

Правила внутреннего распорядка специальных приемников для содержания лиц, арестованных в административном порядке (приложение N 4 к приказу МВД России от 6 июня 2000 г. N 605дсп)

Правила · № 6/н · от 06.06.2000 · Министерство внутренних дел · Действует без изменений

Приложение N 4
к приказу МВД России
от 6 июня 2000 г.
N 605дсп
ПРАВИЛА

внутреннего распорядка специальных приемников для содержания лиц, арестованных
в административном порядке

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации

20 июля 2000 г. Регистрационный N 2320

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка специальных приемников для содержания лиц, арестованных в административном порядке, регламентируют порядок деятельности специальных приемников органов внутренних дел в целях обеспечения режима содержания под стражей правонарушителей, подвергнутых аресту в административном порядке.

2. Режим включает в себя порядок и условия содержания административно-арестованных лиц, их трудоустройство, обеспечение их прав, исполнение ими своих обязанностей, а также выполнение задач, предусмотренных Кодексом РСФСР об административных правонарушениях. Правила обязательны для сотрудников специальных приемников, лиц, содержащихся в них, а также иных лиц, посещающих специальные приемники. Нарушение Правил должностными лицами влечет ответственность в дисциплинарном порядке.

II. Основания и порядок приема и учета лиц, арестованных в административном порядке

3. Основанием для приема и содержания в специальном приемнике арестованных является постановление уполномоченного должностного лица об административном аресте, оформленное в установленном законодательством порядке и скрепленное соответствующей гербовой печатью.

4. Постановление об административном аресте приводится в исполнение немедленно после его вынесения. Время административного задержания включается в срок административного ареста.

5. Лица, подозреваемые в совершении преступления, в специальный приемник не принимаются.

6. Специальный приемник принимает лиц, арестованных в административном порядке, круглосуточно при наличии следующих документов:
копии постановления уполномоченного должностного лица о наложении административного ареста, заверенной его подписью и скрепленной гербовой печатью;
документа, удостоверяющего личность арестованного (паспорт, военный билет).

7. Дежурный по специальному приемнику при приеме арестованного сверяет записи в постановлении об аресте с данными о личности доставленного и проверяет наличие вещей, предметов и ценностей, перечисленных в протоколе личного досмотра и досмотра вещей (приложение N 1).

Далее - "Правила".

При невозможности принять арестованного в специальный приемник дежурный делает об этом запись в специальном журнале (приложение N 2). После устранения причин, препятствующих

приему арестованного, он должен быть незамедлительно доставлен в специальный приемник.

8. Всем арестованным, вновь поступившим в специальный приемник, медицинским работником проводится первичный медицинский осмотр с целью выявления лиц с подозрением на инфекционные заболевания, представляющих опасность для окружающих, и больных, нуждающихся в неотложной медицинской помощи. При этом обращается особое внимание на наличие проявлений кожных, венерических, психических заболеваний, пораженность педикулезом и чесоткой.

Лица, нуждающиеся в неотложной медицинской помощи, освобождаются из специального приемника с выдачей изъятых у них вещей, предметов и ценностей и направляются в соответствующее лечебное учреждение государственной и муниципальной систем здравоохранения. О данном факте в течение суток извещаются судья или орган, оформивший материал, а также сообщается их близким родственникам.

В случае направления арестованного в медицинское учреждение для оказания срочной квалифицированной медицинской помощи его конвоирование осуществляется вплоть до принятия решения о госпитализации или невозможности содержания под административным арестом в условиях специального приемника.

О госпитализации или освобождении арестованного по медицинским показаниям немедленно информируется орган, производивший административное задержание.

9. В случае отсутствия медицинского работника в период поступления в специальный приемник вновь прибывших лиц их осмотр осуществляется дежурным по специальному приемнику. Дежурный опрашивает вновь прибывших лиц о состоянии их здоровья на предмет выявления нуждающихся в неотложной медицинской помощи, а также осуществляет наружный осмотр кожных покровов и волосистой части головы (туловища) на наличие признаков травмы, педикулеза и чесотки.

Лица, имеющие явные признаки телесных повреждений, принимаются в специальный приемник после их осмотра медицинским работником и письменного заключения о возможности содержания под стражей.

10. После осмотра арестованные помещаются в камеру, лица с подозрением на наличие психического, инфекционного заболевания, чесотку, педикулез изолируются от здоровых в медицинский изолятор или специально выделенную камеру, где содержатся отдельно от других лиц до установления диагноза.

11. Больные, представляющие эпидемическую опасность для окружающих (больные ВИЧ-инфекцией, активными формами туберкулеза, других опасных инфекционных заболеваний, заразными формами сифилиса и гонореи), могут помещаться в специальный приемник лишь после их осмотра и письменного заключения врача-специалиста. В этих случаях они содержатся отдельно от других арестованных.

Арестованные, имеющие на руках листок нетрудоспособности, в специальный приемник не принимаются до окончания срока болезни.

После выздоровления арестованный для отбытия срока наказания доставляется в специальный приемник органом внутренних дел, оформившим данный материал.

12. Перед водворением в камеру арестованные досматриваются. Личный досмотр производится сотрудником специального приемника одного пола с арестованным в присутствии двух понятых. Для производства личного досмотра арестованных и досмотра их вещей могут применяться технические средства (металлодетекторы).

У арестованного изымаются предметы и вещи, кроме одежды, обуви, носовых платков, очков, предметов личной гигиены и туалетных принадлежностей (за исключением предметов, которыми можно нанести вред жизни или здоровью), а также квитанции на изъятые вещи, предметы и ценности. Изъятые подробно описываются в протоколе личного досмотра и досмотра вещей с указанием характерных примет, номеров и хранятся в шкафах (сейфах), ключи от которых находятся у дежурного по специальному приемнику.

При изъятии предметов, вещей и ценностей, признанных законом запрещенными к хранению и не подлежащих возврату, оформляется протокол в присутствии понятых. По факту обнаружения указанных вещей органом внутренних дел принимается решение в соответствии с действующим законодательством.

Лекарственные средства и предметы медицинского назначения по описи передаются в здравпункт, где хранятся отдельно, и выдаются по назначению медицинского работника специального приемника арестованному под роспись.

13. Лица, доставленные в специальный приемник, регистрируются в журнале (приложение N 3).

На каждого арестованного, помещенного в специальный приемник, оформляются учетная карточка (приложение N 4) и личное дело, к которому приобщаются постановление об аресте, протокол личного досмотра и досмотра вещей, другие материалы, характеризующие личность арестованного и его поведение в специальном приемнике во время отбытия ареста. Личные дела хранятся в течение трех лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.

14. При поступлении в специальный приемник арестованные в соответствии с Законом Российской Федерации "О милиции" дактилоскопируются и фотографируются.

15. В отношении арестованных, содержащихся в специальном приемнике, могут проводиться оперативно-розыскные мероприятия в соответствии с Федеральным законом "Об оперативно-розыскной деятельности".

16. Извещение близких родственников о водворении арестованного в специальный приемник возлагается на орган внутренних дел, на территории которого совершено правонарушение.

III. Режим содержания лиц, арестованных в административном порядке

17. Арестованные должны содержаться в закрытых на замки камерах под постоянной охраной.

Отдельно содержатся:

мужчины от женщин;

курящие от некурящих (при наличии соответствующих условий);

арестованные за незаконное приобретение наркотических средств в небольших размерах либо за приобретение наркотических средств без назначения врача;

иностранцы граждане и лица без гражданства;

больные инфекционными заразными заболеваниями или нуждающиеся в особом медицинском уходе; арестованные, которые решением начальника специального приемника переведены из общей камеры за нарушение режима содержания или по личному заявлению в случаях угрозы их жизни и здоровью.

18. Камеры специального приемника должны быть оборудованы в соответствии с требованиями, предъявляемыми к камерам изоляторов временного содержания органов внутренних дел.

В дверях камер устанавливаются смотровые "глазки", на окнах - металлические решетки. Посты по охране арестованных оборудуются звуковой или оптической сигнализацией, извещатели которой выводятся в дежурную часть специального приемника.

19. Арестованные размещаются в камерах и обеспечиваются индивидуальным спальным местом и постельными принадлежностями (на время сна).

Норма санитарной площади в камере на одного человека устанавливается в размере 4 кв. метров.

20. Если камеры специального приемника не оборудованы санузлами, вывод арестованных на оправку производится в соответствии с распорядком дня, утвержденным начальником специального приемника, силами сотрудников сменяющегося и заступающего нарядов (не менее двух раз в сутки) или в случаях острой необходимости с соблюдением предусмотренных мер безопасности.

21. Арестованные обеспечиваются питанием по установленной норме питания. Продукты питания выдаются по ведомости (приложение N 5).

Нормы питания утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997

г. N 833 "Об установлении минимальных норм питания и материально-бытового обеспечения осужденных к лишению свободы".

Для обеспечения арестованных горячей пищей руководство органа внутренних дел заключает договор с предприятиями общественного питания на ее приготовление. С учетом установленной нормы питания в договоре предусматривается примерный ассортимент блюд, стоимость дневного рациона и порядок расчета за питание.

22. В случае отказа арестованного от приема пищи (голодовки) начальник специального приемника, его заместитель (а в их отсутствие - дежурный) выясняет причины и в установленном порядке направляет письменное специальное сообщение начальнику органа внутренних дел, при котором создан специальный приемник, одновременно информируя органы прокуратуры. О факте объявления голодовки арестованным начальник органа внутренних дел своевременно докладывает в МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации. Принимаются меры по устранению причин, послуживших объявлению голодовки и, в случае обоснованности, удовлетворяются предъявляемые требования. При отсутствии возможности немедленно выполнить эти требования арестованному даются соответствующие разъяснения. Арестованные, объявившие голодовку, помещаются в отдельные камеры и за ними устанавливается постоянное медицинское наблюдение.

На основании письменного заключения медицинского работника принимаются меры, направленные на поддержание здоровья арестованного. В случае возникновения состояния опасности для жизни или здоровья голодающего медицинским работником, а в случае его отсутствия - дежурным по специальному приемнику вызывается бригада скорой медицинской помощи.

Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 28, ст. 3447.

IV. Права и обязанности арестованных

23. Арестованные обязаны выполнять настоящие Правила и распорядок дня, утвержденный начальником специального приемника.

Правила содержания и распорядок дня вывешиваются на видном месте, с ними арестованные должны быть ознакомлены перед помещением в камеру.

24. Арестованные, содержащиеся в специальных приемниках, несут обязанности, пользуются правами и свободами, установленными для граждан Российской Федерации, с ограничениями, предусмотренными действующим законодательством. Не допускается дискриминация либо предоставление льгот и привилегий по признакам национальности, расы, языка, вероисповедания, имущественного положения, политических взглядов и принадлежности к партиям, организациям и движениям, прошлых заслуг и иных обстоятельств.

25. Арестованные, содержащиеся в специальных приемниках, имеют право:

получать от руководящего и инспекторского состава специального приемника информацию о своих правах и обязанностях, режиме содержания, порядке подачи предложений, заявлений и жалоб; на личную безопасность во время содержания в специальном приемнике; получать питание, материально-бытовое обеспечение по установленным нормам и медико-санитарное обеспечение в соответствии с действующим законодательством (зачисление на довольствие лиц, арестованных в административном порядке, производится в порядке, предусмотренном пунктом 15 Правил применения норм питания); при возникновении угрозы жизни, здоровью либо угрозы совершения преступления против личности арестованного со стороны других лиц, содержащихся в специальном приемнике, обращаться к любому должностному лицу с заявлением о переводе в другое помещение. В этом случае должностное лицо обязано принять незамедлительные меры по переводу арестованного в другое безопасное помещение; обращаться с просьбой о личном приеме к руководству специального приемника; один раз в течение срока ареста пользоваться телефоном с продолжительностью разговора до 3

минут для связи с родственниками и близкими (кроме междугородних переговоров);
на восьмичасовой сон в ночное время;
иметь спальное место и постельные принадлежности во время сна;
на вежливое обращение со стороны сотрудников и работников специального приемника;
пользоваться собственной одеждой и обувью по сезону, а также другими вещами и предметами, перечень и количество которых определяется настоящими Правилами (приложение N 6);
пользоваться настольными играми, читать газеты и журналы, слушать радио в установленное время до 22 часов;
отправлять религиозные обряды в помещении специального приемника, иметь при себе религиозную литературу, предметы религиозного культа, соблюдая установленные правила и не ущемляя права других арестованных;
получать вещевые и продуктовые передачи;
пользоваться ежедневной прогулкой продолжительностью не менее одного часа.
Для хранения туалетных принадлежностей оборудуются шкафы или полки-ячейки в специально отведенных местах.

Приложение 2 к приказу МВД России от 15 мая 1998 г. N 302 (зарегистрирован Минюстом России 28.07.98 г., регистрационный N 1573).

26. Арестованные обязаны:

соблюдать порядок и режим содержания в специальном приемнике, установленный настоящими Правилами;
выполнять законные требования сотрудников специального приемника, не препятствовать выполнению ими служебных обязанностей;
соблюдать требования гигиены и санитарии;
бережно относиться к имуществу специального приемника;
проводить в соответствии с графиком дежурств уборку камер и других служебных помещений специального приемника;
не совершать действий, унижающих достоинство сотрудников специального приемника и других арестованных;
не совершать умышленных действий, угрожающих собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц;
соблюдать установленный распорядок дня;
при входе в камеру сотрудников специального приемника по команде вставать и выстраиваться в указанном месте, обращаться к сотрудникам на "Вы";
иметь опрятный внешний вид;
соблюдать тишину.

Дежурный по камере обязан:

при входе сотрудников специального приемника докладывать о количестве лиц, находящихся в камере;
следить за сохранностью камерного оборудования и другого имущества;
получать для арестованных посуду и сдавать ее;
следить за чистотой в камере, подметать и мыть пол.

27. Арестованным запрещается:

хранить и употреблять спиртные напитки и наркотические средства, играть в карты и другие азартные игры;
выбрасывать что-либо из камер, взбираться на подоконники, высовываться в форточки, закрывать смотровой "глазок" двери камеры;
портить оборудование камер, делать какие-либо надписи на стенах камер и имуществе

специального приемника, а также наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов;
засорять санузлы в камерах;
пользоваться самодельными электроприборами;
содержать животных;
хранить при себе деньги и ценности;
иметь при себе, хранить и пользоваться предметами, веществами и продуктами питания, запрещенными к хранению и использованию;
производить обмен или продажу вещей;
вступать в пререкания с сотрудниками специального приемника, отказываться или уклоняться от выполнения их законных распоряжений;
нарушать тишину.

28. Арестованные, нарушающие установленный режим содержания, допускающие распитие спиртных напитков и другие противоправные действия, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами. В этих случаях дежурный по специальному приемнику оформляет необходимые материалы и докладывает руководству. По решению начальника специального приемника или его заместителя (при отсутствии - по решению дежурного) в отношении арестованных могут применяться такие меры, как перевод в отдельную камеру и запрет на получение передач.

Направление арестованными предложений, заявлений, жалоб

29. Сотрудники специального приемника обязаны принимать от арестованных предложения, заявления и жалобы как в письменном виде, так и в устной форме. Принятые в устной форме записываются в журнал и докладываются лицу, ответственному за их разрешение. Изложенные письменно и адресованные руководителям специального приемника регистрируются в журнале и докладываются начальнику (его заместителю), который принимает меры к их разрешению.

30. Предложения, заявления, жалобы арестованных, адресованные в органы государственной власти, органы местного самоуправления и общественные объединения, направляются через руководителей специального приемника по принадлежности не позднее трех дней с момента их подачи.

31. Предложения, заявления, жалобы, адресованные прокурору, в суд или иные органы государственной власти, которые имеют право контроля за специальным приемником, принимаются в запечатанном конверте, цензуре не подлежат и не позднее следующего за днем подачи рабочего дня направляются адресату.

32. Ответы на предложения, заявления, жалобы объявляются арестованным под расписку и приобщаются к их личным делам.

33. Не допускается преследование в любой форме арестованных за обращение с предложениями, заявлениями, жалобами в связи с нарушением их прав и законных интересов. Должностные лица специального приемника, виновные в таком преследовании, несут ответственность в соответствии с законом.

34. Оплата расходов по пересылке предложений, заявлений и жалоб производится за счет отправителя. При отсутствии у арестованных денег оплата производится за счет органа внутренних дел, в структуре которого создан специальный приемник.

Для написания предложений, заявлений и жалоб арестованным по их просьбе выдаются письменные принадлежности (бумага, шариковая ручка). Порядок приема и вручения передач

35. Арестованным разрешается получать передачи, общим весом не более 10 кг за время содержания в специальном приемнике.

Перечень и количество продуктов питания, предметов первой необходимости, обуви и одежды, которые арестованные могут иметь при себе, хранить, получать в передачах, определяются

настоящими Правилами (приложение N 6).

Прием передач производится на основании заявления, составленного по установленной форме в двух экземплярах (приложение N 7).

36. Дежурный по специальному приемнику на основании заключений медицинских работников, в том числе органов государственной и муниципальной систем здравоохранения, принимает лекарственные препараты и предметы медицинского назначения для арестованных в случае невозможности обеспечения ими в период пребывания в специальном приемнике.

37. Предметы, вещества и продукты питания, которые представляют опасность для жизни и здоровья людей, могут быть использованы в качестве орудия преступления либо для воспрепятствования целям исполнения наказания, запрещаются к передаче арестованным.

38. Соккрытие от досмотра или передача арестованным запрещенных к хранению и использованию предметов, веществ и продуктов питания, а равно передача им любых предметов, веществ и продуктов питания вопреки установленным правилам влекут за собой ответственность согласно действующему административному и уголовному законодательству.

39. Передачи подлежат досмотру, который осуществляется комиссией в составе не менее двух сотрудников милиции. В случае обнаружения запрещенных к хранению и использованию предметов, веществ и продуктов питания составляется акт, который подписывается членами комиссии, объявляется под расписку арестованному и приобщается к его личному делу. Непригодные к употреблению продукты питания возвращаются лицу, их передавшему.

Порядок проведения прогулок

40. Арестованным предоставляется прогулка. На прогулку не выводятся больные, которым она не рекомендована врачом или фельдшером.

41. Вывод арестованных на прогулку осуществляется в дневное время по графику, составленному начальником специального приемника или его заместителем. На прогулку выводятся отдельно женщины и мужчины.

42. Прогулки арестованных проводятся на охраняемой территории специального приемника в течение всего светового дня покамерно, продолжительностью не менее одного часа.

43. Прогулка может быть отменена или сокращена по распоряжению начальника специального приемника в связи с неблагоприятными метеорологическими условиями, при ликвидации чрезвычайных происшествий (побегов, попыток самоубийств и т. д.) и в режиме особых условий (стихийное бедствие, пожар и т. п.).

44. Арестованные, нарушающие правила поведения во время прогулки, по распоряжению начальника специального приемника (в его отсутствие - дежурного по специальному приемнику) возвращаются в камеру. V. Материальная ответственность лиц,

содержащихся под арестом в специальном приемнике

45. Арестованные несут материальную ответственность за причиненный во время содержания под арестом материальный ущерб имуществу специального приемника в размерах, предусмотренных гражданским законодательством.

46. Размер материального ущерба, причиненного специальному приемнику, определяется постановлением, утвержденным начальником органа внутренних дел, в структуре которого создан специальный приемник (приложение N 8).

47. Для установления виновных, причинивших материальный ущерб, руководство специального приемника проводит служебное расследование, которое назначается начальником органа внутренних дел и должно быть проведено не позднее трех дней со дня установления факта причинения ущерба.

При расследовании устанавливаются наличие обстоятельств, при которых наступает материальная ответственность, конкретное содержание и размер ущерба либо отсутствие оснований материальной ответственности.

48. Привлечение к материальной ответственности арестованного может иметь место при установлении имущественного вреда (материального ущерба) и противоправности действия данного лица.

49. Постановление объявляется арестованному под расписку и может быть обжаловано вышестоящему должностному лицу, прокурору или в суд.

50. По просьбе арестованного причиненный им материальный ущерб может быть возмещен его родственниками или иными лицами с их согласия.

51. В случае отказа арестованного от добровольного возмещения материального ущерба он взыскивается в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

52. Суммы, неправильно взысканные за причиненный материальный ущерб, подлежат возврату арестованному.

53. Материальный ущерб, причиненный арестованному по вине специального приемника, взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Использование арестованных на физических работах

54. Лица, подвергнутые административному аресту, могут быть использованы с их согласия на физических работах. При помещении арестованного в специальный приемник с него берется письменное согласие быть трудоустроенным на протяжении срока ареста.

Организация трудового использования арестованных возлагается на местные органы исполнительной власти, которые по согласованию с руководителями органов внутренних дел, в структуре которых находятся специальные приемники, определяют перечень организаций, где арестованные могут быть использованы на физических работах. С руководителями этих организаций заключаются соответствующие договоры.

55. Орган внутренних дел, в структуре которого находится специальный приемник, заключает договоры (соглашения) с организациями, независимо от их организационно-правовой формы, и физическими лицами на выполнение различных работ арестованными.

56. Денежные средства, полученные в результате трудовой деятельности арестованных, могут быть использованы с их согласия на возмещение расходов, связанных с содержанием, питанием и медицинским обслуживанием арестованных в специальном приемнике.

57. Арестованные могут быть трудоустроены на общественно полезных работах, собственных производственных мощностях специального приемника, а также привлекаться к хозяйственным работам по благоустройству органов внутренних дел и специальных приемников.

58. Арестованные, используемые на физических оплачиваемых работах, обеспечиваются необходимой специальной одеждой и обувью по сезону по месту их трудоустройства. Во время работ арестованных организация (физическое лицо) за свой счет может организовать их питание.

59. Арестованные выводятся на физические работы под конвоем милиции, при этом на одного конвоира положено не более 10 человек. Учет выводимых на работу ведется в журнале учета использования арестованных на физических работах (приложение N 9).

60. Вывод арестованных на работу и контроль за своевременным их возвращением осуществляют руководители и дежурные по специальному приемнику.

61. Обеспечение охраны труда и мер безопасности на работах осуществляется организацией (физическим лицом) - работодателем, а при работе на объектах органов внутренних дел или специального приемника - начальником специального приемника.

VII. Освобождение арестованных из специального приемника

62. Арестованные освобождаются из специального приемника по отбытии срока ареста, установленного постановлением уполномоченного должностного лица.

Лицам, срок ареста которых истекает после 23 часов, разрешается по их письменному заявлению оставаться в специальном приемнике до 06 часов.

63. Освобождаемым возвращаются под расписку (приложение N 10) изъятые у них при водворении в

специальный приемник личные документы, деньги, ценности, вещи и прочие предметы, за исключением тех, которые были изъяты как незаконно хранящиеся. При освобождении им выдается справка, в которой указывается срок нахождения под арестом и основания освобождения (приложение N 11).

64. Начальник специального приемника или лицо, исполняющее его обязанности, имеет право на основании письменного заявления арестованного отпустить его на срок до семи суток, не считая времени, необходимого для проезда туда и обратно, в связи с исключительными личными обстоятельствами (смерть или тяжелая болезнь близкого родственника, угрожающая жизни больного; стихийное бедствие, причинившее значительный материальный ущерб арестованному или его семье) при наличии заверенной врачом телеграммы, свидетельства о смерти и соответствующей справки. Время отсутствия арестованного в срок отбытия ареста не засчитывается.

65. Освобождаются из специального приемника лица, нуждающиеся в неотложной медицинской помощи и имеющие открытый листок нетрудоспособности.

VIII. Порядок медицинского и санитарно-противоэпидемического обеспечения арестованных

66. При оказании медицинской помощи лицам, содержащимся в специальном приемнике, медицинские работники осуществляют:

- активное выявление инфекционных, венерических, кожных, психических, паразитарных и других опасных заболеваний путем проведения медицинских осмотров: при поступлении, при проведении покамерных обходов, при обращениях за медицинской помощью;
- оказание амбулаторной, в том числе неотложной, медицинской помощи;
- организацию оказания скорой медицинской помощи;
- организацию консультаций больных, нуждающихся в специализированной медицинской помощи;
- организацию и осуществление госпитализации лиц, нуждающихся в стационарном лечении;
- выполнение рекомендаций и назначений врачей-специалистов и консультантов;
- расчет потребности в лекарственных препаратах, дезинфекционных средствах и медицинском оборудовании, своевременное представление в установленном порядке руководству специального приемника соответствующих заявок об их пополнении (приобретении). Выполнение установленных правил их хранения, выдачи и учета;
- осуществление медицинского контроля за соблюдением государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов при размещении, организации питания, водоснабжения, банно-прачечном обеспечении, санитарной обработке лиц, содержащихся в специальном приемнике;
- организацию и обеспечение проведения противоэпидемических мероприятий при выявлении инфекционных больных;
- организацию и обеспечение проведения дезинфекционных мероприятий;
- организацию и обеспечение проведения санитарно-просветительной работы;
- направление в ЦГСЭН МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации и одновременно в центры государственного санитарно-эпидемиологического надзора в субъектах Российской Федерации экстренных извещений об инфекционном заболевании, пищевом отравлении;
- ведение необходимой медицинской документации:
- журнал медицинских осмотров лиц, содержащихся в специальном приемнике;
- журнал санитарного содержания специального приемника;
- журнал регистрации дезинфекции (дезинсекции) одежды и постельных принадлежностей в дезинфекционной камере специального приемника.

67. В течение первых суток пребывания в специальном приемнике всем вновь поступившим проводится первичный медицинский осмотр с целью выявления лиц, представляющих эпидемическую опасность для окружающих, и больных, нуждающихся в неотложной медицинской помощи. При этом обращается особое внимание на наличие проявлений кожных, венерических,

инфекционных, психических и других опасных заболеваний, пораженность педикулезом, чесоткой. Осмотр проводится медицинским работником в медицинском кабинете. Регистрация больных и лиц, предъявляющих жалобы на состояние здоровья, осуществляется в журнале медицинских осмотров лиц, содержащихся в специальном приемнике.

68. В случае отсутствия медицинского работника в период поступления в специальный приемник вновь прибывших лиц их осмотр осуществляется дежурным по специальному приемнику. При наличии жалоб кого-либо из вновь поступивших на плохое самочувствие или при явных признаках заболевания (травмы) дежурный по специальному приемнику обязан немедленно вызвать медицинского работника специального приемника либо бригаду скорой медицинской помощи. О результатах опроса арестованных, заявленных при этом жалобах на состояние здоровья и оказанной нуждавшимся медицинской помощи производятся необходимые записи в журнале медицинских осмотров лиц, содержащихся в специальном приемнике, который хранится в здравпункте специального приемника, а в период отсутствия медицинского работника у дежурного по специальному приемнику (приложение N 12).

69. Все вновь поступившие в специальный приемник лица подвергаются обязательной санитарной обработке в санпропускнике с камерной дезинфекцией вещей, результаты которой заносятся в журнал регистрации дезинфекции (дезинсекции). В дальнейшем помывка содержащихся в специальном приемнике лиц обеспечивается по графику, не реже одного раза в семь дней (приложение N 13).

Далее - "ЦГСЭН в субъектах Российской Федерации".

70. Лица, пораженные контагиозными кожными (в том числе чесоткой), гнойничковыми и грибковыми заболеваниями, моются отдельно от остальных и в последнюю очередь. Все находившиеся в контакте с ними лица осматриваются медицинским работником и направляются на дополнительную санитарную обработку.

Одежда и постельные принадлежности этих лиц подвергаются камерной обработке, результаты которой заносятся в журнал регистрации дезинфекции (дезинсекции), а нательное и постельное белье - дополнительно кипячению и стирке.

Арестованные, у которых при осмотре выявлен педикулез, подвергаются санитарной обработке в санпропускнике с применением противопедикулезных препаратов.

71. Лица с подозрением на наличие инфекционного заболевания, чесотку, педикулез сразу после осмотра изолируются от здоровых и помещаются в медицинский изолятор или специально выделенную камеру, где содержатся отдельно от других лиц до установления диагноза. Изолируются от окружающих также лица с признаками психического заболевания. Совместное содержание их с другими лицами допускается лишь после осмотра и письменного заключения врача-психиатра.

72. О каждом случае выявления инфекционного (паразитарного) заболевания медицинский работник докладывает начальнику специального приемника и вышестоящему медицинскому начальнику. При отсутствии в специальном приемнике медицинского работника дежурный по специальному приемнику докладывает начальнику (лицу, его заменяющему) о каждом случае выявления в специальном приемнике лиц, подозрительных на наличие инфекционного (паразитарного) заболевания. Начальник специального приемника (лицо, его заменяющее) принимает меры к изоляции таких лиц и вызову в специальный приемник медицинских работников.

Не позднее 24 часов с момента установления диагноза в ЦГСЭН МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации и одновременно в ЦГСЭН в субъектах Российской Федерации направляются экстренные извещения установленного образца об инфекционном заболевании, пищевом отравлении.

73. При выявлении в специальном приемнике больных с подозрением на наличие психического,

опасного инфекционного заболевания, а также других лиц, нуждающихся в неотложной медицинской помощи, медицинский работник (в случае его отсутствия - дежурный по специальному приемнику) в установленном порядке вызывает бригаду скорой медицинской помощи.

В неотложных случаях, при наличии угрозы для жизни больного, при длительном отсутствии или невозможности прибытия бригады скорой медицинской помощи, других медицинских работников дежурный по специальному приемнику обязан принять меры к срочной доставке больного в ближайшее лечебно-профилактическое учреждение государственной или муниципальной системы здравоохранения.

74. Если по заключению медицинского работника специального приемника или бригады скорой медицинской помощи административно-арестованный нуждается в стационарном лечении, то он направляется в лечебно-профилактическое учреждение государственной или муниципальной системы здравоохранения.

75. При отсутствии показаний в госпитализации старшим медицинским работником бригады скорой медицинской помощи составляется соответствующая справка с указанием результатов осмотра, диагноза, выполненных медицинских манипуляций, а также рекомендаций для медицинских работников специального приемника по ведению данного больного. Указанная справка приобщается к личному делу лица, содержащегося в специальном приемнике. Сведения, изложенные в справке, переносятся медицинским работником в журнал медицинских осмотров лиц, содержащихся в специальном приемнике.

76. Лица, заболевшие, не подлежащие неотложной госпитализации бригадами скорой медицинской помощи, обеспечиваются необходимой амбулаторной медицинской помощью в период пребывания в специальном приемнике силами медицинских работников специального приемника.

Здравпункт специального приемника обеспечивается соответственным перечнем лекарственных препаратов (приложение N 14).

77. В случае отсутствия в специальном приемнике медицинских работников мероприятия по оказанию первой доврачебной помощи лицам, содержащимся в них, осуществляются сотрудниками специального приемника.

78. В каждом специальном приемнике должна быть аптечка для оказания первой доврачебной помощи с необходимым набором лекарственных препаратов (приложение N 15).

79. Лица, нуждающиеся в амбулаторном либо стационарном обследовании и лечении по поводу онкологических, венерических заболеваний, ВИЧ-инфекции, туберкулеза, сахарного диабета, других заболеваний, при которых показано непрерывное наблюдение и лечение, обеспечиваются необходимой специализированной медицинской помощью в соответствующих лечебно-профилактических учреждениях государственной и муниципальной систем здравоохранения.

80. В целях выявления заболевших из числа лиц, содержащихся в специальном приемнике, проверки санитарного содержания помещений специального приемника медицинским работником, в соответствии с графиком работы, производится покамерный обход, результаты которого заносятся в журнал медицинских осмотров лиц, содержащихся в специальном приемнике, и в журнал санитарного содержания специального приемника (приложение N 16).

81. Лица, нуждающиеся в судебно-медицинском (судебно-психиатрическом) освидетельствовании, направляются в установленном порядке в соответствующие лечебно-профилактические учреждения государственной и муниципальной систем здравоохранения.

82. В случае тяжелого заболевания либо смерти арестованного в специальном приемнике администрация специального приемника незамедлительно сообщает об этом его близким родственникам и надзирающему прокурору.

Тело умершего, после патолого-анатомического исследования, а также производства действий, предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством, передается лицам, его востребовавшим. Захоронение умершего, тело которого не востребовано, осуществляется за счет

Приложение N 1
к Правилам внутреннего распорядка
специальных приемников для
содержания лиц, арестованных
в административном порядке
ПРОТОКОЛ
личного досмотра 20__ года _____ месяца " ____ " дня " _____ " часы Я,

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства) произвел личный досмотр арестованного

_____ 2.
_____ 3.
_____ 4.
_____ 5.
_____ Указанные в пп. _____ настоящего
_____ протокола вещи и ценности сданы _____

_____ Заявления лица, у которого проведен
досмотр, или лиц, участвующих в личном досмотре

_____ Подпись работника милиции,
производившего досмотр _____ Подпись арестованного _____
Подписи понятых: _____ Подпись работника специального приемника, производшего
досмотр _____ Подписи понятых: _____

Приложение N 2
к Правилам внутреннего распорядка
специальных приемников для
содержания лиц, арестованных
в административном порядке
ЖУРНАЛ

учета отказов в приеме в специальный приемник лиц,
арестованных в административном порядке +-----+ | N | Дата
|Ф. И. О. | Каким ОВД |Причина|Дата || п/п | доставления|арестованного|доставлен, |отказа
|повторного |||| |фамилия | |доставления| |||| |конвоира, |||||| |N сл. |||||| |удост. ||| +-----+-----
----+-----+-----+-----+-----} || +--
-----+

Приложение N 3

на лицо, отбывающее административный арест
в специальном приемнике Фамилия _____ Имя,
отчество _____ Год рождения _____
_____ Место жительства Место работы (учебы) и
должность _____
_____ Когда задержан, каким органом
внутренних дел (милиции) _____
Когда, кем и на какой срок арестован _____
_____ Число и часы водворения в
специальный приемник _____ Число и часы освобождения из
специального приемника _____ " ____ " _____ 200__ г. Дежурный по
специальному приемнику _____
(звание, фамилия, подпись)
Учетная карточка вливается в картотеку в алфавитном порядке

[illegible]

Приложение N 6
к Правилам внутреннего распорядка
специальных приемников
для содержания лиц, арестованных
в административном порядке

ПЕРЕЧЕНЬ

и количество продуктов питания, предметов первой необходимости, обуви, одежды и других промышленных товаров, которые арестованные могут иметь при себе, хранить и получать в передачах

- продукты питания (кроме требующих тепловой обработки, скоропортящихся с истекшим сроком хранения, а также дрожжей, алкогольных напитков и пива)*. Общий вес продуктов питания, которые арестованные могут хранить при себе, не должен превышать 10 кг;
- табачные изделия, спички;
- одежда, головной убор, обувь по сезону в одном комплекте без поясных ремней, подтяжек и галстуков;
- спортивный костюм в одном комплекте;
- нательное белье - не более двух комплектов, чулки, колготки, носки - не более двух пар;
- перчатки или варежки - одну пару, шарф;
- платки носовые;
- тапочки комнатные или спортивные;
- туалетные принадлежности (туалетное, хозяйственное, жидкое мыло, шампуни, зубная щетка, зубной порошок или паста, пластмассовые футляры для мыла и зубной щетки, гребень, расческа, кремы);
- зеркало карманное (при отсутствии зеркала в камере) для лиц женского пола;
- бритвы безопасные разового пользования или механические;
- очки и футляры пластмассовые для очков;
- косынки, рейтузы, пояса, бюстгальтеры, марля, заколки, вазелин, вата, гигиенические тампоны, косметические принадлежности (для лиц женского пола);
- мочалка или губка;
- шариковая ручка, стержни к ней, простой карандаш;
- бумага для письма;
- ученические тетради, почтовые конверты, открытки, почтовые марки;
- туалетная бумага;
- предметы культа для нательного или карманного ношения;
- постельное белье в одном комплекте (две простыни и наволочка), полотенце;
- литература (в том числе учебная, религиозная и издания периодической печати) не более пяти наименований;
- фотокарточки;
- настольные игры (шашки, шахматы, домино, нарды).

Помимо перечисленного, арестованным разрешается иметь при себе и хранить документы и записи, касающиеся вопросов реализации их прав и законных интересов, а также бланки почтовых отправлений.

* Примечание. Перечень продуктов питания согласовывается с местной санитарно-эпидемиологической службой.

Приложение N 7

От гр. _____
(фамилия, имя, отчество) проживающего(ей) _____
(точный адрес местожительства) _____
(какое имеет отношение к содержащемуся в специальном приемнике)

Опись предметов передачи	N	Наименование	Вес,
Кол-во	Примечания	п/п	продуктов кг или вещей

Передачу разрешил _____
(Ф. И. О., должность сотрудника)

Передачу принял _____
(подпись сотрудника, принявшего
передачу)

Передачу получил(а) _____
(подпись лица, получившего
передачу)

Приложение N 8
к Правилам внутреннего распорядка
специальных приемников
для содержания лиц, арестованных
в административном порядке
"УТВЕРЖДАЮ"
Начальник органа внутренних дел

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

(должность, звание, фамилия лица, вынесшего постановление) рассмотрев материалы служебного расследования о причинении материального ущерба имуществу специального приемника

(наименование ОВД) _____
 гражданином(кой) _____
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

УСТАНОВИЛ:

обязательным указанием диагноза заболевания.

Приложение N 14

к Правилам внутреннего распорядка

специальных приемников

для содержания лиц, арестованных

в административном порядке

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ лекарственных препаратов здравпункта

специального приемника +-----+ |N | Наименование
лекарственного средства | Хранение| |п/п| | | +---+-----+-----+ | 1 | 2 | 3
| +-----+-----+-----+ | Сердечно-сосудистые средства | +-----+-----+
-----+-----+ | 1. Адреналин, ампулы по 0,1 мл 0,1 % р-ра |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 2. Анаприлин, таблетки по 0,04 |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 3. Валидол, таблетки 0,06; капли по 5 мл. во | | | | флаконах |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 4. Валокардин, во флаконах по 30 мл |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 5. Гидрокортизон, во флаконах по 5 мл |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 6. Дибазол, ампулы по 1 мл 1% р-ра и по 2 мл | | | | 0,5% р-ра
|Список Б | +---+-----+-----+ | 7. Изоптин, ампулы по 2 мл 0,25% р-ра
|Список Б | +---+-----+-----+ | 8. Клофелин, таблетки 0,075, ампулы по
1 мл | | | | 0,01% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+ | 9. Коринфар,
таблетки по 0,01 |Список Б | +---+-----+-----+ | 10. Корвалол, во
флаконах по 20 мл |Список Б | +---+-----+-----+ | 11. Коргликон,
ампулы по 1 мл 0,06% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+ | 12.
Кордиамин, ампулы по 1 мл и 2 мл |Список Б | +---+-----+-----+ | 13.
Кофеин-бензоат натрия, ампулы по 1 мл, 2 мл | | | | 10-20% р-ра |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 14. Лидокаин, ампулы по 10 мл 2,4% р-ра |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 15. Мезатон, ампулы по 1 мл 1% р-ра |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 16. Нитроглицерин, таблетки по 0,0005 |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 17. Нитросорбид, таблетки по 0,01 |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 18. Новокаиномид, ампулы по 5 мл 10% р-ра |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 19. Новокаиномид, таблетки по 0,5 |Список Б | +---+-----+
---+-----+ | 20. Панангин, таблетки |Список Б | +---+-----+-----+ | 21.
Панангин, ампулы по 5 мл |Список Б | +---+-----+-----+ | 22. Пентамин,
ампулы по 1 мл 5% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+ | 23.
Преднизолон, ампулы по 2 мл (30 мг) |Список Б | +---+-----+-----+ | 24.
Строфантин К, ампулы по 1 мл 0,05% р-ра |Список А | +---+-----+-----+ |
| 25. Сульфокамфокаин, ампулы по 2 мл 10% р-ра |Список Б | +-----+
-----+ | Обезболивающие, жаропонижающие и противовоспалительные средства | +-----+
-----+ | 26. Анальгин, в ампулах по 2 мл 25% р-ра и таблетки | | | | по 0,5 |Список
Б | +---+-----+-----+ | 27. Аспирин, таблетки по 0,5 |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 28. Баралгин, таблетки, ампулы по 5 мг |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 29. Лидокаин, ампулы по 1 мл 2% р-ра |Список Б | +---+-----+
-----+-----+ | 30. Новокаин, ампулы по 2,5 и 10 мл 0,5% р-ра, | | | | по 2 мл 1%
р-ра, по 1, 2, 5 и 10 мл 2% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+ | 31.
Индометацин, таблетки по 0,025 |Список Б | +---+-----+-----+ | 32.
Бутадион (реопирин), таблетки по 0,15 |Список Б | +---+-----+-----+ |
| 33. Атропин, ампулы по 1 мл 0,1% р-ра |Список А | +-----+ | |
Дезинтоксикационные средства | +-----+ | 34. Глюкоза,

ампулы по 10 и 20 мл 40% р-ра |Список Б | +---+-----+-----| |35.|
Натрия тиосульфат, ампулы по 50 и 10 мл 30% р-ра |Список Б | +---+-----+-----
--+-----| |36.| Унитиол, ампулы по 5 мл 5% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+
-----| |37.| Хлористый натрий, ампулы по 10 и 20 мл 0,9% р-ра; | | | | во флаконах по 400 мл 0,9 % р-ра
|Список Б | +---+-----+-----| |38.| Реополиглюкин, во флаконах по 400
мл |Список Б | +-----+-----| | Антигистаминные средства | +-----
-----+-----| |39.| Димедрол, ампулы по 1 мл 1% р-ра |Список Б | +---+-----
-----+-----| |40.| Супрастин, ампулы по 1 мл 25% р-ра |Список Б | +-----
-----+-----| | Средства для купирования приступов бронхиальной астмы | +-----
-----+-----| |41.| Сальбутамол, аэрозоль |Список Б | +---+-----
-----+-----| |42.| Преднизолон, ампулы по 2 мл (30 мг) |Список Б | +---+-----
-----+-----| |43.| Гидрокортизон, флаконы по 5 мл |Список Б | +---+-----
-----+-----| |44.| Теофиллин, таблетки по 0,25 |Список Б | +---+-----
-----+-----| |45.| Эуфиллин, ампулы по 10 мл 2,4% р-ра |Список Б | +-----
-----+-----| | Противосудорожные средства | +-----+-----| |46.|
Магния сульфат, ампулы по 10 мл 25% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+-----
-| |47.| Дифенин, таблетки |Список Б | +---+-----+-----+-----| |48.|
Карбамазепин (финлепсин), таблетки по 0,2 |Список Б | +---+-----+-----+-----
-| |49.| Седуксен, ампулы по 2 мл 0,5% р-ра |Список Б | +-----+-----+-----+-----|
| Спазмолитические средства и антациды | +-----+-----+-----+-----| |50.|
Платифиллин, ампулы по 1 мл 0,2% р-ра |Список А | +---+-----+-----+-----|
|51.| Но-шпа, таблетки по 0,04, ампулы по 2 мл 2% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+-----
-----+-----| |52.| Алмагель, флаконы по 170 мл |Список Б | +---+-----+-----+-----+
-----+-----| |53.| Викалин, таблетки |Список Б | +-----+-----+-----+-----| |
Кровоостанавливающие средства | +-----+-----+-----+-----| |54.| Викасол,
ампулы по 1 мл 1% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+-----| |55.| Хлористый
кальций, ампулы по 10 мл 10% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+-----| |56.|
Губка гемостатическая |Список Б | +-----+-----+-----+-----| | Антибиотики и
сульфаниламиды | +-----+-----+-----+-----| |57.| Производные пенициллина (в
т. ч. | | | | полусинтетические) |Список Б | +---+-----+-----+-----| |58.|
Производные тетрациклина (в т. ч. | | | | полусинтетические) |Список Б | +---+-----+-----+-----
-----+-----| |59.| Антибиотики резерва |Список Б | +---+-----+-----+-----+-----
---| |60.| Сульфаниламиды различных групп |Список Б | +---+-----+-----+-----+-----
| |61.| Сульфацил натрия, во флаконах по 5 и 10 мл |Список Б | +-----+-----+-----+-----
-----+-----| | Другие лекарственные средства | +-----+-----+-----+-----| |62.|
Апоморфин, ампулы по 5 мл 1% р-ра |Список А | +---+-----+-----+-----| |63.|
Аминазин, ампулы по 2 мл 2,5% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+-----| |64.|
Инсулины короткого и пролонгированного действия |Список Б | +---+-----+-----+-----
---+-----| |65.| Лазикс, в ампулах по 2 мл 1% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+-----
+-----| |66.| Фуросемид, таблетки по 0,04 |Список Б | +---+-----+-----+-----+-----
| |67.| Нашатырный спирт, во флаконах по 30 мл или в | | | | ампулах по 1 мл |Список Б | +---+-----
-----+-----+-----| |68.| Противостолбнячная сыворотка |Список Б | +---+-----+-----+-----
-----+-----+-----| |69.| Феназепам, таблетки по 0,001 |Список Б | +-----+-----+-----+-----
-----+-----| | Антисептические средства | +-----+-----+-----+-----| |70.|
Борный спирт, во флаконах, по 10 мл 3% р-ра |Список Б | +---+-----+-----+-----+-----
---| |71.| Бриллиантовая зелень по 10 мл во флаконах | | | | 0,1-2% р-ра |Список Б | +---+-----+-----
-----+-----+-----| |72.| Калий марганцовокислый, порошок |Список Б | +---+-----+-----+-----
-----+-----+-----| |73.| Настойка йода, во флаконах. 5% и 10% р-ра |Список Б | +---+-----+-----

-----+-----| 74. Перекись водорода, во флаконах (пергидроль в | | | |
таблетках) |Список Б | +---+-----+-----| 75. Спирт этиловый, 96
градусов |Список А | +---+-----+-----| 76. Фурациллин для наружного
применения, таблетки |Список Б | | | по 0,02 | | +---+-----+-----| 77.
Хлорамин Б (в упаковке) |Список Б | +-----+-----| | Перевязочные
средства | +-----+-----| 78. Бинты: 5 м x 10 см, 5 м x 7 см
(стерильные, | | | | нестерильные) |Список Б | +---+-----+-----| 79.
Вата стерильная и нестерильная |Список Б | +---+-----+-----| 80.
Лейкопластырь 1 x 500 или 2 x 500 или 1 x 250 |Список Б | +---+-----+---
-----| 81. Лейкопластырь бактерицидный |Список Б | +---+-----+-----|
| 82. Салфетки марлевые (стерильные и нестерильные) |Список Б | +-----
-----+

Приложение N 15

к Правилам внутреннего распорядка
специальных приемников

для содержания лиц, арестованных
в административном порядке

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

средств, входящих в аптечку специального приемника,
для оказания первой доврачебной помощи
Средства для сердечно-легочной реанимации
при клинической смерти

1. Устройство для проведения искусственного дыхания "Рот-устройство-рот" - 1 шт.

2. Аппарат дыхательный ручной - 1 шт.

3. Кислородный ингалятор (аппарат КИ-3М) - 1 шт.

4. Кислородная подушка - 1 шт.

Обезболивающие и жаропонижающие средства

1. Анальгин, таблетки по 0,5 - 1 уп.

2. Аспирин, таблетки по 0,5 - 1 уп. Средства для остановки кровотечения, обработки и перевязки ран
(ожогов)

1. Жгут резиновый - 2 шт.

2. Губка гемостатическая - 3 шт.

3. Пакет индивидуальный перевязочный - 5 шт.

4. Бинт эластичный трубчатый нестерильный 1 м, 3 м, 6 м - по 1 шт.

5. Салфетки марлевые стерильные, нестерильные - 10 шт.

6. Вата 50 гр. - 2 уп.

7. Лейкопластырь бактерицидный 2,5 см x 7 м или 2 см x 5 м - 4 шт.

8. Лейкопластырь 1 см x 500 см - 1 шт.

9. Перекись водорода во флаконах 3% р-ра 30 мл - 2 фл.

10. Настойка йода во флаконах 5% р-ра - 3 фл.

11. Раствор бриллиантовой зелени во флаконах 1% р-ра - 2 фл.

12. Аэрозоль противоожоговая во флаконах - 2 фл.

13. Ножницы тупоконечные - 1 шт.

Сердечно-сосудистые средства

1. Нашатырный спирт во флаконах по 10 мл - 1 фл.

2. Нитроглицерин, таблетки по 0,0005 - 3 уп.

3. Корвалол во флаконах по 20 мл - 3 фл.

4. Валидол, таблетки по 0,006 - 3 уп.
5. Экстракт валерианы, таблетки 0,02 - 3 фл.

Приложение N 16

к Правилам внутреннего распорядка
специальных приемников
для содержания лиц, арестованных
в административном порядке

ЖУРНАЛ

санитарного содержания специального приемника +-----+ |
Дата | Кем | Замечания | Предложения | Отметка | |обследо-| проведено |по санитарному |по
устранению |о выполнении | | вания |обследова- | состоянию | выявленных | ранее | | | ние |
специального | недостатков | внесенных | | | приемника | и их сроки | предложений | | |
(выявленные | | | | | недостатки) | | | +-----+-----+-----+-----+-----+-----+ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5
| +-----+
