

О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений

Приказ · № 73 · от 01.06.2009 · Федеральное агентство по обустройству государственной границы · Утратил силу

ПРИКАЗ

Федерального агентства по обустройству

государственной границы Российской Федерации

от 1 июня 2009 г. N 73

О порядке уведомления представителя нанимателя

(работодателя) о фактах обращения в целях склонения

государственного служащего к совершению коррупционных

правонарушений

Зарегистрирован Минюстом России 7 июля 2009 г.

Регистрационный N 14258

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О

противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I),

ст. 6228) приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение N 1).
2. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений (приложение N 4).
3. Правовому управлению (Л.Е.Васильева) подготовить предложения о совершенствовании актов Росграницы в целях противодействия коррупции в срок до 1 сентября 2009 г.
4. Отделу государственной службы и кадров (Э.Г.Федореев) обеспечить:
 - 4.1. регистрацию уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений путем внесения записей в журнал регистрации;
 - 4.2. передачу зарегистрированных уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений на рассмотрение руководителю Росграницы с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;
 - 4.3. организацию проверки сведений, содержащихся в уведомлениях представителя нанимателя (работодателя), о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Территориальным органам Росграницы, федеральному государственному учреждению "Дирекция по строительству и эксплуатации объектов Росграницы" в трехмесячный срок обеспечить утверждение Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Д.А.Безделов

Приложение N 1

П О Р Я Д О К

уведомления представителя нанимателя (работодателя)
о фактах обращения в целях склонения государственного служащего
к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) заполняется и передается государственным служащим в Отдел государственной службы и кадров Росграницы в произвольной форме или в соответствии с приложением N 2 к настоящему приказу незамедлительно, когда государственному служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. При нахождении государственного служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других изложенных выше фактах коррупционной направленности он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) или Отдел государственной службы и кадров Росграницы по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить соответствующее Уведомление в письменной форме.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также изложенные выше факты коррупционной направленности.

2. Государственный служащий о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения или совершения другими государственными или муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может уведомить органы прокуратуры и другие государственные органы, о чем обязан сообщить, в том числе с указанием содержания Уведомления, представителю нанимателя (работодателя) или Отделу государственной службы и кадров Росграницы.

Представитель нанимателя (работодателя), которому поступили Уведомление государственного служащего или информация от него о фактах коррупционных правонарушений, обязан незамедлительно передать их в Отдел государственной службы и кадров Росграницы для регистрации и последующего реагирования в установленном порядке.

3. Отдел государственной службы и кадров Росграницы производит регистрацию Уведомления в журнале регистрации (приложение N 3).

Листы журнала регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью Росграницы.

4. После регистрации Уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение руководителю Росграницы в течение 1 часа с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

5. Государственный служащий, уклонившийся от уведомления представителя нанимателя (работодателя) о ставших известными ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 2

У В Е Д О М Л Е Н И Е

2. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению (фамилия, имя, отчество, должность и т. д.).
 3. Сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, получение взятки, дача взятки, служебный подлог и т. д.).
 4. Способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т. д.).
 5. Время, дата склонения к правонарушению.
 6. Место склонения к правонарушению.
 7. Обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т. д.).
 8. Дата заполнения Уведомления.
 9. Подпись государственного служащего, заполнившего Уведомление, и др.
-