

Об утверждении Положения о порядке включения в Реестр владельцев складов временного хранения

Приказ · № 1070 · от 26.09.2003 · Государственный таможенный комитет · Утратил силу

ПРИКАЗ

Государственного таможенного комитета Российской Федерации

от 26 сентября 2003 г. N 1070

Об утверждении Положения

о порядке включения в Реестр

владельцев складов временного хранения

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации

3 ноября 2003 г. Регистрационный N 5213

В целях реализации положений Таможенного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 22, ст. 2066) приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке включения в Реестр владельцев складов временного хранения (далее - Положение).

2. Начальникам региональных таможенных управлений, таможен и таможенных постов обеспечить доведение Положения до подчиненных должностных лиц таможенных органов и организацию его изучения.

3. Признать утратившими силу:

- приказ ГТК России от 10.11.2000 N 1013 "Об утверждении Положения о складах временного хранения" (зарегистрирован Минюстом России 26.12.2000, регистрационный N 2509);

- приказ ГТК России от 14.12.2001 N 1174 "О применении восьмизначной системы кодирования таможенных органов и их структурных подразделений в отношении складов временного хранения" (зарегистрирован Минюстом России 17.01.2002, регистрационный N 3168);

- пункт 8 приказа ГТК России от 25.06.2002 N 648 "О приведении нормативных правовых актов ГТК России в соответствие с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях" (зарегистрирован Минюстом России 23.07.2002, регистрационный N 3608).

4. Службе взаимодействия со средствами массовой информации (пресс-службе ГТК России) (И.И.Скибинская):

- приступить к опубликованию настоящего приказа в средствах массовой информации со дня его государственной регистрации;

- ежеквартально публиковать перечень складов временного хранения таможенных органов;

- ежеквартально публиковать Реестр владельцев складов временного хранения в официальных изданиях ГТК России.

5. Заместителю председателя ГТК России В.В.Шпагину осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Настоящий приказ вступает в силу 1 января 2004 г.

Приложение

к приказу ГТК России

от 26 сентября 2003 г.

N 1070

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке включения в Реестр владельцев складов временного хранения

I. Общие положения

1. Положение о порядке включения в Реестр владельцев складов временного хранения (далее -

Положение) определяет процедуру рассмотрения заявления и выдачи свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного хранения, а также обязательные требования к обустройству, оборудованию и месту расположения складов временного хранения.

2. Владелец склада временного хранения может быть российское юридическое лицо, включенное в Реестр владельцев складов временного хранения.

3. Владельцами складов временного хранения могут являться таможенные органы Российской Федерации без включения их в Реестр владельцев складов временного хранения.

Склады временного хранения таможенных органов являются складами открытого типа и должны отвечать требованиям, установленным статьей 107 Таможенного кодекса Российской Федерации.

4. К помещениям и (или) открытым площадкам, предназначенным для использования в качестве склада временного хранения, должна прилегать охраняемая территория, оборудованная для стоянки транспортных средств, перевозящих товары, находящиеся под таможенным контролем, на время, необходимое для завершения внутреннего таможенного транзита.

5. Склад временного хранения, а также прилегающая охраняемая территория являются зоной таможенного контроля.

II. Порядок включения в Реестр владельцев складов

временного хранения и выдачи свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного хранения

6. Для включения в Реестр владельцев складов временного хранения (далее - Реестр) юридическое лицо, отвечающее требованиям, установленным статьями 108 и 109 Таможенного кодекса Российской Федерации (далее - заявитель), обращается в таможенную, в регионе деятельности которой фактически располагается помещение и (или) открытая площадка, предполагаемые к использованию в качестве склада временного хранения, с заявлением о включении в Реестр владельцев складов временного хранения (далее - заявление).

7. Заявление составляется в произвольной письменной форме и должно содержать:

- а) обращение в таможенную с просьбой о включении в Реестр;
- б) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, о местонахождении, об открытых банковских счетах, а также о размере полностью сформированного уставного (складочного) капитала, уставного фонда либо паевых взносов заявителя;
- в) сведения о типе склада временного хранения (для склада временного хранения закрытого типа - обоснование о необходимости и целесообразности выбора склада такого типа);
- г) сведения о помещениях и (или) открытых площадках, находящихся во владении заявителя и предназначенных для использования в качестве склада временного хранения, об их местонахождении, обустройстве, оборудовании и материально-техническом оснащении;
- д) сведения об обеспечении уплаты таможенных платежей в соответствии со статьей 339 Таможенного кодекса Российской Федерации;
- е) сведения о договоре (договорах) страхования риска гражданской ответственности заявителя.

8. К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие заявленные сведения:

- а) учредительные документы заявителя и документ, подтверждающий факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
- б) свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- в) свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- г) документы, подтверждающие право владения помещениями и (или) открытыми площадками, предназначенными для использования в качестве склада временного хранения;
- д) планы и чертежи помещений и (или) открытых площадок, предназначенных для использования в качестве склада временного хранения;
- е) документы, подтверждающие размер полностью сформированного уставного (складочного) капитала, уставного фонда либо паевых взносов заявителя;

ж) документы, подтверждающие обеспечение уплаты таможенных платежей в соответствии со статьей 339 Таможенного кодекса Российской Федерации;

з) подтверждения из банков об открытых в них счетах;

и) страховой полис.

Документы, предусмотренные данным пунктом, могут быть представлены в виде оригиналов или копий, заверенных в установленном порядке.

9. На каждое территориально обособленное помещение и (или) каждую территориально обособленную открытую площадку, которые предназначены для использования в качестве склада временного хранения, представляется отдельное заявление.

10. Заявление регистрируется таможенной в соответствии с внутренними правилами делопроизводства. При регистрации таможенной фиксируется количество листов прилагаемых к заявлению документов.

11. Таможня рассматривает заявление в срок, не превышающий 15 дней со дня его получения. В течение указанного срока таможня проверяет соблюдение условий, установленных статьями 108 и 109 Таможенного кодекса Российской Федерации, и принимает решение о включении заявителя в Реестр или об отказе во включении в Реестр.

При необходимости таможня может запросить у третьих лиц, а также у государственных органов документы, подтверждающие сведения, указанные заявителем. Соответствующие запросы направляются в письменном виде.

Ответы на указанные запросы регистрируются таможенной в соответствии с внутренними правилами делопроизводства и приобщаются к заявлению о включении в Реестр.

О принятом решении о включении в Реестр заявитель извещается в письменной форме незамедлительно.

12. По окончании рассмотрения заявления таможня по требованию заявителя обязана возвратить ему оригиналы представленных документов. При этом таможня оставляет в пакете документов на выдачу свидетельства о включении в Реестр копии документов, оригиналы которых возвращаются заявителю. Копии должны быть заверены подписью должностного лица таможенного органа, выдающего оригиналы, и печатью таможни.

13. Решение о включении в Реестр оформляется приказом таможни и выдачей заявителю свидетельства о включении в Реестр (далее - свидетельство). Заявитель вправе осуществлять деятельность в качестве владельца склада временного хранения со дня принятия такого решения. Плата за включение в Реестр не взимается.

14. Форма свидетельства и порядок его заполнения приведены в приложениях 1 и 2 к настоящему Положению.

Один лист оформленного бланка свидетельства (далее - экземпляр свидетельства) остается на контроле в таможне, выдавшей свидетельство, а другой выдается заявителю.

Бланк свидетельства заполняет уполномоченное должностное лицо таможни путем впечатывания необходимых сведений в оба листа бланка, которые подписывает начальник таможни (лицо, его замещающее). Оба листа бланка свидетельства заверяются гербовой печатью таможни.

15. Свидетельство действительно в течение пяти лет. По истечении срока действия свидетельства владелец склада временного хранения может быть повторно включен в Реестр.

Заявление о повторном включении в Реестр рассматривается в соответствии с настоящим Положением.

16. Свидетельство передаче иному лицу не подлежит.

17. Заявление и документы, на основании которых было выдано свидетельство, хранятся вместе с экземпляром свидетельства о включении в Реестр в таможне, в регионе деятельности которой функционирует склад временного хранения.

18. Таможня отказывает заявителю во включении в Реестр только в случае несоблюдения условий,

установленных статьями 108 и 109 Таможенного кодекса Российской Федерации. Решение об отказе доводится до сведения заявителя в форме письма таможни после его принятия незамедлительно.

19. Копию свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного хранения в электронном и бумажном виде таможня направляет в ГТК России в течение трех дней со дня выдачи свидетельства.

20. В случае изменения сведений, указанных в заявлении (изменения типа склада временного хранения, увеличения, уменьшения полезной площади) либо в прилагаемых к нему документах, владелец склада (его правопреемник), включенный в Реестр, обязан известить об этом таможню в письменной форме в пятидневный срок со дня наступления соответствующих событий или со дня, когда владельцу склада (его правопреемнику) стало известно об их наступлении.

Таможня в течение пяти рабочих дней проверяет соответствие вновь указанных сведений условиям, установленным для включения владельца склада в Реестр, и рассматривает вопрос о выдаче нового свидетельства в соответствии с порядком, предусмотренным пунктами 11, 13 настоящего Положения.

21. В случае изменения региона деятельности таможни, ее реорганизации или ликвидации склады временного хранения передаются под контроль другой таможне. Таможня, которой передается контроль за деятельностью склада временного хранения, рассматривает вопрос о выдаче нового свидетельства в соответствии с порядком, предусмотренным пунктами 11, 13 настоящего Положения. При этом срок действия свидетельства не изменяется.

22. Выдачу нового свидетельства производит таможня, которой передается контроль за деятельностью склада временного хранения. Эта же таможня письменно уведомляет владельца склада временного хранения о необходимости представления ранее выданного экземпляра свидетельства.

23. Таможня, ранее выдавшая свидетельство, передает по акту приема-передачи (составляется в произвольной форме в двух экземплярах) в таможню, которой передается контроль за деятельностью склада временного хранения, комплект документов и экземпляр свидетельства.

24. Данные о выданном свидетельстве таможня, которой передан контроль за деятельностью склада временного хранения, незамедлительно направляет в региональное таможенное управление, таможни, непосредственно подчиненные ГТК России, в ГНИВЦ ГТК России.

III. Обязательные требования к обустройству, оборудованию и месту расположения складов временного хранения

25. Помещения и (или) открытые площадки, предназначенные для использования в качестве склада временного хранения, должны быть обустроены и оборудованы таким образом, чтобы:

- а) обеспечить сохранность товаров;
- б) исключить доступ к ним посторонних лиц (не являющихся работниками склада, не обладающих полномочиями в отношении товаров либо не являющихся представителями лиц, обладающих такими полномочиями);
- в) обеспечить возможность проведения в отношении этих товаров таможенного контроля.

26. К обустройству склада временного хранения предъявляются следующие обязательные требования:

- а) помещения, предназначенные для склада временного хранения, располагаются только в наземных зданиях или сооружениях (для складов временного хранения открытого типа);
- б) наличие подъездных путей (в зависимости от вида транспорта);
- с) наличие крытой, обустроенной площадки для проведения таможенного досмотра товаров и транспортных средств;
- г) наличие прилегающей огороженной охраняемой территории с твердым покрытием, оборудованной для стоянки транспортных средств, перевозящих товары, на время, необходимое для завершения

процедуры внутреннего таможенного транзита;

д) ограждение либо обозначение на местности открытой площадки, если она используется в качестве склада временного хранения (учитывая специфику склада в зависимости от вида транспорта при перемещении товаров и транспортных средств от таможенной границы Российской Федерации до склада временного хранения);

е) территория склада временного хранения не должна включать в себя объекты, не связанные с функционированием склада временного хранения и обеспечением его работы;

ж) выделение на складе временного хранения обустроенного и специально приспособленного помещения, предназначенного для хранения товаров, которые могут причинить вред другим товарам или требующих особых условий хранения;

з) наличие контрольно-пропускных пунктов и соответствующих средств обеспечения контроля за перемещением товаров и транспортных средств через границы склада временного хранения.

27. К оборудованию склада предъявляются следующие обязательные требования, которые владелец склада должен выполнять:

а) оборудование подъездными путями части помещения и ее изоляция (ограждение), если помещение предполагается одновременно использовать для хранения товаров, помещенных под таможенный режим таможенного склада, и товаров, находящихся на временном хранении;

б) обеспечение техническими средствами таможенного контроля делящихся и радиоактивных материалов, количество которых таможня устанавливает самостоятельно или по согласованию с вышестоящим таможенным органом (ГТК России - для таможен, непосредственно подчиненных ГТК России, региональными таможенными управлениями - для остальных таможен) при соблюдении технических регламентов и национальных стандартов, действующих в Российской Федерации. Тип технических средств для проведения радиационного контроля определяет ГТК России;

в) наличие досмотровой рентгеновской техники, необходимость, количество и тип которой таможня устанавливает по согласованию с вышестоящим таможенным органом (ГТК России - для таможен, непосредственно подчиненных ГТК России, региональными таможенными управлениями - для остальных таможен);

г) выделение в локальной вычислительной сети сегментов для работы таможенного органа (его структурного подразделения), производящего таможенное оформление товаров и осуществляющего таможенный контроль за ними (в случае расположения его на складе временного хранения) и оснащение данной сети соответствующими средствами защиты информации от несанкционированного доступа, а также выделенного канала связи для приема-передачи электронных данных о доставке товаров и их таможенном оформлении с необходимой для этих целей скоростью передачи информации;

д) наличие весового оборудования с различными пределами взвешивания, обеспечивающего возможность взвешивания товаров, предполагаемых для размещения на складе временного хранения, в частности, на паллетах, поддонах и других приспособлениях, обычно применяемых для транспортировки;

е) телефонной связи, факсимильного аппарата, оргтехники и множительной техники;

ж) автоматизированной системы учета товаров, совместимой с программными продуктами, разрешенными для использования таможенным органом (его структурным подразделением), производящим таможенное оформление товаров и осуществляющим таможенный контроль за ними (для складов, являющихся местом расположения таможенного органа);

з) погрузо-разгрузочной техники (например, автопогрузчики, электропогрузчики и электрокары, механические тележки, краны, подъемники) в количестве, достаточном для проведения таможенного контроля за товарами (в том числе с их полной выгрузкой).

28. К местам расположения складов временного хранения предъявляются следующие требования:

а) склад временного хранения должен располагаться по одному почтовому адресу либо в пределах

неразрывной по периметру территории в регионе деятельности таможенного поста, подчиненного таможене, выдающей свидетельство;

б) склад временного хранения должен располагаться в разумной близости от транспортных узлов и транспортных магистралей, по которым товары и транспортные средства доставляются от таможенной границы Российской Федерации; от автомагистралей и дорог к складу временного хранения должны подходить подъездные пути;

в) склады временного хранения не могут располагаться на передвижных транспортных средствах или передвижном транспортном оборудовании любых видов.

29. По решению таможи предусмотренные настоящей главой отдельные требования к обустройству и оборудованию складов закрытого типа, которые находятся на территориях предприятий и владельцами которых являются лица, осуществляющие производственную деятельность, могут не применяться, если соблюдаются требования, установленные пунктом 1 статьи 107 Таможенного кодекса Российской Федерации.

IV. Отзыв свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного хранения

30. Свидетельство о включении в Реестр может быть отозвано таможеней, выдавшей свидетельство, в следующих случаях:

а) при несоблюдении владельцем склада временного хранения хотя бы одного из условий включения в Реестр, предусмотренных статьей 109 Таможенного кодекса Российской Федерации;

б) при несоблюдении владельцем склада временного хранения обязанностей по уплате таможенных платежей, предусмотренных подпунктом 6 пункта 1 статьи 112 Таможенного кодекса Российской Федерации;

в) при неоднократном привлечении владельца склада временного хранения к административной ответственности за совершение административных правонарушений в области таможенного дела, предусмотренных статьями 16.1, 16.2, 16.3, 16.9, 16.11, 16.13, 16.14 и 16.15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 1; N 30, ст. 3029; N 44, ст. 4295, 4298; 2003, N 1, ст. 2; N 27 (ч. I), ст. 2700; N 27 (ч. II), ст. 2708, 2717).

31. Решение об отзыве свидетельства оформляется приказом таможи и доводится до сведения юридического лица, в отношении которого такое решение принято, в письменной форме с мотивированным обоснованием такого решения не позднее дня, следующего за днем его принятия (приложение 3). Данное решение вручается руководителю или иному уполномоченному представителю владельца склада под расписку или иным способом, подтверждающим факт и дату получения этого решения. Если указанные лица уклоняются от получения такого решения, оно направляется по почте заказным письмом.

32. Решение об отзыве свидетельства вступает в силу по истечении 15 дней со дня вынесения такого решения.

Со дня вступления в силу решения об отзыве свидетельства владелец склада подлежит исключению из Реестра в порядке, предусмотренном главой V настоящего Положения.

33. Заявление о включении в Реестр после отзыва свидетельства может быть подано после устранения причин, послуживших основанием для такого отзыва, а в случае отзыва свидетельства по причине неоднократного привлечения владельца склада к административной ответственности - по истечении срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию.

V. Исключение из Реестра владельцев складов временного хранения

34. Владелец склада подлежит исключению из Реестра в следующих случаях:

а) по желанию владельца склада со дня, следующего за днем получения таможеней, выдавшей

свидетельство, заявления, составленного в произвольной письменной форме;

- б) по истечении срока действия свидетельства со дня, следующего за днем истечения такого срока;
- в) при принятии решения об отзыве свидетельства со дня вступления в силу такого решения;
- г) при ликвидации юридического лица со дня, следующего за днем внесения регистрирующим органом в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц;
- д) при прекращении деятельности юридического лица в результате реорганизации, за исключением его преобразования, со дня, следующего за днем, когда реорганизация юридического лица считается завершенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц.

35. Исключение владельца склада из Реестра не освобождает его (либо его правопреемника) от обязанности завершить таможенные операции по хранению товаров, находящихся под таможенным контролем, либо совершить иные действия, обязанность по совершению которых возникла до исключения владельца склада из Реестра, в соответствии с порядком, установленным Таможенным кодексом Российской Федерации.

36. Исключение из Реестра оформляется приказом таможни, выдавшей свидетельство, в котором указывается дата прекращения действия свидетельства. Таможня письменно информирует владельца склада временного хранения о причинах принятия такого решения. При этом владелец склада обязан в семидневный срок представить в таможенный орган полный отчет о товарах, хранящихся на складе (приложение 4). Отчет представляется на бумажном носителе или в электронном виде.

37. В случае исключения из Реестра владелец склада временного хранения не позднее пяти дней со дня принятия такого решения передает таможене находящийся у него экземпляр свидетельства.

VI. Заключительные положения

38. ГТК России ведет Реестр владельцев складов временного хранения и перечень складов временного хранения таможенных органов и осуществляет публикацию данного Реестра (приложение 5) и перечня складов временного хранения таможенных органов (приложение 6) не реже одного раза в квартал.

39. Таможня ведет учет складов временного хранения в электронном и бумажном видах по установленной форме. Сведения о внесенных изменениях в Реестр и в перечень складов временного хранения таможенных органов направляются в региональное таможенное управление в однократный срок со дня внесения изменений.

40. Региональные таможенные управления на основании поступившей информации и таможни, непосредственно подчиненные ГТК России:

- незамедлительно направляют в ГНИВЦ ГТК России данные о внесенных в Реестр и в перечень складов временного хранения таможенных органов изменениях для рассылки актуализированных сведений в таможенные органы Российской Федерации;
- ежемесячно направляют в электронном виде в ГТК России обобщенные данные о внесенных в Реестр и в перечень складов временного хранения таможенных органов изменениях для формирования Реестра владельцев складов временного хранения по установленной форме для опубликования в официальных изданиях.

Статья 107 Таможенного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 22, ст. 2066).

Статья 22 Таможенного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о порядке включения
в Реестр владельцев складов
временного хранения ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТАМОЖЕННЫЙ КОМИТЕТ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
СВИДЕТЕЛЬСТВО N XXXXX/XXXXXX
о включении в Реестр владельцев складов временного хранения

(наименование таможни, выдавшей свидетельство) Настоящим подтверждается, что

(организационно-правовая форма, наименование владельца склада)

(местонахождение владельца склада)

включено в Реестр владельцев складов временного хранения. Тип склада временного хранения

(сведения о праве владения помещением и (или) открытой площадкой)

(местонахождение помещения и (или) открытой площадки)

(сведения о размерах и форме обеспечения уплаты таможенных платежей) _____

2 3

(площадь (м) и (или) объем (м) помещения и (или) открытой
площадки) Срок действия настоящего свидетельства истекает " _ " _____ 20__ г. М. П. Начальник
таможни _____ (гербовая печать (подпись, фамилия, инициалы руководителя)
таможни)

" _ " _____ 20__ г. Серия (AA) и типографский номер (N 000000)

Приложение 2

к Положению о порядке включения
в Реестр владельцев складов
временного хранения
ПОРЯДОК

заполнения бланка свидетельства о включении в Реестр
владельцев складов временного хранения

Бланк свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного хранения направляется
таможням в комплекте, состоящем из двух сброшюрованных листов с одинаковыми учетными серий
и номером, напечатанными типографским способом на плотной бумаге формата А4.

Первый лист свидетельства после его заполнения выдается владельцу склада временного хранения,
второй остается в таможне, выдавшей свидетельство.

В левом нижнем углу бланка свидетельства указаны наносимые типографским способом:

- серия бланка, состоящая из двух печатных заглавных букв русского алфавита;
- шестизначный номер бланка.

Регистрационный номер свидетельства о включении в Реестр владельцев складов временного
хранения состоит из одиннадцати цифр в формате XXXXX/XXXXXX (без пробелов):

а) для складов временного хранения, учрежденных владельцами складов:

XXXXX - первые пять цифр - код таможни, выдавшей свидетельство;

X - первая цифра после знака дроби: "1" - склад временного хранения открытого типа, "2" - склад
временного хранения закрытого типа;

XXXXX - остальные пять цифр после знака дроби - пятизначный порядковый номер свидетельства;

б) для складов временного хранения, учрежденных таможенными органами (формируется для ведения электронного Реестра складов временного хранения):

XXXXX - первые пять цифр - код таможенного органа, учреждающего склад временного хранения;

X - первая цифра после знака дроби "7" - символ склада временного хранения, учреждаемого таможенным органом;

X - вторая цифра после знака дроби "1" - символ склада временного хранения открытого типа;

XXXX - остальные четыре цифры после знака дроби - четырехзначный порядковый номер склада временного хранения.

В графе "местонахождение помещения и (или) открытой площадки" указывается почтовый адрес помещения и (или) открытой площадки.

2 3

В графе "площадь (м) и (или) объем (м) помещения и (или) открытой площадки" указываются общая площадь и (или) объем помещения и (или) открытой площадки, предназначенные для использования в качестве склада временного хранения и на которых будет осуществляться хранение товаров, находящихся под таможенным контролем.

Приложение 3

к Положению о порядке включения

в Реестр владельцев складов

временного хранения _____

(наименование таможни, выдавшей свидетельство)

РЕШЕНИЕ

об отзыве свидетельства о включении в Реестр

владельцев складов временного хранения Настоящим уведомляется

(организационно-правовая форма, наименование владельца склада)

(почтовый адрес) об отзыве свидетельства N _____ о включении в Реестр владельцев складов временного хранения на основании _____

(указывается мотивированное обоснование

отзыва свидетельства) _____

_____. М. П. " _ " _____ 20__

г. (гербовая печать (дата принятия решения об отзыве свидетельства) таможни)

Начальник таможни _____

(подпись, фамилия, инициалы руководителя)

Приложение 4

к Положению о порядке включения

в Реестр владельцев складов

временного хранения

ОТЧЕТ О ТОВАРАХ,

[illegible]

Приложение 6
к Положению о порядке включения
в Реестр владельцев складов
временного хранения
ПЕРЕЧЕНЬ
складов временного хранения таможенных органов +-----+
|Наименование| Местонахождение | Общая |Код и наименование | таможенного | (почтовый адрес) |
площадь |таможенного органа | | органа, | и телефон склада | склада | (подразделения), |

|учредившего |временного хранения| временного | контролирующего | | склад | | хранения | склад
 временного | | временного | |(в том числе| хранения | | хранения | | помещений, | | | | открытых | | | |
 площадок) | | +-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
 +-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
 +-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
