

Об утверждении Положения о кадровом резерве Министерства внутренних дел Российской Федерации

Приказ · № 363 · от 02.06.2023 · Министерство внутренних дел · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

2 июня 2023 г. № 363

Об утверждении Положения о кадровом резерве Министерства внутренних дел Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 10 июля 2023 г.

Регистрационный № 74175

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" 1, пунктом 4 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 2, подпунктом 3 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699 3, в целях формирования профессионального кадрового состава в МВД России -

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве Министерства внутренних дел Российской Федерации.

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2013, № 23, ст. 2874.

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 10, ст. 1473.

3 Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7614.

Министр

генерал полиции Российской Федерации В.Колокольцев

Приложение

к приказу МВД России

от 2 июня 2023 г. № 363

ПОЛОЖЕНИЕ

о кадровом резерве Министерства внутренних дел Российской Федерации

I. Общие положения

1. Кадровый резерв Министерства внутренних дел Российской Федерации 1 формируется в целях:

1.1. Обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации 2 к федеральной государственной гражданской службе 3 в МВД России.

1 Далее - "кадровый резерв".

2 Далее - "граждане".

3 Далее - "гражданская служба".

1.2. Своевременного замещения должностей гражданской службы.

- 1.3. Содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава гражданской службы.
- 1.4. Содействия должностному росту федеральных государственных гражданских служащих 4 МВД России.

4 Далее - "гражданские служащие".

2. Принципами формирования кадрового резерва являются:
- 2.1. Добровольность включения гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв.
- 2.2. Гласность при формировании кадрового резерва.
- 2.3. Соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв.
- 2.4. Приоритетность формирования кадрового резерва на конкурсной основе.
- 2.5. Учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей гражданской службы в МВД России.
- 2.6. Взаимосвязь должностного роста гражданских служащих с результатами оценки их профессионального уровня.
- 2.7. Персональная ответственность Министра внутренних дел Российской Федерации, руководителей (начальников) территориальных органов МВД России (за исключением подчиненных иным территориальным органам МВД России) 5 за качество отбора гражданских служащих (граждан) для включения в кадровый резерв и создание условий для должностного роста гражданских служащих.

5 Далее - "представитель нанимателя".

- 2.8. Объективность оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств гражданских служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв, с учетом опыта их работы в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях.
3. Информация о формировании кадрового резерва и работе с ним размещается на официальном сайте МВД России (официальном сайте территориального органа МВД России) и на сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" 1 в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 2 в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 г. № 256 "О федеральной государственной информационной системе "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" 3 .

1 Далее - "официальные сайты".

2 Далее - "сеть "Интернет".

3 Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 11, ст. 1573; 2022, № 35, ст. 6100.

II. Порядок формирования кадрового резерва

4. Кадровый резерв формируется Министром внутренних дел Российской Федерации.
5. Кадровая работа, связанная с формированием кадрового резерва, организацией работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется Главным управлением по работе с личным составом МВД России 4 .

4 Далее - "ГУРЛС МВД России".

6. В кадровый резерв включаются:

- 6.1. Граждане, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы в МВД России:

- 6.1.1. По результатам конкурса на включение в кадровый резерв.
- 6.1.2. По результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в МВД России с согласия указанных граждан.
- 6.2. Гражданские служащие МВД России, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы в МВД России в порядке должностного роста:
 - 6.2.1. По результатам конкурса на включение в кадровый резерв.
 - 6.2.2. По результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в МВД России с согласия указанных гражданских служащих.
 - 6.2.3. По результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" 1 с согласия указанных гражданских служащих.

1 Далее - "Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

- 6.3. Гражданские служащие, увольняемые с гражданской службы:
 - 6.3.1. По основанию, предусмотренному пунктом 8 2 или пунктом 8 3 части 1 статьи 37 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" , - по решению представителя нанимателя с согласия указанных гражданских служащих.
 - 6.3.2. По одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" , с согласия указанных гражданских служащих.

7. Граждане, указанные в подпункте 6.1.2 пункта 6 настоящего Положения, и гражданские служащие, указанные в подпункте 6.2.2 пункта 6 настоящего Положения, которые не стали победителями конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, однако профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии Министерства внутренних дел Российской Федерации по вопросам федеральной государственной гражданской службы (конкурсной комиссии территориального органа МВД России) 2 , образованной в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 3 , по рекомендации этой комиссии с их согласия включаются в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводился конкурс.

8. Гражданские служащие МВД России, указанные в подпункте 6.2.3 пункта 6 настоящего Положения, которые по результатам аттестации признаны аттестационной комиссией Министерства внутренних дел Российской Федерации по вопросам федеральной государственной гражданской службы (аттестационной комиссией территориального органа МВД России), образованной в соответствии с Положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 4 , соответствующими замещаемой должности гражданской службы и рекомендованы ею к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста, с их согласия включаются в кадровый резерв в течение одного месяца после проведения аттестации.

2 Далее - "конкурсная комиссия".

3 Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2021, № 1, ст. 85.

4 Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437; 2021, № 1, ст. 85.

9. Гражданские служащие, указанные в подпункте 6.3 пункта 6 настоящего Положения, включаются

в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась последняя замещаемая ими должность гражданской службы.

10. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв оформляется приказом МВД России по личному составу с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

11. В кадровый резерв не может быть включен гражданский служащий МВД России, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 59 1 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" .

III. Конкурс на включение в кадровый резерв

12. Конкурс на включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв 1 объявляется по решению представителя нанимателя.

1 Далее - "конкурс".

13. Кадровая работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурса, осуществляется:

13.1. В центральном аппарате МВД России - ГУРЛС МВД России.

13.2. В территориальных органах МВД России - подразделениями по работе с личным составом.

14. Конкурс проводится в соответствии с единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 2 .

15. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие иным установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе требованиям к гражданским служащим 3 . Гражданский служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

16. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств каждого гражданского служащего (гражданина), изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем 4 , исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей гражданской службы.

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 16, ст. 2359; 2020, № 40, ст. 6276.

3 Пункт 19 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 .

4 Далее - "кандидат".

17. На официальных сайтах в сети "Интернет" размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: наименования должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс, квалификационные требования для замещения этих должностей, условия прохождения гражданской службы на этих должностях, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с настоящим Положением, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы.

18. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в ГУРЛС МВД России (подразделение по работе с личным составом территориального органа МВД России):

18.1. Личное заявление на имя представителя нанимателя.

18.2. Заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р 1 , с фотографией.

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2022, № 18, ст. 3126.
Далее - "анкета".

18.3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

18.4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

18.4.1. Копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые).

18.4.2. Копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы).

18.5. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению (учетную форму № 001-ГС/у, утвержденную приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н 2).

18.6. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом "О государственной гражданской службе Российской Федерации" , другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации 3 .

2 Зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2009 года, регистрационный № 15878.

3 Подпункт "е" пункта 23 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 .

19. Гражданский служащий МВД России, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в МВД России, подает заявление на имя представителя нанимателя.

20. Гражданский служащий, проходящий службу в ином федеральном государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в МВД России, представляет в ГУРЛС МВД России (подразделение по работе с личным составом территориального органа МВД России):

20.1. Заявление на имя представителя нанимателя.

20.2. Заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой федерального государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету с фотографией.

21. Документы, указанные в пунктах 18-20 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" в сети "Интернет" представляются в ГУРЛС МВД России (подразделение по работе с личным составом территориального органа МВД России) гражданским служащим (гражданином) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227 "О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации" 1 .

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 12, ст. 1677; 2022, № 35, ст. 6100.

22. Гражданский служащий (гражданин) не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс, а также требованиям к гражданским служащим, установленным законодательством Российской Федерации о гражданской службе.

23. Гражданский служащий не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом 2 или 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или 3 статьи 59 1 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" .

24. Достоверность сведений, представленных гражданином в ГУРЛС МВД России (подразделение по работе с личным составом территориального органа МВД России), подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227 "О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации".

25. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов, их оригиналам являются основанием для отказа в допуске гражданского служащего (гражданина) к участию в конкурсе.

26. Гражданский служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе в соответствии с пунктами 22, 23 или 25 настоящего Положения, информируется представителем нанимателя о причинах отказа в письменной форме. В случае если гражданский служащий (гражданин) представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации". Гражданский служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается представителем нанимателя. Конкурс проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

28. ГУРЛС МВД России (подразделение по работе с личным составом территориального органа МВД России) не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса размещает на официальных сайтах в сети "Интернет" информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации".

29. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании документов, представленных ими, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по

должностям гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых претендуют кандидаты.

30. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

31. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Член конкурсной комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

32. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв.

33. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

34. Сообщения о результатах конкурса в течение 7 календарных дней со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации". Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах в сети "Интернет".

35. По результатам конкурса не позднее 14 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией решения издается приказ МВД России по личному составу о включении в кадровый резерв кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

36. Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, содержащая решение конкурсной комиссии об отказе во включении кандидата в кадровый резерв, выдается кандидату лично либо по его письменному заявлению направляется ему заказным письмом не позднее чем через три дня со дня подачи заявления:

36.1. В центральном аппарате МВД России - ГУРЛС МВД России.

36.2. В территориальных органах МВД России - подразделениями по работе с личным составом.

37. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации 1 .

1 Пункт 41 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 .

38. Документы гражданских служащих (граждан), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано во включении в кадровый резерв, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве МВД России (территориального органа МВД России), после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

39. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем

жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

IV. Порядок работы с кадровым резервом

40. На каждого гражданского служащего (гражданина), включаемого в кадровый резерв, подготавливается в электронном виде справка по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2017 г. № 1335-р 2 :

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 27, ст. 4066.

40.1. В центральном аппарате МВД России - ГУРЛС МВД России.

40.2. В территориальных органах МВД России - подразделениями по работе с личным составом.

41. Копия приказа МВД России по личному составу (выписка из приказа МВД России по личному составу) о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв или об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва направляется (выдается) гражданскому служащему (гражданину) в течение 14 календарных дней со дня издания этого приказа:

41.1. В центральном аппарате МВД России - ГУРЛС МВД России.

41.2. В территориальных органах МВД России - подразделениями по работе с личным составом.

42. В личных делах гражданских служащих хранятся копии приказов МВД России по личному составу (выписки из приказа МВД России по личному составу) о включении в кадровый резерв и об исключении из кадрового резерва.

43. Сведения о гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв, размещаются на официальных сайтах в сети "Интернет".

44. Профессиональное развитие гражданских служащих, состоящих в кадровом резерве, осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. № 68 "О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации" 1 .

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 8, ст. 765.

45. Информация о мероприятиях по профессиональному развитию гражданских служащих, состоящих в кадровом резерве, отражается в справке, указанной в пункте 40 настоящего Положения.

46. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

V. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва

47. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется приказом МВД России по личному составу.

48. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва являются:

48.1. Личное заявление.

48.2. Назначение на должность гражданской службы в порядке должностного роста в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв.

48.3. Назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв в соответствии

с подпунктом 6.3 пункта 6 настоящего Положения.

48.4. Понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" .

48.5. Совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 59 1 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" .

48.6. Увольнение с гражданской службы, за исключением увольнения по основанию, предусмотренному пунктом 8 2 или пунктом 8 3 части 1 статьи 37 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" , либо по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" .

48.7. Непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.

49. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:

49.1. Личное заявление.

49.2. Назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв.

49.3. Смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

49.4. Признание гражданина недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу.

49.5. Наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу и подтвержденного заключением медицинской организации.

49.6. Достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного статьей 25 1 Федерального закона "О государственной гражданской службе Российской Федерации" .

49.7. Осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на гражданскую службу, по приговору суда, вступившему в законную силу.

49.8. Выход гражданина из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

49.9. Признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации 1 .

1 Подпункт "и" пункта 53 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 .

49.10. Применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации.

49.11. Непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.