

О комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

Приказ · № 396 · от 08.11.2010 · Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека · Действует с изменениями

ПРИКАЗ Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека
от 8 ноября 2010 г. N 396

О комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных государственных
гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

Зарегистрирован Минюстом России 30 ноября 2010 г.

Регистрационный N 19075

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446) приказываю:

1. Образовать Комиссию Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.
2. Утвердить Положение о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (приложение).
3. Руководителям территориальных органов Роспотребнадзора:
 - 3.1. Образовать комиссии территориальных органов Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и утвердить их состав.
 - 3.2. При формировании и деятельности комиссий территориальных органов Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов руководствоваться Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", и Положением о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным настоящим приказом.
4. Признать утратившим силу приказ Роспотребнадзора от 31.07.2009 N 450 "О Комиссии Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 августа 2009 г., регистрационный N 14667).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Г.Г.Онищенко

Приложение

П О Л О Ж Е Н И Е

о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6228), Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3446) и определяет порядок формирования и деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованных в центральном аппарате Роспотребнадзора и в территориальных органах Роспотребнадзора (далее - комиссии).

1.2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, приказами Роспотребнадзора и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей комиссий является содействие Роспотребнадзору и его территориальным органам:

1.3.1. В обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими (далее - гражданские служащие) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов).

1.3.2. В осуществлении в Роспотребнадзоре и его территориальных органах мер по предупреждению коррупции.

1.4. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованная в центральном аппарате Роспотребнадзора (далее - Комиссия центрального аппарата Роспотребнадзора), рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении:

1.4.1. Гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы (далее - должности гражданской службы) в центральном аппарате Роспотребнадзора (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации).

1.4.2. Гражданских служащих, замещающих должности руководителей территориальных органов Роспотребнадзора и их заместителей.

1.5. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в территориальных органах Роспотребнадзора (за исключением гражданских служащих, замещающих должности руководителей территориальных органов Роспотребнадзора и их заместителей), рассматриваются комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в территориальном органе Роспотребнадзора (далее - Комиссия

территориального органа Роспотребнадзора) и осуществляющей деятельность в соответствии с настоящим Положением.

II. Порядок формирования комиссий

2.1. Комиссия центрального аппарата Роспотребнадзора образуется приказом Роспотребнадзора. Персональный состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора утверждается приказом Роспотребнадзора.

2.2. Комиссия территориального органа Роспотребнадзора образуется приказом территориального органа Роспотребнадзора. Персональный состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора утверждается приказом территориального органа Роспотребнадзора.

2.3. В состав комиссий входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый руководителем Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителем территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) из числа членов комиссии, замещающих должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, территориальном органе Роспотребнадзора, соответственно, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссий при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.4. В состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора входят:

2.4.1. Заместитель руководителя Роспотребнадзора (председатель комиссии), начальник отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров, последипломного образования и гигиенического воспитания населения (секретарь комиссии), гражданские служащие из Управления кадров, последипломного образования и гигиенического воспитания населения, Правового управления, других подразделений центрального аппарата Роспотребнадзора, определяемые руководителем Роспотребнадзора.

2.4.2. Представитель соответствующего подразделения Аппарата Правительства Российской Федерации.

2.4.3. Представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

2.5. Представители, указанные в пунктах 2.4.2 - 2.4.3 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора в установленном порядке по согласованию с соответствующим подразделением Аппарата Правительства Российской Федерации, с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования на основании запроса руководителя Роспотребнадзора. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

2.6. В состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора входят:

2.6.1. Заместитель руководителя территориального органа (председатель комиссии), должностное лицо кадровой службы территориального органа Роспотребнадзора, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии), гражданские служащие из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения, других подразделений территориального органа Роспотребнадзора, определяемые руководителем территориального органа Роспотребнадзора.

2.6.2. Представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

2.7. Представители, указанные в пункте 2.6.2 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного

профессионального образования на основании запроса руководителя территориального органа Роспотребнадзора. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

2.8. Руководитель Роспотребнадзора может принять решение о включении в состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора:

2.8.1. Представителя общественного совета, образованного при Роспотребнадзоре в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 04.04.2005 N 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 15, ст. 1277; 2006, N 1, ст. 6; 2007, N 27, ст. 3216; 2008, N 24, ст. 2791; N 52 (ч. I), ст. 6238; 2010, N 30, ст. 4008).

2.8.2. Представителя общественной организации ветеранов, созданной в центральном аппарате Роспотребнадзора.

2.8.3. Представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в центральном аппарате Роспотребнадзора.

2.9. Представители, указанные в пунктах 2.8.1 - 2.8.2 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора по согласованию с общественным советом, образованным при Роспотребнадзоре, с соответствующей общественной организацией ветеранов, с соответствующей профсоюзной организацией, на основании запроса руководителя Роспотребнадзора. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

2.10. Руководитель территориального органа Роспотребнадзора может принять решение о включении в состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора:

2.10.1. Представителя общественной организации ветеранов, созданной в территориальном органе Роспотребнадзора.

2.10.2. Представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в территориальном органе Роспотребнадзора.

2.11. Представители, указанные в пунктах 2.10.1 - 2.10.2 настоящего Положения, включаются в состав Комиссии территориального органа Роспотребнадзора по согласованию с соответствующей общественной организацией ветеранов, с соответствующей профсоюзной организацией, на основании запроса руководителя территориального органа Роспотребнадзора. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

2.12. Число членов комиссий, не замещающих должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, территориальном органе Роспотребнадзора, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора, Комиссии территориального органа Роспотребнадзора, соответственно.

2.13. Состав комиссий формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссиями решения.

2.14. В заседаниях комиссий с правом совещательного голоса участвуют:

2.14.1. Непосредственный руководитель гражданского служащего, в отношении которого комиссиями рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем соответствующей комиссии два гражданских служащих, замещающих в центральном аппарате Роспотребнадзора, в территориальном органе Роспотребнадзора, соответственно, должности гражданской службы, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим, в отношении которого комиссиями рассматривается этот вопрос.

2.14.2. Другие гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, в территориальных органах Роспотребнадзора, соответственно; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым комиссиями; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении

требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя соответствующей комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

III. Заседания комиссий

3.1. Заседания комиссий считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов соответствующей комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора, замещающих должности гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, а также проведение заседаний с участием только членов Комиссии территориального органа Роспотребнадзора, замещающих должности гражданской службы в территориальном органе Роспотребнадзора, недопустимо.

3.2. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена соответствующей комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.3. Основаниями для проведения заседаний комиссии являются:

3.3.1. Представление руководителем Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителем территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 39, ст. 4588; 2010, N 3, ст. 274; N 27, ст. 3446; N 30, ст. 4070) (далее - Положение, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065), материалов проверки, свидетельствующих:

3.3.1.1. О представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065.

3.3.1.2. О несоблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3.3.2. Поступившее в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров, последипломного образования и гигиенического воспитания населения (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), должностному лицу кадровой службы территориального органа Роспотребнадзора, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), в порядке, установленном нормативным правовым актом Роспотребнадзора:

3.3.2.1. Обращение гражданина, замещавшего в центральном аппарате Роспотребнадзора, в территориальном органе Роспотребнадзора, соответственно, должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 21, ст. 2542), приказами Роспотребнадзора от

30.10.2009 N 670 "Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в территориальных органах Роспотребнадзора, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.12.2009, регистрационный N 15363), от 08.02.2010 N 39 "Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Роспотребнадзора, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.02.2010, регистрационный N 16457), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы.

3.3.2.2. Заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.3.3. Представление руководителя Роспотребнадзора или любого члена Комиссии Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), представление руководителя территориального органа Роспотребнадзора или любого члена Комиссии территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в центральном аппарате Роспотребнадзора, территориальном органе Роспотребнадзора, соответственно, мер по предупреждению коррупции.

3.4. Комиссии не рассматривают сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводят проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.5. Председатели соответствующих комиссий при поступлении к ним в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Роспотребнадзора, информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

3.5.1. В трехдневный срок назначают дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации.

3.5.2. Организуют ознакомление гражданского служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров, последипломного образования и гигиенического воспитания населения (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), должностному лицу кадровой службы территориального органа Роспотребнадзора, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), и с результатами ее проверки.

3.5.3. Рассматривают ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в пункте 2.14.2 настоящего Положения, принимают решение об их удовлетворении (об отказе в

удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

3.6. Заседания соответствующих комиссий проводятся в присутствии гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы гражданского служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки гражданского служащего или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы гражданского служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки гражданского служащего или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие гражданского служащего.

3.7. На заседаниях комиссий заслушиваются пояснения гражданского служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых гражданскому служащему претензий, а также дополнительные материалы.

3.8. Члены комиссий и лица, участвовавшие в их заседаниях, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссий.

IV. Решения, принимаемые комиссиями, и порядок их оформления

4.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 3.3.1.1 настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.1.1. Установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065, являются достоверными и полными.

4.1.2. Установить, что сведения, представленные гражданским служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 N 1065, являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае комиссии рекомендуют руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

4.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 3.3.1.2 настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.2.1. Установить, что гражданский служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

4.2.2. Установить, что гражданский служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае комиссии рекомендуют руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) указать гражданскому служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

4.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 3.3.2.1 настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.3.1. Дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

4.3.2. Отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой

организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

4.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 3.3.2.2 настоящего Положения, комиссии принимают одно из следующих решений:

4.4.1. Признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной.

4.4.2. Признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.

В этом случае комиссии рекомендуют гражданскому служащему принять меры по представлению указанных сведений.

4.4.3. Признать, что причина непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

В этом случае комиссии рекомендуют руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) применить к гражданскому служащему конкретную меру ответственности.

4.5. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных пунктами 3.3.1 и 3.3.2 настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссии могут принять иное, чем предусмотрено пунктами 4.1 - 4.4 настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссий.

4.6. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного пунктом 3.3.3 настоящего Положения, комиссии принимают соответствующее решение.

4.7. Для исполнения решений комиссий могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), решений или поручений руководителя Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителя территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителю Роспотребнадзора или руководителю территориального органа Роспотребнадзора, соответственно.

4.8. Решения комиссий по вопросам, указанным в пункте 3.3 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если соответствующая комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссий.

4.9. Решения комиссий оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссий, принимавшие участие в их заседании. Решения комиссий, за исключением решений, принимаемых по итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 3.3.2.1 настоящего Положения, для руководителя Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), для руководителя территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в пункте 3.3.2.1 настоящего Положения, носит обязательный характер.

4.10. В протоколе заседания комиссий указываются:

4.10.1. Дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании.

- 4.10.2. Формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.
- 4.10.3. Предъявляемые к гражданскому служащему претензии, материалы, на которых они основываются.
- 4.10.4. Содержание пояснений гражданского служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий.
- 4.10.5. Фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений.
- 4.10.6. Источник информации, содержащий основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации, соответственно, в Роспотребнадзор, в территориальный орган Роспотребнадзора.
- 4.10.7. Другие сведения.
- 4.10.8. Результаты голосования.
- 4.10.9. Решение и обоснование его принятия.
- 4.11. Члены комиссий, не согласные с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий.
- 4.12. Копии протоколов заседания комиссий в трехдневный срок со дня заседания направляются руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора), полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему, а также по решению комиссий - иным заинтересованным лицам.
- 4.13. Руководитель Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководитель территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) обязан рассмотреть протоколы заседания комиссий и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в них рекомендации при принятии решений о применении к гражданским служащим мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссий и принятых решениях руководитель Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководитель территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) в письменной форме уведомляет соответствующую комиссию в месячный срок со дня поступления к ним протокола заседания комиссии. Решения руководителя Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителя территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) оглашаются на ближайшем заседании комиссии и принимаются к сведению без обсуждения.
- 4.14. В случае установления комиссиями признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего информация об этом представляется руководителю Роспотребнадзора (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора), руководителю территориального органа Роспотребнадзора (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора) для решения вопроса о применении к гражданскому служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 4.15. В случае установления комиссиями факта совершения гражданским служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатели комиссий обязаны передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в

трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

4.16. Копии протокола заседания комиссии или выписки из него приобщаются к личному делу гражданского служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.17. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссий, а также информирование членов комиссий о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссий с материалами, представляемыми для обсуждения на заседаниях комиссий, осуществляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления кадров, последипломного образования и гигиенического воспитания населения (для Комиссии центрального аппарата Роспотребнадзора) или должностными лицами кадровой службы территориального органа Роспотребнадзора, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (для Комиссии территориального органа Роспотребнадзора).
