

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, и соблюдения лицами, замещающими эти должности, требований к служебному поведению

Приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации · № 61 · от 25.02.2018 ·
Действует с изменениями

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

25 февраля 2018 г. № 61

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими отдельные должности

на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, и соблюдения лицами, замещающими эти должности, требований к служебному поведению

Зарегистрирован Минюстом России 22 марта 2018 г.

Регистрационный № 50450

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"¹ и подпунктами "а" и "в" пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"² -

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, и соблюдения лицами, замещающими эти должности, требований к служебному поведению.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации -
главнокомандующий войсками
национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии В.Золотов

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2022, № 1, ст. 40.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670.

Приложение

к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 25 февраля 2018 г. № 61

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей,
и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, и соблюдения лицами, замещающими эти должности, требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации¹, которые включены в Перечень должностей федеральной государственной службы и должностей работников в войсках национальной гвардии Российской Федерации, при назначении на которые и при замещении которых федеральные государственные служащие и работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый директором Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - главнокомандующим войсками национальной гвардии Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей"², на отчетную дату;

¹ Далее - "граждане".

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542. Далее - "Перечень".

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации¹, включенные в Перечень², за календарный год, предшествующий году представления сведений³ и за два года, предшествующие отчетному периоду;

в) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации при поступлении на работу;

г) соблюдения работниками в течение трех лет⁴, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов,

исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"⁵, другими федеральными законами⁶ и распространенных на них приказом Росгвардии от 22 января 2018 г. № 14 "О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей".

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работником, замещающим должность в организации, не предусмотренную Перечнем, и претендующим на замещение должности, предусмотренную Перечнем, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением.

3. Проверка назначается:

а) директором Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации - главнокомандующим войсками национальной гвардии Российской Федерации⁷ или уполномоченными им лицами и проводится Главным управлением кадров Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации⁸ в отношении работников и граждан, назначение которых осуществляется директором;

б) руководителем организации и проводится кадровым подразделением организации, должностным лицом кадрового подразделения организации, в функции которого входят вопросы профилактики коррупционных и иных правонарушений⁹, в отношении работников и граждан, назначение которых осуществляется руководителем данной организации.

¹ Далее - "организации".

² Далее - "работники".

³ Далее - "отчетный период".

⁴ Но не ранее даты вступления в силу приказа Росгвардии от 22 января 2018 г. № 14 "О распространении на работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации, ограничений, запретов и обязанностей" (зарегистрирован Минюстом России 12 февраля 2018 года, регистрационный № 50010) с учетом изменений, внесенных приказом Росгвардии от 18 апреля 2019 г. № 125 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2019 г., регистрационный № 54698).

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2022, № 1, ст. 40.

⁶ Далее - "требования к служебному поведению".

⁷ Далее - "директор".

⁸ Далее - "ГУК Росгвардии".

⁹ Далее - "кадровое подразделение организации".

4. По поручению директора ГУК Росгвардии может осуществлять проверку в отношении работников и граждан, указанных в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения.

5. Решение об осуществлении проверки принимается лицами, указанными в пункте 3 настоящего Положения, отдельно в отношении каждого гражданина или работника и оформляется в письменном виде.

6. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации или организацию в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами ГУК Росгвардии (кадрового подразделения организации), ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для осуществления проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. При обоснованной необходимости срок осуществления проверки может быть продлен до 90 дней должностными лицами, принявшими решение о ее проведении.

9. ГУК Росгвардии (кадровое подразделение организации) осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности"¹.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 2022, № 1, ст. 40. Далее - "Федеральный закон № 144-ФЗ".

10. Направление запросов, предусмотренных подпунктом "б" пункта 9 настоящего Положения, в интересах кадровых подразделений организаций осуществляет ГУК Росгвардии.

11. При осуществлении самостоятельной проверки ГУК Росгвардии (кадровое подразделение организации) вправе:

а) проводить беседу с работником или гражданином;

б) изучать представленные:

работником сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

гражданином сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать пояснения от:

работника по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

гражданина по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в соответствии с компетенцией запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения¹ об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о соблюдении работником требований к служебному поведению;

¹ Далее - "государственные органы (организации)".

д) запрашивать информацию у физических лиц и получать от них информацию (с их согласия);

е) осуществлять анализ сведений, представленных работником или гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. В запросах, предусмотренных подпунктом "г" пункта 11 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя государственного органа (организации), в который направляется запрос;

- б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются; либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;
- г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- д) срок представления запрашиваемых сведений;
- е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;
- ж) другие необходимые сведения.

13. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 12 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для осуществления проверки, государственные органы (организации), в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, а также дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона № 144-ФЗ.

14. Запросы, предусмотренные пунктами 12 и 13 настоящего Положения, направляются:

- а) директором - в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности;
- б) лицами, специально уполномоченными директором, - в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- в) начальником ГУК Росгвардии - в государственные органы (организации);
- г) руководителем организации - в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

15. ГУК Росгвардии (кадровое подразделение организации) обеспечивает:

- а) уведомление в письменной форме работника (гражданина) о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
- б) проведение в случае обращения работника (гражданина) беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, в течение семи рабочих дней со дня обращения работника (гражданина), а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с работником (гражданином).

16. По окончании проверки ГУК Росгвардии (кадровое подразделение организации) обязано ознакомить работника или гражданина с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

17. Работник (гражданин) вправе:

- а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 15 настоящего Положения; по результатам проверки;
- б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;
- в) обращаться в ГУК Росгвардии (кадровое подразделение организации) с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 15 настоящего Положения.

18. Пояснения, указанные в подпункте "а" пункта 17 настоящего Положения, приобщаются к

материалам проверки.

19. На период проведения проверки работник может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения работника от занимаемой должности заработная плата по занимаемой им должности сохраняется.

20. По результатам проверки начальником ГУК Росгвардии (руководителем кадрового подразделения организации) представляется доклад лицу, принявшему решение о проведении проверки.

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) о назначении работника (гражданина) на должность, включенную в Перечень;
- б) об отказе работнику (гражданину) в назначении на должность, включенную в Перечень;
- в) об отсутствии оснований для применения к работнику мер юридической ответственности;
- г) о применении к работнику мер юридической ответственности;
- д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, с одновременным уведомлением об этом работника или гражданина, в отношении которого проводилась проверка, представляются ГУК Росгвардии (кадровым подразделением организации) правоохранительным органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, информация которых послужила основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. Директор (руководитель организации) в семидневный срок рассматривает доклад и соответствующее предложение, указанное в пункте 20 настоящего Положения, и принимает одно из следующих решений:

- а) назначить работника (гражданина) на должность, включенную в Перечень;
- б) отказать работнику (гражданину) в назначении на должность, включенную в Перечень;
- в) применить к работнику меры юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

24. Материалы проверки хранятся в ГУК Росгвардии (кадровом подразделении организации) в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
