

Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)...

Приказ Министерства культуры Российской Федерации · № 1749 · от 05.06.2015 · Действует с изменениями

ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ОТ 5 ИЮНЯ 2015 Г. N 1749

Об утверждении порядка подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

Зарегистрирован Минюстом России 16 ноября 2015 г.
Регистрационный N 39711

В соответствии с пунктом 4 статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 26, ст. 2519; 2003, N 9, ст. 805; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 23, ст. 2203; 2006, N 1, ст. 10; N 52 (ч. I), ст. 5498; 2007, N 1 (ч. I), ст. 21; N 27, ст. 3213; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5554; 2008, N 20, ст. 2251; N 29 (ч. I), ст. 3418; N 30 (ч. II), ст. 3616; 2009, N 51, ст. 6150; 2010, N 43, ст. 5450; N 49, ст. 6424; N 51 (ч. III), ст. 6810; 2011, N 30 (ч. I), ст. 4563; N 45, ст. 6331; N 47, ст. 6606; N 49 (ч. I), ст. 7015, 7026; 2012, N 31, ст. 4322; N 47, ст. 6390; N 50 (ч. V), ст. 6960; 2013, N 17, ст. 2030; N 19, ст. 2331; N 30 (ч. I), ст. 4078; 2014, N 43, ст. 5799; N 49 (ч. VI), ст. 6928; 2015, N 10, ст. 1420) приказываю:

1. Утвердить порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры Российской Федерации Г.У.Пирумова.

Министр В.Р.Мединский

Приложение

Порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

1. Настоящий порядок подготовки и согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - Порядок) определяет процедуру согласования проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - согласование проектной документации), органами исполнительной власти, осуществляющими функции в области государственной охраны объектов культурного наследия (далее - Орган охраны объектов культурного наследия) в соответствии с разграничением полномочий, предусмотренным статьями 9.2 и 9.3 Федерального закона от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 73-ФЗ).

2. Согласование проектной документации осуществляется:

- 1) региональным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия^{<1>};
- 2) муниципальным Органом охраны объектов культурного наследия - в отношении объектов культурного наследия местного (муниципального) значения.

^{<1>} В соответствии с пунктом 2 статьи 45 Федерального закона N 73-ФЗ.

3. Для согласования проектной документации в Орган охраны объектов культурного наследия представляются следующие документы:

- 1) заявление о согласовании проектной документации по рекомендуемому образцу (приложение N 1 к Порядку), подписанное руководителем юридического лица, физическим лицом либо их уполномоченными представителями (далее - Заявитель), подлинник, в 1 (одном) экземпляре;
- 2) положительное заключение акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник, в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF);
- 3) проектная документация на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, подлинник, в прошитом и

пронумерованном виде в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате переносимого документа (PDF).

4. Структура разделов проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия (далее - объект культурного наследия) определяется заданием на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, выдаваемым Органом охраны объектов культурного наследия, подготовленной проектной документацией, вида и состава работ по сохранению, осуществляемых на объекте культурного наследия.

5. Независимо от объема разрабатываемой проектной документации, стадии проекта реставрации и приспособления "Эскизный проект", "Проект" и "Рабочая проектная документация" не могут быть объединены.

6. Проектные предложения на стадии "Эскизный проект" (архитектурные и конструктивные решения) в составе проекта реставрации и приспособления включают в себя основные принципы приспособления к современному использованию в соответствии с заключением о возможности приспособления, подготавливаемым проектной организацией в составе раздела "Предварительные работы".

7. Письмо о согласовании проектной документации с согласованной проектной документацией в 1 (одном) экземпляре выдается Заявителю должностным лицом, ответственным за делопроизводство, или ответственным исполнителем.

8. Факт выдачи согласованной проектной документации Заявителю регистрируется ответственным исполнителем или должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в Журнале учета выдачи согласованной проектной документации (приложение N 2 к Порядку).

9. Отказ в согласовании проектной документации осуществляется в следующих случаях:

- 1) представление неполного комплекта документов, перечисленных в пункте 3 Порядка;
- 2) наличие недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 3 Порядка;
- 3) представленные документы подписаны лицом, не имеющим на то полномочий;
- 4) заключение государственной историко-культурной экспертизы содержит отрицательные выводы по представленной документации;
- 5) несогласие Органа охраны объектов культурного наследия с заключением государственной историко-культурной экспертизы^{<1>}.

10. Отказ в согласовании проектной документации оформляется в письменной форме и выдается Заявителю ответственным исполнителем или должностным лицом, ответственным за делопроизводство, с прилагаемыми к заявлению документами.

Приложение N 1

к Порядку

Рекомендуемый образец

от " _ " _____ 201_ г. N ____ Руководителю структурного подразделения<2>

Органа охраны объектов культурного наследия, адрес

от _____

(наименование юридического лица с указанием его организационно-правовой формы или фамилия, имя, отчество - для физического лица)

Адрес (местонахождение) заявителя:

(улица, дом, корпус, строение)

(республика, область, район, город федерального значения, автономная область, край, индекс)

(адрес электронной почты<3>)

(контактный телефон)

Заявление<4> о согласовании проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия

Прошу согласовать проектную документацию на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия:

| _____ |
(наименование и категория историко-культурного значения объекта культурного наследия)

<1> В соответствии с пунктом 2 статьи 32 Федерального закона N 73-ФЗ.

<2> Указывается наименование структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги.

<3> При наличии.

<4> Для юридического лица заполняется на бланке организации и подписывается руководителем.

Адрес (местонахождение) объекта культурного наследия:

(республика, область, район, город федерального значения,
автономная область, край, индекс)

(город)

_____ улица _____ д. _____ корп./стр. _____

Проектная документация на проведение работ по сохранению
объекта культурного наследия, включенного в единый государственный
реестр объектов культурного наследия (памятников истории и
культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта
культурного наследия разработана:

(наименование проектной документации)

(состав проектной документации)

Организация:

(наименование, организационно-правовая форма юридического лица
(фамилия, имя, отчество - для физического лица)

Адрес места нахождения организации:

(республика, область, район, город федерального значения,
автономная область, край)

(город)

_____ улица _____ д. _____ корп./стр. _____ офис/кв. _____

[Сведения о Лицензии на [Регистрационный номер] |
[осуществление деятельности]-----
[по сохранению объекта [Дата выдачи] |
[культурного наследия: | |

Сведения о Задании на -----
проведение работ по [Регистрационный номер] |
сохранению объекта -----

культурного наследия: |Дата выдачи | |

| | |

|-----|-----|

Ответственный представитель:|_____|

(фамилия, имя, отчество)

Контактный телефон (включая код города): |_____|

Прошу принятое решение (нужное отметить - "V"):

—
☐ выдать лично на руки<1>

—
☐ направить по почте

—
☐ направить на электронный адрес

Приложение<2>:

—
☐ проектная документация по сохранению объекта культурного наследия в 2 экз. на __ л.

—
☐ положительное заключение акта государственной историко-культурной экспертизы проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в 2 экз. на ____ л.

(должность) (подпись) М.П. (Ф.И.О. полностью)

<1> Необходимо при себе иметь документ, удостоверяющий личность гражданина, доверенность, оформленную в установленном порядке.

<2> Нужно отметить - "V".

Приложение N 2

к Порядку

Рекомендуемый образец

Журнал учета выдачи согласованной проектной документации

|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

N	Реквизиты	Виды работ	Наимено-	Органи-	Фамилия и	Номер	Рас-
п/п	письма о	(реставрация,	вание	заявитель-	инициалы	и дата	писка
	согласо-	приспособ-	объекта	заяви-	заявителя/	дове-	в
	вании	ление для	культур-	тель/	представи-	рен-	полу-
	проектной	современного	ного	полу-	теля	ности	чении
	докумен-	исполь-	наследия	читель	заявителя		

| |тации |звания, | | | | |

| |ремонт, | | | | |

|||воссоздание, |||||

|||консервация, |||||

|||противо- |||||

|||аварийные |||||

|||работы) |||||

|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|||||||

|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
