

Статья 26.21. Обжалование актов территориального органа страховщика и действий (бездействия) его должностных лиц, связанных с осуществлением контроля за уплатой страховых взносов, полнотой и достоверностью сведений и документов, представляемых для назначения и выплаты обеспечения по страхованию

(Наименование в редакции Федерального закона от 30.04.2021 № 126-ФЗ)

1. Страхователь имеет право обжаловать решения и иные акты ненормативного характера территориального органа страховщика (далее - акты территориального органа страховщика), действия (бездействие) его должностных лиц, связанные с осуществлением контроля за уплатой страховых взносов, полнотой и достоверностью сведений и документов, представляемых для назначения и выплаты обеспечения по страхованию, если, по мнению страхователя, акты территориального органа страховщика, действия (бездействие) его должностных лиц нарушают его права.
2. Акты территориального органа страховщика, действия (бездействие) его должностных лиц могут быть обжалованы в вышестоящий орган страховщика (вышестоящему должностному лицу (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченному на рассмотрение таких жалоб) или в суд.
3. Подача жалобы в вышестоящий орган страховщика (вышестоящему должностному лицу (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченному на рассмотрение таких жалоб) не исключает права на одновременную или последующую подачу аналогичной жалобы в суд.
4. Судебное обжалование актов территориального органа страховщика, действий (бездействия) его должностных лиц организациями и индивидуальными предпринимателями производится путем подачи заявления в арбитражный суд в соответствии с Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.
5. Судебное обжалование актов территориального органа страховщика, действий (бездействия) его должностных лиц физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, производится путем подачи заявления в суд общей юрисдикции.
6. Жалоба на акт территориального органа страховщика, действия (бездействие) его должностного лица подается в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в вышестоящий орган страховщика (вышестоящему должностному лицу (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченному на рассмотрение таких жалоб). При подаче жалобы в форме электронного документа могут использоваться информационно-телекоммуникационные сети, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг. При приложении к жалобе подтверждающих документов данные документы также могут быть оформлены в виде электронных документов, подписанных уполномоченными на подписание таких документов лицами усиленной квалифицированной электронной подписью. Идентификация и аутентификация указанных лиц осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации. При подаче жалобы в форме электронного документа обеспечивается представление заявителю электронного документа, подтверждающего прием жалобы к рассмотрению.
7. Жалоба в вышестоящий орган страховщика (вышестоящему должностному лицу (по отношению к

должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченному на рассмотрение таких жалоб) подается, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом, в течение трех месяцев со дня, когда лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав. К жалобе могут быть приложены обосновывающие ее документы.

8. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по заявлению лица, подающего жалобу, может быть восстановлен вышестоящим органом страховщика (вышестоящим должностным лицом (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченным на рассмотрение таких жалоб).

9. Лицо, подавшее жалобу в вышестоящий орган страховщика (вышестоящему должностному лицу (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченному на рассмотрение таких жалоб), до принятия решения по этой жалобе может ее отозвать на основании письменного заявления или заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. Идентификация и аутентификация лица, подавшего жалобу, осуществляются с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

10. Жалоба рассматривается вышестоящим органом страховщика (вышестоящим должностным лицом (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченным на рассмотрение таких жалоб).

11. По итогам рассмотрения жалобы на акт территориального органа страховщика вышестоящий орган страховщика (вышестоящее должностное лицо (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченное на рассмотрение таких жалоб) вправе:

- 1) оставить жалобу без удовлетворения;
- 2) отменить акт территориального органа страховщика;
- 3) отменить решение территориального органа страховщика и прекратить производство по делу о правонарушении;
- 4) изменить решение территориального органа страховщика или вынести новое решение по существу.

12. Решение вышестоящего органа страховщика (вышестоящего должностного лица (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченного на рассмотрение таких жалоб) в отношении жалобы принимается в течение одного месяца со дня ее получения. Указанный срок может быть продлен вышестоящим органом страховщика (вышестоящим должностным лицом (по отношению к должностному лицу, вынесшему соответствующий акт), уполномоченным на рассмотрение таких жалоб) для получения документов (информации), необходимых для рассмотрения жалобы, у нижестоящего органа страховщика (нижестоящего должностного лица), но не более чем на пятнадцать рабочих дней.

13. О принятом решении в течение трех рабочих дней со дня его принятия сообщается в письменной форме лицу, подавшему жалобу.

14. В случае, если жалоба была подана в форме электронного документа, решение в отношении жалобы также готовится в форме электронного документа и направляется лицу, подавшему жалобу, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, доступ к которым не ограничен определенным кругом лиц, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, способом, обеспечивающим подтверждение получения решения.