

О внесении изменений в Порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный приказом Минприроды России от 11 мая 2016 г. № 287

Приказ · № 29 · от 21.01.2021 · Министерство природных ресурсов и экологии · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

21 января 2021 г. № 29

О внесении изменений в Порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный приказом Минприроды России от 11 мая 2016 г. № 287

Зарегистрирован Минюстом России 19 февраля 2021 г.

Регистрационный № 62578

В соответствии с пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 3, ст. 279; 2015, № 42, ст. 5798) и в целях приведения правовой базы Минприроды России в соответствие с законодательством Российской Федерации приказываю:

Внести изменения в Порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный приказом Минприроды России от 11 мая 2016 г. № 287 (зарегистрирован Минюстом России 20 июня 2016 г., регистрационный № 42574) согласно приложению к настоящему приказу.

Министр А.А.Козлов

Приложение

Изменения, которые вносятся в Порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденный приказом Минприроды России от 11 мая 2016 г. № 287 (далее - Порядок)

1. В пункте 4, в приложениях № 2 и № 4 к Порядку слова "управления делами и кадров" заменить словами "цифровизации и управления делами".

2. Абзац первый пункта 7 изложить в следующей редакции:

"7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тысячи рублей либо стоимость которого получившему его гражданскому служащему неизвестна, сдается в отдел, который принимает его на хранение по акту приема-передачи подарков, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку, не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале регистрации уведомлений о получении подарков."

3. В абзаце втором пункта 7 и в пунктах 11, 12, 13, 15 слова "уполномоченное структурное подразделение" в соответствующем падеже заметить словом "отдел" в соответствующем падеже.

4. В пунктах 4, 9 и 11, в абзаце третьем пункта 7 слова "рекомендуемая форма которого предусмотрена приложением" заменить словами "рекомендуемый образец которого приведен в приложении".

5. В приложениях №№ 1 - 5 к Порядку слова "рекомендуемая форма" заменить словами "рекомендуемый образец".

6. В приложении № 4 к Порядку:

6.1. Исключить слова "административно-хозяйственного";

6.2. После слова "отдела" добавить слова "по профилактике коррупционных и иных правонарушений".