

Об утверждении Положения о порядке обеспечения работой специалистов, подготовленных в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, и Типового контракта со специалистом, подготовленным в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

Постановление · № 44 · от 19.01.1998 · Правительство Российской Федерации · Утратил силу

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 января 1998 г. N 44

г. Москва

Об утверждении Положения о порядке обеспечения работой специалистов, подготовленных в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, и Типового контракта со специалистом, подготовленным в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 23 июля 1997 г. N 774 "О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3607) Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке обеспечения работой специалистов, подготовленных в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации;

Типовой контракт со специалистом, подготовленным в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

Председатель Правительства

Российской Федерации В.Черномырдин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 19 января 1998 г.

N 44

П О Л О Ж Е Н И Е

о порядке обеспечения работой специалистов, подготовленных в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации

1. Специалисты, подготовленные в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, используются на управленческих должностях в организациях, наиболее значимых для эффективного развития

соответствующих секторов экономики, независимо от их организационно-правовой формы.

2. Комиссия по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Комиссия) включает специалистов, полностью выполнивших программу подготовки, в базу данных управленческих кадров высшего и среднего звена. Комиссия и ее региональные отделения оказывают содействие в трудоустройстве управленческих кадров и осуществляют контроль за их целевым использованием в народном хозяйстве.

3. Организация, направляющая специалиста на подготовку, не позднее 10 дней до ее начала заключает с ним контракт в соответствии с Типовым контрактом со специалистом, направляемым на подготовку в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, согласно приложению.

4. Организация, направившая специалиста на подготовку, после ее завершения заключает с ним трудовой контракт в соответствии с Типовым контрактом со специалистом, подготовленным в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации.

Работа, предлагаемая специалисту по завершению указанной подготовки, должна соответствовать уровню полученной им квалификации.

5. Вопросы трудоустройства специалистов, прошедших подготовку без контракта с организацией, решаются Комиссией и ее региональными отделениями в соответствии с законодательством о подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства и трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению о порядке
обеспечения работой специалистов,
подготовленных в соответствии с
Государственным планом подготовки
управленческих кадров для организаций
народного хозяйства Российской Федерации

ТИПОВОЙ КОНТРАКТ

со специалистом, направляемым на подготовку в соответствии
с Государственным планом подготовки управленческих кадров для
организаций народного хозяйства Российской Федерации
г. " " 199 г.

Организация (в том числе федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, кадровый орган Вооруженных Сил Российской

Федерации) _____ в лице
руководителя _____,

(фамилия, имя, отчество) действующего на основании устава (учредительного договора, положения) организации (далее именуется - организация), с одной стороны, и

специалист _____ (далее
именуется - специалист),

(фамилия, имя, отчество) направляемый на подготовку по специальности (образовательной программе) _____,

(наименование) с другой стороны, руководствуясь положениями о конкурсном отборе специалистов, направляемых на переподготовку и повышение квалификации в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, и о порядке обеспечения работой специалистов, подготовленных в соответствии с

Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Государственный план), заключили контракт о нижеследующем:

I. Предмет контракта

Предметом контракта являются отношения сторон, складывающиеся между организацией и специалистом в связи с направлением специалиста на подготовку в соответствии с Государственным планом.

II. Обязательства организации

Организация обязуется:

1. В период подготовки специалиста _____ (в каком образовательном учреждении)

с момента заключения настоящего контракта:

оплатить стоимость (или часть стоимости) его подготовки в размере _____ рублей;

оплатить командировочные расходы, включая проживание и проезд к месту прохождения подготовки (стажировки) специалиста и обратно;

сохранить на время подготовки специалиста его среднюю заработную плату по основному месту работы.

2. Предоставить специалисту по завершению его подготовки управленческую должность в соответствии с полученной им квалификацией, заключив с ним трудовой контракт.

3. Другие обязательства (перечислить): _____

III. Обязательства специалиста

Специалист обязуется:

1. Освоить программу подготовки в соответствии с Государственным планом.

2. Прибыть в организацию для решения вопроса о его дальнейшей трудовой деятельности (заключения трудового контракта) не позднее " ____ " _____ 199 г.

3. Возместить организации затраты, связанные с его подготовкой в соответствии с Государственным планом, при условии расторжения настоящего контракта по его инициативе без уважительных причин, отчисления из образовательного учреждения, отказе приступить к работе в установленный срок.*

4. Другие обязательства (перечислить): _____

* Затраты на подготовку специалиста подлежат уточнению по ее завершению по фактической стоимости.

IV. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств.

Специалист освобождается от заключения трудового контракта с организацией:

при наличии медицинских противопоказаний в отношении работы в конкретных организациях (должностях) или на территориях;

при наличии одного из родителей или супруга (супруги) - инвалида первой или второй группы, находящихся на попечении специалиста, если работа предоставляется не по месту постоянного жительства родителей или супруга (супруги);

при беременности или наличии ребенка в возрасте до 1,5 лет на момент завершения подготовки, если работа предоставляется вне места жительства семьи мужа (жены);

если предлагаемая работа (должность) не соответствует уровню полученной им в ходе подготовки квалификации.

V. Общие положения

1. Контракт составлен в двух экземплярах, из которых один хранится в организации, а другой - у специалиста.

2. Контракт может быть изменен, расторгнут по письменному соглашению сторон.

3. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4. Споры, возникающие при выполнении контракта, рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Специалист: Организация: _____ Юридический адрес _____
(фамилия, имя, отчество) _____ г. рождения

_____ Проживает по адресу: _____ N телефона _____
_____ N факса _____

Банковские реквизиты _____ Паспорт: серия _____ N _____
выдан " ____ " _____ 19 г. _____
(отделение милиции)

В случае изменения места проживания, юридического адреса или иных реквизитов сторон каждая сторона обязуется в письменной форме поставить в известность другую сторону об этих изменениях.

(подпись) М.П. (подпись руководителя)
организации

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 19 января 1998 г.

N 44

ТИПОВОЙ КОНТРАКТ

со специалистом, подготовленным в соответствии с

Государственным планом подготовки управленческих кадров

для организаций народного хозяйства Российской Федерации

г. " ____ " 199 г.

Организация (в том числе федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, кадровый орган Вооруженных Сил Российской Федерации) _____

(наименование) в лице руководителя _____,

(фамилия, имя, отчество) действующего на основании устава (учредительного договора, положения) организации (далее именуется - организация), с одной стороны, и специалист

(далее именуется - специалист),

(фамилия, имя, отчество) прошедший подготовку по специальности (образовательной программе)

(наименование) с другой стороны, руководствуясь положениями о конкурсном отборе специалистов, направляемых на переподготовку и повышение квалификации в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, и о порядке обеспечения работой специалистов, подготовленных в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Государственный план), заключили контракт о нижеследующем:

I. Предмет контракта

Предметом контракта являются отношения сторон, складывающиеся между организацией и специалистом в связи с завершением подготовки специалиста в соответствии с Государственным планом.

II. Обязательства организации

Организация обязуется:

1. Предоставить специалисту работу, соответствующую полученной им квалификации, в должности _____
2. Обеспечить в установленном порядке специалиста жильем.
3. Другие обязательства (перечислить): _____

III. Обязательства специалиста

Специалист обязуется:

1. Соблюдать требования, предъявляемые к нему настоящим контрактом и действующим трудовым законодательством.
2. Возместить организации затраты, связанные с его подготовкой в соответствии с Государственным планом, при условии расторжения настоящего контракта по его инициативе без уважительных причин.
3. Приступить к выполнению работы по должности в соответствии с заключенным контрактом с " __ " _____ 199 г.
4. Другие обязательства (перечислить): _____

IV. Прочие условия

1. Срок действия контракта _____ (до 3-х лет).
2. Контракт может быть изменен по письменному соглашению сторон.

Контракт может быть расторгнут:

при ликвидации организации;

по соглашению сторон (в том числе и до истечения срока, указанного в настоящем контракте);

по инициативе специалиста в связи с существенными изменениями содержания и условий его труда, не соответствующими уровню его профессиональной квалификации;

в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Споры между специалистом и организацией разрешаются в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством.

4. Контракт составлен в двух экземплярах, из которых один хранится в организации, а другой - у специалиста.

5. Контракт вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Специалист: Организация: _____ Юридический адрес _____
(фамилия, имя, отчество) _____ г. рождения

_____ Проживает по адресу: _____ N телефона _____
_____ N факса _____

Банковские реквизиты _____ Паспорт: серия _____ N _____
выдан " __ " _____ 19 г. _____

(отделение милиции) _____

(подпись) М.П. (подпись руководителя)

организации
