

О дальнейших мерах по обеспечению исполнения органами внутренних дел законодательства Российской Федерации об оружии

Приказ · № 356 · от 25.07.1994 · Министерство внутренних дел · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

25.07.94 N 356

Москва

О ДАЛЬНЕЙШИХ МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ ОРГАНАМИ

ВНУТРЕННИХ ДЕЛ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОРУЖИИ

В целях реализации положений Закона Российской Федерации "Об оружии" и постановления Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 2 декабря 1993 года N 1256 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "Об оружии", предусматривающих введение в действие единых образцов лицензий на право продажи, приобретения служебного и гражданского оружия и его ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Инструкцию о порядке учета, хранения и оформления лицензий на право продажи и приобретения служебного и гражданского оружия и его ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации, использования денежных средств, поступающих за выдачу лицензий (приложение 1).
2. ГУООП (Чекалину А.А.), ГУВДТ (Ромахову А.В.), Восьмому главному управлению (Терехову А.А.) МВД России, министрам внутренних дел республик, начальникам управлений (главных управлений) внутренних дел краев, областей, г. Москвы, г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, автономной области, автономных округов, начальникам управлений внутренних дел на транспорте, управлений (отделов) внутренних дел, подчиненных Восьмому главному управлению МВД России:
 - 2.1. Организовать изучение настоящей Инструкции сотрудников милиции общественной безопасности и принятие от них в месячный срок зачетов по знанию ее положений.
 - 2.2. При оформлении лицензий на право продажи, приобретения служебного и гражданского оружия, ввоза его на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации руководствоваться указанием Министерства финансов Российской Федерации от 2 июня 1994 года N 73 "О порядке взимания и размерах платы за выдачу лицензий на право продажи служебного и гражданского оружия" (приложение 2).
 - 2.3. С помощью средств массовой информации провести работу по информированию населения, руководителей предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, о порядке взимания и размерах платы за выдачу лицензий физическим и юридическим лицам на право продажи, приобретения служебного и гражданского оружия, его ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации.
 - 2.4. Организовать через финансовые службы подчиненных органов внутренних дел учет поступающих средств за выдачу лицензий на право продажи, приобретения служебного и гражданского оружия, ввоза его на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации физическими и юридическими лицами, а также использование этих средств в соответствии с Инструкцией, утвержденной пунктом 1 настоящего приказа.
 - 2.5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителей Министра внутренних дел Российской Федерации генерал-полковника милиции Куликова А.Н. и генерал-лейтенанта внутренней службы Страшко В.П. по курируемым линиям работы.

И.о. Министра генерал-полковник

Приложение 1

к приказу МВД России

от 25 июля 1994 г.

N 356

Инструкция

о порядке учета, хранения и оформления лицензий
на право продажи и приобретения служебного и
гражданского оружия и его ввоза на территорию
Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации,
а также использования денежных средств, поступающих
за выдачу лицензий

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция в целях реализации положений Закона Российской Федерации "Об оружии" и Правил оборота служебного и гражданского оружия и боеприпасов к нему в Российской Федерации, утвержденных постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 2 декабря 1993 г. N 1256, регламентирует порядок учета, хранения и оформления лицензий на право продажи и приобретения служебного и гражданского оружия и его ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации , а также использования денежных средств, поступающих за выдачу лицензий. -----

Далее - "Инструкция"

Далее - "лицензии"

1.2. Министерство внутренних дел Российской Федерации осуществляет централизованное изготовление бланков лицензий. Бланки лицензий печатаются с указанием специальных серий, состоящий из двух букв русского алфавита и порядковых шестизначных номеров на каждую серию.

1.3. Главное управление обеспечения общественного порядка МВД России производит выдачу бланков лицензий подразделениям лицензионно-разрешительной работы и контроля за частной детективной и охранной деятельностью Главного управления внутренних дел на транспорте МВД России, Восьмого Главного управления МВД России, министерств внутренних дел республик, управлений внутренних дел республик, управлений внутренних дел (главных управлений) краев, областей, г. Москвы, г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, автономной области и автономных округов , которые осуществляют их выдачу в соответствии с требованиями настоящей Инструкции подчиненным управлениям внутренних дел на транспорте , управлениям (отделам) внутренних дел Восьмого Главного управления МВД России, подразделениям городских, районных (районных в городах) отделов внутренних дел . -----

Далее - "подразделения разрешительной системы"

Далее - "органы внутренних дел, органы"

Далее - "горрайлиноорганы внутренних дел" (за исключением линейных органов внутренних дел на транспорте)

1.4. Органы и горрайлиноорганы внутренних дел выдают лицензии на основании Закона Российской Федерации "Об оружии", Правил оборота служебного и гражданского оружия и боеприпасов к нему, Инструкции о работе органов внутренних дел по контролю за оборотом служебного и гражданского оружия, утвержденной приказом МВД России от 30 декабря 1993 года N 609.

1.5. Лицензии физическим и юридическим лицам выдаются только после оплаты ими лицензионного сбора через учреждения банков на счета соответственно МВД России, МВД республик, УВД, (ГУВД) краев, областей, г. Москвы, г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, автономной области и автономных округов, управлений внутренних дел на транспорте. Восьмого Главного управления МВД

России.

2. Порядок учета, хранения и оформления лицензий на право продажи и приобретения служебного и гражданского оружия и его ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации

2.1. Бланки лицензий, книги учета поступления и передачи бланков лицензий (приложение 1) являются документами строгой отчетности. На каждую серию бланков лицензий ведется отдельная книга учета.

Подразделениям разрешительной системы обеспечивается их полный учет и сохранность. -----

Далее - "книги учета"

2.2. Лица, ответственные за учет и хранение бланков лицензий, книг учета назначаются приказами начальников, заместителей начальников - начальников милиции общественной безопасности органов и горрайлинорганов внутренних дел из числа сотрудников подразделений разрешительной системы. При отсутствии в горрайлинорганах сотрудников лицензионно-разрешительной работы эти обязанности исполняют непосредственно начальники горрайлинорганов внутренних дел.

2.3. Лица, ответственные за учет и хранение бланков лицензий, получают их под расписку в вышестоящем подразделении разрешительной системы после внесения серий и номеров бланков лицензий в книги учета на основании письменных запросов. Количество выдаваемых бланков лицензий не должно превышать потребности подразделений на шесть месяцев работы. Поступившие в подразделения разрешительной системы органов и горрайлинорганов внутренних дел бланки лицензий регистрируются лицами, ответственными за их учет и хранение, в книгах учета и используются по мере необходимости.

Лица, ответственные за учет и хранение бланков лицензий, производят их выдачу под роспись сотрудникам подразделений разрешительной системы либо лицам, исполняющим их функциональные обязанности, для оформления физическим и юридическим лицам.

2.4. При получении бланков лицензий лицами, ответственными за их учет и хранение, проверяются состояние и целостность каждого бланка лицензии вне зависимости от их количества, а также соответствие их серий и номеров.

При обнаружении дефектных бланков лицензий (отсутствие или повреждение защитного рисунка, печатного текста, наличие дублированных номеров, скошенного шрифта, несоответствия по сериям и номерам) сотрудники разрешительной системы, ответственные за их учет и хранение, немедленно докладывают об этом рапортом начальнику подразделения разрешительной системы либо начальнику органа, горрайлиноргана внутренних дел.

По факту обнаружения дефектных бланков в органе внутренних дел составляется акт в 2-х экземплярах а в горрайлиноргане - в 3-х экземплярах, которые подписываются лицами, ответственными за учет и хранение бланков лицензий, а также двумя сотрудниками иных подразделений органов, горрайлинорганов внутренних дел.

2.5. Акт в течение суток утверждается начальником или заместителем начальника - начальником милиции общественной безопасности органа, горрайлиноргана внутренних дел. Первый и второй экземпляр акта с приложением дефектных бланков лицензий горрайлинорганов внутренних дел в трехдневный срок направляют спецсвязью (фельдсвязью) в вышестоящие органы внутренних дел. Первые экземпляры поступивших и составленных актов с приложением дефектных бланков лицензий органы внутренних дел направляют в ГУОП МВД России в порядке, предусмотренном первым абзацем данной статьи Инструкции, где такие бланки уничтожаются в установленном порядке, а их серии и номера не восстанавливаются.

Второй экземпляр акта остается в органе внутренних дел, третий экземпляр - в горрайлиноргане внутренних дел по месту его составления.

О направлении дефектных бланков лицензий в ГУООП МВД России, органы внутренних дел лицами, ответственными за их учет и хранение, вносятся соответствующие записи в книги учета с указанием даты и исходящего номера сопроводительного письма.

2.6. В случаях порчи бланков лицензий при их оформлении, документирование таких фактов и направление испорченных бланков осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.4. и 2.5. настоящей Инструкции.

2.7. Бланки лицензий должны заполняться аккуратно, разборчивым почерком, без сокращений, исправлений и помарок. Записи производятся фиолетовыми или черными чернилами (пастой). При оформлении лицензий должны быть заполнены все реквизиты, имеющиеся в бланке.

Лицензии подписываются должностными лицами, которым это право предоставлено в соответствии с пунктами 2.1, 2.2, 2.3, Инструкции о работе органов внутренних дел по контролю за оборотом служебного и гражданского оружия, утвержденной приказом МВД России от 30 декабря 1993 года N 609.

2.8. Утраченные лицензии восстановлению не подлежат. Срок действия просроченных лицензий не продлевается. Использование лицензий других образцов не допускается.

2.9. Заявления о выдаче лицензий рассматриваются органами и горрайлиноорганами внутренних дел в пределах своей компетенции в течение одного месяца со дня их подачи по представлении заявителем всех необходимых для рассмотрения материалов.

Заявления регистрируются в секретариатах органов внутренних дел, канцеляриях горрайлиноорганов внутренних дел.

2.9.1. В заявлении о выдаче лицензии на право продажи оружия (приложение 2) указываются сведения о планируемых к продаже видах оружия и боеприпасов, их количестве, конкретных мерах, принятых по обеспечению учета и сохранности оружия, а также данные о руководителе предприятия и работниках торговли (Ф.И.О., дата и место рождения, адрес места жительства, должность, служебный и домашний телефоны), наименование предприятия, юридический адрес.

Одновременно заявителем представляются копии:

- решения об учреждении предприятия по продаже оружия либо договора учредителей;
- устава предприятия, определяющего его организационно-правовую форму;
- свидетельства о регистрации предприятия;
- договора аренды помещения, иные документы, подтверждающие право на владение им;
- акта приемки помещений для хранения и торговли оружием, составленным в порядке, предусмотренном инструкцией, утвержденной приказом МВД России от 30 декабря 1993 года N 609.

2.9.2. В заявлении о выдаче лицензии на право приобретения служебного и гражданского оружия предприятию, организации, учреждению с особыми уставными задачами (приложение 3) указываются сведения о цели его приобретения, количестве и видах приобретаемого оружия и боеприпасах к нему в соответствии с табелем положенности и нормами вооружения министерств и ведомств по подчиненности, согласованными с МВД России, мерах, принятых по обеспечению сохранности оружия и боеприпасов, данные о руководителе (Ф.И.О., дата и место рождения, место жительства, должность, служебный и домашний телефоны), наименование предприятия, организации, учреждения, юридический адрес.

К заявлению прилагаются копии:

- решения об учреждении предприятия либо договор учредителей;
- устава предприятия, иные документы, определяющие правовое положение организации и учреждения;
- свидетельства о регистрации предприятия;
- договора аренды помещения, иные документы, подтверждающие право на владение им;
- акта приемки помещения для хранения оружия, составленного в порядке, предусмотренном Инструкцией, утвержденной приказом МВД России от 30 декабря 1993 года N 609;

- табеля вооружения работников предприятия, организации, учреждения с особыми уставными задачами.

Кроме того, дополнительно прилагается список работников предприятия, организации, учреждения с особыми уставными задачами, прошедших периодическую проверку согласно Инструкции, утвержденной приказом МВД России от 2 ноября 1993 года N 478.

2.9.3. В заявлении о выдаче лицензии на право приобретения оружия гражданами Российской Федерации (приложение 4) указываются их анкетные данные, вид, модель, калибр приобретаемого оружия.

Заявление является основанием для решения вопроса о выдаче разрешения на право ношения и хранения оружия после его приобретения.

Одновременно заявителем представляются:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и гражданство Российской Федерации;
- медицинская справка о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения и медицинской промышленности Российской Федерации, а в случаях приобретения охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом - дополнительные документы, предусмотренные Законом Российской Федерации "Об оружии";
- две фотографии размером 3х4 см.

2.10. Иностранцам гражданам лицензии на право приобретения и вывоза из Российской Федерации гражданского оружия выдаются ГУООП МВД России на основании ходатайств представительств государств, гражданами которых они являются, по предъявлению документов, удостоверяющих их личность, при условии вывоза ими оружия из Российской Федерации не позднее пяти дней со дня его приобретения. По истечении срока действия лицензия на право приобретения и вывоза из Российской Федерации гражданского оружия аннулируется.

Выдача новой лицензии иностранцам гражданам осуществляется в соответствии с порядком, установленным частью первой настоящего пункта Инструкции с одновременной оплатой установленного лицензионного сбора.

2.11. Разрешения на право ввоза на территорию Российской Федерации и вывоза из Российской Федерации охотничьего и спортивного оружия иностранцам гражданам выдаются ГУООП МВД России без взимания лицензионного сбора при наличии контракта на охоту или приглашения для участия в спортивных мероприятиях.

Указанный порядок получения разрешений распространяется на вывоз из Российской Федерации и ввоз на территорию Российской Федерации охотничьего и спортивного оружия гражданами Российской Федерации, выезжающими для участия в спортивных мероприятиях или на охоту за пределы Российской Федерации.

2.12. Транспортировка служебного и гражданского оружия, боеприпасов к нему предприятиями, организациями, учреждениями по территории Российской Федерации осуществляется по разрешениям органов, горрайлинорганов внутренних дел, на территории которых находятся данные предприятия, организации, учреждения, выдаваемым на срок до трех месяцев.

В случаях транспортировки оружия в пределах одного города или района выдача разрешения не требуется.

Разрешения на право транспортировки партий оружия и боеприпасов к нему выдаются на основании письменного ходатайства руководителей предприятий, организаций, учреждений, с указанием сведений:

- о лицах, ответственных за транспортировку и охрану груза в пути следования (Ф.И.О., домашние адреса, серии и номера паспортов, вид вооружения охраны);
- о наименовании и количестве перевозимого груза, видах, моделях, калибрах и номерах оружия;
- о виде транспорта, используемого для перевозки груза;
- о начальном и конечном пункте транспортировки.

2.13. На предприятия, получившие лицензии на право продажи оружия, предприятия, организации и учреждения с особыми уставными задачами, спортивные и охотничьи предприятия, организации, образовательные учреждения в органах и горрайлиноорганах внутренних дел по месту их нахождения заводятся учетные дела.

В первой части учетного дела содержатся материалы, послужившие основанием для оформления лицензий на право продажи или приобретения предприятием, организацией, учреждением оружия, копии информации и представлений о выявленных нарушениях и ответы на них.

Во второй части учетного дела содержатся списки лиц, допущенных к работе с оружием, материалы их проверок, акты и рапорты о проведенных сотрудниками органов и горрайлиноорганов внутренних дел проверках предприятия.

2.14. В органах и горрайлиноорганах внутренних дел ведутся специальные журналы учета лиц, получивших открытую лицензию на право приобретения газового оружия, и владельцев огнестрельного гладкоствольного и нарезного оружия (приложение 5) .

2.15. На каждого владельца огнестрельного оружия заводится личное дело, содержащее материалы, послужившие основанием для приобретения оружия, квитанцию об оплате единовременного лицензионного сбора, проверочные материалы.

2.16. Бланки лицензий должны быть прошнурованы, а книги учета и специальные журналы прошнурованы и пронумерованы.

Данные документы скрепляются печатью органа, горрайлинооргана внутренних дел, подписью лиц, ответственных за учет документов, и хранятся в сейфах или несгораемых шкафах в служебных помещениях, оборудованных средствами охранно-пожарной сигнализации.

Книги учета и специальные журналы оформляются в журнале учета журналов и картотек по форме 43, утвержденной приказом МВД СССР от 10 января 1990 года N 05, и вносятся в номенклатуру дел органа, горрайлинооргана внутренних дел. -----

Далее - "специальные журналы"

2.17. Корешки лицензий, книги учета, специальные журналы, учетные дела на предприятия и личные дела на владельцев оружия хранятся в органе, горрайлинооргане внутренних дел в течение десяти лет, после чего уничтожаются в установленном порядке.

3. Порядок использования средств, поступающих за выдачу лицензий

3.1. Финансовые службы органов внутренних дел ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, перечисляют 50 процентов поступивших средств за выдачу лицензий в доход федерального бюджета на раздел 12 параграфа 40 "Прочие поступления".

3.2. Из оставшихся средств 10 процентов перечисляются на текущий счет МВД России и расходуются по отдельной смете для оплаты расходов по централизованному обеспечению подразделений разрешительной системы бланками лицензий и другой печатной продукцией по лицензионно-разрешительной работе, организации системы автоматизированного учета оружия в соответствии с требованиями Закона "Об оружии", приобретения необходимых для этого технических средств.

3.3. Остающиеся в распоряжении органов внутренних дел средства, поступившие за выдачу лицензий, направляются на укрепление материально-технической базы подразделений разрешительной системы в соответствии с утверждаемыми в установленном порядке сметами, в которых предусматриваются расходы на:

- реконструкцию, капитальный и текущий ремонт помещений;
- приобретение автотранспорта;
- приобретение организационной, вычислительной, множительной и другой техники, средств связи, канцелярских товаров;
- эксплуатацию автотранспорта и технических средств;

3.4. Расходование средств, поступивших за выдачу лицензий, на другие цели не допускается.

4. Порядок контроля за хранением и использованием бланков лицензий

4.1. Проверка порядка учета, хранения и оформления лицензий в подразделениях разрешительной системы проводится не реже одного раза в год комиссиями, создаваемыми приказами начальников органов, горрайлинорганов внутренних дел из представителей подразделений разрешительной системы, работников финансовых служб, а также сотрудников иных служб органов, горрайлинорганов внутренних дел.

4.2. В процессе своей деятельности комиссии осуществляют полную проверку:

- состояния учета и хранения бланков лицензий, их расходования (выдачи), соответствия количества оставшихся бланков лицензий по книгам учета фактическому их наличию;
- качества заполнения реквизитов бланков лицензий;
- наличия и правильности ведения книг учетов, специальных журналов, учетных дел на предприятия, личных дел на владельцев оружия;
- порядка учета дефектных и испорченных бланков лицензий;
- соблюдения установленного порядка взимания и размеров платы за выдачу лицензий;
- порядка использования средств, поступающих за выдачу лицензий.

4.3. Проверке подлежат все материалы о выдаче лицензий, оформление которых производилось после проведения предыдущей комиссионной проверки.

4.4. По результатам проверки составляется акт, в котором отражается общее состояние работы, указываются конкретные недостатки и предложения по их устранению. Акт проверки в 7-дневный срок утверждается начальником органа, горрайлиноргана внутренних дел.

4.5. По каждому факту утраты бланков лицензий проводятся служебные проверки, назначаемые начальником органа, горрайлиноргана внутренних дел. В процессе служебной проверки принимаются меры к розыску утраченных документов. Виновные лица привлекаются к дисциплинарной или иным видам ответственности, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.6. О всех случаях утраты бланков лицензий горрайлинорганы внутренних дел немедленно информируют соответствующие вышестоящие органы внутренних дел, которые совместно с ГУООП МВД России принимают меры по предотвращению фактов приобретения оружия и боеприпасов к нему по утраченным документам.

ФЭУ МВД России ГУООП МВД России

Приложение 1 к Инструкции

Книга

учета поступления и передачи бланков лицензий в МВД России,
МВД республик, УВД (ГУВД) краев, областей, г. Москвы,
г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области, автономной
области и автономных округов, ГУВДТ (УВДТ), управлений
(отделов) внутренних дел, подчиненных Восьмому Главному
управлению МВД России -----

Дата !Серия и номер! Дата ! Наименование ! Подпись ! Примеча- получе-! бланка ! выдачи! ОВД,
Ф.И.О.,! ! ние

ния ! лицензии ! !должность, ли-! !

! ! !ца, получивше-! !

! ! ! го бланк ! ! -----

1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 -----

! ! ! ! !

! ! ! ! !

!!!!!
!!!!!
!!!!!
!!!!!
!!!!!
!!!!!
!!!!!
!!!!!
!!!!!
!!!!!

Приложение 2 к Инструкции

Начальнику _____ наименование органа

внутренних дел

Ф.И.О.

Прошу Вас выдать лицензию на право продажи следующих видов оружия:

указываются конкретные виды оружия и максимальное

его количество, данные о разрешении к хранению оружия и

боеприпасов согласно акту обследования, конкретных мерах,

принятых по обеспечению учета и сохранности оружия,

наименовании предприятия торговли, его юридический адрес,

номер свидетельства о регистрации предприятия, Ф.И.О.

руководителя и телефоны _____

Приложение: _____

указывается перечень документов согласно

п. 2.9.1. Инструкции

Руководитель предприятия подпись

Дата заверяется печатью

Приложение 3 к Инструкции

Начальнику _____

наименование органа

внутренних дел

Ф.И.О.

Прошу Вас выдать лицензию на право приобретения следующих видов оружия:

_____ указываются конкретные виды

оружия, _____

боеприпасов, количества единиц каждого вида, конкретных

мерах, принятых по обеспечению учета и сохранности оружия,

наименование предприятия, организации, учреждения,

юридический адрес, номер свидетельства о регистрации,

данные руководителя и работников предприятия, организации,

учреждения, связанных по функциональным обязанностям с

применением огнестрельного оружия (Ф.И.О., дата, адрес места

рождения, места жительства, должность, служебный и

домашний телефоны) _____

Приложение _____

указывается перечень документов согласно

п. 2.9.2 Инструкции

Руководитель предприятия подпись

дата _____

заверяется печатью

Приложение 4 к Инструкции

ЗАЯВЛЕНИЕ Прошу выдать мне лицензию (разрешение) на приобретение

_____ (хранение) - ненужное зачеркнуть

указывается: _____

вид, модель, калибр, серия и номер оружия, условия

обеспечения его сохранности, цель приобретения (охота,

самооборона) Имею охотничий билет N _____, выданный _____

дата выдачи, полное _____ наименование

коллектива охотообщества _____

_____ " " _____ 19 г. Владею гладкоствольным (нарезным) охотничьим

оружием в течение _____ лет

Приложение: перечень документов согласно п. 2.9.3. Инструкции

Дата Подпись

Оборотная сторона приложения к заявлению Выдано разрешение на хранение N _____ ОСОБЫЕ

ОТМЕТКИ " " _____ 19 г. на следующее оружие: _____

указывается: вид, модель, калибр, серия и номер

каждой единицы оружия, на которое выдано

разрешение _____

_____ Разрешение на хранение оружия выдано

сроком до _____ " " _____ 19 г. _____ Разрешение на хранение оружия

продлено: _____ до " " _____ 19 г. _____

дата и номер квитанции, до " " _____ 19 г. _____

наименование учреждения до " " _____ 19 г. _____

финансового органа, оформившего до " " _____ 19 г. _____

единовременный лицензионный сбор до " " _____ 19 г. _____

приложение к заявлению

о выдаче лицензии (разрешения) на

приобретение (хранение) оружия

----- ! Место для ! _____ ! фотокарточки! фамилия, имя,

отчество, год и место рождения ! ! ! ! _____ ! ! ! !

_____ ! ! ! ! Адрес _____

----- N дом. телефона _____ Паспорт _____

серия, номер, кем и когда _____ выдан

_____ Место работы и должность _____

_____ Адрес места работы

_____ N сл. телефона

_____ Имею оружие _____

вид, модель, калибр, серия и номер каждой единицы

оружия _____ Зарегистрированное в

наименование органа внутренних дел Разрешение N от _____

дата выдачи _____ " " _____ 19 г. Выдана лицензия, (разрешение) на приобретение

_____ сроком до " " _____ 19 г. вид, модель, калибр оружия

Приложение 5 к Инструкции

Журнал

учета владельцев оружия

_____ наименование органа внутренних дел -----

N !Фамилия,! Адрес ! Вид, ! N ли-! N раз-! Срок ! Дата !Отметка пп !имя, от-! места ! мо- ! цен-
!решения!дейст-! про- !о сня-

! чество ! жи- !дель, ! зии, !на хра-! вия !верки ! тии с

!владель-!тельст-! ка- !выдан-! ние !разре-! по ! учета

!ца ору- !ва, те-!либр, !ной на!оружия !шения !месту !или об

! жия ! лефон !серия !прода-! ! на ! жи- ! изъя-

! ! вла- !и но- ! жу, ! !хране-!тель- ! тии

! !дельца ! мер !приоб-! ! ние ! ства !оружия

! !оружия !оружия!рете- ! !оружия! вла- !(дата

! ! ! ! ние ! ! ! ! дель- !снятия

! ! ! !оружия! ! ! ца !с уче-

мерах по реализации Закона Российской Федерации "Об оружии" -----
----- Виды лицензий ! Ставка сбора за
! выдачу лицензий,
! (в кратных раз-
! мерах к минималь-
! ной оплате труда) -----!-----

1 ! 2 -----!----- Лицензия на продажу оружия на срок до 3 лет ! (за
исключением государственных военизированных организаций) ! 1000 -----

*Приняты Министерством финансов Российской Федерации от 2 июня 1994 г. N 73 Продление
лицензии на продажу оружия на срок ! до 5 лет (за исключением государственных во- !
енизированных организаций) ! 750

! Лицензия на приобретение охотничьего огнест- ! рельного оружия с нарезным стволом гражданина- !
ми со сроком действия 6 месяцев ! 5

! Лицензия на приобретение охотничьего гладко- ! ствольного огнестрельного оружия гражданами !
со сроком действия 6 месяцев ! 3

! Открытая лицензия на приобретение газового ! оружия самообороны (за исключением аэрозоль- !
ных устройств) гражданами с правом на 5 лет ! (продление лицензии) ! 1

! Лицензия на приобретение оружия предприятиями ! организациями и учреждениями за границей
со ! сроком действия 6 месяцев: !

! за каждую единицу охотничьего огнестрельного ! оружия с нарезным стволом ! 3

! за каждую единицу охотничьего огнестрельного ! гладкоствольного оружия ! 2

! за каждую единицу газового оружия (за исклю- ! чением аэрозольных устройств) ! 1

! Лицензии на приобретение на территории Рос- ! сийской Федерации оружия предприятиям, орга- !
низациям и учреждениями со сроком действия ! 6 месяцев: !

! за каждую единицу охотничьего огнестрельного ! оружия с нарезным стволом ! 3

! за каждую единицу охотничьего огнестрельного ! гладкоствольного оружия ! 2

! за каждую единицу газового оружия (за исклю- ! чением аэрозольных устройств) ! 1

! Лицензия на приобретение и вывоз из Россий- ! ской Федерации огнестрельного оружия иннос- !
транными гражданами (продление лицензий) сро- ! ком действия 5 дней ! 5 -----

Лицензии выдаются органами внутренних дел после уплаты лицензионного сбора. Поступившие
средства за выдачу лицензий направляются:

50 процентов на текущие счета МВД республик, входящих в состав Российской Федерации, ГУВД,
УВД краев, областей и автономных образований;

50 процентов в доход Федерального бюджета на раздел 12 параграфа 40 "Прочие поступления".

Средства, поступившие за выдачу лицензий на текущие счета используются органами внутренних
дел на обеспечение своей деятельности, связанной с реализацией Закона Российской Федерации "Об
оружии". _____

Примечание : в понятие "за границей" включаются и страны СНГ.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО МИНЮСТОМ РФ 29.07.94 N 646