

Об утверждении Правил продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит

Постановление · № 895 · от 09.09.1993 · Совет Министров - Правительство Российской Федерации · Утратил силу

СОВЕТ МИНИСТРОВ - ПРАВИТЕЛЬСТВО
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 1993 г. N 895

г. Москва

Об утверждении Правил продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит

В целях упорядочения порядка продажи гражданам товаров в кредит в условиях формирования рыночных отношений в экономике и в соответствии со статьей 24 Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 15, ст. 766) Совет Министров - Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит. Порядок продажи гражданам в кредит товаров, не относящихся к товарам длительного пользования, определяется предприятиями торговли самостоятельно.

2. Рекомендовать органам исполнительной власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономных образований, городов Москвы и Санкт-Петербурга:

предусматривать для инвалидов Великой Отечественной войны и приравненных к ним по льготам инвалидов, а также малообеспеченных граждан льготы при продаже им товаров длительного пользования в кредит по размерам первоначального взноса, процентам, взимаемым с покупателей в пользу предприятий торговли с суммы предоставленного кредита, срокам его погашения и другие льготы с возмещением предприятиям торговли возникающих в связи с этим дополнительных расходов за счет средств соответствующих бюджетов;

сосредоточивать торговлю товарами длительного пользования в кредит для указанной категории покупателей, как правило, в специализированных магазинах, занятых их обслуживанием.

3. Органам исполнительной власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономных образований, городов Москвы и Санкт-Петербурга, районов, городов, районов в городах: обеспечить контроль за соблюдением предприятиями, учреждениями и организациями Правил продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит, утвержденных настоящим постановлением;

предусматривать в выдаваемых предприятиям розничной торговли лицензиях на торговую деятельность с учетом специфики их работы в качестве одного из условий ее осуществления продажу гражданам товаров длительного пользования в кредит.

4. Признать утратившими силу решения Совета Министров РСФСР согласно прилагаемому Перечню.

5. В распоряжении Совета Министров РСФСР от 23 июня 1986 г. N 854-р исключить слова: "(с учетом изменений, предусмотренных постановлением Совета Министров РСФСР от 5 октября 1985 г. N 433)".

Председатель Совета Министров -

Правительства Российской Федерации В. Черномырдин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Совета Министров -

Правительства Российской Федерации

от 9 сентября 1993 г.

N 895

П Р А В И Л А

продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит

1. Настоящие Правила регулируют порядок продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит (с рассрочкой платежа) в предприятиях розничной торговли независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности.

К товарам длительного пользования относятся непродовольственные товары, имеющие длительные сроки службы (годности).

Установить Примерный перечень товаров длительного пользования, рекомендуемых для продажи гражданам в кредит, согласно приложению N 1.

2. Продажа товаров в кредит производится:

в предприятиях розничной торговли, относящихся к государственной и муниципальной собственности, перечень которых утверждается в порядке, определяемом соответствующими органами исполнительной власти;

в предприятиях розничной торговли, относящихся к собственности граждан, юридических лиц, общественных объединений (организаций), совместных предприятий, иностранных граждан, иностранных юридических лиц, в соответствии с уставами этих предприятий и выданными им лицензиями (разрешениями).

3. Продажа товаров в кредит производится гражданам в предприятиях торговли города и другого населенного пункта, где они работают постоянно, учатся (аспиранты) или постоянно проживают, независимо от места нахождения организации, начисляющей им заработную плату (зарботок, стипендию).

4. Продажа товаров производится по ценам, действующим на день продажи. Последующее изменение цен на проданные в кредит товары не влечет за собой перерасчета.

5. Покупатель, приобретающий товар в кредит, пользуется теми же правами, что и при покупке товаров в розничной торговой сети за наличный расчет, в соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

6. Продажа товаров в кредит осуществляется в соответствии с перечнями товаров длительного пользования, продаваемых в кредит. Указанные перечни определяются предприятиями торговли и вывешиваются в торговом зале для информации покупателей.

7. Передача покупателям приобретенных ими в кредит товаров производится при оплате не менее 20 процентов, а товаров по цене, превышающей двенадцатикратный установленный законодательством Российской Федерации размер минимальной месячной оплаты труда, - не менее 40 процентов их стоимости.

Остальная часть стоимости товаров оплачивается покупателями в срок от 6 месяцев до 3 лет, а товаров по цене, превышающей двенадцатикратный установленный законодательством Российской Федерации размер минимальной месячной оплаты труда, - в срок до 5 лет.

8. При продаже инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним по льготам инвалидам товаров в кредит передача им приобретаемых в кредит товаров по цене, не превышающей шестикратный установленный законодательством Российской Федерации размер минимальной месячной оплаты труда, производится без частичной оплаты стоимости этих товаров, предусмотренной абзацем первым пункта 7 настоящих Правил.

Органы исполнительной власти республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономных образований, городов Москвы и Санкт-Петербурга имеют право устанавливать инвалидам Великой Отечественной войны и приравненным к ним по льготам инвалидам, а также малообеспеченным гражданам льготы при продаже им товаров длительного пользования в кредит с возмещением предприятиям торговли возникающих в связи с этим дополнительных расходов за счет средств соответствующих бюджетов.

9. Сумма предоставляемого кредита не должна превышать: при продаже товаров с рассрочкой платежа на 6 месяцев - двухмесячной заработной платы (заработка, стипендии, пенсии) лица,

приобретающего товар в кредит, на 12 месяцев - четырехмесячной заработной платы (заработка, стипендии, пенсии), на 24 месяца - восьмимесячной заработной платы (заработка, стипендии, пенсии), на 36 месяцев - двенадцатимесячной заработной платы (заработка, стипендии, пенсии), на 48 месяцев - восемнадцатимесячной заработной платы (заработка, стипендии, пенсии), на 60 месяцев - двадцатичетырехмесячной заработной платы (заработка, стипендии, пенсии).

В случаях, когда стоимость товара превышает предельную сумму кредита, разница между стоимостью товара и суммой предоставленного кредита должна быть оплачена покупателем при получении товара наличными деньгами либо перечислением денежных средств в порядке безналичных расчетов через банковские учреждения.

10. При продаже товаров в кредит с покупателей в пользу предприятия торговли взимаются проценты с суммы предоставленного кредита, размер которых устанавливается предприятием с учетом действующих ставок за банковские кредиты. Последующее изменение ставок за банковские кредиты не влечет за собой перерасчета по этим процентам.

11. Продажа товаров в кредит производится по предъявлении гражданами справки для покупки товаров в кредит, выдаваемой с места работы (учебы), из органа, назначившего пенсию, по форме согласно приложению N 2.

Справки выдаются администрацией предприятия, учреждения, организации только тем лицам, которые проработали на постоянной работе не менее 6 месяцев.

Лицам, прибывшим на работу по путевкам по окончании высших, средних специальных учебных заведений и профессионально-технических училищ, принятым на работу в порядке перевода, военным служащим, уволенным в запас по окончании срочной военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, а также аспирантам справки для покупки товаров в кредит могут быть выданы по истечении месяца со дня поступления их на работу (учебу).

Справки не должны выдаваться студентам, учащимся, лицам, у которых удержания по исполнительным листам и другим исполнительным документам составляют 50 процентов заработной платы (заработка, стипендии, пенсии), а также лицам, подлежащим увольнению по разным причинам.

В тех случаях, когда с лиц, покупающих товары в кредит, удержания по исполнительным листам и другим исполнительным документам производятся в размере менее 50 процентов их заработной платы (заработка, стипендии, пенсии), предприятие торговли при продаже товара в кредит уменьшает сумму предоставляемого таким покупателям кредита с таким расчетом, чтобы общая сумма удержаний по исполнительным листам и другим исполнительным документам, а также в погашение предоставляемого кредита не превышала 50 процентов заработной платы (заработка, стипендии, пенсии).

12. Повторная выдача гражданам справки для покупки товаров в кредит производится только после полного расчета за предоставленный по ранее полученной справке кредит на покупку товаров.

13. Бланки справки для покупки товаров в кредит изготавливаются предприятиями, учреждениями, организациями.

Бланки справки для покупки товаров в кредит должны иметь типографскую нумерацию и подлежат хранению и учету наравне с документами строгой отчетности. Учет указанных бланков ведется бухгалтерией предприятия, учреждения, организации.

Руководители и главные бухгалтеры предприятий, учреждений, организаций несут персональную ответственность за нарушение порядка хранения, выдачи и учета справок для покупки товаров в кредит.

14. Граждане при покупке товаров в кредит заполняют поручение-обязательство (обязательство) в двух экземплярах по форме согласно приложению N 3. Первый экземпляр поручения-обязательства (обязательства) предприятием торговли пересылается предприятию, учреждению, организации, где работает (учится) покупатель, а пенсионеру и покупателю, осуществляющему погашение

полученного кредита путем внесения наличных денег в кассу предприятия торговли либо перечисления ему денежных средств в порядке безналичных расчетов через банковские учреждения, выдается на руки. Второй экземпляр поручения-обязательства (обязательства) остается в предприятии торговли.

15. Стоимость товара в сумме предоставленного кредита погашается покупателем равными частями один раз в месяц в сроки, предусмотренные поручением-обязательством (обязательством), путем удержания из его заработной платы (заработка, стипендии) по месту работы (учебы) или путем внесения наличных денег в кассу предприятия торговли либо перечисления ему денежных средств в порядке безналичных расчетов через банковские учреждения.

При выплатах за ежегодные отпуска, по временной нетрудоспособности и в других подобных случаях размер очередного платежа может изменяться пропорционально сумме выплаты. Сумма недоплаты включается в следующий очередной взнос.

Погашение очередных платежей за проданные в кредит товары пенсионером производится путем взноса наличных денег в кассу предприятия торговли либо перечисления ему денежных средств в порядке безналичных расчетов через банковские учреждения.

16. Предприятие, учреждение, организация перечисляют предприятиям торговли удержанные в соответствии с поручением-обязательством (обязательством) суммы один раз в месяц не позднее чем через три дня после выплаты заработной платы за вторую половину месяца, а также заработка, стипендии. Предприятие, учреждение, организация и предприятие торговли по взаимной договоренности могут предусматривать иной порядок этих расчетов.

17. В случае неполного удержания с покупателей на основании их письменных поручений очередных платежей за товары, приобретенные в кредит, по вине предприятия, учреждения, организации или несвоевременного перечисления предприятиям торговли удержанных сумм в погашение кредита, а также нарушения срока сообщения предприятиям торговли о лицах, уволившихся с работы и имеющих задолженность за купленные в кредит товары, предприятия, учреждения, организации уплачивают соответствующим предприятиям торговли пеню в размере 0,5 процента неудержанной (неперечисленной) суммы за каждый день задержки.

18. При увольнении с работы покупателя администрация предприятия, учреждения, организации, где он работал (учился), обязана удержать с него всю оставшуюся задолженность за товары, приобретенные в кредит. При этом сумма всех удержаний не должна превышать пределов, установленных действующим законодательством.

Если за уволенным с работы покупателем остается непогашенная задолженность, администрация обязана переслать в 5-дневный срок предприятию торговли, продавшему товар в кредит, первый экземпляр поручения-обязательства (обязательства) вместе со справкой об увольнении.

В случае перевода покупателя в другое предприятие, учреждение, организацию или наличия других причин, по которым прекращаются удержания сумм очередных платежей из заработной платы (заработка, стипендии), администрация обязана сообщить об этом предприятию торговли в 5-дневный срок после прекращения удержаний.

В необходимых случаях предприятие торговли, продавшее товар в кредит, обращается в предприятие, учреждение, организацию с просьбой о пересылке поручения-обязательства (обязательства) по новому месту работы (учебы) покупателя. Пересылка поручения-обязательства (обязательства) должна быть произведена в 5-дневный срок со дня получения письменного сообщения предприятия торговли.

19. За несвоевременное внесение очередных платежей за купленные в кредит товары покупателями, осуществляющими погашение полученного кредита путем внесения наличных денег в кассу предприятия торговли либо перечисления ему денежных средств в порядке безналичных расчетов через банковские учреждения, с них в пользу предприятия торговли взимается пеня в размере 0,5 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

Если покупателем допущена просрочка уплаты двух очередных взносов, вся сумма задолженности и пеня в размере 0,5 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки могут быть взысканы в принудительном порядке независимо от наступления сроков очередных платежей. Взыскание этих сумм производится на основании исполнительных надписей органов, совершающих нотариальные действия.

20. В случаях, когда покупатель выехал с постоянного места жительства, не погасив задолженности за купленные в кредит товары и не сообщив своего нового адреса, и несмотря на принятые меры оказалось невозможным установить новое место жительства покупателя, руководитель предприятия торговли передает материалы с исполнительной надписью органов, совершающих нотариальные действия, в народный суд по последнему известному месту жительства покупателя или месту нахождения его имущества.

21. Продажа товаров в кредит лицам, занятым индивидуальной трудовой деятельностью, производится на основе договора, заключаемого между продавцом (предприятием торговли) и покупателем (лицом, занятым индивидуальной трудовой деятельностью) с учетом настоящих Правил.

22. Предприятия торговли могут производить продажу гражданам товаров длительного пользования в кредит на более льготных условиях, чем предусмотрено настоящими Правилами, с возмещением возникающих в связи с этим дополнительных расходов за счет средств предприятия торговли.

23. Бухгалтерский учет операций и расчетов и статистическая отчетность по продаже товаров в кредит ведутся предприятиями торговли в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1

к Правилам продажи гражданам
товаров длительного пользования
в кредит

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

товаров длительного пользования, рекомендуемых для продажи гражданам в кредит

Радиотовары

Электробытовые товары

Музыкальные инструменты

Кинофотоаппаратура

Мебель

Садовые домики

Стандартные дома с комплектами деталей к ним

Ткани

Одежда

Обувь

Ковровые изделия

Тюлегардинные изделия

Изделия из хрусталя, фарфора, фаянса

Меховые изделия

Транспортные средства

Технические средства и оборудование, используемые в личных и фермерских (крестьянских) хозяйствах

Примечание. Конкретный перечень товаров длительного пользования, продаваемых гражданам в кредит, по наименованиям, стоимости, маркам и другим товарным признакам определяется и уточняется предприятиями торговли самостоятельно.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 2

к Правилам продажи гражданам
товаров длительного пользования
в кредит

Действительна в течение Штамп предприятия,
15 дней со дня выдачи учреждения, организации
"___" _____ 19__ г.

С П Р А В К А Н

для покупки товаров в кредит

Выдана гр. _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

в том, что он (она) действительно постоянно работает, обучается в

_____ аспирантуре, является пенсионером _____

(указать должность, полное наименование предприятия,

_____ учреждения, организации, органа,

назначившего пенсию) _____

с "___" _____ 19__ г.

За последние три календарных месяца работы среднемесячная заработная плата, включая
натуроплату, (заработок, стипендия) составила _____ руб. коп.

_____ (указать прописью)

В том, что ему (ей) выплачивается пенсия в размере _____

_____ руб. коп. (указать прописью)

Пенсия установлена пожизненно или на срок до "___" _____ 19 г.

Продолжение лицевой стороны

справки для покупки товаров

в кредит

Из указанной заработной платы (заработка, стипендии, пенсии) производятся ежемесячные
удержания по исполнительным листам и другим исполнительным документам в размере процентов.

Постоянно прописан и проживает по адресу:

_____ Имеет паспорт серии N _____,

выданный отделением милиции _____ " " 19 г.

Пенсионное удостоверение N _____ выдано

_____ (наименование учреждения, выдавшего пенсионное удостоверение)

Дата

Администрация предприятия, учреждения, организации по просьбе лица, оформившего покупку
товаров в кредит, будет удерживать из его заработной платы (заработка, стипендии) в покрытие
очередных платежей за оформленный кредит сумму, указанную в поручении-обязательстве
(обязательстве), и перечислять предприятию торговли, предоставившему кредит.

ПОРУЧЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО (ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)

гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

для удержания из заработной платы (зарботка, стипендии) выслать по адресу: город _____,
улица _____, дом N _____, телефон N _____.

Руководитель _____

(подпись)

Главный бухгалтер _____

М. П. (подпись)

Оборотная сторона справки

для покупки товаров в кредит

Справка выдается администрацией предприятия, учреждения, организации по месту работы (учебы) лица, желающего оформить покупку товаров в кредит, неработающему пенсионеру - органом, назначившим пенсию, в одном экземпляре и представляется покупателем предприятию торговли, предоставляющему кредит.

Повторная справка может быть выдана лишь после произведенных расчетов за оформленный кредит по первой справке.

Пенсионеры для получения повторной справки должны предъявить предыдущее поручение-обязательство (обязательство) с отметкой о полном расчете за оформленный кредит по этому обязательству. Справки не выдаются студентам, учащимся, а также лицам:

проработавшим в данном предприятии, учреждении, организации менее 6 месяцев, кроме лиц, принятых на работу в порядке перевода, военнослужащих, уволенных в запас по окончании срочной военной службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации, лиц, направленных на работу по путевкам по окончании высших, средних специальных учебных заведений, профессионально-технических училищ, а также аспирантов, которым справки для оформления кредита могут быть выданы через один месяц после их поступления на работу (учебу) в данное предприятие, учреждение, организацию;

при наличии удержаний по исполнительным листам и другим исполнительным документам, составляющих 50 процентов заработной платы, заработка, стипендии, пенсии; подлежащим увольнению по разным причинам.

Руководители и главные бухгалтеры предприятий, учреждений, организаций несут персональную ответственность за нарушение установленного порядка хранения, выдачи и учета справок для покупки товаров в кредит.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 3

к Правилам продажи гражданам

товаров длительного пользования

в кредит +-----+ | | Справка | Цех |Табель-| Сумма ме-|Месяц
и | | Шифр предприятия+-----| (отдел)|ный | сячного |год по- | | |дата| номер| |номер | взноса
|следнего| | | | | |взноса | +-----+

ПОРУЧЕНИЕ-ОБЯЗАТЕЛЬСТВО (ОБЯЗАТЕЛЬСТВО) от " _____ " _____ 19__ г. N

Мною, гр. _____

(фамилия, имя, отчество) в магазине _____

(наименование предприятия торговли, его адрес) приобретен

товар _____ (наименование товара, марки, заводской N),

_____ в кредит с рассрочкой платежа на

_____ месяцев по розничной цене _____ руб. _____ коп.

(указать прописью) и с взиманием в пользу предприятия торговли _____ % с суммы предоставленного кредита.

Внесено наличными при получении товара _____ % стоимости товара в сумме _____ руб.

_____ коп.
(указать прописью) _____ Кроме того,
внесено _____ % за предоставление рассрочки платежа _____ руб.

_____ коп.
(указать прописью) Итого внесено наличными при получении товара _____
(указать прописью) _____ руб. _____ коп. Остальную сумму
_____ руб. _____ коп.

(указать прописью) поручаю _____
(наименование и адрес предприятия, учреждения, организации,

_____ где работает, обучается покупатель, номер телефона)

Продолжение лицевой стороны

поручения-обязательства

(обязательства) удерживать из моей заработной платы (заработка, стипендии) ежемесячно равными
долями по _____ руб. _____ коп.

(указать прописью) до погашения задолженности с " _____ " _____ 19 ____ г. по " _____ "
_____ 19 ____ г.

Обязуюсь уплатить ежемесячными взносами предприятию торговли, предоставившему кредит, по
_____ руб. _____ коп.

(указать прописью)

(для неработающих пенсионеров и покупателей, осуществляющих погашение полученного кредита
путем внесения наличных денег в кассу предприятия торговли либо перечисления ему денежных
средств в порядке безналичных расчетов через банковские учреждения).

В случае моего увольнения с работы (отчисления из аспирантуры) я обязуюсь очередные платежи
вносить в установленные сроки наличными деньгами в кассу предприятия торговли,
предоставившего кредит, или перечислением ему денежных средств в порядке безналичных
расчетов через банковские учреждения, а при поступлении на новую работу - сообщить этому
предприятию торговли наименование предприятия, учреждения, организации и его адрес для
пересылки поручения-обязательства (обязательства) на оставшуюся сумму задолженности по
новому месту работы. В случае ее неуплаты в указанные сроки я обязуюсь уплачивать пеню в
размере 0,5 процента от просроченной суммы за каждый день просрочки.

Если мною будет допущена просрочка уплаты двух очередных взносов, вся сумма непогашенной
задолженности, а также пеня в размере 0,5 процента от просроченной суммы за каждый день
просрочки могут быть взысканы с меня в принудительном порядке независимо от наступления
сроков очередных платежей.

Примечание. Поручение-обязательство (обязательство) заполняется в двух экземплярах. Первый
экземпляр предприятием торговли пересылается предприятию, учреждению, организации, где
работает (учится) покупатель, а пенсионеру и покупателю, осуществляющему погашение
полученного кредита путем внесения наличных денег в кассу предприятия торговли либо
перечисления ему денежных средств в порядке безналичных расчетов через банковские
учреждения, выдается на руки. Второй экземпляр остается в предприятии торговли.

Оборотная сторона поручения-
обязательства (обязательства)

Администрация предприятия, учреждения, организации, где работает (обучается) лицо, выдавшее
настоящее поручение-обязательство (обязательство), обязана удерживать из его заработной платы
(заработка, стипендии) сумму очередных платежей и перечислять ее на
счет _____

_____ (наименование предприятия торговли, предоставившего кредит) N _____ в _____ отделении банка с пометкой: "В погашение задолженности гр. _____ (фамилия, имя, отчество) за товар, купленный в кредит в магазине _____ (наименование предприятия торговли) по поручению-обязательству (обязательству) _____". (дата, номер) Подписавшим поручение-обязательство (обязательство) предъявлен паспорт серии _____ N _____, выданный " _____ " _____ 19 __ г. _____ отделением милиции _____, прописанный в городе _____, по улице _____, дом N _____, кв. N _____. Пенсионное удостоверение N _____ выдано _____

_____ (наименование учреждения, _____ дата _____ .
выдавшего пенсионное удостоверение) Домашний телефон N _____ .

Документы проверил _____

(подпись)

Покупатель _____

(подпись)

Руководитель предприятия торговли _____

(подпись)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

Продолжение оборотной стороны

поручения-обязательства

(обязательства)

ОТМЕТКИ О ПОГАШЕНИИ ----- Дата | Остаток Остаток

Остаток

+-----

|Сумма задолжен-|Дата |Сумма задолжен-|Дата |Сумма задолжен-

|ности | |ности | |ности -----

Старший бухгалтер _____

(подпись)

К СВЕДЕНИЮ ЛИЦ,

вносящих очередные взносы наличными деньгами

При уплате предприятию торговли, оформившему кредит, очередных взносов наличными деньгами в подтверждение уплаченной суммы требуйте только механического оттиска чека на самом поручении-обязательстве (обязательстве) с помощью контрольно-кассового аппарата и подписи кассира, так как любые отметки или расписки об уплате и исправления сумм на оттиске чека считаются недействительными.

При отсутствии кассового аппарата в подтверждение уплаченной суммы требуйте только кассовую квитанцию формы К-3, заверенную печатью предприятия торговли, предоставившего кредит, и подписью кассира.

Для отметок об уплате очередных взносов в погашение суммы предоставленного кредита

_____ По данному обязательству платежи погашены полностью.

Руководитель предприятия торговли _____

(подпись)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Совета Министров -
Правительства Российской Федерации
от 9 сентября 1993 г.

N 895

П Е Р Е Ч Е Н Ь

утративших силу решений Совета Министров РСФСР

1. Постановление Совета Министров РСФСР от 12 января 1965 г. N 52 "О дальнейшем улучшении торговли товарами в кредит" (СП РСФСР, 1965, N 2, ст. 5).
 2. Пункт 4 Изменений, которые вносятся в решения Правительства РСФСР, утвержденных постановлением Совета Министров РСФСР от 11 марта 1976 г. N 171 "Об утверждении Перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей органов, совершающих нотариальные действия" (СП РСФСР, 1976, N 7, ст. 56).
 3. Постановление Совета Министров РСФСР от 5 октября 1985 г. N 433 "О продаже гражданам товаров длительного пользования в кредит" (СП РСФСР, 1986, N 9, ст. 51).
 4. Постановление Совета Министров РСФСР от 21 ноября 1986 г. N 476 "О внесении дополнений в Инструкцию о порядке продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит" (СП РСФСР, 1987, N 1, ст. 4).
 5. Пункт 2 постановления Совета Министров РСФСР от 14 января 1987 г. N 14 "Об утверждении Инструкции о порядке приема предприятиями бытового обслуживания населения от граждан заказов на индивидуальный пошив одежды с оплатой материалов в кредит, формы справки для оформления кредита и формы поручения обязательства (обязательства)" (СП РСФСР, 1987, N 2, ст. 18) в части его применения при продаже гражданам товаров длительного пользования в кредит и пункт 2 Изменений, которые вносятся в решения Правительства РСФСР, утвержденных указанным постановлением Совета Министров РСФСР.
 6. Распоряжение Совета Министров РСФСР от 17 февраля 1987 г. N 187-р.
-