

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
федерального казенного учреждения "Центр Российского
регистра гидротехнических сооружений" по видам
экономической деятельности: "Управление имуществом,
находящимся в государственной собственности",
"Деятельность вспомогательная прочая, связанная с
автомобильным транспортом", "Деятельность по обработке
данных, предоставление услуг по размещению информации
и связанная с этим деятельность"**

Приказ · № 453 · от 15.12.2023 · Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
· Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 76952
от 23 января 2024 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ

ПРИКАЗ

Москва

15 декабря 2023 г. № 453

Об утверждении Положения об оплате труда работников федерального казенного учреждения
"Центр Российского регистра гидротехнических сооружений" по видам экономической деятельности:
"Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", "Деятельность
вспомогательная прочая, связанная с автомобильным транспортом", "Деятельность по обработке
данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность"

В соответствии с абзацем вторым пункта 2(1). Положения об установлении систем оплаты труда
работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного
постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 "О введении новых
систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и
федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей,
учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом:
предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на
основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных
учреждений", и подпунктом 6.4 пункта 6 Положения о Федеральной службе по экологическому,
технологическому и атомному надзору, утвержденного постановлением Правительства Российской
Федерации от 30 июля 2004 г. № 401, приказываю:

утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников федерального казенного
учреждения "Центр Российского регистра гидротехнических сооружений" по видам экономической
деятельности: "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности",
"Деятельность вспомогательная прочая, связанная с автомобильным транспортом", "Деятельность
по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим
деятельность".

Утверждено

приказом Федеральной службы

по экологическому,

технологическому и атомному надзору

от 15 декабря 2023 г. № 453

Положение об оплате труда работников федерального казенного учреждения "Центр Российского регистра гидротехнических сооружений" по видам экономической деятельности: "Управление имуществом, находящимся в государственной собственности", "Деятельность вспомогательная прочая, связанная с автомобильным транспортом", "Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность"

I. Общие положения

1. Настоящее Положение носит для федерального казенного учреждения "Центр Российского регистра гидротехнических сооружений" (далее - Учреждение) обязательный характер.

2. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений", с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- б) государственных гарантий по оплате труда;
- в) Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" 1 (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);

1 Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284).

г) Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных

бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" 2 (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);

2 Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080, с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714).

д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) настоящего Положения.

3. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций Учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников Учреждения.

4. Оплата труда работников Учреждения осуществляется за фактически отработанное время исходя из установленного оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера, порядок и условия установления которых предусмотрены настоящим Положением. Заработная плата каждого работника Учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации .

5. Оплата труда работников Учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, персональных надбавок устанавливаются в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

7. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору и включает в себя должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих Учреждения.

8. Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922.

II. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждения

9. Заработная плата работников Учреждения состоит из:

оклада (должностного оклада);

выплат компенсационного характера;

выплат стимулирующего характера.

10. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждения не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы центрального аппарата Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

11. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются штатным расписанием Учреждения за исполнение работниками трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за

календарный месяц без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера.

12. Работникам Учреждения может быть предусмотрено установление персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу). При определении размера персонального повышающего коэффициента учитываются уровень профессиональной подготовки, сложность, важность и срочность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размере принимается руководителем Учреждения в отношении конкретного работника и оформляется приказом Учреждения.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует нового оклада (должностного оклада), не учитывается при начислении стимулирующих, а также компенсационных выплат и носит стимулирующий характер.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент.

13. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам Учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

14. Работникам Учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера работникам Учреждения

15. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

16. Оплата труда работников Учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере. Минимальный размер повышения оплаты труда указанным работникам Учреждения составляет 4 процента оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации .

17. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Учреждения производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации . Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

18. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации .

19. Работа в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" оплачивается в повышенном размере по

сравнению с работой в нормальных условиях.

20. Работа в выходной или нерабочий праздничный день сверх месячной нормы рабочего времени оплачивается в двойном размере в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

21. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливаются в размере и порядке, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны".

22. Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

23. При выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам Учреждения с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации производятся соответствующие выплаты, размеры которых не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения

24. В целях поощрения работников Учреждения за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

25. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам Учреждения одновременно с учетом интенсивности и напряженности работы.

26. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам Учреждения в целях стимулирования к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу.

27. Единовременная премия по итогам производственной деятельности за квартал устанавливается в зависимости от показателей эффективности деятельности структурных подразделений Учреждения и их руководителей. Премирование производится в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения. Размер премии определяется приказом руководителя Учреждения индивидуально для каждого работника в фиксированной сумме и максимальным размером не ограничивается.

28. Выплата единовременной премии за выполнение особо важных заданий и дополнительного объема работ производится при выполнении работником заранее непредвиденных, особо важных, срочных и внеплановых работ, за эффективное и успешное решение производственных задач Учреждения, за проявленную инициативу и творчество, проведение отдельных мероприятий в соответствии с уставной деятельностью Учреждения, с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии определяется приказом руководителя Учреждения индивидуально для каждого работника в фиксированной сумме и максимальным размером не ограничивается.

29. Единовременная премия за безупречное и эффективное качество выполняемых работ выплачивается по итогам работы в размере, не превышающем 60% оклада (должностного оклада) работника.

30. Работникам могут осуществляться премиальные выплаты по итогам работы в связи с личными юбилейными датами (50 лет, 60 лет), а также в связи с выходом на пенсию в размере, не превышающем один оклад (должностной оклад) работника.

31. При премировании учитываются:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
выполнение особо важных и срочных работ;
обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы структурных подразделений Учреждения;
отсутствие нарушений работником Учреждения исполнительской и трудовой дисциплины.

32. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, трудовыми договорами в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.

V. Условия оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Учреждения (при наличии)

33. Заработная плата руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера (при наличии) состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и выплачивается в пределах фонда оплаты труда Учреждения.

34. Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

35. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения (при наличии) устанавливаются на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

36. С учетом условий труда заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения (при наличии) устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

37. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру Учреждения (при наличии) выплаты стимулирующего характера осуществляются в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Положения.

VI. Условия выплаты материальной помощи

38. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда работникам Учреждения может выплачиваться материальная помощь в размере, не превышающем двух минимальных размеров оплаты труда, по заявлению работника в следующих случаях:

при рождении ребенка (на основании копии свидетельства о рождении);
в связи со смертью члена семьи работника (на основании копии свидетельства о смерти);
в случае особой необходимости в связи с несчастным случаем, утратой или повреждением имущества, стихийным бедствием, необходимостью приобретения дорогостоящих лекарств, оплаты лечения (на основании подтверждающих документов).

В случае смерти (гибели) работника выплачивается материальная помощь в размере, не превышающем пяти минимальных размеров оплаты труда, членам его семьи, а при их отсутствии - другим лицам, оплатившим похороны, по их заявлению (на основании свидетельства о смерти и при представлении документов, подтверждающих оплату соответствующих расходов).

39. Количество случаев оказания материальной помощи, выплачиваемой работнику в календарном году, не ограничивается.

40. Решение о выплате материальной помощи и ее размере принимается руководителем Учреждения.