

# Об утверждении формы и порядка выдачи требования о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа

Приказ Федеральной антимонопольной службы · № 510/21 · от 26.05.2021 · Действует без изменений

ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

ПРИКАЗ

МОСКВА

26 мая 2021 г. № 510/21

Об утверждении формы и порядка выдачи требования о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа

Зарегистрирован Минюстом России 20 августа 2021 г.

Регистрационный № 64728

В соответствии с пунктом 1<sup>1</sup> части 1 статьи 15<sup>2</sup>, статьей 15<sup>9-1</sup> Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7600; 2021, № 18, ст. 3076), пунктом 1 Положения о Федеральной антимонопольной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 г. № 331 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3259; 2015, № 44, ст. 6133),

приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок выдачи требования о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Форму требования о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель М.А.Шаскольский

Приложение № 1

к приказу ФАС России

от 26 мая 2021 г. № 510/21

Порядок

выдачи требований о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и сроки выдачи контролирующим органом и его территориальными органами (далее вместе - контролирующий орган) хозяйствующему субъекту требования о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа (далее - требование).

1.2. Требование выдается хозяйствующим субъектам, занимающим в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" (далее - Закон об оборонном заказе) доминирующее положение, в случае выявления признаков нарушения части 6<sup>1</sup> статьи 6 Закона об оборонном заказе (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7600; 2017, № 31, 4786).

1.3. Основанием для выдачи требования является установление контролирующим органом признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## II. Подготовка и направление требования

2.1. В течение десяти рабочих дней со дня получения заявления, материалов, указывающих на признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа, структурное подразделение контролирующего органа, в которое поступили на рассмотрение такие заявление и материалы (далее - ответственное структурное подразделение), осуществляет подготовку докладной записки и проекта требования, которые вместе с заявлением и материалами передаются для проведения внутриведомственной правовой экспертизы в структурное подразделение, указанное в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.2. В случае недостаточности или отсутствия в заявлении и материалах доказательств, позволяющих контролирующему органу сделать вывод о наличии признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа, контролирующий орган в соответствии с пунктом 1 статьи 15.3 Закона об оборонном заказе запрашивает у государственных заказчиков, федеральных органов исполнительной власти, иных организаций, осуществляющих функции указанных органов, юридических лиц, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей дополнительные документы и сведения, связанные с обстоятельствами, изложенными в заявлении или указанными в материалах.

2.3. В случае направления запроса, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, ответственное структурное подразделение осуществляет подготовку докладной записки и проекта требования, которые вместе с заявлением и достаточными материалами, указывающими на признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа, направляются для проведения внутриведомственной правовой экспертизы в течение десяти рабочих дней со дня получения дополнительных документов и сведений в структурное подразделение, указанное в пункте 2.6 настоящего Порядка.

2.4. В проекте требования указываются:

- а) выводы о наличии оснований для его выдачи;
- б) описание признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа;
- в) перечень действий, направленных на устранение признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа;
- г) срок выполнения требования.

2.5. Срок выполнения требования устанавливается не менее чем десять рабочих дней с даты его получения хозяйствующим субъектом, но в пределах срока давности привлечения к административной ответственности за нарушение части 6<sup>1</sup> статьи 6 Закона об оборонном заказе с учетом длительности процессуальных действий, необходимых для возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении.

2.6. Внутриведомственная правовая экспертиза осуществляется:

- а) в ФАС России - Управлением контроля и правового обеспечения государственного оборонного заказа;
- б) в территориальном органе ФАС России - отделом (отделами), ответственным за проведение внутриведомственной правовой экспертизы, определяемым руководителем соответствующего

территориального органа.

2.7. Результатом проведения внутриведомственной правовой экспертизы является заключение (далее - заключение), которое подготавливается и передается в ответственное структурное подразделение в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления докладной записки и проекта требования, указанных в пунктах 2.1 и 2.3 настоящего Порядка.

2.8. При подготовке заключения устанавливается наличие основания для направления требования, а также правильность установления признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа и определения нормы законодательства, которая подлежит применению.

2.9. Докладная записка, проект требования и заключение по готовности передаются ответственным структурным подразделением руководителю контролирующего органа или его заместителю для принятия решения о направлении требования.

2.10. Принятие решения о направлении требования осуществляется путем его подписания руководителем контролирующего органа или его заместителем.

2.11. В случае принятия решения о направлении требования такое требование направляется хозяйствующему субъекту с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

### III. Продление срока выполнения требования

3.1. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного ходатайства о продлении срока выполнения требования от лица, которому выдано требование, ответственное структурное подразделение осуществляет подготовку проекта ответа, который вместе с ходатайством передается для проведения внутриведомственной правовой экспертизы в структурное подразделение, указанное в пункте 2.6 настоящего Порядка.

3.2. В проекте ответа при наличии достаточных оснований указывается новый срок выполнения требования с учетом продления либо мотивированный отказ в продлении срока выполнения требования.

3.3. Новый срок выполнения требования устанавливается в пределах срока давности привлечения к административной ответственности за нарушение части 6<sup>1</sup> статьи 6 Закона об оборонном заказе с учетом длительности процессуальных действий, необходимых для возбуждения и рассмотрения дела об административном правонарушении.

3.4. Заключение по результатам проведения внутриведомственной правовой экспертизы подготавливается и передается в ответственное структурное подразделение в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления проекта ответа, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.5. Проект ответа и заключение по готовности передаются ответственным структурным подразделением руководителю контролирующего органа или его заместителю для принятия решения о продлении срока выполнения требования.

3.6. Принятие решения о продлении срока выполнения требования либо об отказе в его продлении осуществляется путем подписания проекта ответа руководителем контролирующего органа или его заместителем.

3.7. Ответ направляется хозяйствующему субъекту с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

### Приложение № 2

к приказу ФАС России

от 26 мая 2021 г. № 510/21

Форма

Бланк

контролирующего органа

Наименование хозяйствующего субъекта, почтовый адрес хозяйствующего субъекта

Требование

о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа

В связи с наличием в действиях (бездействии) \_\_\_\_\_,  
наименование, место нахождения

выразившихся в \_\_\_\_\_,

выводы о наличии в действиях (бездействии) признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа,

признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа, предусмотренного частью 6<sup>1</sup> статьи 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе", контролирующий орган на основании пункта 11 части 1 статьи 15<sup>2</sup> Федерального закона от 29.12.2012 № 275-ФЗ "О государственном оборонном заказе" предупреждает о необходимости прекращения указанных действий (бездействия) путем

\_\_\_\_\_

перечень действий, направленных на устранение

признаков нарушения законодательства в сфере государственного оборонного заказа

в срок до \_\_\_\_\_.

О выполнении требования сообщить в контролирующий орган в течение трех дней со дня окончания срока, установленного для его выполнения.

\_\_\_\_\_

Должность

\_\_\_\_\_

ФИО

(отчество указывается при наличии)