

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства обороны Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Приказ · № 320 · от 02.06.2016 · Министр обороны · Действует без изменений

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

2 июня 2016 г. № 320

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства обороны Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Зарегистрирован Минюстом России 27 июня 2016 г.

Регистрационный № 42653

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30 (ч. II), ст. 3616; № 52 (ч. I), ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51 (ч. III), ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 50, ст. 7337; 2012, № 50 (ч. IV), ст. 6954; № 53 (ч. I), ст. 7620, 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, 2329; № 23, ст. 2874; № 27, ст. 3441, 3462, 3477; № 43, ст. 5454; № 48, ст. 6165; № 49 (ч. VII), ст. 6351; № 52 (ч. I), ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545; № 52 (ч. I), ст. 7542; 2015, № 1 (ч. I), ст. 62, 63; № 14, ст. 2008; № 24, ст. 3374; № 29 (ч. I), ст. 4388; № 41 (ч. II), ст. 5639; 2016, № 1 (ч. I), ст. 15, 38), частью второй статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. I), ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (ч. IV), ст. 6954; № 53 (ч. I), ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40 (ч. III), ст. 5031; № 52 (ч. I), ст. 6961; 2014, № 52 (ч. I), ст. 7542; 2015, № 41 (ч. II), ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48 (ч. I), ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912) и подпунктом "а" пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52 (ч. I), ст. 7588) ПРИКАЗЫ В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Министерства обороны Российской Федерации о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок).
2. Заместителям Министра обороны Российской Федерации, главнокомандующим видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующим родами войск Вооруженных Сил Российской Федерации

Федерации, руководителям центральных органов военного управления организовать изучение Порядка в подчиненных органах военного управления и обеспечить выполнение его требований.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря - заместителя Министра обороны Российской Федерации.

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

генерал армии С.Шойгу

Приложение

к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от 2 июня 2016 г. № 320

ПОРЯДОК уведомления представителя нанимателя

федеральными государственными гражданскими
служащими Министерства обороны Российской Федерации

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления представителя нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов федеральными государственными гражданскими служащими Министерства обороны Российской Федерации, назначаемыми на должность и освобождаемыми от должности Министром обороны Российской Федерации (далее - гражданские служащие)*.

2. Уведомление гражданского служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) оформляется в письменной форме на имя статс-секретаря - заместителя Министра обороны Российской Федерации и представляется в подразделение Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации (далее - Главное управление кадров) по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Уведомление подается в соответствии с рекомендуемым образцом, приведенном в приложении № 1 к настоящему Порядку.

4. Гражданский служащий подает уведомление любым удобным для него способом (лично, почтовым отправлением, посредством факсимильной связи или электронной почты).

К уведомлению могут прилагаться все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

5. Подразделением Главного управления кадров по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется прием, регистрация и учет поступивших уведомлений от гражданских служащих, выдается (направляется почтовым отправлением) гражданскому служащему талон-уведомление по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 2 к настоящему Порядку.

6. Поступившее уведомление регистрируется в день поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал) по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 3 к настоящему Порядку. Ведение журнала возлагается на уполномоченное лицо. Журнал должен быть зарегистрирован, прошит, пронумерован, заверен печатью и подписью уполномоченного лица, и должен храниться в месте, защищенном от несанкционированного доступа. В журнал вносятся регистрационный номер, дата поступления уведомления, фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность, контактный номер телефона лица, подписавшего уведомление, указывается количество листов,

фамилия, имя, отчество лица, принявшего уведомление, и ставится его подпись. Запрещается отражать в журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

7. Уведомление гражданского служащего рассматривается подразделением Главного управления кадров по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления (далее - заключение).

8. Уведомление с заключением направляются для рассмотрения в комиссию Министерства обороны Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством обороны Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов.

* Гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации, представляют уведомления в соответствии с Положением о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. №650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", через подразделение Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Приложение № 1

к Порядку (п. 3)

Рекомендуемый образец _____

(отметка об ознакомлении)

Статс-секретарю - заместителю

Министра обороны Российской

Федерации

Н.А.ПАНКОВУ

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства обороны Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством обороны Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи) " __ " _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку (п. 5)

Рекомендуемый образец

ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

Уведомление принято от _____

(фамилия, имя, отчество гражданского служащего)

(должность с указанием структурного подразделения) Уведомление принял

(фамилия, инициалы, должность лица, принявшего уведомление)

Регистрационный № _____

(номер по журналу)

Дата поступления уведомления " __ " _____ 20__ г.

(подпись должностного лица, принявшего уведомление)

Приложение № 3

к Порядку (п. 6)

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(наименование подразделения кадрового органа)

Начат " __ " _____ 20__ г.

Окончен " __ " _____ 20__ г.

На " __ " листах |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |Регист-| Дата | Сведения о
гражданском |Коли- | Ф.И.О. | Номер |Отметка о|При- | |рацион-|поступ-| служащем, направившем
|чество| лица, |талона-|вручении |меча-| | ный | ления | уведомления |листов|приняв- |уведом-|или
нап- | ние | | номер | |-----|-----|-----| |шего |ления и|равлении | | | |
|Ф.И.О.|Замещаемая|Контактный| |уведом- | дата | талона- | | | | |должность| номер | |ление, и| его |
уведом- | | | | | телефона | |подпись |выдачи | ления | | |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
-|-----|-----| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

||||| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
