

Статья 12

Ревизионная комиссия и аудит

- 12.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Компании и дочерних предприятий осуществляет ревизионная комиссия. Ревизионная комиссия назначается в количестве не менее трех человек. Первоначальный состав ревизионной комиссии, назначается учредителем.
- 12.2. Ревизионная комиссия самостоятельно избирает своего председателя, определяет регламент и методику своей работы.
- 12.3. Члены ревизионной комиссии получают от Компании вознаграждение за выполнение своих обязанностей в размерах и порядке, устанавливаемом собранием акционеров.
- 12.4. Ревизионная комиссия вправе потребовать от президента Компании созыва внеочередного собрания акционеров.
- 12.5. Ревизионная комиссия вправе потребовать проведения независимой аудиторской проверки работы Компании и сохранности принадлежащего Компании имущества.
- 12.6. Председатель ревизионной комиссии имеет право по собственной инициативе посещать заседания совета директоров и правления или направлять туда своего представителя из числа членов ревизионной комиссии.
- 12.7. Ревизионная комиссия оформляет свои решения протоколами, подписываемыми членами ревизионной комиссии, а результаты проверок направляет собранию акционеров и (или) совету директоров.
- 12.8. Аудитор Компании утверждается собранием акционеров по представлению совета директоров. Не позднее чем за 10 дней до годового собрания акционеров аудитор обязан представить совету директоров отчет о финансовой проверке деятельности Компании за истекший финансовый год. По решению совета директоров могут проводиться и внеплановые аудиторские проверки.
- 12.9. Все должностные лица и работники Компании, а также дочерних предприятий обязаны по первому требованию ревизионной комиссии и аудитора предоставлять все необходимые для проведения проверок документы и сведения.