

Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации исполнения государственной функции по осуществлению федерального государственного надзора в области безопасности дорожного движения в части соблюдения осуществляющими деятельность по эксплуатации транспортных средств, выполняющими работы и предоставляющими услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями и гражданами - участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации, правил, стандартов, технических норм и иных нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения к конструкции и техническому состоянию находящихся в эксплуатации автотранспортных средств и предметов их дополнительного оборудования, изменению их конструкции, перевозкам пассажиров и грузов

Статья 9. Федерального закона от 21 апреля 2011 г. № 69-ФЗ

Правила учета дорожно-транспортных происшествий.

ежегодный план мероприятий по предупреждению ДТП и материалы по его выполнению и анализу причин и условий, способствовавших возникновению ДТП с участием эксплуатируемых транспортных средств;

приказ (распоряжение) о назначении должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения.

68. В ходе выезда по местонахождению субъекта транспортной деятельности проводятся следующие мероприятия:

68.1. Установление факта проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств с внесением соответствующей отметки в путевые листы транспортных средств.

68.2. Установление факта проведения проверки технического состояния транспортных средств перед их выпуском на линию.

68.3. Проверка наличия и правильности оформления документов, предусмотренных:
Правилами дорожного движения;

Правилами перевозки грузов автомобильным транспортом (в части, касающейся перевозок крупногабаритных, тяжеловесных и опасных грузов);

Правилами организованной перевозки групп детей автобусами.

68.4. Проверка оснащения транспортных средств тахографами в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе:

соответствия тахографов установленным требованиям;

работоспособности установленных тахографов, своевременности их поверки и целостности нанесенных пломб;

наличия у водителей и должностных лиц карт для работы с тахографами (водительская карта и карта предприятия соответственно).

69. Проверка соответствия транспортных средств, эксплуатируемых субъектом транспортной деятельности, обязательным требованиям безопасности осуществляется после проведения контроля их технического состояния перед выездом на линию с места стоянки должностным лицом субъекта транспортной деятельности (индивидуальным предпринимателем).

Пункт 6 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

Подпункт 2 пункта 8 Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

Порядок оснащения транспортных средств тахографами.

Проведение проверки субъекта транспортной деятельности, выполняющего работы и предоставляющего услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств

70. К субъектам транспортной деятельности, предоставляющим услуги по техническому

обслуживанию и ремонту транспортных средств, относятся юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, на которые распространяются требования технического регламента.

Сведения о таких субъектах транспортной деятельности ежегодно учитываются сотрудниками на основании информации, содержащейся в реестре уведомлений, зарегистрированных территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

71. В соответствии с подпунктом 59.1 настоящего Административного регламента у субъекта транспортной деятельности истребуются:

копия уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности с отметкой Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ее территориального органа) дате его получения и регистрационного номера - в случае отсутствия сведений в соответствующем реестре;

документы, подтверждающие выполнение работ и предоставление услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств в соответствии с нормами, правилами и процедурами, установленными их заводами-изготовителями с учетом условий эксплуатации, а также соответствие транспортных средств, прошедших техническое обслуживание и ремонт, обязательным требованиям.

Таблица 1 приложения 1 к техническому регламенту.

Правила представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. № 584 .

Пункты 3, 4 статьи 18 Федерального закона "О безопасности дорожного движения" .

72. В ходе выезда по месту фактического осуществления деятельности субъекта транспортной деятельности проводятся следующие мероприятия:

72.1. Проверка соответствия автотранспортных средств, выезжающих после проведения ремонта и (или) технического обслуживания, обязательным требованиям безопасности с учетом требований Правил оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

72.2. Сверка идентификационных данных автотранспортных средств, включая их номерные агрегаты и представленные документы, с имеющимися в распоряжении Госавтоинспекции базами данных.

Оформление результатов проверки

73. Основанием для оформления результатов проверки является ее завершение.

74. Результаты проверки оформляются актом проверки.

75. Акт проверки составляется в двух экземплярах по установленной форме.

Акт проверки подписывается сотрудником, а в случае если проверка носит комиссионный характер - всеми членами комиссии по проверке. В случае невозможности подписания акта проверки отдельными членами комиссии по проверке в акте проверки делается отметка о причине отсутствия соответствующей подписи.

В случае несогласия члена комиссии по проверке с содержанием акта проверки он излагает в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к акту проверки. Наличие особого мнения не является основанием для отказа от подписания акта проверки.

К акту проверки прилагаются объяснения работников субъекта транспортной деятельности, ответственных за соблюдение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы и их копии.

Приложение № 3 к приказу Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141.

76. В случае выявления нарушений обязательных требований при эксплуатации транспортных средств, выполнении работ и предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств субъекту транспортной деятельности выдается предписание и принимается решение о возбуждении дела об административном правонарушении.

77. В предписании указываются:

наименование органа, составившего предписание;

дата составления предписания;

наименование субъекта транспортной деятельности, в отношении которого проводилась проверка, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного или уполномоченного лица;

ссылка на акт проверки, по результатам рассмотрения которого принято решение о вынесении предписания;

состав нарушений со ссылками на нормативные правовые акты, требования которых были нарушены; меры, необходимые для устранения нарушений;

срок устранения нарушений (в соответствии с нормативными правовыми актами, а в случае отсутствия установленного срока устранения нарушений - не позднее одного месяца);

способы извещения подразделений Госавтоинспекции на федеральном, региональном и районном уровнях об устранении нарушений;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность главного государственного инспектора безопасности дорожного движения, выдавшего предписание.

78. Сотрудник, уполномоченный на проведение проверки, а в случае если проверка носит комиссионный характер - председатель комиссии по проверке, представляет проект предписания на рассмотрение руководителю (заместителю руководителя) проводившего проверку территориального органа МВД России.

79. Сотрудник, а в случае если проверка носит комиссионный характер - председатель комиссии по проверке, вручает один экземпляр акта проверки с копиями приложений руководителю субъекта транспортной деятельности, иному должностному лицу или уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

80. В случае отказа указанных лиц от получения для ознакомления акта проверки сотрудник, а в случае если проверка носит комиссионный характер - председатель комиссии по проверке, вносит в каждый экземпляр акта проверки запись "от получения для ознакомления акта проверки отказался" с указанием должности, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) руководителя субъекта проверки или иного уполномоченного лица и удостоверяет ее своей подписью, а в случае если проверка носит комиссионный характер - и подписью не менее одного члена комиссии по проверке.

81. В случае отсутствия руководителя субъекта транспортной деятельности, иного должностного лица или уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в номенклатурном деле органа федерального государственного надзора, проводившего проверку.

82. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

83. Субъект транспортной деятельности в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в территориальный орган МВД России, проводивший проверку, в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений, при этом он вправе

приложить к ним документы, подтверждающие их обоснованность, или их заверенные копии.

84. Непосредственно после завершения проверки сотрудник, а в случае если проверка носит комиссионный характер - председатель комиссии по проверке, производит записи в журнале учета проверок юридического лица (индивидуального предпринимателя), оформленном в установленном порядке.

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

При выездной проверке субъекта малого предпринимательства в журнале учета проверок указываются даты, точное время, продолжительность (в часах и минутах) нахождения сотрудника и членов комиссии по проверке на месте осуществления деятельности объекта проверки (с указанием места проверки).

85. Не позднее десяти рабочих дней со дня окончания проверки уполномоченным должностным лицом территориального органа МВД России в единый реестр проверок вносится информация о результатах проверки, предусмотренная подпунктом "д" пункта 13 Правил формирования и ведения единого реестра проверок.

86. Не позднее пяти рабочих дней со дня поступления в территориальный орган МВД России информации о мерах, принятых по результатам проверки, должностным лицом территориального органа МВД России в единый реестр проверок вносится информация, предусмотренная подпунктом "е" пункта 13 Правил формирования и ведения единого реестра проверок.

87. Внесение изменений в единый реестр проверок в части исправления технических ошибок осуществляется уполномоченным должностным лицом территориального органа МВД России незамедлительно с момента выявления технических ошибок.

88. В случае отмены результатов проведенной проверки информация об этом подлежит внесению в единый реестр проверок уполномоченным должностным лицом территориального органа МВД России не позднее трех рабочих дней со дня поступления указанной информации в орган контроля.

89. Обращения заинтересованных лиц о внесении изменений в единый реестр проверок в части исправления содержащихся в едином реестре проверок недостоверных сведений рассматриваются начальником (заместителем начальника) территориального органа МВД России, издавшим приказ (распоряжение) о проведении проверки, не позднее десяти рабочих дней со дня поступления обращения в орган контроля.

90. В случае признания таких обращений обоснованными исправление указанных сведений осуществляется уполномоченным должностным лицом территориального органа МВД России не позднее одного рабочего дня со дня рассмотрения обращения.

Систематическое наблюдение, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований безопасности субъектами транспортной деятельности и гражданами - участниками дорожного движения

91. Целью систематического наблюдения за исполнением обязательных требований безопасности являются предупреждение их нарушений, а также получение объективной информации и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований субъектами транспортной деятельности, осуществляющими деятельность по эксплуатации транспортных средств, выполняющими работы и предоставляющими услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, а также гражданами - участниками дорожного движения.

Далее - "систематическое наблюдение".

92. Систематическое наблюдение осуществляется на постоянной основе, при осуществлении текущей деятельности Госавтоинспекции путем анализа и учета:

обращений юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц;

результатов осуществления федерального государственного надзора;

фото-, видео- и текстовых материалов о ДТП, размещаемых в системах учета, анализа и

прогнозирования ситуации с обеспечением безопасности дорожного движения Госавтоинспекции; судебной практики, обзоров надзорной деятельности государственных и муниципальных органов, в том числе представлений прокуратуры по фактам нарушения обязательных требований безопасности;

публикаций в средствах массовой информации, касающихся соблюдения обязательных требований безопасности.

93. Результаты систематического наблюдения учитываются при проверках, формировании плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, при осуществлении производства по делам об административных правонарушениях, подготовке к внесению представлений об устранении причин и условий, способствующих реализации угроз безопасности граждан и общественной безопасности, совершению административного правонарушения, а также при подготовке информации о результатах исполнения государственной функции.

Проверка документов, идентификационного номера, номера кузова, номера шасси транспортного средства, государственных регистрационных знаков транспортного средства, а также технического состояния находящегося в эксплуатации транспортного средства

94. Проверка документов, идентификационного номера, номера кузова, номера шасси транспортного средства, государственных регистрационных знаков транспортного средства, а также технического состояния находящегося в эксплуатации транспортного средства осуществляется в соответствии с административными процедурами, предусмотренными Административным регламентом МВД России исполнения государственной функции по контролю и надзору в области обеспечения безопасности дорожного движения.

95. Исполнение сотрудниками административной процедуры осуществляется в местах: предусмотренных пунктом 35 Административного регламента МВД России исполнения государственной функции по контролю и надзору в области обеспечения безопасности дорожного движения;

улично-дорожной сети, определенных на основании распорядительных актов руководителей (заместителей руководителей) территориальных органов МВД России, подразделений Госавтоинспекции при проведении специальных мероприятий, связанных с проверкой автотранспортных средств, перемещающихся в них лиц и перевозимых грузов.

96. В ходе проверки технического состояния устанавливается соответствие автотранспортных средств, эксплуатируемых субъектами транспортной деятельности и гражданами - участниками дорожного движения, обязательным требованиям.

97. Проверка технического состояния включает в себя оценку соответствия: конструкции автотранспортного средства представленным документам и обязательным требованиям;

технического состояния автотранспортного средства обязательным требованиям, проводимую органолептическим методом или с использованием технических средств для измерения параметров узлов и агрегатов автотранспортных средств, влияющих на обеспечение безопасности дорожного движения, а также проверки режимов и характеристик их работы.

98. В рамках проверки технического состояния проводятся:

проверка документов, необходимых для участия в дорожном движении, а также на перевозку пассажиров и грузов, в том числе тяжеловесных, опасных и крупногабаритных (за исключением документов, подлежащих проверке при осуществлении федерального государственного транспортного надзора);

проверка маркировочных обозначений автотранспортного средства, государственных регистрационных знаков, а также наличия сведений о проведенных проверках его технического состояния в Единой автоматизированной информационной системе технического осмотра; снятие информации с имеющегося тахографа;

фото- и видеозапись проводимых мероприятий.

99. Продолжительность проверки технического состояния установлена приложением № 2 к Правилам проведения технического осмотра транспортных средств.

Выезд на место дорожно-транспортного происшествия

100. Основанием для выезда на место ДТП с целью проведения проверки технического состояния конкретного автотранспортного средства является указание руководителя или дежурного дежурной части подразделения Госавтоинспекции (при их наличии) или дежурной части территориального органа МВД России.

101. Сотрудник путем изучения места ДТП и имеющихся документов, осмотра автотранспортных средств, в том числе с использованием технических средств, а также опроса его участников и свидетелей устанавливает и фиксирует способствовавшие ДТП недостатки в их техническом состоянии, а также факты правонарушений (бездействия) субъектов транспортной деятельности, их должностных или уполномоченных ими лиц, связанных с невыполнением обязательных требований.

102. На месте совершения ДТП осуществляются действия, предусмотренные пунктами 94, 96 - 98 настоящего Административного регламента.

103. По результатам проведенных мероприятий сотрудником представляется рапорт главному государственному инспектору безопасности дорожного движения (командиру строевого подразделения Госавтоинспекции) для принятия решения в пределах компетенции.

104. В соответствии с решением главного государственного инспектора безопасности дорожного движения (командира строевого подразделения Госавтоинспекции) осуществляется:

включение субъектов транспортной деятельности в ежегодный план;

направление информации о фактах правонарушений (бездействия) субъектов транспортной деятельности и (или) их должностных лиц, связанных с невыполнением обязательных требований, создающих угрозу жизни и здоровью граждан, в органы прокуратуры, в том числе с целью инициирования внеплановых проверок субъектов транспортной деятельности;

направление информации о нарушениях требований нормативных правовых актов, контроль (надзор) за соблюдением которых не относится к компетенции МВД России, в соответствующие органы государственного контроля (надзора).

Применение мер административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях

105. Применение мер административного воздействия проводится сотрудником после установления оснований к возбуждению дела об административном правонарушении.

106. Меры административного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях применяются при выявлении в ходе исполнения государственной функции нарушений обязательных требований при эксплуатации транспортных средств, выполнении работ и предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, в том числе по итогам проверки информации, поступившей в орган, осуществляющий государственную функцию, от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации, в целях предупреждения и пресечения указанных нарушений.

107. В случае невыполнения в установленный срок субъектом транспортной деятельности, их должностными (уполномоченными) лицами, а также физическими лицами предъявленного требования, выданного предписания, внесенного представления в отношении виновных лиц сотрудниками возбуждается дело об административном правонарушении в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

108. В электронной форме административные процедуры (действия) по исполнению государственной функции могут осуществляться:
при подготовке и (или) выдаче предписаний, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью;
при подготовке и получении документов и (или) информации, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений

109. Текущий контроль за соблюдением и исполнением сотрудниками положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, за принятием сотрудниками решений осуществляется их прямыми руководителями (начальниками) и главными государственными инспекторами безопасности дорожного движения при принятии решений о проведении проверок и рассмотрении их результатов, подписании требований о прекращении противоправных действий, об устранении нарушений обязательных требований безопасности при эксплуатации транспортных средств, выполнении работ и предоставлении услуг по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, представлений об устранении причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений, об устранении причин и условий, способствующих реализации угроз безопасности граждан и общественной безопасности, принятии решений по делам об административных правонарушениях.

110. Текущий контроль также осуществляется при рассмотрении обращений, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) сотрудников, осуществляющих государственную функцию. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции

111. Контроль за полнотой и качеством исполнения государственной функции осуществляется в ходе проведения плановых (на основании графиков и планов работы подразделений Госавтоинспекции на федеральном, региональном и районном уровнях, ЦСН БДД МВД России) и внеплановых проверок. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

112. Целью проведения плановых и внеплановых проверок является определение соответствия осуществляемых должностными лицами административных процедур в рамках исполнения государственной функции требованиям законодательных, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Административного регламента, в том числе своевременность и полнота внесения информации в единый реестр проверок.

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции, или отдельные действия в рамках исполнения административных процедур.

Ответственность сотрудников за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения государственной функции

113. Сотрудник несет персональную ответственность за полноту и обоснованность осуществления действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

114. Персональная ответственность сотрудников закрепляется в их должностных регламентах (инструкциях).

115. При получении сведений о фактах нарушения законодательства Российской Федерации должностными лицами при осуществлении государственной функции заявителю, права и законные

интересы которого нарушены, сообщается о мерах, принятых в отношении виновных в таких нарушениях.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

116. Граждане, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка исполнения государственной функции или ненадлежащего исполнения настоящего Административного регламента вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего Административного регламента, сроках исполнения административных процедур в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (по телефону) или письменных (в электронном виде) обращений.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, исполняющего государственную функцию, а также его должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции

117. Субъекты транспортной деятельности и граждане имеют право обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции в досудебном (внесудебном) порядке.

118. Жалоба должна содержать:

118.1. Наименование органа, исполняющего государственную функцию, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.

118.2. Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя или полное наименование юридического лица, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

118.3. Сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностных лиц органа, исполняющего государственную функцию.

118.4. Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) должностных лиц органа, исполняющего государственную функцию. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

119. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются нарушение прав и законных интересов заявителя, противоправные решения, действия (бездействие) должностных лиц органа, исполняющего государственную функцию, нарушение положений настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

120. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

121. Ответ на жалобу не дается в случае, если в ней:

121.1. Не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

121.2. Обжалуется судебное решение (в течение семи дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения).

121.3. Содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и

имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом).

121.4. Текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение семи дней со дня регистрации сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

121.5. Содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства (принимается решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу, о чем уведомляется заявитель, направивший жалобу).

121.6. Содержится вопрос, ответ на который не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну (заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений).

Части 1 - 6 статьи 11 Федерального закона "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" .

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

122. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы.

123. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме в орган, исполняющий государственную функцию.

124. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием официальных сайтов МВД России или Госавтоинспекции, Единого портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии сотрудников по контактными телефонами территориального органа или структурного подразделения МВД России на региональном или районном уровне. Права заявителей на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

125. Заявитель имеет право на получение необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы информации и документов, предоставление которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

Органы государственной власти и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

126. Заявитель может обжаловать решение и действия (бездействие) должностных лиц: подразделений Госавтоинспекции на районном уровне в соответствующем подразделении Госавтоинспекции на районном уровне, территориальном органе МВД России на районном уровне, подразделении Госавтоинспекции на региональном уровне, территориальном органе МВД России на региональном уровне, подразделении Госавтоинспекции на федеральном уровне, МВД России; участковых уполномоченных полиции - в соответствующем подразделении по организации деятельности участковых уполномоченных полиции, территориальном органе МВД России на районном уровне, территориальном органе МВД России на региональном уровне, Главном управлении по обеспечению охраны общественного порядка и координации взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации МВД России, МВД России; специализированных подразделений Госавтоинспекции - в соответствующем специализированном

подразделении Госавтоинспекции, подразделения Госавтоинспекции на региональном уровне, территориальном органе МВД России на региональном уровне, подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне, МВД России;

подразделений Госавтоинспекции на региональном уровне - в соответствующем подразделении Госавтоинспекции на региональном уровне, территориальном органе МВД России на региональном уровне, подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне, МВД России;

ЦСН БДД МВД России - в ЦСН БДД МВД России, подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне, МВД России;

подразделения Госавтоинспекции на федеральном уровне - в подразделении Госавтоинспекции на федеральном уровне, МВД России.

Сроки рассмотрения жалобы

127. Срок рассмотрения письменной жалобы не должен превышать тридцати дней со дня ее регистрации в органе, осуществляющем государственную функцию.

В исключительных случаях уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на тридцать дней, уведомив заявителя о продлении срока ее рассмотрения.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования

128. По результатам рассмотрения жалобы должностным лицом принимается решение об удовлетворении полностью или частично требований, содержащихся в жалобе, либо об отказе в их удовлетворении.

Ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю в письменной форме и (или) по желанию в электронной форме.

Приложение № 1

к Административному регламенту

Министерства внутренних дел

Российской Федерации исполнения

государственной функции по

осуществлению федерального государственного

надзора в области безопасности дорожного

движения в части соблюдения осуществляющими

деятельность по эксплуатации транспортных средств,

выполняющими работы и предоставляющими услуги

по техническому обслуживанию и ремонту

транспортных средств юридическими лицами,

индивидуальными предпринимателями и гражданами -

участниками дорожного движения требований

законодательства Российской Федерации,

правил, стандартов, технических норм и

иных нормативных документов в области

обеспечения безопасности дорожного движения

к конструкции и техническому состоянию

находящихся в эксплуатации

автомобилей, транспортных средств и предметов

их дополнительного оборудования, изменению

их конструкции, перевозкам пассажиров и

грузов, утвержденному приказом МВД России

от 14.11.2016 № 727

(РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ)

(территориальный орган МВД России)

ТРЕБОВАНИЕ

о прекращении противоправных действий

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) индивидуального
предпринимателя; фамилия, имя, отчество (последнее - при
наличии) должностного лица юридического лица,
организации, уполномоченного лица
индивидуального предпринимателя) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) В целях устранения нарушений законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения, правил, стандартов, технических норм и иных требований нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения

(нарушенные обязательные требования безопасности)

_____ выявленных "___" _____ 20__ г. в
_____ часов _____ минут в соответствии с пунктами 1, 21 части 1 статьи 13 Федерального закона от 7
февраля 2011 г. № 3 "О полиции", требую прекратить противоправные действия (устранить причины
и условия, способствующие реализации угроз безопасности граждан и общественной безопасности):

(противоправные действия (бездействие) лица)

_____ до _____ часов _____ минут "___"
_____ 20__ г. _____

(должность, специальное звание (подпись, фамилия, инициалы) сотрудника полиции) "___"
_____ 20__ г. Требование вручено: _____ "___" _____ 20__ г. (подпись,
фамилия, инициалы)
_____ часов _____ минут

Не заполняется в случае выдачи физическому лицу.

Приложение № 2

к Административному регламенту

Министерства внутренних дел

Российской Федерации исполнения

государственной функции по

осуществлению федерального государственного

надзора в области безопасности дорожного

движения в части соблюдения осуществляющими

деятельность по эксплуатации транспортных средств,

выполняющими работы и предоставляющими услуги

по техническому обслуживанию и ремонту

транспортных средств юридическими лицами,

индивидуальными предпринимателями и гражданами -

участниками дорожного движения требований

законодательства Российской Федерации,

правил, стандартов, технических норм и

иных нормативных документов в области
обеспечения безопасности дорожного движения
к конструкции и техническому состоянию
находящихся в эксплуатации
автомототранспортных средств и предметов
их дополнительного оборудования, изменению
их конструкции, перевозкам пассажиров и
грузов, утвержденному приказом МВД России
от 14.11.2016 № 727
(РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ)
Управление (отдел, отделение) Госавтоинспекции

(МВД, ГУ(У) МВД России по субъекту Российской Федерации)

ПРЕДПИСАНИЕ _____

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии) индивидуального

предпринимателя, фамилия, имя, отчество (последнее - при

наличии) должностного лица юридического лица,

организации, уполномоченного лица индивидуального

предпринимателя) _____ В целях устранения

нарушений законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения, правил,

стандартов, технических норм и иных требований нормативных документов в области обеспечения

безопасности дорожного движения, выявленных в соответствии с актом проверки от " __ " _____

20__ г. № _____ : _____

(нарушенные обязательные требования безопасности) Вам предлагается организовать выполнение

следующих мероприятий: |---|-----|-----|-----| № | Меры по | Срок

устранения | Отметка о | |п/п | устранению | нарушений | выполнении | | | нарушений | | | |-----

-----|-----|-----| | 1 | 2 | 3 | 4 | |-----|-----|-----| | | | | |-----

|-----|-----|-----|

Информацию о ходе выполнения предписания прошу представить по адресу:

_____ до " __ " _____ 20__ г.

(должность) (подпись) (фамилия, инициалы) " __ " _____ 20__ г. Предписание вручено:

(должность, фамилия, инициалы) " __ " _____ 20__ г.

Форма акта установлена приложением № 3 к приказу Минэкономразвития России от 30 апреля 2009
г. № 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и
индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и
муниципального контроля" (зарегистрирован в Минюсте России 13 мая 2009 года, регистрационный
№ 13915).

Приложение № 3

к Административному регламенту

Министерства внутренних дел

Российской Федерации исполнения

государственной функции по

осуществлению федерального государственного надзора в области безопасности дорожного движения в части соблюдения осуществляющими деятельность по эксплуатации транспортных средств, выполняющими работы и предоставляющими услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами - участниками дорожного движения требований законодательства Российской Федерации, правил, стандартов, технических норм и иных нормативных документов в области обеспечения безопасности дорожного движения к конструкции и техническому состоянию находящихся в эксплуатации автотранспортных средств и предметов их дополнительного оборудования, изменению их конструкции, перевозкам пассажиров и грузов, утвержденному приказом МВД России от 14.11.2016 № 727

Блок-схема исполнения государственной функции

Блок-схема не приводится. См. официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.
