

Об утверждении Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации

Приказ Следственного комитета Российской Федерации · № 38 · от 21.02.2017 · Действует с изменениями

СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

21 февраля 2017 г. № 38

Об утверждении Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 30 мая 2017 г.

Регистрационный № 46883

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 20.08.2004 № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации 2004, № 34, ст. 3532; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 50, ст. 6237; 2008, № 30, ст. 3616; 2009, № 48, ст. 5731; 2011, № 27, ст. 3879; № 48, ст. 6728; 2012, № 26, ст. 3443; 2013, № 27, ст. 3477; № 30, ст. 4084; № 52, ст. 6961; 2014, № 23, ст. 2930; 2015, № 14, ст. 2008; № 27, ст. 4001; 2016, № 14, ст. 1905; № 18, ст. 2494) и постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2005 № 89 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными органами, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 9, ст. 720; 2008, № 20, ст. 2368; 2012, № 6, ст. 668; 2013, № 38, ст. 4825; 2015, № 1, ст. 262; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 30.12.2016, № 0001201612300106), руководствуясь статьей 13 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011 № 1 ст. 15; 2014, № 23, ст. 2930; 2015, № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 55), пунктом 43 Положения о Следственном комитете Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14.01.2011 № 38 "Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 2011, № 4, ст. 572; № 19, ст. 2721; № 31, ст. 4714; 2012, № 4, ст. 471; № 12, ст. 1391; № 21, ст. 2632; № 26, ст. 3497; № 28, ст. 3880; № 48, ст. 6662; 2013, № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1726; № 21, ст. 2683; № 26, ст. 3528; № 30, ст. 4286; № 36, ст. 4834; 2015, № 10, ст. 1510; № 13, ст. 1909; № 21, ст. 3092; 2016, № 1, ст. 211; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 23.12.2016, № 0001201612230019),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации.
2. Функции по формированию и ведению реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета

Российской Федерации возложить на Главное военное следственное управление Следственного комитета Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Председателя Следственного комитета Российской Федерации - руководителя Главного военного следственного управления (лицо, исполняющее его обязанности).

Председатель Следственного комитета

Российской Федерации

генерал юстиции Российской Федерации А.И.Бастрыкин

УТВЕРЖДЕНА

приказом Следственного комитета Российской Федерации

от 21 февраля 2017 г. № 38

ИНСТРУКЦИЯ

о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации

1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации (далее - Инструкция) разработана в целях организации работы по формированию и ведению в Главном военном следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации (далее - Главное военное следственное управление) реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации (далее - реестр);

представлению в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, обеспечивающий функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - уполномоченный федеральный орган), с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне сведений об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее - участники), необходимых для ведения их именных накопительных счетов;¹

сообщению в уполномоченный федеральный орган о переводе участника для дальнейшего прохождения военной службы в федеральный орган исполнительной власти (федеральный государственный орган), в котором законом предусмотрена военная служба, при сохранении права военнослужащего на участие в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих;²

сверке сведений, внесенных в реестр, с данными уполномоченного федерального органа;³
информированию в письменной форме участников о включении их в реестр и об исключении из него;
проведению информационно-разъяснительной работы о накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих.

¹ Пункт 1 Правил формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными органами, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2005 № 89 (далее - Правила).

² Пункт 1 Правил.

³ Пункт 1 Правил.

2. Участниками являются военнослужащие военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации (далее - военнослужащие), проходящие военную службу по контракту и включенные в реестр.

3. К участникам относятся военнослужащие, указанные в пункте 3 Правил.

4. Реестр представляет собой перечень участников и сведений о них, который формируется и ведется Главным военным следственным управлением в порядке, установленном Правилами и настоящей Инструкцией.

II. Формирование и ведение реестра

5. Реестр ведется Главным военным следственным управлением на бумажных и электронных носителях.

Совместимость реестра на электронных носителях с иными информационными системами и сетями обеспечивается за счет соблюдения следующих единых организационных, методологических и программно-технических принципов:

унификация сведений, включаемых в реестр, на основе применения единых общероссийских классификаторов и ведомственных справочников;

применение электронной подписи или иных средств подтверждения отсутствия искажений в документах на электронном носителе;

применение для информационного взаимодействия с иными информационными системами единых протоколов телекоммуникационных сетей, форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях.

6. Реестр на бумажных носителях, форма которого утверждается уполномоченным федеральным органом, состоит из книг учета регистрации участников и их регистрационных дел.⁴

Книга учета регистрации участников ведется в течение календарного года. В начале года заводится новая книга.

В регистрационное дело включаются в порядке поступления документы, представленные при включении военнослужащего в реестр, внесении изменений в реестр, а также при исключении военнослужащего из реестра.

⁴ Пункт 7 Правил.

7. Реестр содержит (в виде записей) сведения об участниках, а также о документах, в соответствии с которыми в реестр вносятся записи.

Включение военнослужащего в реестр или исключение его из реестра, а также изменение сведений об участниках производится путем внесения соответствующей записи в реестр.

Лица, ответственные за внесение записей в реестр, назначаются заместителем Председателя Следственного комитета Российской Федерации - руководителем Главного военного следственного управления.

8. При включении в реестр каждому участнику Главным военным следственным управлением присваивается регистрационный номер, структура которого утверждается уполномоченным федеральным органом.⁵

⁵ Пункт 9 Правил.

9. В случае замены военнослужащим паспорта гражданина Российской Федерации или выявления несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о включении военнослужащего в реестр, сведениям, содержащимся в личном деле военнослужащего, в реестр вносятся изменения.

Сведения об изменениях, внесенных в реестр, направляются в уполномоченный федеральный орган в составе сведений об участниках, представляемых на бумажных и электронных носителях, не

позднее 20-го числа каждого месяца.

III. Включение военнослужащих в реестр

10. Военнослужащие включаются в реестр по основаниям, указанным в пункте 12 Правил.

11. Внесение в реестр записи о включении военнослужащего в реестр осуществляется Главным военным следственным управлением в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, подтверждающих основания для включения военнослужащего в реестр в соответствии с подпунктами 1 - 16 пункта 12 Правил, и в течение 30 рабочих дней со дня представления обращения (в письменной форме) о включении военнослужащего в реестр, подтверждающего основание для его включения в реестр в соответствии с подпунктом 17 пункта 12 Правил.

12. Рапорт (обращение в письменной форме) военнослужащих (лиц), указанных в подпунктах 4 - 6, 8, 10, 12, 14 и 17 пункта 12 Правил, о включении их в реестр (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящей Инструкции) подлежит регистрации в военных следственных органах Следственного комитета Российской Федерации.

13. В Главном военном следственном управлении и военных следственных управлениях Следственного комитета Российской Федерации (далее - Следственный комитет) по военным округам, флотам и других военных следственных управлениях Следственного комитета, приравненных к главным следственным управлениям и следственным управлениям Следственного комитета по субъектам Российской Федерации (далее - военные следственные управления окружного звена) на подчиненных военнослужащих организуется ежемесячное формирование личных карточек участников по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом.⁶ Военные следственные управления окружного звена представляют выписки из личных карточек участников (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящей Инструкции) в Главное военное следственное управление.

При включении в реестр военнослужащих по основаниям, предусмотренным подпунктами 15 и 16 пункта 12 Правил, оформляется новая личная карточка участника.

⁶ Пункт 15 Правил.

14. Организация работы по представлению в Главное военное следственное управление документов для включения военнослужащих в реестр (исключения их из реестра) осуществляется руководителями военных следственных органов Следственного комитета.

15. Главное военное следственное управление на основании полученных документов вносит в реестр запись о включении военнослужащих в реестр с указанием реквизитов представленных документов и направляет не позднее 20-го числа каждого месяца по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом:⁷

в уполномоченный федеральный орган - сведения об участниках на бумажных и электронных носителях;⁸

военнослужащим - уведомление о включении их в реестр с указанием регистрационного номера.

Сведения о включении военнослужащего в реестр с указанием регистрационного номера вносятся в личную карточку участника. При этом проверяется соответствие сведений, содержащихся в уведомлении, сведениям, содержащимся в личном деле военнослужащего.

В случае соответствия этих сведений личная карточка участника приобщается к личному делу военнослужащего.

В случае несоответствия этих сведений в Главное военное следственное управление направляется таблица изменений (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящей Инструкции).

16. При внесении в реестр записи о включении военнослужащих, указанных в подпункте 7 пункта 12 Правил, Главное военное следственное управление:

вносит изменения в регистрационный номер военнослужащего в порядке, утверждаемом

уполномоченным федеральным органом;⁹

направляет в уполномоченный федеральный орган не позднее 20-го числа каждого месяца сведения о военном служащем по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом;¹⁰

направляет военному служащему уведомление о включении его в реестр с указанием нового регистрационного номера по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом.¹¹

17. Срок внесения в реестр записи о включении военного служащего в реестр не должен составлять более 3 месяцев с даты возникновения соответствующего основания.

⁷ Пункт 7 Правил.

⁸ Пункт 10 Правил.

⁹ Пункт 16 Правил.

¹⁰ Пункт 16 Правил.

¹¹ Пункт 10 Правил.

IV. Исключение военного служащего из реестра и внесение изменений в реестр

18. Военнослужащий исключается из реестра в случае наступления оснований, предусмотренных пунктом 18 Правил.

19. Внесение в реестр записи об исключении военного служащего из реестра производится Главным военным следственным управлением в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, подтверждающих возникновение основания для исключения военного служащего из реестра.

20. Списки для исключения военных служащих из реестра участников (далее - списки для исключения; рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящей Инструкции) формируются в Главном военном следственном управлении и военных следственных управлениях окружного звена.

21. Дата возникновения основания для исключения военного служащего из реестра определяется в соответствии с пунктом 21 Правил.

22. Главное военное следственное управление на основании полученных документов вносит в реестр запись об исключении военного служащего из реестра с указанием реквизитов этих документов и направляет не позднее 20-го числа каждого месяца по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом;¹²

военному служащему или членам его семьи - уведомление об исключении военного служащего из реестра; в уполномоченный федеральный орган - сведения об исключении военного служащего из реестра.¹³

Сведения об исключении военного служащего из реестра вносятся в личную карточку участника.

23. В случае перевода военных служащих из военных следственных органов Следственного комитета в федеральный орган исполнительной власти (федеральный государственный орган), в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, изменения в реестр вносятся на основании сведений уполномоченного федерального органа.¹⁴

Сведения о внесенных в реестр изменениях направляются Главным военным следственным управлением в уполномоченный федеральный орган по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом, не позднее 20-го числа каждого месяца.¹⁵

24. Срок внесения в реестр записи об исключении военного служащего из реестра не должен составлять более 3 месяцев с даты возникновения соответствующего основания.

¹² Пункт 22 Правил.

¹³ Пункт 22 Правил.

¹⁴ Пункт 23 Правил.

¹⁵ Пункт 23 Правил.

V. Сверка сведений, внесенных в реестр, с данными

уполномоченного федерального органа

25. Главное военное следственное управление совместно с уполномоченным федеральным органом ежегодно проводит сверку сведений, внесенных в реестр, со сведениями, содержащимися на именных накопительных счетах участников (далее - сверка).¹⁶

26. Сверка проводится путем представления Главным военным следственным управлением в уполномоченный федеральный орган ежегодно, до 20 января, выписки из реестра по состоянию на 1 января текущего года на электронном носителе.¹⁷

¹⁶ Пункт 25 Правил.

¹⁷ Пункт 26 Правил.

Приложение № 1

к Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Руководителю _____
(наименование военного

_____ следственного органа Следственного комитета

_____ Российской Федерации)

от _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего (зарегистрированного) по адресу _____
(индекс, почтовый адрес,

_____ контактные телефоны, электронный адрес)

Рапорт

Прошу включить меня, _____,

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

в реестр участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих.

С правами и обязанностями участника накопительно-ипотечной системы, установленными Федеральным законом от 20.08.2004 № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих", ознакомлен.

_____ (должность, воинское звание)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

_____ (дата)

Приложение № 2

к Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы

жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации
Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ _____ (должность) _____
(воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Выписка

из личной карточки участника накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих

В соответствии с Федеральным законом от 20.08.2004 № 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих"

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

является участником накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих.

Категория участника: _____

Сведения об участнике:

№

п/п

Наименование показателя

Значение показателя

1

Сведения о заключении контракта

2

Основание для включения в реестр

3

Дата возникновения основания для включения в реестр

Данные паспорта гражданина Российской Федерации - участника:

4

Пол

5

Дата рождения

6

Место рождения

7

Серия и номер паспорта

8

Наименование органа, выдавшего паспорт

9

Дата выдачи паспорта

Должностное лицо,

ответственное за

составление выписки _____

(воинское звание) (подпись) (инициалы и фамилия)

(дата)

М.П.

Примечания:

1. В позиции "Категория участника" указывается признак категории участника в соответствии с приложением № 2 к приказу Министра обороны Российской Федерации от 03.08.2017 № 474 "Об утверждении документов, необходимых для формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными органами, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2017, регистрационный № 47960), с изменениями, внесенными приказом Министра обороны Российской Федерации от 20.02.2020 № 88 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30.03.2020, регистрационный № 57903).
2. В графе "Сведения о заключении контракта" указывается номер и дата приказа, в котором объявлено о вступлении в силу первого контракта (для сержантов, старшин, солдат или матросов - второго контракта).
3. В графе "Основание для включения в реестр" указывается для категорий участников:
01, 08, 09, 10 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о присвоении первого воинского звания офицера;
02 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ, в котором объявлено о вступлении в силу первого контракта о прохождении военной службы;
04, 05, 06, 11, 12, 13, 14, 18 - наименование воинской части (организации), в которой зарегистрировано обращение военнослужащего о его включении в реестр, а также дата и номер этой регистрации в журнале учета служебных документов воинской части;
07 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о зачислении военнослужащего в федеральный орган исполнительной власти, в который он переведен, старый регистрационный номер участника, дата возникновения основания для первоначального включения в реестр;
03, 19 - дата достижения общей продолжительности военной службы по контракту три года;
15 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о вступлении в силу нового контракта о прохождении военной службы, старый регистрационный номер участника, дата возникновения основания для исключения из реестра;
16 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о вступлении в силу нового контракта о прохождении военной службы;
17 - дата достижения общей продолжительности военной службы двадцать лет.
4. В графе "Дата возникновения основания для включения в реестр" указывается дата возникновения соответствующего основания для включения военнослужащего в реестр, которая является для участников категории:
01, 08, 09, 10 - датой присвоения первого воинского звания офицера;
02 - датой вступления в силу первого контракта о прохождении военной службы;
03, 19 - датой достижения 3 лет общей продолжительности их военной службы по контракту;
04, 05, 06, 11, 12, 13, 14, 18 - датой регистрации в журнале учета служебных документов их обращения (в письменной форме) о включении в реестр;
07 - датой зачисления в федеральный орган исполнительной власти, в который они переведены;
15, 16 - датой вступления в силу нового контракта о прохождении военной службы;
17 - датой достижения общей продолжительности военной службы 20 лет.

После направления выписки из личной карточки участника в Главное военное следственное управление в личную карточку вносятся реквизиты сопроводительного письма к выписке из личной карточки участника.

Приложение № 3

к Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ _____ (должность)

_____ (воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Таблица изменений

(фамилия, имя, отчество (при наличии) участника)

Дата включения в реестр:

(дата) (месяц прописью) (год)

Регистрационный номер участника:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 11
- 12
- 13
- 14
- 15
- 16
- 17
- 18
- 19
- 20

№

п/п

Наименование показателя

Значение предыдущего показателя

Значение нового показателя

_____ (должность, воинское звание лица, ответственного за составление таблицы)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 4

к Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих военных следственных органов Следственного комитета Российской Федерации

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ _____ (должность) _____

(воинское звание, подпись, инициалы и фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Список участников накопительно-ипотечной системы для исключения их из реестра участников по

_____ (наименование военного следственного органа Следственного комитета Российской Федерации)

№

п/пФамилия, имя, отчество (при наличии)

Пол

Дата рождения

Место рождения

Серия и номер паспорта

Наименование органа, выдавшего паспорт

Дата выдачи паспорта

Регистрационный номер участника

Основание для исключения из реестра

Право на использование накоплений

Военный комиссариат, куда выслано личное дело

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

I. Военнослужащие, уволенные с военной службы

II. Военнослужащие, исключенные из списков личного состава воинской части связи с гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке безвестно отсутствующими или объявлением их умершими

_____ (должность, воинское звание лица, ответственного за составление таблицы)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

"__" _____ 20__ г.

М.П.
