

Об утверждении Порядка уведомления сотрудниками, военнослужащими и федеральными государственными гражданскими служащими Следственного комитета Российской Федерации о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Приказ · № 87 · от 14.07.2022 · Следственный комитет · Действует без изменений

СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

14 июля 2022 г. № 87

Об утверждении Порядка уведомления сотрудниками, военнослужащими и федеральными государственными гражданскими служащими Следственного комитета Российской Федерации о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Зарегистрирован Минюстом России 18 августа 2022 г.

Регистрационный № 69690

В целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции в Следственном комитете Российской Федерации, руководствуясь частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228), пунктом 2 части 4 статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 15; 2016, № 1, ст. 55), подпунктом 8 пункта 43 Положения о Следственном комитете Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14 января 2011 г. № 38 "Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 4, ст. 572; 2015, № 10, ст. 1510),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления сотрудниками, военнослужащими и федеральными государственными гражданскими служащими Следственного комитета Российской Федерации о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
2. Признать утратившим силу приказ Следственного комитета Российской Федерации от 23 декабря 2013 г. № 83 "О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного служащего Следственного комитета Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 февраля 2014 г., регистрационный № 31276).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Следственного комитета
Российской Федерации
генерал юстиции
Российской Федерации А.И.Бастрыкин

УТВЕРЖДЕН
приказом Следственного комитета Российской Федерации
от 14 июля 2022 г. № 87

Порядок

уведомления сотрудниками, военнослужащими и федеральными государственными гражданскими служащими Следственного комитета Российской Федерации о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, за исключением случаев, когда по данному факту проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью сотрудника, военнослужащего и федерального государственного гражданского служащего Следственного комитета Российской Федерации (далее - Следственный комитет, государственные служащие).
2. Уведомление о факте обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения (далее - уведомление) осуществляется незамедлительно, оформляется рапортом (заявлением) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) и в тот же день лично либо посредством факсимильной связи, либо посредством электронной почты, с соблюдением мер конфиденциальности и информационной безопасности, представляется для назначения проверки содержащихся в нем сведений: сотрудниками и государственными служащими - должностному лицу следственного органа (в том числе военного) Следственного комитета, учреждения Следственного комитета, осуществляющему полномочия представителя нанимателя от имени Российской Федерации в отношении этого сотрудника, федерального государственного гражданского служащего в соответствии с приказом Следственного комитета Российской Федерации от 11 июля 2013 г. № 47 "Об осуществлении в Следственном комитете Российской Федерации полномочий представителя нанимателя" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2013 г., регистрационный № 30007) с изменениями, внесенными приказом Следственного комитета Российской Федерации от 20 января 2016 г. № 8 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12.02.2016, регистрационный № 41068) и приказом Следственного комитета Российской Федерации от 8 октября 2018 г. № 88 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 ноября 2018 г., регистрационный № 52607); военнослужащими Главного военного следственного управления Следственного комитета Российской Федерации (далее - Главное военное следственное управление), руководителями военных следственных управлений Следственного комитета по военным округам, флотам и других военных следственных управлений Следственного комитета, приравненных к главным следственным управлениям и следственным управлениям Следственного комитета по субъектам Российской Федерации (далее - военные следственные управления окружного звена), их первыми заместителями и заместителями - заместителю Председателя Следственного комитета Российской Федерации - руководителю Главного военного следственного управления или лицу, на которое возложено исполнение его обязанностей (далее - руководитель Главного военного следственного управления); военнослужащими военных следственных управлений окружного звена, военных следственных отделов Следственного комитета по объединениям, соединениям, гарнизонам и других военных следственных отделов Следственного комитета, приравненных к следственным отделам и следственным отделениям Следственного комитета по районам, городам (далее - военные следственные отделы гарнизонного звена) - соответствующему руководителю военного следственного управления окружного звена.
3. Уведомление должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер контактного телефона государственного служащего, представившего уведомление; описание обстоятельств обращения к государственному служащему физического (юридического) лица (лиц) в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения (с указанием даты,

места и времени обращения);

сущность предполагаемого коррупционного правонарушения, к совершению которого склоняли государственного служащего;

известные сведения о физическом (юридическом) лице (лицах), склонявшем (склонявших) государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения;

дата составления уведомления и подпись государственного служащего, представившего уведомление.

Государственным служащим к уведомлению могут прилагаться материалы, имеющие отношение к фактам обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, о чем в уведомлении делается соответствующая отметка.

4. Конфиденциальность уведомления и сведений, содержащихся в нем, обеспечивается должностными лицами следственных органов (в том числе военных) Следственного комитета, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, а также уполномоченными осуществлять прием, регистрацию уведомлений и проверку содержащихся в них сведений.

5. При наличии оснований полагать, что уведомление не будет рассмотрено должным образом, государственный служащий направляет его вышестоящему руководителю. Причины принятия такого решения в обязательном порядке отражаются в уведомлении.

6. В случае нахождения государственного служащего в отпуске, вне места прохождения службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, он обязан уведомить соответствующее должностное лицо, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, о вышеназванных фактах любым доступным средством связи и незамедлительно по прибытии к месту прохождения службы предоставить оригинал указанного уведомления лицу, которому поручено проведение проверки.

7. По результатам рассмотрения уведомления должностное лицо Следственного комитета, указанное в пункте 2 настоящего Порядка, назначает проверку изложенных в нем сведений, после чего уведомление незамедлительно передается на регистрацию в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к сотрудникам (военнослужащим, федеральным государственным гражданским служащим) следственных органов (учреждений) Следственного комитета Российской Федерации в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

8. Уведомление регистрируется в Журнале, ведение которого осуществляется:

по уведомлениям государственных служащих центрального аппарата Следственного комитета (за исключением Главного военного следственного управления), руководителей следственных органов (за исключением военных) Следственного комитета, их первых заместителей и заместителей, а также руководителей, первых заместителей руководителей (проректоров) и заместителей (проректоров) руководителей учреждений Следственного комитета - в управлении кадров Следственного комитета;

по уведомлениям военнослужащих, указанных в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка, а также сотрудников и государственных служащих Главного военного следственного управления - в управлении кадров Главного военного следственного управления;

по уведомлениям военнослужащих, указанных в абзаце четвертом пункта 2 настоящего Порядка, а также сотрудников и государственных служащих военных следственных управлений окружного звена и военных следственных отделов гарнизонного звена - в кадровых подразделениях соответствующих военных следственных управлений окружного звена;

по уведомлениям государственных служащих следственных органов (за исключением военных) и учреждений Следственного комитета, за исключением указанных в абзаце втором данного пункта - в кадровых подразделениях или сотрудниками, в обязанности которых входит кадровое обеспечение, соответствующих следственных органов Следственного комитета или учреждений Следственного

комитета.

9. Лица, ответственные за регистрацию уведомлений, ведение и хранение Журнала, в управлении кадров Следственного комитета, управлении кадров Главного военного следственного управления, в следственных органах Следственного комитета (в том числе военных) и учреждениях Следственного комитета определяются организационно-распорядительным документом соответствующего руководителя.

10. После регистрации в Журнале уведомление в тот же день передается для проведения проверки содержащихся в нем сведений должностному лицу, которому поручено ее проведение.

11. Проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется в Следственном комитете в ходе служебных проверок, порядок проведения которых установлен приказом Следственного комитета от 24 мая 2021 г. № 77 "Об утверждении Порядка проведения служебных проверок в Следственном комитете Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2021 г., регистрационный № 64131) с изменениями, внесенными приказом

Следственного комитета Российской Федерации от 4 октября 2021 г. № 145 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2021 г., регистрационный № 65749).

Приложение № 1

к Порядку уведомления сотрудниками, военнослужащими и федеральными государственными гражданскими служащими Следственного комитета Российской Федерации
о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений,
утвержденному приказом Следственного комитета
Российской Федерации
от 14 июля 2022 г. № 87

Рекомендуемый образец

(наименование должности руководителя следственного органа

(учреждения) Следственного комитета Российской Федерации

представителя нанимателя от имени Российской Федерации)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер контактного телефона сотрудника,
военнослужащего,

федерального государственного гражданского служащего

Сообщаю, что: _____

(описание обстоятельств обращения к сотруднику, военнослужащему, федеральному

государственному гражданскому служащему физического (юридического) лица (лиц)

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (с указанием даты, места и
времени обращения);

подробные сведения о коррупционных правонарушениях, к совершению которых склоняли сотрудника

военнослужащего, федерального государственного гражданского служащего; известные сведения

о физическом (юридическом) лице (лицах), склонявшем (склонявших) сотрудника, военнослужащего, федерального

государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений

Приложение (при наличии): _____

(перечень материалов, имеющих отношение

к фактам обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Порядку уведомления сотрудниками, военнослужащими и федеральными государственными гражданскими служащими Следственного комитета Российской Федерации о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, утвержденному приказом Следственного комитета Российской Федерации от 14 июля 2022 г. № 87

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения к сотрудникам (военнослужащим, федеральным государственным гражданским служащим) следственных органов (учреждений) Следственного комитета Российской Федерации в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

№

п/п Дата регистрации уведомления Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность государственного служащего, подавшего уведомление Краткое содержание уведомления Фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись государственного служащего, подавшего уведомление Сведения о принятом решении и дата его принятия