

Об утверждении формы документа о рождении и порядка его выдачи

Приказ · № 987н · от 13.10.2021 · Министерство здравоохранения · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

13 октября 2021 г. № 987н

Об утверждении
формы документа о рождении и порядка его выдачи

Зарегистрирован Минюстом России 26 ноября 2021 г.
Регистрационный № 66025

В соответствии с пунктом 11 части 2 статьи 14, частями 2 и 3 статьи 53 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2017, № 31, ст. 4791), подпунктом 5.2.52 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3526) приказываю:

1. Утвердить:

учетную форму № 103/у "Медицинское свидетельство о рождении" согласно приложению № 1;
порядок выдачи документа о рождении "Медицинское свидетельство о рождении" согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

приложения № 2 и № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 1687н "О медицинских критериях рождения, форме документа о рождении и порядке его выдачи" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2012 г., регистрационный № 23490);

пункт 2 изменений, вносимых в приложения № 1 и № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 1687н "О медицинских критериях рождения, форме документа о рождении и порядке его выдачи", утвержденных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16 января 2013 г. № 7н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 марта 2013 г., регистрационный № 27898);
приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 сентября 2013 г. № 609н "О внесении изменения в приложение № 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 1687н "О медицинских критериях рождения, форме документа о рождении и порядке его выдачи" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2013 г., регистрационный № 30094).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует 6 лет со дня его вступления в силу.

Министр М.А.Мурашко

Приложение № 1
к приказу Министерства
здравоохранения
Российской Федерации

от 13 октября 2021 г. № 987н

Наименование медицинской организации (индивидуального предпринимателя, осуществляющего медицинскую деятельность)

адрес места нахождения _____

Код по ОКПО _____

Номер и дата выдачи лицензии на осуществление медицинской деятельности:

Код формы по ОКУД _____

Медицинская документация

Учетная форма № 103/У

Утверждена приказом Минздрава России

от " __ " ____ 2020 г. № ____

МЕДИЦИНСКОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ

СЕРИЯ _____ № _____

Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.

1.Рождение ребенка:

число _____

месяц _____

год _____

час. _____

мин. _____

Мать

13.Которым по счету

ребенок был рожден

у матери

2.Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

3.Дата рождения

Ребенок

число месяц

год

14.

Фамилия ребенка _____

4.Документ, удостоверяющий

личность: _____ серия _____

номер _____ кем и когда выдан _____

15.Место рождения:

субъект Российской Федерации _____

район _____

город _____

5.СНИЛС _____

населенный пункт _____

6.Полис ОМС _____

улица _____

7.Регистрация по месту жительства (пребывания): дом ____ стр. ____ корп. ____ кв. ____

субъект Российской Федерации _____

16.Местность: городская

1 сельская

2

район _____

17.

Роды произошли: в стационаре

1

город _____ дома

2 в другом месте

3

населенный пункт _____ неизвестно

4

улица _____

18.Пол: мужской

1 женский

2

дом ____ стр. ____ корп. ____ кв. ____

19.Масса тела ребенка при рождении (г) ____

8.Местность:городская

1 сельская

2

20.Длина тела ребенка при рождении (см) ____

9.Семейное положение: состоит в

21.Ребенок родился:

зарегистрированном браке

1 при одноплодных родах

1

не состоит в зарегистрированном браке

2 при многоплодных родах

2

неизвестно

3 которым по счету _____

10.Образование: профессиональное: высшее

1 число родившихся детей _____

неполное высшее

2 среднее профессиональное

3 общее: среднее

4 основное

5

начальное

6 не имеет начального образования

7 неизвестно

8

11.Занятость: работала

1проходила военную или

приравненную к ней службу

2 студентка

3

не работала

4 прочее

5

12.Срок первой явки к врачу

(фельдшеру, акушерке)

линии отреза

КОРЕШОК МЕДИЦИНСКОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ

К УЧЕТНОЙ ФОРМЕ № 103/У

СЕРИЯ _____ № _____

Дата выдачи " __ " _____ 20__ г.

1.Ребенок родился:

число _____

месяц _____

год _____

час. _____

мин. _____

2.Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери _____.

3.Дата рождения матери: число _____ месяц _____ год _____

4.Регистрация по месту жительства (пребывания) матери ребенка:

субъект Российской Федерации _____

район _____ город _____

населенный пункт _____ улица _____

дом _____ стр. _____ корп. _____ кв. _____

5.Местность:городская

1 сельская

2

6.Пол: мужской

1 женский

2

Оборотная сторона

22.Лицо, принимавшее роды: врач

1 фельдшер, акушерка

2 другое лицо 3

23.

(должность медицинского работника, заполнившего медицинское свидетельство о рождении)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Руководитель медицинской организации, индивидуальный предприниматель, осуществляющий медицинскую деятельность (подчеркнуть)

Печать

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

линия отреза

7.Роды произошли: в стационаре

1 дома

2 в другом месте

3 неизвестно

4

8.

(должность медицинского работника, заполнившего медицинское свидетельство о рождении)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

9.

Получатель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и отношение к ребенку)

Документ, удостоверяющий личность получателя (вид, серия, номер, кем выдан)

СНИЛС получателя (при наличии) _____

"__" ____ 20__ г.

(подпись)

ПОРЯДОК

ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТА О РОЖДЕНИИ "МЕДИЦИНСКОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ"

1. Документ о рождении "Медицинское свидетельство о рождении" (далее - медицинское свидетельство о рождении) выдается родителям (одному из родителей), а в случае если родители не имеют возможности лично получить медицинское свидетельство о рождении - уполномоченному родителями (одним из родителей) лицу либо должностному лицу медицинской организации или должностному лицу иной организации, в которой находилась мать во время родов или находится ребенок (далее - получатели).

2. Медицинское свидетельство о рождении выдается:

1) медицинской организацией, в которой происходили роды;

2) при родах вне медицинской организации:

медицинской организацией, медицинский работник которой оказывал медицинскую помощь при родах;

медицинской организацией, в которую обратилась мать после родов;

3) индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность (далее - индивидуальный предприниматель).

3. Медицинское свидетельство о рождении выдается на новорожденных, родившихся живыми (в соответствии с критериями рождения 1 при наличии признаков живорождения).

1 Часть 3 статьи 53 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 323-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2017, № 31, ст. 4791).

4. При многоплодных родах медицинское свидетельство о рождении выдается на каждого ребенка, родившегося живым (в соответствии с критериями рождения 1 при наличии признаков живорождения).

5. Медицинское свидетельство о рождении является основанием для государственной регистрации рождения ребенка органами записи актов гражданского состояния в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об актах гражданского состояния 2 .

2 Пункт 1 статьи 14 Федерального закона от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 47, ст. 5340; 2013, № 48, ст. 6165).

6. Медицинское свидетельство о рождении оформляется на бумажном носителе или с согласия получателя формируется в форме электронного документа.

Медицинское свидетельство о рождении оформляется (формируется) по учетной форме № 103/у "Медицинское свидетельство о рождении", утвержденной настоящим приказом.

Оформление (формирование) медицинского свидетельства о рождении осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющих личность родителей (одного из родителей), а в случае если медицинское свидетельство о рождении выдается иному получателю - при предъявлении документов, удостоверяющих личность получателя и подтверждающих его полномочия.

При формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа

согласие получателя оформляется в виде документа на бумажном носителе, составленного в простой письменной форме, подписанного получателем и медицинским работником медицинской организации или индивидуальным предпринимателем, либо формируется в виде документа в электронной форме с использованием единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (далее - Единая система), а также посредством информационных систем, указанных в частях 1 и 5 статьи 91 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" 3 (далее - Федеральный закон № 323-ФЗ), подписанного получателем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи или простой электронной подписи посредством применения единой системы идентификации и аутентификации, а также медицинским работником медицинской организации или индивидуальным предпринимателем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3 Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2020, № 52, ст. 8584.

7. При оформлении медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе записи выполняются чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета разборчиво, четко, без сокращений и исправлений. Допускается оформление медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе с использованием компьютерных технологий.

Исправленный или зачеркнутый текст при оформлении медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе подтверждается записью "исправленному верить", подписью медицинского работника, оформляющего медицинское свидетельство о рождении, и печатью медицинской организации или индивидуального предпринимателя (при наличии). Внесение более двух исправлений в медицинское свидетельство о рождении не допускается.

Неправильно оформленные медицинские свидетельства о рождении, требующие внесения более двух исправлений, и соответствующие корешки к ним перечеркиваются, делается запись "испорчено". Такие медицинские свидетельства о рождении, оформленные на бумажных носителях, хранятся в медицинской организации или у индивидуального предпринимателя.

8. Медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа формируется с использованием медицинской информационной системы медицинской организации, государственной информационной системы в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации в случае, если она обеспечивает выполнение функции медицинской информационной системы медицинской организации 4, или иных информационных систем, предназначенных для сбора, хранения, обработки и предоставления информации, касающейся деятельности медицинских организаций и предоставляемых ими услуг 5 (далее - информационная система).

4 Пункт 5 Требований к государственным информационным системам в сфере здравоохранения субъектов Российской Федерации, медицинским информационным системам медицинских организаций и информационным системам фармацевтических организаций, утвержденных приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 декабря 2018 г. № 911н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 июня 2019 г., регистрационный № 54963).

5 Часть 5 статьи 91 Федерального закона № 323-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724).

Медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа для обработки в информационных системах должны соответствовать установленному формату, размещенному на официальном сайте Министерства здравоохранения Российской Федерации (<http://portal.egisz.rosminzdrav.ru>), либо в случае отсутствия установленного формата формату PDF/A-1, при этом текстовая часть медицинского свидетельства о рождении должна включаться в

соответствующие поля файла формата PDF/A-1.

При формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа в информационную систему вносятся сведения о документе, удостоверяющем личность получателя, и о страховом номере индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) получателя в целях направления медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа в личный кабинет получателя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ).

В случае если информация о СНИЛС получателя отсутствует при формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа, медицинская организация с использованием информационной системы направляет запрос посредством Единой системы в Пенсионный фонд Российской Федерации с целью получения информации о СНИЛС родителя.

В случае если в ответ на запрос информация о СНИЛС родителя не поступила из Пенсионного фонда Российской Федерации, медицинская организация уведомляет об этом получателя по электронной почте и (или) посредством телефонной связи и в течение суток выдает ему медицинское свидетельство о рождении, оформленное на бумажном носителе.

9. В случае формирования медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа корешок медицинского свидетельства о рождении не формируется.

Медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа формируется при условии наличия сведений о медицинском работнике, осуществляющем формирование медицинского свидетельства о рождении, в федеральном регистре медицинских работников Единой системы 6 , а также при наличии сведений о медицинской организации, которая формирует медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа, в федеральном реестре медицинских организаций Единой системы 7 .

6 Пункт 6 Положения о единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 555 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2849) (далее - Положение о Единой системе).

7 Пункт 9 Положения о Единой системе (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2849).

Медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа в день его формирования направляется медицинской организацией посредством информационной системы на регистрацию в федеральный реестр электронных медицинских документов (далее - РЭМД) 8 Единой системы и подлежит автоматической проверке на соответствие учетной форме № 103/у, утвержденной настоящим приказом, в части раздела "медицинское свидетельство о рождении", и нормативно-справочной информации, содержащейся в федеральном реестре нормативно-справочной информации в сфере здравоохранения, являющемся подсистемой Единой системы 9 , а также проверке на достоверность и актуальность содержащихся в нем сведений о медицинской организации в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

8 Пункт 15 Положения о Единой системе (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2849).

9 Пункты 23 и 24 Положения о Единой системе (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2849).

10. Сведения в медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа вносятся при его формировании с использованием информационной системы.

11. Серия и перечень номеров медицинских свидетельств о рождении, оформляемых (формируемых)

медицинскими организациями, находящимися на территории субъекта Российской Федерации, определяются органом государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья на календарный год.

Серия медицинского свидетельства о рождении включает в себя кодовое обозначение субъекта Российской Федерации в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно-территориального деления.

Нумерация медицинских свидетельств о рождении должна быть сквозной, количество знаков в номере должно состоять из десяти разрядов, старший разряд является цифровым обозначением формы медицинского свидетельства о рождении ("1" - медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа; "2" - медицинское свидетельство о рождении на бумажном носителе), второй разряд является резервным, третий и четвертый разряды используются для обозначения года выдачи медицинского свидетельства о рождении (серия и номер медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа записываются в формате "хх lxxxxxxx", где "х" - цифра от 0 до 9; серия и номер медицинского свидетельства о рождении, оформленного на бумажном носителе, записываются в формате "хх 2xxxxxxx", где "х" - цифра от 0 до 9).

При оформлении медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе проставление серии и номера медицинского свидетельства о рождении осуществляется медицинской организацией. При формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа медицинскому свидетельству о рождении присваиваются серия и номер в автоматическом режиме с использованием информационной системы.

Дублирование сочетания серии и номера медицинского свидетельства о рождении не допускается.

12. При оформлении (формировании) медицинского свидетельства о рождении сведения должны быть внесены во все его пункты. В случае если внесение соответствующих сведений в тот или иной пункт медицинского свидетельства о рождении невозможно ввиду их отсутствия, если настоящим Порядком не предусмотрено иное, в медицинском свидетельстве о рождении делается запись "не установлено".

13. При оформлении (формировании) медицинского свидетельства о рождении указываются полное наименование медицинской организации, номер и дата выдачи лицензии на осуществление медицинской деятельности, адрес места нахождения медицинской организации и код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО).

В случае оформления (формирования) медицинского свидетельства о рождении индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность, в медицинское свидетельство о рождении вписываются его фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, по которому индивидуальный предприниматель зарегистрирован по месту жительства в установленном законодательством Российской Федерации порядке 10 .

10 Закон Российской Федерации от 25 июня 1993 г. № 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 32, ст. 1227; Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5071).

При формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа с использованием информационной системы указанная в первом и втором абзацах настоящего пункта информация может заполняться в автоматическом режиме.

14. При оформлении (формировании) медицинского свидетельства о рождении:

- 1) в пункте 1 указывается дата рождения (число, месяц, год), а также время - часы, минуты;
- 2) в пункте 2 указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) матери по данным документа,

удостоверяющего личность матери, а в случае, если мать является несовершеннолетней, не достигшей возраста четырнадцати лет, - по данным свидетельства о ее рождении. При отсутствии таких сведений делается запись "неизвестно";

3) в пункте 3 указываются число, месяц, год рождения матери по данным документа, удостоверяющего личность матери, а в случае, если мать является несовершеннолетней, не достигшей возраста четырнадцати лет, - по данным свидетельства о ее рождении.

В случае, если дата рождения матери неизвестна, во всех ячейках пункта 3 ставятся прочерки. Если известен только год рождения (определен судебно- медицинским экспертом), его указывают в соответствующих ячейках, в остальных ячейках ставятся прочерки. При формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа допускается использование букв "ХХ" вместо неизвестных сведений;

4) в пункте 4 указываются реквизиты документа, удостоверяющего личность матери: серия, номер, кем и когда выдан. При отсутствии указанных сведений делается запись "неизвестно";

5) в пункте 5 указывается СНИЛС матери;

если информация о СНИЛС матери отсутствует, при оформлении медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе в пункте 5 делается запись "неизвестно" или ставится прочерк; если информация о СНИЛС матери отсутствует, при формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа:

в случае наличия сведений о реквизитах документа, удостоверяющего личность матери, медицинская организация с использованием информационной системы направляет запрос посредством Единой системы в Пенсионный фонд Российской Федерации с целью получения информации о СНИЛС матери. В случае если в ответ на запрос информация о СНИЛС матери не получена из Пенсионного фонда Российской Федерации в медицинскую организацию, в пункте 5 делается запись "неизвестно";

в случае отсутствия сведений о реквизитах документа, удостоверяющего личность матери, и сведений о номере полиса ОМС матери в пункте 5 делается запись "неизвестно";

6) в пункте 6 указывается номер полиса обязательного медицинского страхования (далее - полис ОМС) матери:

если информации о полисе ОМС матери отсутствует, при оформлении медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе в пункте 6 делается запись "неизвестно" или ставится прочерк;

если информация о полисе ОМС матери отсутствует, при формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа:

в случае наличия сведений о реквизитах документа, удостоверяющего личность матери, и (или) информации о СНИЛС матери медицинская организация с использованием информационной системы направляет запрос посредством Единой системы с целью получения сведений о полисе ОМС матери в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования. В случае если в Ответ на запрос информация о полисе ОМС матери не получена из Федерального фонда обязательного медицинского страхования в медицинскую организацию, в пункте 6 делается запись "неизвестно";

в случае отсутствия сведений о реквизитах документа, удостоверяющего личность матери, и информации о СНИЛС матери в пункте 6 делается запись "неизвестно";

7) в пункте 7 указываются сведения в соответствии с отметкой места жительства, сделанной в документе, удостоверяющем личность матери, или на основании иного документа, удостоверяющего регистрацию матери по месту пребывания или по месту жительства ¹¹.

¹¹ Пункт 6 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст. 2939; 2017, № 23, ст. 3330).

В отношении матери, не достигшей возраста четырнадцати лет, или находящейся под опекой, в случае отсутствия документа, удостоверяющего ее регистрацию или место пребывания, местом жительства признается место жительства ее законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов 12 .

12 Пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

При отсутствии документа, удостоверяющего личность матери, или иного документа, удостоверяющего регистрацию или место пребывания матери, делается запись "неизвестно";

8) в пункте 8 указывается принадлежность населенного пункта, в котором находится место жительства матери, к городской или сельской местности;

9) в пункте 9 указывается, состоит мать или нет в зарегистрированном браке. При отсутствии документа, подтверждающего государственную регистрацию заключения брака матери, либо отсутствии сведений о заключении брака, содержащихся в паспорте матери, делается запись "неизвестно";

10) в пункте 10 указываются сведения об образовании матери с ее слов;

11) в пункте 11 указываются сведения о занятости матери с ее слов;

12) в пункте 12 указывается срок первой явки к врачу (фельдшеру, акушерке) на основании сведений из индивидуальной карты беременной и родильницы 13 , соответствующий срок указывается в неделях. При отсутствии соответствующих сведений из индивидуальной карты беременной и родильницы делается запись "неизвестно";

13 Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 октября 2020 г. № 1130н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю "акушерство и гинекология" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2020 г., регистрационный № 60869).

13) в пункт 13 включаются сведения с учетом умерших и без учета мертворожденных детей при предыдущих родах, которые берутся из соответствующей медицинской документации;

14) в пункте 14 по желанию родителей указывается фамилия ребенка. Сведения вносятся в данный пункт только в случае, если родители имеют одинаковую фамилию;

15) в пункте 15 указывается название субъекта Российской Федерации, района, города (села) или иного населенного пункта, где произошло рождение ребенка. При отсутствии таких сведений делается запись "неизвестно";

16) в пункте 16 указывается принадлежность населенного пункта, где произошло рождение, к городской или сельской местности;

17) в пункте 17 делается отметка о том, где произошли роды: в стационаре, дома, в другом месте или неизвестно;

18) в пункте 18 делается отметка о поле ребенка: "мужской" или "женский". В случае невозможности визуального определения пола ребенка его записывают по желанию матери;

19) в пункте 19 указывается масса тела ребенка в граммах, установленная в результате первого взвешивания после рождения;

20) в пункте 20 указывается длина тела ребенка от вершины темени до пяток, измеренная в сантиметрах;

21) в пункте 21 делается отметка в первой позиции, если роды одноплодные, во второй и третьей позициях ставятся прочерки; в случае многоплодных родов в первой позиции ставится прочерк, в позиции 2 и 3 вносятся сведения. При формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа допускается использование букв "XX" вместо неизвестных сведений;

22) в пункте 22 указывается лицо, принявшее роды: врач, фельдшер (акушерка) или другое лицо;

23) в пункте 23 указываются сведения о лице, заполнившем медицинское свидетельство о рождении: фамилия, имя, отчество (при наличии) врача (фельдшера, акушерки), его должность, ставится его подпись, в случае формирования медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа - усиленная квалифицированная электронная подпись;

24) для обеспечения государственной регистрации в органах записи актов гражданского состояния, если у матери отсутствуют документы, подтверждающие личность, медицинский работник вносит сведения в пункты 2 - 4, 7 - 9 медицинского свидетельства о рождении со слов матери, о чем должна быть сделана отметка "со слов матери";

при оформлении медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе отметка "со слов матери" ставится в правом верхнем углу и заверяется подписью руководителя медицинской организации или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии);

при формировании медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа отметка "со слов матери" делается в пунктах 2 - 4, 7 - 9 медицинского свидетельства о рождении;

25) в пунктах 1 - 7 корешка медицинского свидетельства о рождении записи должны полностью соответствовать записям, сделанным в соответствующих пунктах медицинского свидетельства о рождении. Корешок подписывается медицинским работником, оформившим медицинское свидетельство о рождении;

26) в пункте 8 корешка медицинского свидетельства о рождении указываются должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) или фамилия и инициалы лица, оформившего медицинское свидетельство о рождении, и ставится его подпись;

27) в пункте 9 корешка медицинского свидетельства о рождении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя и его отношение к ребенку, а также указываются документ, удостоверяющий личность получателя (серия, номер, кем выдан), дата получения и СНИЛС получателя (при наличии), а также ставится подпись получателя.

15. Медицинское свидетельство о рождении, оформленное на бумажном носителе, подписывается медицинским работником, оформившим медицинское свидетельство о рождении, и руководителем медицинской организации или индивидуальным предпринимателем с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверяется печатью (при наличии).

Медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа подписывается руководителем медицинской организации или индивидуальным предпринимателем с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

16. По запросу получателя после формирования медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа медицинская организация изготавливает документ на бумажном носителе, подтверждающий содержание медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа (далее - бумажная копия).

Соответствие бумажной копии оригиналу должно быть удостоверено подписью руководителя медицинской организации или индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии).

17. Медицинское свидетельство о рождении на бумажном носителе выдается на руки получателю под подпись для государственной регистрации рождения ребенка, осуществляемой в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" 14, после его подписи на корешке медицинского свидетельства о рождении.

14 Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 47, ст. 5340; 2021, № 27, ст. 5186.

18. Медицинское свидетельство о рождении в форме электронного документа выдается в день его регистрации в РЭМД путем направления в личный кабинет одного из родителей на ЕПГУ. В этот же день родителю в личный кабинет на ЕПГУ отправляется уведомление о выдаче медицинского свидетельства о рождении.

19. В случае утери медицинского свидетельства о рождении, оформленного на бумажном носителе, по письменному заявлению получателя выдается медицинское свидетельство на бумажном носителе с пометкой в правом верхнем углу "дубликат", заполняемое на основании корешка медицинского свидетельства о рождении, находящегося на хранении в медицинской организации, и первичной учетной медицинской документации.

20. Медицинские организации ведут учет выданных медицинских свидетельств о рождении так же, как и корешков выданных медицинских свидетельств о рождении на бумажных носителях, записи в которых должны полностью совпадать с записями, сделанными в соответствующих пунктах медицинского свидетельства о рождении.

Учет выданных медицинских свидетельств о рождении осуществляется медицинской организацией с использованием информационной системы:

в случае выдачи медицинского свидетельства о рождении в форме электронного документа учитываются сведения о серии и номере медицинского свидетельства о рождении, дате его выдачи, получателе, а также сведения, внесенные в медицинское свидетельство о рождении при его формировании;

в случае выдачи медицинского свидетельства о рождении на бумажном носителе учитываются сведения о серии и номере медицинского свидетельства о рождении, дате его выдачи, получателе, а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) матери и документе, удостоверяющем ее личность. В случае отсутствия информационной системы порядок учета выданных медицинских свидетельств о рождении на бумажных носителях определяется локальным нормативным актом медицинской организации (определяется индивидуальным предпринимателем), который должен предусматривать учет сведений о серии и номере медицинского свидетельства о рождении, дате его выдачи, получателе, а также сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) матери и документе, удостоверяющем ее личность.

Медицинские организации организуют хранение корешков медицинских свидетельств о рождении в соответствии с их локальными нормативными актами.

Сведения о выдаче медицинского свидетельства о рождении (дата выдачи, серия и номер) вносятся в медицинскую документацию - медицинскую карту родов или медицинскую карту новорожденного.