

Об утверждении Положения об Управлении Президента Российской Федерации по кадровым вопросам и государственным наградам

Указ Президента Российской Федерации · № 799 · от 25.06.2004 · Президент Российской Федерации · Утратил силу

Указ Президента Российской Федерации от 25.06.2004 г. № 799 (Собрание законодательства Российской Федерации от 2004 г., № 26, ст. 2652)

У К А З

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Утратил силу - Указ Президента
Российской Федерации
от 04.12.2009 г. N 1382

Об утверждении Положения об Управлении
Президента Российской Федерации по кадровым
вопросам и государственным наградам

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении Президента
Российской Федерации по кадровым вопросам и государственным
наградам.

2. Признать утратившими силу:

Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 1996 г. N 691

"Об Управлении Президента Российской Федерации по государственным
наградам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996,
N 20, ст. 2330), за исключением пункта 4;

Указ Президента Российской Федерации от 7 июня 1996 г. N 824

"Вопросы Управления Президента Российской Федерации по
государственным наградам" (Собрание законодательства Российской
Федерации, 1996, N 24, ст. 2879);

Указ Президента Российской Федерации от 14 декабря 1996 г.

N 1688 "О внесении изменения и дополнения в Положение об Управлении
Президента Российской Федерации по государственным наградам,

утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 7 июня
1996 г. N 824 "Вопросы Управления Президента Российской Федерации
по государственным наградам", и о признании утратившими силу
отдельных положений Указа Президента Российской Федерации от 12 мая
1996 г. N 691 "Об Управлении Президента Российской Федерации по
государственным наградам" (Собрание законодательства Российской
Федерации, 1996, N 51, ст. 5769);

пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 31 мая

1999 г. N 680 "Об утверждении Положения об Управлении кадров
Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства
Российской Федерации, 1999, N 23, ст. 2818);

пункт 12 Положения о Геральдическом совете при Президенте
Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской
Федерации от 29 июня 1999 г. N 856 "О Геральдическом совете при
Президенте Российской Федерации" (Собрание законодательства

Российской Федерации, 1999, N 27, ст. 3309);
Указ Президента Российской Федерации от 1 февраля 2000 г.
N 298 "Об упразднении Хозяйственного управления Администрации
Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства
Российской Федерации, 2000, N 6, ст. 623);
пункт 13 приложения к Указу Президента Российской Федерации от
17 апреля 2003 г. N 444 "О внесении изменений и дополнений в
некоторые акты Президента Российской Федерации в связи с
совершенствованием государственного управления в области пожарной
безопасности" (Собрание законодательства Российской Федерации,
2003, N 16, ст. 1508);
пункт 14 приложения N 1 к Указу Президента Российской
Федерации от 25 ноября 2003 г. N 1389 "Об изменении и признании
утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации"
(Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 48,
ст. 4659).
3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Президент Российской Федерации В.Путин
Москва, Кремль
25 июня 2004 года
N 799

УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Российской Федерации
от 25 июня 2004 г.
N 799

П О Л О Ж Е Н И Е

об Управлении Президента Российской Федерации
по кадровым вопросам и государственным наградам

1. Управление Президента Российской Федерации по кадровым
вопросам и государственным наградам (далее - Управление) является
самостоятельным подразделением Администрации Президента Российской
Федерации.

2. Управление в своей деятельности руководствуется
Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и
распоряжениями Президента Российской Федерации, Положением об
Администрации Президента Российской Федерации, распоряжениями
Администрации Президента Российской Федерации, а также настоящим
Положением.

Положение об Управлении утверждается Президентом Российской
Федерации по представлению Руководителя Администрации Президента
Российской Федерации.

3. Основными задачами Управления являются:
участие в обеспечении реализации Президентом Российской
Федерации его конституционных полномочий по решению кадровых

вопросов, а также вопросов, касающихся награждения государственными наградами Российской Федерации и присвоения почетных званий Российской Федерации (далее - государственные награды); осуществление в пределах своей компетенции контроля за исполнением федеральных законов (в части, касающейся полномочий Президента Российской Федерации), указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации по кадровым вопросам и вопросам, касающимся государственных наград; подготовка предложений Президенту Российской Федерации по вопросам осуществления кадровой политики и единой политики в области государственных наград; обеспечение деятельности Российского организационного комитета "Победа", Комиссии при Президенте Российской Федерации по государственным наградам, Комиссии при Президенте Российской Федерации по предварительному рассмотрению кандидатур на должности судей федеральных судов, а также в пределах своей компетенции деятельности иных совещательных и консультативных органов при Президенте Российской Федерации; кадровое и организационно-штатное обеспечение деятельности Администрации Президента Российской Федерации.

4. Основными функциями Управления являются:

участие в подготовке законопроектов, вносимых Президентом Российской Федерации в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы, по вопросам, находящимся в ведении Управления;

подготовка и согласование в установленном порядке с Государственно-правовым управлением Президента Российской Федерации проектов указов и распоряжений Президента Российской Федерации и необходимых документов:

- о назначении на государственные должности Российской Федерации и должности государственной службы, а также об освобождении от указанных должностей;
- о назначении судей федеральных судов;
- о назначении и отзыве дипломатических представителей Российской Федерации в иностранных государствах и международных организациях;
- о заключении контрактов с высшими офицерами и с офицерами, назначенными на воинские должности, для которых штатом предусмотрены воинские звания высших офицеров, достигшими предельного возраста пребывания на военной службе, а также о сроке нового контракта, заключаемого с указанными лицами;
- об увольнении с военной службы высших офицеров;
- о присвоении классных чинов, дипломатических рангов, высших воинских и высших специальных званий, квалификационных разрядов;
- о награждении государственными наградами, Почетной грамотой Президента Российской Федерации и об объявлении благодарности Президента Российской Федерации;
- об утверждении перечней должностей, замещаемых высшими

офицерами, а также должностей высшего начальствующего состава в органах внутренних дел Российской Федерации, в Бюро по координации борьбы с организованной преступностью и иными опасными видами преступлений на территории Содружества Независимых Государств, Государственной фельдъегерской службе Российской Федерации, Государственной противопожарной службе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, таможенных органах Российской Федерации, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

подготовка заключений на законопроекты и проекты нормативных правовых актов по вопросам, находящимся в ведении Управления;

мониторинг кадровой ситуации в федеральных органах исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации;

участие в подготовке информационно-аналитических материалов для Президента Российской Федерации по вопросам кадровой политики и вопросам, касающимся государственных наград;

участие в формировании федерального кадрового резерва для замещения государственных должностей Российской Федерации и должностей государственной службы, назначение на которые осуществляет Президент Российской Федерации;

участие в подготовке предложений Президенту Российской Федерации по кандидатурам на государственные должности Российской Федерации и должности государственной службы, назначение на которые осуществляет Президент Российской Федерации, а также на государственные должности Российской Федерации, назначение на которые осуществляется по представлению Президента Российской Федерации;

учет лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации и должности государственной службы, назначение на которые осуществляет Президент Российской Федерации;

участие в подготовке предложений Президенту Российской Федерации по реализации государственной политики в сфере борьбы с коррупцией в органах государственной власти и урегулирования конфликта интересов;

организация проверки достоверности сведений, представленных гражданином при назначении на государственную должность Российской Федерации или на должность государственной службы, назначение на которые осуществляет Президент Российской Федерации, а также сведений, представленных гражданином при назначении на иную должность государственной службы в Администрации Президента Российской Федерации;

организация проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации и должности государственной службы, назначение на которые осуществляет Президент Российской Федерации, а также лицами, замещающими иные

должности государственной службы в Администрации Президента Российской Федерации, ограничений и запретов, связанных с замещением государственных должностей Российской Федерации, должностей государственной службы и с прохождением государственной службы;

участие во взаимодействии с Контрольным управлением Президента Российской Федерации в проведении проверок реализации федеральными органами исполнительной власти федеральных законов (в части, касающейся полномочий Президента Российской Федерации), указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации по вопросам, находящимся в ведении Управления;

оказание методической помощи представителям Президента Российской Федерации в квалификационных коллегиях судей; согласование совместно с Экспертным управлением Президента Российской Федерации кандидатур представителей государства в органах управления коммерческих организаций;

рассмотрение ходатайств о награждении государственными наградами;

организация вручения государственных наград Президентом Российской Федерации;

обеспечение заказа, хранения, учета и рассылки государственных наград, а также учета произведенных награждений Почетной грамотой Президента Российской Федерации и поощрений в виде объявления благодарности Президента Российской Федерации;

формирование и ведение банка данных о награжденных государственными наградами, ведение карточек учета награжденных государственными наградами, организация справочной работы по ним, учет граждан, лишенных государственных наград;

проведение экспертизы эскизов наград, проектов положений о наградах и описаний наград федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

организация геральдического обеспечения разработки государственной символики и отличительных знаков;

подготовка предложений Президенту Российской Федерации по вопросам геральдики;

оформление удостоверений судей федеральных судов, назначаемых Президентом Российской Федерации;

подготовка проектов распоряжений Администрации Президента Российской Федерации по кадровым вопросам;

организация проведения аттестации работников Администрации Президента Российской Федерации, прохождения ими испытания при поступлении на государственную службу;

участие в работе конкурсных комиссий по замещению вакантных должностей государственной службы в Администрации Президента Российской Федерации;

согласование назначения на должность и освобождения от должности работников аппаратов полномочных представителей

Президента Российской Федерации в федеральных округах (кроме заместителей и помощников полномочных представителей Президента Российской Федерации в федеральных округах);
оформление на основании решений Руководителя Администрации Президента Российской Федерации и руководителей самостоятельных подразделений Администрации Президента Российской Федерации служебных командировок работникам Администрации Президента Российской Федерации;
ведение личных дел, трудовых книжек работников Администрации Президента Российской Федерации, осуществление иной деятельности по обработке персональных данных и учету указанных лиц;
подготовка документов, необходимых для назначения пенсий работникам Администрации Президента Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" и Федеральным законом от 17 декабря 2001 г. N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", а также представление этих документов в органы, назначающие пенсии;
организация изготовления, выдачи и хранение в установленном порядке служебных удостоверений и пропусков работников Администрации Президента Российской Федерации;
участие в обеспечении пропускного режима в Администрации Президента Российской Федерации;
подготовка и рассылка списков служебных телефонов работников Администрации Президента Российской Федерации и иных информационных материалов;
выдача в пределах своей компетенции справок работникам Администрации Президента Российской Федерации;
консультирование работников Администрации Президента Российской Федерации по вопросам, связанным с трудовыми отношениями и прохождением государственной службы;
участие в рассмотрении случаев нарушения трудовой дисциплины работниками Администрации Президента Российской Федерации, а также трудовых споров, возникающих между Администрацией Президента Российской Федерации и ее работниками;
участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев;
оформление работникам Администрации Президента Российской Федерации ежегодных и иных отпусков;
участие во взаимодействии с Управлением делами Президента Российской Федерации в осуществлении жилищного, социально-бытового, медицинского, транспортного и иного обеспечения работников Администрации Президента Российской Федерации.

5. Управление для осуществления своих задач и функций имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от самостоятельных подразделений Администрации Президента Российской Федерации, от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской

Федерации, органов местного самоуправления, а также от организаций и должностных лиц;

пользоваться банками данных Администрации Президента Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти; привлекать для осуществления отдельных работ ученых и специалистов, в том числе на договорной основе.

6. Управление при реализации своих функций взаимодействует с Аппаратом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Аппаратом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Аппаратом Правительства Российской Федерации, аппаратами Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, с Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, Генеральной прокуратурой Российской Федерации, Следственным комитетом при прокуратуре Российской Федерации, Счетной палатой Российской Федерации, Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, а также с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

7. Информационное, документационное, правовое, материально-техническое, транспортное обеспечение деятельности Управления, а также социально-бытовое обслуживание его работников осуществляют Управление делами Президента Российской Федерации и соответствующие подразделения Администрации Президента Российской Федерации.

8. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления Президента Российской Федерации по кадровым вопросам и государственным наградам (далее - начальник Управления), который назначается на должность и освобождается от должности Президентом Российской Федерации по представлению Руководителя Администрации Президента Российской Федерации.

9. Начальник Управления имеет заместителей начальника Управления.

10. Начальник Управления:

распределяет должностные обязанности между заместителями начальника Управления, референтами и начальниками департаментов; вносит предложения о заключении от имени Администрации Президента Российской Федерации договоров с научно-исследовательскими организациями и специалистами на проведение работ по вопросам, находящимся в ведении Управления; издает распоряжения по вопросам работы Управления.

11. Начальник Управления несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Управление.

12. Заместители начальника Управления, референты, начальники департаментов несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с утверждаемым начальником Управления распределением должностных обязанностей.

13. Управление имеет печать с изображением Государственного

герба Российской Федерации и со своим наименованием.
