

Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по техническому контролю качества продукции"

Приказ · № 123н · от 04.03.2014 · Министерство труда и социальной защиты · Утратил силу

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 4 марта 2014 г. N 123н

Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по техническому контролю качества продукции"

Зарегистрирован Минюстом России 22 апреля 2014 г.

Регистрационный N 32067

В соответствии с пунктом 22 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293), приказываю: Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт "Специалист по техническому контролю качества продукции".

Министр М.А.Топилин

Приложение

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по техническому контролю качества продукции

|-----|

| 31 |

|-----|

Регистрационный

номер

I. Общие сведения

|-----| Технический контроль качества продукции | 40.010 |

|-----|

(наименование вида профессиональной деятельности) Код Основная цель вида профессиональной деятельности: |-----| |Обеспечение выпуска (поставки) продукции, соответствующей | требованиям нормативных документов и технических условий, | утвержденным образцам (эталонам), проектно-конструкторской и | технологической документации | |-----| Группа занятий: |-----| |-----| |-----| |-----| |-----| |1222 |Руководители |2123 |Специалисты по | | |специализированных | |стандартизации и | | | |(производственно-экс- | |метрологии | | | |плуатационных) | | | |подразделений (служб) | | | |в промышленности | | | |-----| |-----| |-----| |-----| |-----| (код ОКЗ) (наименование) (код ОКЗ) (наименование)

Общероссийский классификатор занятий. Отнесение к видам экономической деятельности: |-----| |-----| |-----| | 15 |Производство пищевых продуктов, включая напитки | |-----| |-----| |-----| | 17 |Текстильное производство | |-----| |-----| |-----| | 18 |Производство одежды; выделка и крашение меха | |-----| |-----| |-----| | 19 |Производство кожи, изделий из кожи и производство | |обуви | |-----| |-----| |-----| | 20 |Обработка древесины и производство изделий из дерева | |и пробки, кроме мебели | |-----| |-----| |-----| | 22 |Издательская и полиграфическая деятельность, | |тиражирование записанных носителей информации | |-----| |-----| |-----| | 24 |Химическое производство | |-----| |-----| |-----|

-----| | 25 |Производство резиновых и пластмассовых изделий | |-----|-----|
 -----| | 26 |Производство прочих неметаллических минеральных | | |продуктов | |-----|-----|
 -----| | 27 |Металлургическое производство | |-----|-----|
 -----| | 28 |Производство готовых металлических изделий | |-----|-----|
 -----| | 29 |Производство машин и оборудования | |-----|-----| |
 31 |Производство электрических машин и оборудования | |-----|-----|
 -| | 32 |Производство электронных компонентов, аппаратуры для | | |радио, телевидения и связи | |-----|
 -----|-----|-----| | 33 |Производство медицинских изделий; средств
 измерений, | | |контроля, управления и испытаний; оптических | | |приборов, фото- и
 кинооборудования; часов | |-----|-----| | 34 |Производство
 автомобилей, прицепов и полуприцепов | |-----|-----| | 35
 |Производство судов, летательных и космических | | |аппаратов и прочих транспортных средств | |-----|
 -----|-----|-----| | 37 |Обработка вторичного сырья | |-----|-----|
 -----|-----|-----| | 50.2 |Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных | | |средств | |-----|
 -----|-----|-----| | 74.3 |Технические испытания, исследования и
 сертификация | |-----|-----| (код ОКВЭД) (наименование вида
 экономической деятельности)

Общероссийский классификатор кодов экономической деятельности.

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

(функциональная карта вида профессиональной деятельности) |-----|-----|
 -----| | Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции | |-----|-----|
 -----|-----|-----|-----|-----| | код | наименование | уровень |
 наименование | код | уровень | | | квалификации | | | (подуровень) | | | | | квалификации | |-----|-----|
 -----|-----|-----|-----|-----| | А |Контроль качества продукции| 5
 |Анализ качества сырья и |A/01.5| 5 | | |на всех стадиях| |материалов, полуфабрикатов и | | | |
 |производственного процесса | |комплектующих изделий | | | | |-----|-----|-----|
 --| | | |Инспекционный контроль |A/02.5| 5 | | | |производства | | | | |-----|-----|-----|
 -----| | | |Внедрение новых методов и средств|A/03.5| 5 | | | |технического контроля | | | | |-----|
 -----|-----|-----| | | |Проведение испытаний новых и |A/04.5| 5 | | | |
 |модернизированных образцов | | | | |продукции | | | |-----|-----|-----|
 -----|-----|-----| | В |Организация работ по| 6 |Организация работ по контролю |B/01.6| 6 | |
 |контролю качества продукции| |точности оборудования и контролю | | | |в подразделении |
 |технологической оснастки | | | | |-----|-----|-----| | | |Организация и
 контроль работ по |B/02.6| 6 | | | |предотвращению выпуска | | | | |бракованной продукции | | | | |
 |-----|-----|-----| | | |Функциональное руководство |B/03.6| 6 | | | |
 |работниками бюро технического | | | | |контроля | | | |-----|-----|-----|
 -----|-----|-----| | С |Организация работ по| 7 |Разработка, внедрение и контроль |C/01.7| 7 |
 | |повышению качества| |системы управления качеством | | | |продукции | |продукции в организации
 | | | | |-----|-----|-----| | | |Организация работ по разработке и|C/02.7| 7 | | | |
 |внедрению новых методов и средств| | | | |технического контроля | | | | |-----|-----|-----|
 ---|-----|-----| | | |Контроль соблюдения нормативных |C/03.7| 7 | | | |сроков обновления продукции и
 | | | | |подготовки ее к аттестации и | | | | |сертификации | | | | |-----|-----|-----|
 -----| | | |Организация работ по анализу |C/04.7| 7 | | | | |претензий и рекламаций | | | | |
потребителей на выпускаемую					продукцию					-----	-----	-----			
Функциональное руководство	C/05.7	7					работниками службы технического					контроля			
	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----								

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

-----				Наименование	Контроль качества продукции на	Код	А	Уровень	5
всех стадиях производственного		квалификации							
процесса									

-----		-----		-----		-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано
оригинала		трудовой функции	-----	-----	-----	-----			
Код Регистрационный									
оригинала номер									
профессионального									
стандарта	-----	-----	-----		Возможные	Мастер контрольный			
наименования	Старший мастер контрольный		должностей			-----	-----		
-----		-----	-----	-----		Требования к	Среднее профессиональное		
образование		образованию и	Высшее образование - бакалавриат		обучению			-----	-----
-----		-----	-----	-----		Требования к опыту	Не менее одного года работы на производстве		
практической	при наличии высшего образования		работы	Не менее трех лет работы на					
производстве при			наличии среднего профессионального образования		-----	-----			
-----		-----	-----	-----		Особые условия	Прохождение обязательных предварительных (при		допуска к
работе	поступлении на работу) и периодических			медицинских осмотров (обследований) в					
установленном законодательством Российской			Федерации порядке		-----	-----			
-----| | | Прохождение работником инструктажа по технике | | | безопасности на рабочем
месте | |-----|-----|-----| | Дополнительные характеристики: |-----|-----|
-----|-----|-----| | ОКЗ | 2123 | Специалисты по стандартизации и | | | метрологии | | |-----|
--|-----|-----| | | 1222 | Руководители специализированных | | | | (производственно-
эксплуатационных) | | | подразделений (служб) в промышленности | |-----|-----|-----|
-----| | ЕКС | - | Мастер контрольный (цеха, участка) | |-----|-----|-----|
--| | ОКСО | 150000 | Металлургия, машиностроение и | | | | металлообработка | | |-----|-----|
-----| | | 200100 | Приборостроение | | |-----|-----|-----| | | 200500 | Метрология,
стандартизация и | | | | сертификация | | |-----|-----|-----| | | 220500 | Управление
качеством | |-----|-----|-----|

Трудовой кодекс Российской Федерации (статьи 69, 185, 213) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 27, ст. 2878; 2008, N 30, ст. 3616; 2011, N 49, ст. 7031; 2013, N 48, ст. 6165; N 52, ст. 6986); приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован в Минюсте России 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменением, внесенным приказом Минздрава России от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован в Минюсте России 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970).

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих.

Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

3.1.1. Трудовая функция

|-----| |-----| |-----| Наименование | Анализ качества сырья и | Код | А/01.5 | Уровень | 5 |
| материалов, полуфабрикатов | | (подуровень) |

и комплектующих изделий		квалификации							
-----		----		--					
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано			трудовой функции
|из оригинала| | |
|-----|-----|-----|-----|
Код Регистрационный
оригинала номер
профессионального
стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Учет и систематизация
данных о фактическом| | |уровне качества получаемой продукции | | |-----|
| |Разработка предложений по повышению качества| | |получаемой продукции | | |-----|
-----| | |Разработка предложений по замене| | |организации-поставщика | | |-----|
-----| |Необходимые умения|Оценивать влияние качества сырья и материалов| |на
качество готовой продукции | | |-----| | |Анализировать поставщиков
продукции с точки| | |зрения соотношения "цена-качество" | | |-----| |
|Оценивать потери организации от низкого| |качества сырья и материалов | |-----|
-----| |Необходимые знания|Нормативные и методические документы,| |
|регламентирующие вопросы качества продукции | | |-----| | |Нормативные
и методические документы,| | |регламентирующие вопросы входного контроля | | |-----|
-----| |Правила приемки сырья, материалов,| |полуфабрикатов, комплектующих изделий и |
|готовой продукции | | |-----| | |Порядок рассмотрения и предъявления
рекламаций| |по качеству сырья, материалов, полуфабрикатов,| |комплектующих изделий и
готовой продукции | |-----|-----| |Другие |Деятельность,
направленная на решение задач| |характеристики |технологического и методического характера,| |
|предполагающих выбор и многообразие способов| |решения | |-----|-----|
-----|

3.1.2. Трудовая функция

-----		----		----	Наименование	Инспекционный контроль	Код	A/02.5	Уровень	5
производства			(подуровень)							
-----		----	квалификации	-----						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано			трудовой функции	
|из оригинала| | |
|-----|-----|-----|-----|
Код Регистрационный
оригинала номер
профессионального
стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Систематический
выборочный контроль качества| |изготовления продукции на любой стадии| |производства в
соответствии с требованиями| | |технической документации | | |-----| |
|Систематический выборочный контроль качества| | |принятой продукции | | |-----|
-----| |Систематический выборочный контроль наличия и| |качества технической документации,
действующей| |на производстве | | |-----| | |Проведение систематического
выборочного | |контроля соблюдения технологических | |процессов, стандартов организации и | |
|производственных инструкций | | |-----| |Систематический выборочный
контроль хранения | |материалов, полуфабрикатов, покупных изделий | |и готовой продукции | |---
-----| |Систематический выборочный контроль | | |технического состояния
оснастки, инструмента, | |средств измерений и сроков проведения их | |поверки | |-----|
-----| |Систематический выборочный контроль состояния | |чистоты рабочих мест и

участков | |-----|-----| |Необходимые умения|Использовать средства измерения и контроля | |для проведения измерений характеристик | |продукции | |-----|-----| |Анализировать техническую документацию | |-----| |Определять соответствие характеристик | |материалов, полуфабрикатов, покупных изделий | |и готовой продукции нормативным документам | |-----| |Определять сроки поверки (калибровки) средств | |измерений | |-----|-----| |Необходимые знания|Нормативные и методические документы, | |регулирующие вопросы качества продукции | |-----| |Требования к качеству сырья, материалов, | |полуфабрикатов, комплектующих изделий и | |готовой продукции | |-----| |Нормативные и методические документы, | |регулирующие вопросы делопроизводства | |-----| |Нормативные и методические документы, | |регулирующие вопросы хранения материалов, | |полуфабрикатов, покупных изделий и готовой | |продукции | |-----| |Требования к техническому состоянию оснастки, | |инструмента, средств измерений и сроков | |проведения их поверки | |-----| |Нормативные и методические документы, | |регулирующие вопросы организации рабочих | |мест | |-----|-----| |Другие |Деятельность, направленная на решение задач | |характеристики |технологического и методического характера, | |предполагающих выбор и многообразие способов | |решения | |-----|-----|-----|

3.1.3. Трудовая функция

|-----| |-----| |-----| Наименование|Внедрение новых |Код|A/03.5|Уровень | 5 | методов и средств | |((подуровень)) | |технического контроля | |квалификации| |-----| |-----| |-----| |-----| |-----| |Происхождение |Оригинал X|Заимствовано| | |трудовой функции | |из оригинала| | |-----| |-----| |-----| |-----| Код Регистрационный оригинала номер профессионального стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Анализ новых нормативных документов в области | |технического контроля качества продукции | |-----|-----| |Анализ состояния технического контроля | |качества продукции на производстве | |-----|-----| |Разработка новых методов и средств | |технического контроля | |-----|-----| |Внедрение новых методов и средств | |технического | |контроля | |-----|-----| |Необходимые умения|Анализировать нормативные документы | |-----| |Определять влияние характеристик нового | |оборудования на качество продукции и | |технологического процесса | |-----|-----| |Определять этапы технологического процесса, | |оказывающие наибольшее влияние на качество | |продукции и технологического процесса | |-----| |Разрабатывать технические задания на | |проектирование средств технического контроля | |-----|-----| |Необходимые знания|Нормативные и методические документы, | |регулирующие вопросы качества продукции | |-----| |Нормативные и методические документы, | |регулирующие вопросы разработки средств | |измерений | |-----| |Нормативные и методические документы, | |регулирующие метрологическое обеспечение | |производства | |-----|-----| |Физические принципы работы, область применения | |и принципиальные ограничения методов и средств | |измерений | |-----|-----| |Другие |Деятельность,

направленная на решение задач | характеристики | технологического и методического характера, | |
| предполагающих выбор и многообразие способов | | решения | |-----|-----|
-----|

3.1.4. Трудовая функция

-----		-----		---	Наименование	Проведение испытаний	Код	А/04.5	Уровень	5
новых и		(подуровень)								
модернизированных образцов		квалификации								
продукции										
-----		-----		---						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано		трудовой функции		
| из оригинала | | |
|-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессионального

стандарта |-----|-----|-----| | Трудовые действия | Выполнение действий,
предусмотренных методиками | | испытаний продукции | | |-----| |
| Обработка данных, полученных при испытаниях | | |-----| | | Оформление
документации на испытание | |-----|-----| | Необходимые
| Применять измерительное оборудование, | умения | необходимое для проведения измерений | | |-----|
-----| | | Оформлять производственно-техническую | | документацию в
соответствии с действующими | | требованиями | | |-----| | | Рассчитывать
погрешности (неопределенности) | | результатов измерений | |-----|-----|
-----| | Необходимые | Законодательство Российской Федерации, | знания | регламентирующее
вопросы единства измерений и | | метрологического обеспечения | | |-----|
| | Нормативные и методические документы, | | регламентирующие вопросы разработки и | |
| аттестации методик испытаний | | |-----| | | Нормативные и методические
документы, | | регламентирующие метрологическое обеспечение | | производства | | |-----|
-----| | | Физические принципы работы, область применения | | и принципиальные
ограничения методов и средств | | испытаний | | |-----| | | Нормативные и
методические документы, | | регламентирующие вопросы качества продукции | |-----|-----|
-----| | Другие | Деятельность, направленная на решение задач | характеристики
| технологического и методического характера, | | предполагающих выбор и многообразие способов | |
| решения | |-----|-----|

3.2. Обобщенная трудовая функция

-----		---		-----	Наименование	Организация работ	Код	В	Уровень	6
по контролю качества		квалификации								
продукции в										
подразделении										
-----		---		-----						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано		обобщенной		из
оригинала | | трудовой функции |-----|-----|-----|-----|
Код Регистрационный
оригинала номер
профессионального
стандарта |-----|-----|-----| | Возможные | Начальник бюро технического
контроля | | наименования | Начальник бюро входного контроля | | должностей | | |-----|-----|
-----| |-----|-----|-----| | Требования к | Среднее

профессиональное образование | образованию и | Высшее образование - бакалавриат | обучению | | |
 -----|-----| | Требования к | Не менее одного года работы на
 производстве при | опыту | наличии высшего образования | | практической | Не менее трех лет работы
 на производстве при | | работы | наличии среднего профессионального образования | | -----|-----
 -----| | Особые условия | Прохождение обязательных предварительных (при |
 | допуска к работе | поступлении на работу) и периодических | | | медицинских осмотров
 (обследований), а также | | | внеочередных медицинских осмотров | | | (обследований) в
 установленном | | | законодательством Российской Федерации порядке | | | -----
 -----| | Прохождение работником инструктажа по технике | | | безопасности на рабочем месте | | -----
 -----|-----| | Дополнительные характеристики: |-----|-----|-----
 -----| | ОКЗ | 2123 | Специалисты по стандартизации и | | | метрологии | | | -----|-----
 -----| | | 1222 | Руководители специализированных | | | (производственно-
 эксплуатационных) | | | подразделений (служб) в промышленности | | -----|-----|-----
 -----| | ЕКС | - | Начальник отдела контроля качества | | | -----|-----| | -
 | Мастер контрольный (цеха, участка) | | -----|-----|-----| | ОКСО
 | 150000 | Металлургия, машиностроение и | | | металлообработка | | | -----|-----| |
 | 200100 | Приборостроение | | | -----|-----| | 200500 | Метрология, стандартизация
 и | | | сертификация | | | -----|-----| | 220500 | Управление качеством | | -----
 --|-----|-----|

3.2.1. Трудовая функция

-----|-----|-----| Наименование | Организация работ по | Код | В/01.6 | Уровень | 6 |
 | контролю точности | | | (подуровень) | |
 | оборудования и контролю | | | квалификации | |
 | технологической оснастки | | | |
 -----|-----|-----|
 -----|-----|-----|-----| Происхождение | Оригинал X | Заимствовано | | | трудовой функции |
 | из оригинала | | |
 -----|-----|-----|-----|
 Код Регистрационный
 оригинала номер
 профессионального
 стандарта |-----|-----|-----| | Трудовые действия | Планирование
 проведения контроля точности | | | оборудования | | | -----|-----| | Организация
 периодических проверок | | | оборудования | | | -----|-----| | Организация
 контроля обеспечения и поддержания | | | качества технологической оснастки | | | -----
 -----| | Организация контроля соблюдения графиков | | | проверки на точность
 производственного | | | оборудования и оснастки | | | -----|-----| | Организация
 контроля состояния средств | | | измерений, их наличия на рабочих местах, | | | своевременного
 представления для | | | государственной поверки | | | -----|-----|
 | Необходимые | Применять измерительное оборудование, | | умения | необходимое для проведения
 измерений | | | -----|-----| | Оформлять производственно-техническую | |
 | документацию в соответствии с действующими | | | требованиями | | | -----|-----|
 | | Определять периодичность поверки (калибровки) | | | средств измерений | | | -----
 -----| | Определять соответствие характеристик | | | оборудования нормативным документам | | -----
 -----|-----|-----| | Необходимые | Нормативные и методические документы, |
 | знания | регламентирующие вопросы качества продукции | | | -----|-----|
 | Методы и средства технического контроля | | | -----|-----| | Технология
 производства продукции организации | | | -----|-----| | Техническая

документация на технологическое | | оборудование организации | | |-----|
 | | Требования точности технологической оснастки | | |-----| | | Порядок
 обслуживания технологической оснастки | | |-----|-----| | Другие
 | Обеспечение взаимодействия сотрудников и | | характеристики | смежных подразделений | | |-----|
 -----| | Разработка, внедрение, контроль, оценка и | | коррекция компонентов
 профессиональной | | деятельности | | |-----| | Профессиональная
 деятельность, предполагающая | | постановку целей собственной работы и | | | подчиненных
 сотрудников | | |-----|-----|

3.2.2. Трудовая функция

-----		-----		-----	Наименование	Организация и контроль	Код	В/02.6	Уровень	6
работ по предотвращению		(подуровень)								
выпуска бракованной			квалификации							
продукции										
-----		-----		-----						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано		трудовой функции		
 | из оригинала | | |
 |-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессионального

стандарта |-----|-----| | Трудовые действия | Проверка информации о
 наличии рекламации и | | фиксация в соответствующих документах | | |-----|
 --| | Прием и оформление решений о приостановлении | | обращения (реализации) продукции, о
 немедленном | | отзыве продукции с рынка, о допустимости | | дальнейшего обращения продукции | |
 |-----| | Выявление причин возникновения рекламации и | | фиксация в
 соответствующих документах | | |-----|-----| | Необходимые
Определять причины возникновения брака		умения			-----	
Оформлять производственно-техническую		документацию в соответствии с действующими				
требованиями			-----		Определять этапы технологического процесса,	
влияющие на формирование конкретной		характеристики продукции			-----	
-----		Необходимые	Нормативные и методические документы,		знания	
регламентирующие вопросы качества продукции			-----		Требования к	
качеству сырья, материалов,		полуфабрикатов, комплектующих изделий и			готовой продукции	
	-----		Нормативные и методические документы,		регламентирующие	
вопросы приемки готовой		продукции			-----	
методические документы,		регламентирующие вопросы подачи рекламаций и			реакций на них	
-----		Технология производства продукции организации			-----	-----
-----		Другие	Обеспечение взаимодействия сотрудников и			
характеристики	смежных		подразделений			-----
 внедрение, контроль, оценка и | | коррекция компонентов профессиональной | | | деятельности | | |-----|
 -----| | Профессиональная деятельность, предполагающая | | постановку
 целей собственной работы и | | | подчиненных сотрудников | | |-----|-----|
 ----|

3.2.3. Трудовая функция

-----		-----		-----	Наименование	Функциональное	Код	В/03.6	Уровень	6
руководство работниками		(подуровень)								
бюро технического			квалификации							
контроля										

|допуска к работе |поступлении на работу) и периодических | | |медицинских осмотров
(обследований), а также | | |внеочередных медицинских осмотров | | |(обследований) в
установленном | | |законодательством Российской Федерации | | |порядке | | |-----
-----| | |Прохождение работником инструктажа по технике | | |безопасности на рабочем месте | |----
-----|-----|-----| Дополнительные характеристики: |-----|-----|-----
-----| |ОКЗ | 1222 |Руководители специализированных | | |(производственно-
эксплуатационных) | | |подразделений (служб) в промышленности | |-----|-----|-----
-----| |ЕКС | - |Начальник отдела контроля качества | |-----|-----|-----
----| |ОКСО |150000|Металлургия, машиностроение и | | |металлообработка | | |-----|-----
-----| | |200100|Приборостроение | | |-----|-----|-----| |200500|Метрология,
стандартизация и | | |сертификация | | |-----|-----|-----| |220500|Управление
качеством | |-----|-----|-----|

3.3.1. Трудовая функция

-----		-----		-----	Наименование	Разработка, внедрение и	Код	С/01.7	Уровень	7
контроль системы			(подуровень)							
управления качеством			квалификации							
продукции в организации										
-----		-----		-----						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано			трудовой функции	
|из оригинала| | |
|-----|-----|-----|-----|
Код Регистрационный
оригинала номер
профессионального
стандарта |-----|-----|-----| |Трудовые действия |Анализ деятельности
организации | | |-----|-----| | |Разработка технического задания для| |
|проектирования систем управления качеством| | |продукции в организации | | |-----
-----| | |Проектирование системы управления качеством| | |продукции в организации | | |-----
-----| | |Внедрение системы управления качеством| | |продукции в организации | | |---
-----|-----| | |Контроль функционирования системы управления| | |качеством
продукции в организации | |-----|-----|-----| |Необходимые
умения|Применять методы системного анализа для| | |подготовки и обоснования выводов о
состоянии| | |системы управления качеством продукции | | |-----|-----| |
|Разрабатывать технические задания на системы| | |управления качеством продукции | | |-----
-----| | |Оформлять производственно-техническую| | |документацию в соответствии с
действующими| | |требованиями | | |-----|-----| |Разрабатывать нормативные
документы | |-----|-----|-----| |Необходимые знания|Нормативные и
методические документы,| | |регламентирующие вопросы качества продукции | | |-----
-----| | |Нормативные и методические документы,| | |регламентирующие вопросы систем
управления| | |качеством продукции в организации | | |-----|-----| |
|Нормативные и методические документы,| | |регламентирующие вопросы требований к| |
|материалам, полуфабрикатам, покупным изделиям| | |и готовой продукции | | |-----
-----| | |Нормативные и методические документы,| | |регламентирующие вопросы хранения
материалов,| | |полуфабрикатов, покупных изделий и готовой | | |продукции | | |-----
-----| | |Технология производства продукции организации | | |-----|-----| |
|Методы технического контроля качества | | |-----|-----| | |Статистические
методы контроля качества | |-----|-----|-----| |Другие |Деятельность,
направленная на решение задач| |характеристики |технологического и методического характера,| |

|предполагающих выбор и многообразие способов| |решения| |-----|-----|
-----|

3.3.2. Трудовая функция

-----		-----		-----	Наименование	Организация работ по	Код	C/02.7	Уровень	7
разработке и внедрению			(подуровень)							
новых методов и средств			квалификации							
технического контроля										
-----		-----		-----						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано			трудовой функции	
|из оригинала| | |
|-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессионального

стандарта |-----|-----| |Трудовые действия|Анализ новых
нормативных документов в области| | |технического контроля качества продукции | | |-----|
-----| | |Анализ современных средств измерений и контроля| | |-----|
-----| | |Анализ состояния технического контроля качества| | |продукции на производстве | | |-----|
-----| | |Организация работы по разработке новых методов| | |и средств
технического контроля | | |-----| | |Организация работ по внедрению новых
методов и | | |средств технического контроля | | |-----|
|Необходимые |Анализировать нормативные документы | |умения | | |-----|
| | |Применять методы системного анализа для| | |подготовки и обоснования выводов о состоянии| |
|системы управления качеством продукции | | |-----| | |Определять
необходимость разработки новых| | |методов и средств измерений | | |-----|
| | |Оценивать экономический эффект от внедрения| | |новых методов и средств измерений | |-----|
-----|-----| |Необходимые |Нормативные и методические документы,|
|знания |регламентирующие вопросы качества продукции | | |-----| |
|Нормативные и методические документы,| | |регламентирующие вопросы систем управления| |
|качеством продукции в организации | | |-----| | |Нормативные и
методические документы,| | |регламентирующие вопросы требований к | | |материалам,
полуфабрикатам, покупным изделиям и | | |готовой продукции | | |-----| |
|Нормативные и методические документы,| | |регламентирующие вопросы хранения материалов,| |
|полуфабрикатов, покупных изделий и готовой | | |продукции | | |-----| |
|Технология производства продукции организации | | |-----| | |Методы
технического контроля качества | | |-----| | |Статистические методы
контроля качества | | |-----| | |Другие |Обеспечение
взаимодействия сотрудников и | |характеристики |смежных подразделений | | |-----|
-----| | |Разработка, внедрение, контроль, оценка и | | |коррекция компонентов
профессиональной | | |деятельности | | |-----| | |Профессиональная
деятельность, предполагающая | | |постановку целей собственной работы и | | |подчиненных
сотрудников | | |-----|

3.3.3. Трудовая функция

-----		-----		---	Наименование	Контроль соблюдения	Код	C/03.7	Уровень	7
нормативных сроков			(подуровень)							
обновления продукции и			квалификации							
подготовки ее к										
аттестации и сертификации										

-----|-----|---|
 -----|-----|-----|-----| Происхождение |Оригинал X|Заимствовано| | трудовой функции |
 |из оригинала| |
 -----|-----|-----|-----|
 Код Регистрационный
 оригинала номер
 профессионального
 стандарта |-----|-----| |Трудовые действия|Контроль соблюдения
 нормативных сроков | | обновления продукции | | |-----| | |Контроль
 подготовки и проведения аттестации | | продукции | | |-----| | |Контроль
 подготовки и проведения сертификации | | продукции | |-----|-----|
 |Необходимые |Определять необходимость обновления продукции | умения | | |-----|
 -----| | |Оформлять производственно-техническую | | документацию в соответствии с
 требованиями | |-----|-----| |Необходимые |Нормативные и
 методические документы, | |знания |регламентирующие вопросы качества продукции | |-----|
 -----| | |Нормативные и методические документы, | | |регламентирующие вопросы
 систем управления | | качеством продукции в организации | | |-----| |
 |Нормативные и методические документы, | | |регламентирующие вопросы требований к | |
 |материалам, полуфабрикатам, покупным изделиям | | |и готовой продукции | |-----|
 -----| | |Нормативные и методические документы, | | |регламентирующие вопросы аттестации и
 | | |сертификации продукции | | |-----| | |Технология производства
 продукции организации | |-----|-----| |Другие |Обеспечение
 взаимодействия сотрудников и | |характеристики |смежных подразделений | |-----|
 -----| | |Разработка, внедрение, контроль, оценка и | | |коррекция компонентов
 профессиональной | | деятельности | | |-----| | |Профессиональная
 деятельность, предполагающая | | постановку целей собственной работы и | | |подчиненных
 сотрудников | |-----|-----|

3.3.4. Трудовая функция

-----|-----|---| Наименование|Организация работ по |Код|С/04.7|Уровень | 7 |
 |анализу претензий и | | |(подуровень)| |
 |рекламаций потребителей | | |квалификации| |
 |на выпускаемую продукцию| | | |
 -----|-----|-----|
 -----|-----|-----| Происхождение |Оригинал X|Заимствовано| | трудовой функции |
 |из оригинала| |
 -----|-----|-----|
 Код Регистрационный
 оригинала номер
 профессионального
 стандарта |-----|-----| |Трудовые действия|Организация проверки
 информации о наличии | | рекламации | | |-----| | |Организация работ по
 принятию решений о | | приостановлении обращения (реализации) | | продукции, о немедленном
 отзыве продукции с | | рынка, о допустимости дальнейшего обращения | | продукции | |-----|
 -----| | |Организация работ по выявлению причин | | возникновения рекламации | |-----|
 -----|-----|-----| |Необходимые |Определять причины возникновения брака |
 |умения |-----|-----| | |Оформлять производственно-техническую | |
 |документацию в соответствии с требованиями | | |-----| | |Определять
 этапы технологического процесса, | | влияющие на формирование конкретной | | |характеристики

продукции | |-----|-----| |Необходимые |Нормативные и методические документы, | |знания |регламентирующие вопросы качества продукции | |-----|-----| |Требования к качеству сырья, материалов, | |полуфабрикатов, комплектующих изделий и | |готовой продукции | |-----| |Нормативные и методические документы, | |регламентирующие вопросы приемки готовой | |продукции | |-----|-----| |Нормативные и методические документы, | |регламентирующие вопросы подачи рекламаций и | |реакций на них | |-----| |Технология производства продукции организации | |-----|-----| |Другие |Обеспечение взаимодействия сотрудников и | |характеристики |смежных подразделений | |-----|-----| |Разработка, внедрение, контроль, оценка и | |коррекция компонентов профессиональной | |деятельности | |-----| |Профессиональная деятельность, предполагающая | |постановку целей собственной работы и | |подчиненных сотрудников | |-----|-----|

3.3.5. Трудовая функция

|-----| |-----| |Наименование|Функциональное руководство|Код|С/05.7|Уровень | 7| работниками службы | |(подуровень)| | |технического контроля | |квалификации| | |-----| |-----| |-----| |-----| |Происхождение |Оригинал X|Заимствовано| | |трудовой функции | |из оригинала| | |-----| |-----| |-----| |Код Регистрационный оригинала номер профессионального стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Координация деятельности структурных | |подразделений службы технического контроля | |-----|-----| |Планирование деятельности службы технического | |контроля | |-----|-----| |Утверждение планов работ по | |материально-техническому снабжению службы | |технического контроля | |-----| |Работы по подбору и расстановке персонала | |-----| |Контроль деятельности подчиненного персонала | |-----|-----| |Организация и проведение производственных | |совещаний руководителей подразделений службы | |технического контроля | |-----|-----| |Оценка деятельности персонала | |-----| |Работа в комиссии по проверке знаний персонала | |в части установленных полномочий | |-----|-----| |Необходимые умения|Планировать, организовывать и контролировать | |административную и | |производственно-хозяйственную деятельность | |службы технического контроля | |-----| |Определять рациональность использования | |материально-технических и трудовых ресурсов | |-----| |Определять численность работников, необходимых | |для эффективной деятельности службы | |технического контроля | |-----| |Определять эффективность выполнения трудовых | |функций работником | |-----|-----| |Необходимые знания|Нормативные и методические документы, | |регламентирующие вопросы качества продукции | |-----|-----| |Технология производства продукции организации | |-----|-----| |Современные технологии управления персоналом | |-----|-----| |Основа коммуникации в организации | |-----|-----| |Управление коллективом |-----|-----| |Другие |Обеспечение взаимодействия сотрудников и | |характеристики |смежных подразделений | |-----|-----| |Разработка, внедрение, контроль, оценка и | |коррекция компонентов

профессиональной | | деятельности | | |-----| | Профессиональная
деятельность, предполагающая | | постановку целей собственной работы и | | подчиненных
сотрудников | |-----|-----|

IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик |-----|
|Общероссийское отраслевое объединение работодателей "Союз| машиностроителей России", город
Москва | | |Заместитель исполнительного директора Иванов Сергей Валентинович| |-----|
-----|

4.2. Наименования организаций-разработчиков |---|-----| 1. |ЗАО
"Волгоградский металлургический завод "Красный Октябрь", | | город Волгоград | |---|-----|
-----| 2. |ЗАО "ХелиВерт", поселок Томилино, Московская область | |---|-----|
-----| 3. |ОАО "Авиакор - авиационный завод", город Самара | |---|-----|
-----| 4. |ОАО "Гидроагрегат", город Павлово, Нижегородская область | |---|
|-----| 5. |ОАО "Камов", город Люберцы, Московская область | |---|
|-----| 6. |ОАО "Ковровский электромеханический завод" (ОАО
"КЭМЗ"), | | город Ковров, Владимирская область | |---|-----| 7.
|ОАО "Курганмашзавод", город Курган | |---|-----| 8. |ОАО "НПП
"Старт", город Екатеринбург | |---|-----| 9. |ОАО "Роствертол",
город Москва | |---|-----| 10. |ОАО "УАП "Гидравлика", город Уфа,
Республика Башкортостан | |---|-----| 11. |ОАО "УМПО", город Уфа,
Республика Башкортостан | |---|-----| 12. |ОАО ААК "Прогресс",
город Арсеньев, Приморский край | |---|-----| 13. |ОАО АК
"Туламашзавод", город Тула | |---|-----| 14. |ФГБОУ ВПО
Московский государственный технологический | | университет "СТАНКИН", город Москва | |---|-----|
-----| 15. |ФГБОУ ВПО ОмГТУ, город Омск | |---|-----|
-----| 16. |ФГБОУ ВПО СамГТУ, ФМиАТ, город Самара | |---|-----|
-----| 17. |ФГУП Всероссийский научно-исследовательский институт | | автоматики им. Н.Л.Духова,
город Москва | |---|-----|