

Об утверждении Порядка передачи Министерством культуры Российской Федерации культурных ценностей, в том числе религиозного назначения, обращенных в судебном порядке в собственность государства, в государственные или муниципальные организации, осуществляющие постоянное хранение культурных ценностей, или религиозные организации Российской Федерации

Приказ · № 176 · от 20.02.2019 · Министерство культуры · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

20 февраля 2019 г. № 176

Об утверждении Порядка передачи Министерством культуры Российской Федерации культурных ценностей, в том числе религиозного назначения, обращенных в судебном порядке в собственность государства, в государственные или муниципальные организации, осуществляющие постоянное хранение культурных ценностей, или религиозные организации Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 7 октября 2019 г.

Регистрационный № 56158

В соответствии со статьей 37 Закона Российской Федерации от 15.04.1993 № 4804-1 "О вывозе и ввозе культурных ценностей" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 20, ст. 718; Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 45, ст. 4377; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3587; 2011, № 27, ст. 3880; № 50, ст. 7351; 2013, № 30, ст. 4078; 2017, № 25, ст. 3596; 2018, № 1, ст. 19), подпунктом 5.3.18 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 № 590 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 31, ст. 4758; 2018, № 28, ст. 4219), приказываю:

1. Утвердить Порядок передачи Министерством культуры Российской Федерации культурных ценностей, в том числе религиозного назначения, обращенных в судебном порядке в собственность государства, в государственные или муниципальные организации, осуществляющие постоянное хранение культурных ценностей, или религиозные организации Российской Федерации согласно приложению к настоящему приказу.
2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Статс-секретаря - заместителя Министра культуры Российской Федерации А.Ю.Манилову.

Министр В.Р.Мединский

Утвержден

приказом Министерства культуры Российской Федерации

от 20 февраля 2019 г. № 176

Порядок передачи Министерством культуры Российской Федерации культурных ценностей, в том числе религиозного назначения, обращенных в судебном порядке в собственность государства, в

государственные или муниципальные организации, осуществляющие постоянное хранение культурных ценностей, или религиозные организации Российской Федерации

1. Настоящий Порядок определяет процедуру передачи Министерством культуры Российской Федерации (далее - Министерство) культурных ценностей, в том числе религиозного назначения, обращенных в судебном порядке в собственность государства Российская Федерация (далее - культурные ценности), в государственные или муниципальные организации Российской Федерации, осуществляющие постоянное хранение 1 культурных ценностей (далее - государственные или муниципальные организации) для их включения в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации (далее - Музейный фонд), в состав Архивного фонда Российской Федерации (далее - Архивный фонд), в состав национального библиотечного фонда (далее - Библиотечный фонд) или в религиозные организации Российской Федерации (далее - религиозные организации) для использования в соответствии с целями деятельности религиозной организации 2 .

1 Статья 27 Федерального закона от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 22, ст. 2591; 2003, № 2, ст. 167; 2004, № 35, ст. 3607; 2007, № 27, ст. 3213; 2008, № 30, ст. 3616; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 9, ст. 1206; 2014, № 49, ст. 6928; 2016, № 27, ст. 4290; 2018, № 1, ст. 19), пункт 4 статьи 3 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 43, ст. 4169; 2006, № 50, ст. 5280; 2007, № 49, ст. 6079; 2008, № 20, ст. 2253; 2013, № 7, ст. 611; 2014, № 40, ст. 5320; 2015, № 48, ст. 6723; 2016, № 22, ст. 3097; 2017, № 25, ст. 3596; 2018, № 1, ст. 19), абзац девятый статьи 1 Федерального закона "О библиотечном деле" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 1, ст. 2; 2007, № 27, ст. 3213; 2008, № 44, ст. 4989; 2009, № 23, ст. 2774; 2013, № 27, ст. 3477; 2014, № 49, ст. 6928; 2016, № 27, ст. 4275).

2 В целях, установленных Федеральным законом от 30.11.2010 № 327-ФЗ "О передаче религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в государственной или муниципальной собственности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 49, ст. 6423; 2014, № 26, ст. 3377).

2. Культурные ценности подлежат передаче Министерством:

государственным федеральным организациям - на праве оперативного управления;

государственным организациям, находящимся в ведении субъектов Российской Федерации, и

муниципальным организациям - в безвозмездное пользование;

религиозным организациям - безвозмездно в собственность или в безвозмездное пользование.

3. Территориальные органы Министерства 3 (далее - территориальные органы):

1) принимают от Федеральной таможенной службы (далее - таможенный орган) в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты получения уведомления таможенного органа о наличии и месте нахождения культурных ценностей и готовности их к передаче, по акту приема-передачи (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 1 к настоящему Порядку) культурные(ую) ценности(ы) и следующие документы (сведения) о них (о ней):

перечень культурных ценностей, содержащий наименование, категорию, краткое описание, позволяющее идентифицировать каждую культурную ценность (автор (изготовитель, мастер, предприятие) (при наличии); год (период) создания; место (регион) создания; материалы; техника исполнения; размеры; отличительные особенности (отметки, подписи, клейма и другие) (при наличии); состояние сохранности) 4 ;

экспертное заключение об отнесении предметов к культурным ценностям (далее - экспертное заключение) или заверенная его копия 5 ;

заверенная копия судебного акта об обращении культурных ценностей в собственность государства;

3 Схема размещения территориальных органов Министерства утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.09.2016 № 2037-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 41, ст. 5852).

4 В зависимости от категории движимых предметов могут указываться и (или) иные сведения о движимом предмете в соответствии со сведениями (параметрами), утвержденными приказом Министерства от 01.03.2018 № 205 "Об утверждении формы экспертного заключения, составленного экспертом по культурным ценностям по результатам проведения экспертизы культурных ценностей" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.07.2018, регистрационный № 51645).

5 В случае, если экспертиза проведена не экспертом по культурным ценностям, аттестованным Министерством, в соответствии с пунктом 6 статьи 11.2 Закона Российской Федерации от 16.04.1993 № 4804-1 "О вывозе и ввозе культурных ценностей" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 20, ст. 718; Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 45, ст. 4377; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 29, ст. 3587; 2011, № 27, ст. 3880; № 50, ст. 7351; 2013, № 30, ст. 4078; 2017, № 25, ст. 3596; 2018, № 1, ст. 19).

2) обеспечивают временное хранение культурных ценностей в собственном хранилище (при наличии) или в одном из государственных музеев, расположенных на территории соответствующего федерального округа, до принятия Министерством решения об их передаче в государственные, муниципальные и религиозные организации;

3) направляют в Министерство информацию (сведения) о принятых культурных ценностях, полученную от таможенных органов, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, с указанием мест временного хранения культурных ценностей для организации учета культурных ценностей и принятия решения об их передаче в государственные, муниципальные и религиозные организации.

Передача культурных ценностей в территориальные органы на основании акта приема-передачи является основанием для снятия их с учета в таможенном органе.

4. Министерство размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") на срок 40 рабочих дней (далее - срок информирования) информацию о поступивших в территориальные органы культурных ценностях (наименование и краткое описание культурной ценности, изображение, сканированная копия экспертного заключения, дата и номер решения суда об обращении культурной ценности в собственность государства) и местах их временного хранения в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты передачи культурных ценностей таможенным органом.

5. Государственные, муниципальные и религиозные организации, претендующие на получение культурных ценностей, в течение срока информирования подают в Министерство заявку на передачу интересующей их культурной ценности (далее - заявка) на бумажном носителе или в электронном виде с указанием цели использования. Религиозные организации дополнительно указывают в заявке предусмотренный пунктом 2 настоящего Порядка вид права, на котором желательна передача культурной ценности.

Количество поданных заявок на одну культурную ценность государственными, муниципальными и религиозными организациями не ограничивается.

6. К заявке прилагаются:

6.1. Для государственных и муниципальных организаций, зарегистрированных в реестре музеев, иных организаций, физических лиц, в собственности, во владении или в пользовании которых находятся музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации Государственного каталога Музейного фонда Российской Федерации, -

протокол экспертной фондово-закупочной комиссии 6 государственного или муниципального музея, иной государственной или муниципальной организации с заключением о наличии у культурной ценности историко-культурной, художественной, научной и иной ценности, о целесообразности отнесения ее к музейным предметам и включения в состав основного фонда музея или организации с целью включения ее в состав государственной части Музейного фонда.

6 Пункт 2.2 Положения о Музейном фонде Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства от 15.01.2019 № 17 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17.04.2019, регистрационный № 54410).

6.2. Для государственных и муниципальных организаций в сфере архивного дела:
письмо федерального органа исполнительной власти в сфере архивного дела (далее - Росархив) или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере архивного дела с просьбой передать культурные ценности государственной или муниципальной организации;
протокол экспертной проверочной комиссии 7 федерального государственного архива или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере архивного дела с решением о целесообразности включения культурных ценностей в состав Архивного фонда и передачи в конкретную государственную или муниципальную организацию;
документы, подтверждающие наличие в государственной или муниципальной организации, подавшей заявку, обеспечивающих сохранность и безопасность культурных ценностей охранно-пожарных систем.

7 Статья 6 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

6.3. Для государственных и муниципальных организаций в сфере библиотечного дела - письмо государственной или муниципальной организации о целесообразности приема культурной ценности в данную организацию с целью включения в состав Библиотечного фонда;
документы, подтверждающие наличие в государственной или муниципальной организации, подавшей заявку, обеспечивающих сохранность и безопасность культурных ценностей охранно-пожарных систем.

6.4. Для религиозных организаций:
документы, подтверждающие наличие в религиозной организации, подавшей заявку, обеспечивающих сохранность и безопасность культурных ценностей религиозного назначения охранно-пожарных систем 8 .

8 В случае передачи культурных ценностей в безвозмездное пользование религиозной организации.

6.5. Государственные и муниципальные организации в сфере архивного и библиотечного дела 9 и религиозные организации вправе приложить к заявке следующие документы:
выписку из единого государственного реестра юридических лиц;
заверенную копию устава.

В случае непредставления государственными и муниципальными организациями в сфере архивного и библиотечного дела и религиозными организациями копий документов, указанных в абзацах втором, третьем настоящего пункта, Министерство запрашивает данные документы (сведения) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия с соответствующим федеральным органом государственной власти.

9 Кроме государственных организаций, находящихся в ведении Министерства.

7. Департамент Министерства, в компетенцию которого входит подготовка решений о передаче культурных ценностей, в государственные, муниципальные и религиозные организации (далее - Департамент), регистрирует заявки и документы, указанные в подпунктах 6.1 - 6.5 пункта 6 настоящего Порядка, в порядке их поступления.

Заявки, поступившие в Министерство (Департамент) после окончания срока информирования, к рассмотрению не принимаются.

8. Заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в подпунктах 6.1 - 6.5 пункта 6 настоящего Положения, подлежат возврату государственной, муниципальной или религиозной организации по следующим основаниям:

наличие в представленной заявке и (или) прилагаемых к ней документах недостоверной информации;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпунктах 6.1 - 6.4 пункта 6 настоящего Положения.

9. При наличии оснований, указанных в пункте 8 настоящего Положения, Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации в канцелярии Министерства (Департамента) поданной заявки и прилагаемых к ней документов возвращает государственной, муниципальной или религиозной организации представленные на бумажном носителе документы с сопроводительным письмом с указанием причин возврата заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо уведомляет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной электронной подписью (далее - УЭП), посредством сети "Интернет", в том числе с использованием единой системы идентификации и аутентификации 10 .

10 В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2013, № 23, ст. 2870; 2018, № 52, ст. 8101).

10. Рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов (сведений), указанных в подпунктах 6.1 - 6.4 пункта 6 настоящего Порядка, с целью определения государственной, муниципальной или религиозной организации для передачи культурных ценностей производится Департаментом в течение 40 рабочих дней после окончания срока информирования.

В случае подачи заявок несколькими государственными и муниципальными организациями в сфере архивного дела на одну культурную ценность, копии заявок и прилагаемых к ним документов направляются для согласования решения в Росархив.

11. Решение о передаче культурной ценности конкретной государственной, муниципальной или религиозной организации принимается Министерством по результатам рассмотрения заявок на основании следующих критериев:

наличие в уставе государственной или муниципальной организации целей деятельности в сфере музейного, архивного или библиотечного дела;

соответствие культурной ценности тематическому профилю государственной или муниципальной организации;

повышение репрезентативности собрания конкретной государственной или муниципальной организации в случае передачи культурной ценности;

намерение экспонирования культурной ценности государственной или муниципальной организацией;

соответствие культурной ценности религиозного назначения конфессиональной принадлежности религиозной организации;

намерение религиозной организации использования культурной ценности в богослужебной деятельности;

наличие в государственной, муниципальной или религиозной организации условий для обеспечения

сохранности и безопасности культурной ценности;
возможность проведения, в том числе финансового обеспечения, консервационных (реставрационных) работ в отношении культурной ценности (в случае их необходимости).
Культурные ценности религиозного назначения, определенные экспертом как имеющие особое историческое, художественное, научное или культурное значение ¹¹, подлежат передаче в государственные или муниципальные организации с целью включения в состав Музейного, Архивного или Библиотечного фондов.

Если при рассмотрении заявок на одну культурную ценность религиозного назначения возникает конфликт интересов между государственными и муниципальными организациями и религиозными организациями, претендующими на получение культурной ценности, то принимается решение о передаче ее в государственную или муниципальную организацию.

¹¹ В соответствии со статьей 5 Закона Российской Федерации от 15.04.1993 № 4804-1 "О вывозе и ввозе культурных ценностей".

12. Решение Министерства о передаче культурных ценностей государственной, муниципальной или религиозной организации оформляется приказом, который размещается на официальном сайте Министерства в сети "Интернет".

13. Для культурных ценностей, на которые в течение объявленного срока информирования не поступили заявки от государственных, муниципальных или религиозных организаций, Министерство продлевает срок информирования на 20 рабочих дней (далее - продленный срок информирования). Рассмотрение заявок, поступивших в период продленного срока информирования, производится в порядке, указанном в пунктах 8 - 12 настоящего Порядка.

14. Копия приказа Министерства направляется государственной, муниципальной или религиозной организации в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации с сопроводительным письмом с информацией о территориальном органе, который будет осуществлять передачу культурных ценностей, на бумажном носителе с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного УЭП, посредством сети "Интернет", в том числе с использованием единой системы идентификации и аутентификации.

15. Передача культурных ценностей государственным и муниципальным организациям осуществляется территориальным органом на основании приказа Министерства о передаче культурных ценностей по акту приема-передачи (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 2 к настоящему Порядку) в местах их временного хранения в течение 40 рабочих дней со дня издания приказа Министерства.

Государственные и муниципальные организации осуществляют учет полученных культурных ценностей в составе Музейного, Архивного или Библиотечного фондов ¹² и информируют территориальный орган о его осуществлении в отношении поступивших к ним культурных ценностей в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня его осуществления.

¹² В соответствии со статьями 6 и 10 Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации", со статьей 19 Федерального закона "Об архивном деле в Российской Федерации" и Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденными приказом Министерства от 18.01.2007 № 19 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.03.2007, регистрационный № 9059), Порядком учета документов, входящих в состав библиотечного фонда, утвержденным приказом Министерства от 08.10.2012 № 1077 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14.05.2013, регистрационный № 28390), с изменениями, внесенными приказом Министерства от 02.02.2017 №

115 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.03.2017, регистрационный № 45827).

16. Передача культурных ценностей религиозного назначения религиозным организациям осуществляется территориальным органом в местах их временного хранения на основании приказа Министерства о передаче культурных ценностей:

безвозмездно в собственность религиозной организации - по акту приема-передачи (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 2 к настоящему Порядку) в течение 20 рабочих дней со дня издания приказа Министерства;

в безвозмездное пользование - по договору о передаче в безвозмездное пользование, заключенному между Министерством и религиозной организацией, согласованному с централизованной религиозной организацией (далее - Договор), по акту приема-передачи (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 2 к настоящему Порядку) в течение 20 рабочих дней с даты регистрации Договора в Министерстве.

Религиозные организации направляют в территориальный орган документ, подтверждающий осуществление учета полученных культурных ценностей, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения культурных ценностей религиозного назначения 13 .

13 В отношении культурных ценностей, переданных в безвозмездное пользование.

17. Территориальный орган в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения от государственных, муниципальных или религиозных организаций документов, подтверждающих осуществление учета, направляет соответствующие экземпляры акта приема-передачи (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 2 к настоящему Порядку) в таможенный орган и в Министерство.

Приложение № 1

к Порядку передачи Министерством культуры Российской Федерации культурных ценностей, в том числе религиозного назначения, обращенных в судебном порядке в собственность государства, в государственные или муниципальные организации, осуществляющие постоянное хранение культурных ценностей, или религиозные организации Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2019 г. № 176

Рекомендуемый образец

АКТ

приема-передачи культурных ценностей, обращенных в собственность государства

_____ 20__ г.

№ _____

г. _____

Настоящий акт приема-передачи составлен _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя таможенного органа, номер служебного удостоверения), действующего на основании

_____, с одной стороны,

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя территориального органа Минкультуры России с указанием наименования территориального органа, номер служебного удостоверения), действующего на основании _____, с

другой стороны, в том, что первый сдал, а второй принял на временное хранение культурные ценности, обращенные в судебном порядке в собственность Российской Федерации, на период до принятия решения Минкультуры России о передаче их в государственную, муниципальную или религиозную организацию:

№

п/пНаименование культурной ценности, краткое описание, материал, техника изготовления, время и место создания, размеры. Сохранность.Реквизиты экспертного заключенияРеквизиты судебного решения об обращении в собственность государстваНомер временного учета в МинистерствеПримечание

123456

1

2

Всего по акту приема-передачи передано _____ культурных ценностей. Приложения:

1. Копия(и) решения(ий) (постановления) суда об обращении предметов в собственность государства;

2. Копия(и) экспертного(ых) заключения(ий) эксперта по культурным ценностям 14 .

Акт приема-передачи составлен в 3 экземплярах:

1- й - для таможенного органа;

2- й - для территориального органа Минкультуры России;

3- й - для Минкультуры России.

Сдал

Принял

14 В случае, если экспертиза проведена не экспертом по культурным ценностям, аттестованным Министерством, в соответствии с пунктом 6 статьи 11.2 Закона Российской Федерации от 16.04.1993 № 4804-1 "О вывозе и ввозе культурных ценностей".

Приложение № 2

к Порядку передачи Министерством культуры Российской Федерации культурных ценностей, в том числе религиозного назначения, обращенных в судебном порядке в собственность государства, в государственные или муниципальные организации, осуществляющие постоянное хранение культурных ценностей, или религиозные организации Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20 февраля 2019 г. № 176

Рекомендуемый образец

АКТ

приема-передачи культурных ценностей, обращенных в собственность государства

_____ 20__ г.

№ _____

г. _____

Настоящий акт приема-передачи составлен _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя территориального органа Минкультуры России с указанием наименования территориального органа, номер служебного удостоверения), действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя государственной, муниципальной или религиозной организации с указанием ее организационно-правовой формы и наименования), действующего на основании _____, с другой стороны,

в том, что в соответствии с приказом Минкультуры России от _____ № _____ " _____ " первый сдал, а второй принял культурные ценности, обращенные в судебном порядке в собственность Российской Федерации,

_____ 15 :

№

п/п Наименование культурной ценности, краткое описание, материал, техника изготовления, время и место создания, размеры. Сохранность. Номер временного учета в Министерстве Реквизиты экспертного заключения, фамилия эксперта Реквизиты судебного решения об обращении в собственность государства Учетные обозначения (заполняется принимающей стороной после осуществления учета)

123456

1

2

Всего по акту приема-передачи передано _____ культурных ценностей. Приложения:

1. Копия(и) решения(ий) (постановления) суда об обращении предметов в собственность государства;
2. Копия(и) экспертного(ых) заключения(ий) эксперта по культурным ценностям 16 .
3. Копия приказа Минкультуры России.

Акт приема-передачи составлен в 4 экз. и вручен подписавшим его лицам:

- 1- й - для территориального органа Минкультуры России;
- 2- й - для государственной, муниципальной и религиозной организации;
- 3- й - для Минкультуры России;
- 4- й - для таможенного органа.

Сдал

Принял

15 Для государственных и муниципальных организаций - на постоянное хранение с целью включения в состав государственной части Музейного фонда, в состав Архивного фонда, в состав Библиотечного фонда.

Для религиозных организаций - в безвозмездное пользование или безвозмездно в собственность для использования в соответствии с целями деятельности религиозной организации.

16 В случае, если экспертиза проведена не экспертом по культурным ценностям, аттестованным Министерством, в соответствии с пунктом 6 статьи 11.2 Закона Российской Федерации от 16.04.1993 № 4804-1 "О вывозе и ввозе культурных ценностей".