

Об утверждении Положения об экстернате в государственных высших учебных заведениях Российской Федерации

Приказ · № 297 · от 28.10.1993 · Государственный комитет по высшему образованию · Утратил силу

ПРИКАЗ

Государственного комитета

Российской Федерации по высшему образованию

от 28 октября 1993 г. N 297

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ЭКСТЕРНАТЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации

1 декабря 1993 г. Регистрационный N 414

Для обеспечения прав граждан Российской Федерации на выбор формы получения образования, гарантируемого Законом "Об образовании", и в соответствии с п. 47 Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденного постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 26 июня 1993 г. N 597, приказываю:

1. Утвердить Положение об экстернате в государственных высших учебных заведениях Российской Федерации.
2. Приказ Министерства высшего и среднего специального образования СССР от 1 февраля 1988 г. N 62 "О восстановлении экстерната в высшей школе" на территории Российской Федерации не применять.

Приложение

к приказу Госкомвуза России

от 28 октября 1993 г.

N 297

П О Л О Ж Е Н И Е

ОБ ЭКСТЕРНАТЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВЫСШИХ
УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Экстернат в высшем учебном заведении - аттестация лиц, самостоятельно изучающих дисциплины согласно профессиональной образовательной программе по избранной специальности (направлению).
2. Правом получения высшего образования через экстернат пользуются лица, имеющие образование не ниже среднего (полного) общего или не ниже среднего профессионального образования.
3. Аттестация экстернов в государственных вузах в рамках получения первого высшего образования проводится бесплатно.
4. Право на открытие экстерната предоставляется учредителю вуза. Перечень специальностей (направлений) высшего профессионального образования, получение которых в форме экстерната не допускается, устанавливается в порядке, определяемом Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 26 июня 1993 г. N 597.
5. Аттестация подразделяется на текущую и итоговую.
Текущая включает:
прием экзаменов и зачетов по курсам (частям курсов) дисциплин, предусмотренных

профессиональной образовательной программой по избранной специальности (направлению);
рецензирование контрольных и курсовых работ, курсовых проектов, рефератов, отчетов по
производственной и преддипломной практикам;

прием лабораторных, контрольных, курсовых работ, курсовых проектов и отчетов по практике.

Итоговая включает:

государственный экзамен;

защиту дипломного проекта (работы).

6. Аттестация может проводиться как в одном, так и в нескольких вузах.

7. К текущей аттестации в рамках получения первого высшего образования экстерн допускается распоряжением ректора (проректора) вуза, где будет проводиться аттестация.

Сроки (дата) проведения текущей аттестации устанавливаются по соглашению между вузом и экстерном.

8. Итоговая аттестация проводится в сроки, установленные для выпускников вуза, в котором экстерн допускается к итоговой аттестации.

9. Прием у экстерна экзамена (зачета) по курсу (части курса) проводится комиссией из 3 человек, назначаемой распоряжением декана факультета, состоящей из штатных профессоров и доцентов. При приеме зачета комиссия может не иметь в своем составе профессоров.

10. Экзамены по курсу (части курса) предусматривают письменные или устные ответы на вопросы, указанные в билете, и вопросы членов комиссии. Сдача экзамена протоколируется членами комиссии. К протоколу прилагаются письменные ответы и другой письменный материал, сопровождающий устный ответ.

Другие виды текущей аттестации (за исключением рецензирования) проводятся в устной форме.

Наличие разработанного и защищаемого экстерном материала (работы, проекта и др.) обязательно.

11. Оценка знаний (результат текущей аттестации) выставляется членами комиссии (преподавателями) в специальной аттестационной ведомости (приложение 1) за их подписями. Ведомость визируется заведующим кафедрой.

12. Количество повторных (свыше двух) аттестаций по одной дисциплине определяет высшее учебное заведение.

13. Срок действия аттестационной ведомости не может превышать установленного государственным образовательным стандартом срока освоения данной образовательной программы более чем на 3 года.

14. Итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией и оформляется в установленном порядке.

15. К итоговой аттестации экстерн допускается по завершении всего комплекса текущей аттестации, т. е. при условии наличия у него не утративших срока действия аттестационных ведомостей по всем дисциплинам профессиональной образовательной программы (учебного плана).

16. При допуске к итоговой аттестации приказом ректора могут быть перезачтены результаты аттестации знаний студента (слушателя), не завершившего обучения в вузе и претендующего на получение диплома о высшем образовании экстерном.

17. Допуск экстерна к итоговой аттестации оформляется согласно его заявлению приказом ректора вуза, в котором экстерн претендует получить диплом о высшем образовании, не позднее чем за месяц до окончания семестра, предшествующего итоговой аттестации.

18. Помимо аттестации, проводимой в государственном вузе в рамках первого высшего образования бесплатно, по желанию экстерна или с его согласия за счет средств спонсора (предприятия, организации, учреждения, частного лица - благотворителя) вузом может быть оказана экстерну любая образовательная услуга (обучение как в рамках профессиональной образовательной программы, так и сверх нее) за плату, размер которой определяется договором.

19. Экстерном в государственном вузе оплачивается аттестация в рамках получения второго

высшего образования.

20. Размер оплаты услуг, предоставляемых в соответствии с пп. 18, 19, устанавливается договором между:

экстерном и вузом;

экстерном, предприятием (организацией) и вузом;

экстерном, благотворителем и вузом.

Примерные формы договора приводятся в приложениях 2 - 5 к настоящему Положению.

21. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору определяется сторонами в соответствии с гражданским законодательством.

22. Порядок делопроизводства в экстернате устанавливается вузом самостоятельно. Результаты аттестации (успеваемости) экстернов отражаются во внутриведомственной (вузовской) отчетности самостоятельной графой.

23. В рамках получения второго высшего образования допуск экстерна к аттестации осуществляется по распоряжению ректора, (проректора) или декана факультета на основе договора, соответствующий вид которого указан в п. 20 настоящего Положения.

24. Экстерн, успешно прошедший текущую и итоговую государственную аттестацию, получает диплом государственного образца об окончании высшего учебного заведения (на соответствующем уровне образования) с присвоением соответствующей квалификации и указанием специальности (направления) подготовки.

25. Диплом выдается экстерну государственным вузом, допустившим его к итоговой аттестации. Наименование вуза, в котором экстерн приступил к текущей аттестации, и дата ее указываются согласно данным аттестационной ведомости, полученной им на первом этапе экстерната.

Специальность (направление), квалификация, наименование выпускающего вуза и дата выпуска экстерна устанавливаются решением Государственной аттестационной комиссии по данным итоговой аттестации, к которой экстерн допускается согласно пп. 14, 15, 16, 17 настоящего Положения.

26. Количество специалистов, выпущенных высшим учебным заведением в отчетном году в рамках экстерната, отражается в государственной статистической отчетности по форме N 3-нк "Отчет высшего учебного заведения на начало учебного года" в графе "Выпуск фактический". Количество экстернов в общем числе выпуска указывается в виде примечания к данной форме.

27. Оплата труда преподавателей и других работников вуза, обеспечивающих функционирование экстерната, осуществляется за счет средств данного высшего учебного заведения.

Приложение 1

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ * Вуз _____

(полное наименование вуза, министерства (ведомства)

по подчиненности вуза) Кафедра _____

(полное наименование кафедры) Специальность _____

(номер, наименование) Аттестуемый _____

(Ф.И.О.) Вид аттестации _____ (экзамен, зачет по курсу, зачет работы, защита проекта, отчет по практике и др.) -----

Наименование Объем (пол- Дата Ученые сте- Оцен- Подпись дисциплины, ного курса, пени, Ф.И.О. ка
** части дисци- курсового экзаменато- плены, курсо- проекта, ров, препода- вого проекеия, работы и
вателей, при- работы и т.п. т.п.) со- нимающих эк- гласно замен, зачет учебному плану в час -----

1 2 3 4 5 6 -----

X X X

председатель

.....

член комиссии

.....

член комиссии ----- Заведующий _____ Утверждаю
(наименование Ректор (проректор) _____
кафедры) (наименование вуза) _____ М.П. _____
(подпись, Ф.И.О.) (подпись, Ф.И.О.) " ____ " _____ 199 г. " ____ " _____ 199 г.

* Заполняется в двух экземплярах.

** Оценка экзамена или зачета по курсу ставится в строке "председатель". Оценка работы (проекта, отчета, реферата) ставится в одной строке "член комиссии". В данном случае строка "председатель" отсутствует.

Приложение 2

ДОГОВОР

при получении первого высшего образования

" " 199 г. N

Экстерн _____ (фамилия, имя, отчество) проживающий
по адресу _____

_____ с одной стороны и

_____ (официальное наименование высшего учебного _____ в лице ректора (проректора)
_____ заведения) (фамилия, имя, _____ с другой стороны заключили
настоящий договор о
отчестве) нижеследующем:

1. Вуз обязуется:

1.1. Согласно нормативным требованиям оказать экстерну следующую образовательную услугу
согласно учебному плану специальности (направления)* _____
(номер и наименование) _____
(чтение лекции; проведение лабораторной работы,

_____ практического занятия, семинара, собеседования,

_____ консультации) _____
_____ в сроки

_____ (дата, либо срок с... по ...) _____

* Помимо вида услуги указывается точное наименование дисциплины, по которой она проводится

2. Экстерн обязуется:

2.1. _____
(указывается дата, либо срок с ... по ...) прослушать, пройти (ит.п.)

_____ (указывается вид образовательной _____
услуги, оговоренной в п. 1.1. настоящего договора;

_____ подразделение (кафедра, лаборатория), где услуга

_____ оказывается, местонахождение подразделения) оплатив данную услугу в размере
_____ рублей _____ в бухгалтерии института. (сумма прописью)

3. Ответственность сторон _____

4. Срок настоящего договора определяется с _____ по _____

5. Настоящий договор прекращается с истечением установленного срока его действия.

Досрочно договор может быть прекращен по соглашению вуза и экстерна.

Юридические адреса сторон:

Экстерн Ректор (проректор) _____

(подпись) (подпись)

М.П.

Приложение 3

ДОГОВОР

при получении второго высшего образования

" " 1999 г. N

Экстерн _____

(фамилия, имя, отчество) проживающий по адресу: _____

_____ с одной стороны и

(официальное наименование высшего учебного _____ в лице ректора

(проректора)

заведения) _____ с другой стороны

(фамилия, имя, отчество) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Вуз обязуется:

1.1. Согласно нормативным требованиям провести следующего вида аттестацию экстерна и/или оказать следующую образовательную услугу согласно учебному плану специальности

(направления)* _____ (номер и

наименование) _____

(экзамен, зачет; приемка лабораторной,

контрольной работы, курсового проекта (работы),

отчета по практике; рецензирование работы,

госэкзамен, проведение защиты дипломного

проекта (работы); чтение лекции; проведение

лабораторной работы, практического занятия, семинара;

собеседование, консультация) ** в сроки _____

(дата, либо срок с ... по ...)

* Помимо вида аттестации и услуги указывается точное наименование дисциплины, по которой она проводится

** Чтение лекций, проведение лабораторной работы (практического занятия, семинара), собеседование, консультация осуществляются с согласия экстерна

2. Экстерн обязуется:

2.1. _____ явиться для

(указывается дата, либо срок с ... по ...) сдачи (пройти, прослушать и т.п.)

_____ (указывается вид аттестации, _____ образовательной услуги, оговоренных в п. 1.1. настоящего

_____ договора; подразделение (кафедра, лаборатория), где

_____ аттестация, услуга оказываются; местонахождение _____, оплатив данную аттестацию (услугу) в раз- подразделения) мере _____ рублей в бухгалтерии института. (сумма прописью)

3. Ответственность сторон: _____

4. Срок настоящего договора определяется с _____ по _____

5. Настоящий договор прекращается с истечением установленного срока его действия.

Досрочно договор может быть прекращен по соглашению вуза и экстерна.

Юридические адреса сторон:

Экстерн Ректор (проректор)

_____ (подпись) (подпись)

М.П.

Приложение 4

ДОГОВОР

при получении первого высшего образования

" " 199 г. N _____

(юридическое наименование предприятия, учреждения) именуемый (ое) в дальнейшем

"Предприятие", в лице директора (управляющего)* _____

(фамилия, имя, отчество) экстерн _____

(фамилия, имя, отчество) проживающий по адресу: _____

_____ и

_____ (официальное наименование высшего учебного заведения) в лице ректора (проректора)

_____ (фамилия, имя, отчество) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Вуз обязуется:

1.1. Согласно нормативным требованиям оказать экстерну следующую образовательную услугу согласно учебному плану специальности (направления)** _____

(номер и наименование) _____

(чтение лекции, проведение лабораторной работы,

_____ практического занятия, семинара; собеседование)

_____ в сроки

_____ (дата, либо срок с ... по ...)

* В форме договора между благотворителем, экстерном и вузом: " _____, именуемые в дальнейшем "благотворитель" ... и далее по тексту.

** Помимо услуги указывается точное наименование дисциплины, по которой она проводится

2. Экстерн обязуется:

2.1. _____

(указывается дата, либо срок с ... по ...) прослушать, пройти

(указывается вид образовательной _____
услуги, оговоренно в п. 1.1. настоящего договора;

_____ подразделение (кафедра, лаборатория), где услуга

_____ оказывается, местонахождение подразделения)

3. Предприятие обязуется:*

3.1. Перевести на расчетный счет N _____ в _____ МФО

_____ (наименование банка) _____ рублей за _____

(прописью) (указывается вид _____

образовательной услуги, оговоренной в п. 1.1. настоящего

_____ договора)

4. Ответственность сторон: _____

_____ 5. Срок настоящего договора определяется с _____ по _____

6. Настоящий договор прекращается с истечением установленного срока его действия.

Досрочно договор может быть прекращен по соглашению вуза и экстерна или всех сторон договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Экстерн Ректор (проректор) Руководитель
предприятия

(организации) _____ (подпись) (подпись) (подпись)

_____ * В форме договора между благотворителем, экстерном и вузом:

" 3. Благотворитель обязуется:

3.1. Уплатить в бухгалтерию _____

(наименование вуза)

_____ рублей за " ... и далее по тексту

Приложение 5

ДОГОВОР

при получении второго высшего образования

" " 199 г. N _____,

(юридическое наименование предприятия, учреждения) именуемый (ое) в дальнейшем

"Предприятие", в лице директора (управляющего)* _____,

(фамилия, имя, отчество) экстерн _____,

(фамилия, имя, отчество) проживающий по адресу: _____

_____, и

_____ (официальное наименование высшего учебного заведения) в лице ректора (проректора)

_____ (фамилия, имя, отчество) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Вуз обязуется:

1.1. Согласно нормативным требованиям провести следующего вида аттестацию и/или оказать
экстерну следующую образовательную услугу согласно учебному плану специальности
(направления)** _____

(номер и наименование) _____
(экзамен, зачет; _____) приемка
лабораторной, контрольной работы, курсового проекта
_____ (работы, отчета по практике;
рецензирование, госэкзамен, про- _____
ведение защиты дипломного проекта (работы); чтение лекции,
_____ проведение лабораторной работы,
практического занятия, семина- _____ ра;
собеседование, консультация ***) _____ в сроки _____
(дата, либо срок _____ с ... по ...)

* В форме договора между благотворителем; экстерном и вузом " _____, именуемые в
дальнейшем "благотворитель" ... и далее по тексту

** Помимо вида аттестации и услуги указывается точное наименование дисциплины, по которой они
проводятся.

*** Чтение лекций, проведение лабораторной работы (практического занятия, семинара),
собеседование, консультация осуществляются с согласия экстерна.

2. Экстерн обязуется:

2.1. _____ явиться для сдачи
(указывается дата, либо срок _____ с ... по ...) (пройти, прослушать и т.п.)

_____ указывается вид аттестации, образо-
вательной услуги, оговоренной в п. 1.1. настоящего договора;

_____ подразделение (кафедра,
лаборатория), где услуга оказывается, _____
место нахождения подразделения)

3. Предприятие обязуется:*

3.1. Перевести на расчетный счет _____ в _____ МФО

_____ (наименование банка) _____ рублей за _____
(прописью) (указывается вид _____
аттестации; образовательная услуга, оговоренные в п. 1.1.

_____ настоящего договора)

4. Ответственность сторон: _____

_____ Срок настоящего договора определяется с _____ по _____

5. Настоящий договор прекращается с истечением установленного срока его действия.

Досрочно договор может быть прекращен по соглашению вуза и экстерна или всех сторон договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Экстерн Ректор Руководитель

(проректор) предприятия

(организации)

_____ (подпись) (подпись) (подпись) _____

* В форме договора между благотворителем, экстерном и вузом:

" 3. Благотворитель обязуется:

3.1. Уплатить в бухгалтерию _____

(наименование вуза)

_____ рублей за " ... и далее по тексту

(прописью)

Начальник Главного управления
образовательно-профессиональных
программ и технологий Ю.Г.Татур
