

Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в Следственном комитете Российской Федерации

Приказ · № 119 · от 09.11.2016 · Следственный комитет · Действует без изменений

СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

Москва

9 ноября 2016 г. № 119

Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в Следственном комитете Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 19 января 2017 г.

Регистрационный № 45302

В соответствии с пунктом 9 постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; № 40, ст. 4544; 2010, № 52, ст. 7104; 2012, № 21, ст. 2652; № 40, ст. 5456; 2013, № 5, ст. 396; 2014, № 4, ст. 373)

ПРИКАЗ Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате и стимулировании труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в Следственном комитете Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Следственного комитета

Российской Федерации

генерал юстиции Российской Федерации А.И.Бастрыкин

УТВЕРЖДЕНО

приказом Следственного комитета

Российской Федерации

от 9 ноября 2016 г. № 119

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате и стимулировании труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в Следственном комитете Российской Федерации

I. Общие положения

1. Положение об оплате и стимулировании труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в Следственном комитете Российской Федерации (далее - Положение), определяет условия и размеры оплаты труда, порядок оказания материальной помощи работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих в

Следственном комитете Российской Федерации (далее - работники).

2. Оплата труда работников состоит из оклада, компенсационных и стимулирующих выплат, установленных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714), и от 29 декабря 2007 г. № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) и приказом Министерства труда и социальной защиты от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284).

3. Из фонда оплаты труда работникам оказывается материальная помощь в соответствии с главой V настоящего Положения.

4. Руководитель управления обеспечения деятельности Следственного комитета Российской Федерации, руководители главных следственных управлений, следственных управлений Следственного комитета Российской Федерации (далее - Следственный комитет) по субъектам Российской Федерации и приравненных к ним специализированных следственных управлений и следственных отделов Следственного комитета (далее - руководители следственных органов Следственного комитета) обеспечивают выплату месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за месяц норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), не ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Российской Федерации.

II. Размеры окладов работников

5. Оклады работников устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов по выполняемым работам в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих по видам производств и работ: |-----
-----| |-----| |выполняющим работы по 1 разряду в соответствии с Единым| 2792 | |тарифно-
квалификационным справочником работ и профессий рабочих| рубля| |-----
-----| |-----| |выполняющим работы по 2 разряду в соответствии с Единым| 2919 | |тарифно-
квалификационным справочником работ и профессий рабочих|рублей| |-----
-----| |-----| |выполняющим работы по 3 разряду в соответствии с Единым| 3046 | |тарифно-
квалификационным справочником работ и профессий рабочих|рублей| |-----
-----| |-----| |выполняющим работы по 4 разряду в соответствии с Единым| 5203 | |тарифно-
квалификационным справочником работ и профессий рабочих|рубля | |-----
-----| |-----| |выполняющим работы по 5 разряду в соответствии с Единым| 5709 | |тарифно-
квалификационным справочником работ и профессий рабочих|рублей| |-----
-----| |-----| |выполняющим работы по 6 разряду в соответствии с Единым| 6217 | |тарифно-

квалификационным справочником работ и профессий рабочих|рублей| |-----
-----|-----|

III. Условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера

6. Работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

6.1. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

6.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

а) доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику в случаях совмещения им профессий (должностей).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы;

б) доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Ночным в соответствии со статьей 96 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; № 30, ст. 3014; 2008, № 9, ст. 812; 2006, № 27, ст. 2878) считается время с 22 часов текущего дня до 6 часов следующего дня.

Размер доплаты за работу в ночное время составляет 20 процентов часовой части оклада за каждый полный час работы в ночное время;

в) повышенная оплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день производится в размере не менее одинарной части оклада за день или час работы сверх оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада за день или час работы сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

г) сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работников сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать для каждого работника 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

Привлечение, оформление привлечения работников к работам в условиях, отклоняющихся от нормальных, и оплата за работу в этих условиях осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые отношения.

6.3. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда производится в размере от 4 до 12 процентов оклада.

Конкретный размер доплат определяется по результатам проведения специальной оценки условий труда и начисляется за время фактической занятости работников на таких рабочих местах.

6.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Работникам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная процентная надбавка к окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в соответствии с Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны,

утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 "О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 39, ст. 4083; 2008, № 23, ст. 2727; 2012, № 12, ст. 1410; 2013, № 13, ст. 1559).

IV. Условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера

7. Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

7.1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде.

Надбавка устанавливается, исходя из интенсивности труда конкретного работника, его профессиональной подготовленности, сложности и важности выполняемой работы.

Указанная надбавка устанавливается на срок до одного года в процентах к окладу работника на основании приказов:

должностного лица, уполномоченного Председателем Следственного комитета Российской Федерации, - работникам центрального аппарата Следственного комитета;

руководителей следственных органов Следственного комитета - подчиненным работникам.

Размер стимулирующей ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде для всех работников не может быть меньше 150 процентов установленного оклада.

Максимальными размерами надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде не ограничивается. При формировании фонда оплаты труда средства для выплаты указанной надбавки предусматриваются в размере 150 процентов оклада по всем должностям работников, предусмотренным штатными расписаниями.

7.2. Премии по результатам работы.

Премирование работников производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества выполняемых задач, своевременном и добросовестном исполнении своих должностных обязанностей.

На премирование работников предусматриваются средства в размере трех окладов в год по всем должностям работников, предусмотренным штатным расписанием.

Премия по результатам работы выплачивается на основании приказов:

должностного лица, уполномоченного Председателем Следственного комитета Российской Федерации, - работникам центрального аппарата Следственного комитета;

руководителей следственных органов Следственного комитета - подчиненным работникам.

Основными показателями премирования являются:

добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

участие в выполнении заданий особой важности и сложности;

личный вклад работника в общие результаты работы.

Премирование работников в следственных органах производится ежемесячно, в центральном аппарате Следственного комитета - ежеквартально.

При наличии экономии фонда оплаты труда должностное лицо, уполномоченное Председателем Следственного комитета Российской Федерации, руководители следственных органов

Следственного комитета могут принять решение о премировании работников по результатам работы за год.

Руководители подразделений центрального аппарата Следственного комитета, подразделений аппаратов следственных органов Следственного комитета (или их заместители) и руководители следственных отделов и следственных отделений Следственного комитета по районам, городам и приравненных к ним, включая специализированные, следственных подразделений Следственного комитета (или их заместители), в которых осуществляют трудовую функцию работники, готовят письменные предложения, содержащие список работников с указанием размера причитающейся

каждому из них премии либо предложения о лишении работника премии полностью или частично с указанием причины.

Предложения о премировании не менее чем за три рабочих дня до окончания периода, за который производится премирование, передаются в управление кадров Следственного комитета, кадровые подразделения следственных органов Следственного комитета или работнику, на которого возложены обязанности по обеспечению кадровой работы, для подготовки соответствующего проекта приказа о премировании.

Размер премии, выплачиваемой работнику, устанавливается в процентах к окладу работника или в конкретной сумме (в рублях). Премия максимальным размером не ограничивается.

При исчислении премии в расчет принимается размер оклада, установленного работнику на первое число месяца, следующего за периодом, за который производится премирование, за декабрь (за четвертый квартал) - на 1 декабря календарного года, а за год - на дату издания приказа о премировании.

Работникам, проработавшим неполный месяц (квартал) (в связи с приемом на работу, увольнением с работы и другое), премия по результатам работы выплачивается пропорционально проработанному времени в этом месяце (квартале) исходя из размера оклада, установленного на день принятия решения о выплате премии.

Премии выплачиваются работникам за фактически отработанное время, в том числе за периоды нахождения работника в служебной командировке, получения дополнительного профессионального образования или стажировки.

Работник может быть лишен премии либо ее размер может быть снижен в случаях: ненадлежащего качества работы, несоблюдения установленных сроков для выполнения заданий; нарушения трудовой дисциплины; несоблюдения требований трудового распорядка.

Лишение премии или снижение ее размера возможно только за тот период, в котором нарушение было совершено или в котором работник был привлечен к дисциплинарной ответственности за указанное нарушение, и оформляется приказами соответствующих руководителей с указанием причин, а также отражается в приказах о премировании по результатам работы.

Вопрос о выплате премии работникам, подвергнутым дисциплинарному взысканию в периоде, за который производится премирование, решается соответствующими руководителями, указанными в абзацах 5 - 6 настоящего пункта.

Не подлежат премированию работники, увольняемые (уволенные) по одному из оснований, предусмотренных пунктами 5, 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329).

Премия исчисляется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и учитывается при исчислении среднего заработка во всех случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

V. Порядок оказания материальной помощи

8. Материальная помощь работникам выплачивается в пределах фонда оплаты труда:

при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск;

в течение календарного года;

в связи с особыми жизненными обстоятельствами, непредвиденными событиями, предусмотренными пунктом 12 настоящего Положения.

Материальная помощь работникам выплачивается на основании приказов:

должностного лица, уполномоченного Председателем Следственного комитета Российской Федерации, - работникам центрального аппарата Следственного комитета;

руководителей следственных органов Следственного комитета - подчиненным работникам.

9. При формировании фонда оплаты труда средства для выплаты материальной помощи предусматриваются в размере двух окладов в год по всем должностям работников, предусмотренным штатным расписанием.

10. Выплата материальной помощи при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск производится в размере оклада работника на основании его письменного заявления.

В случае разделения ежегодного основного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается один раз в календарном году при предоставлении любой из частей указанного отпуска с учетом пожелания работника по его письменному заявлению.

В случае, если работник не использовал в течение календарного года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, материальная помощь выплачивается в конце календарного года на основании приказов должностного лица, уполномоченного Председателем Следственного комитета Российской Федерации, руководителей следственных органов Следственного комитета.

В случае, если работник не реализовал свое право на использование ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в порядке, предусмотренном статьей 122 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878), материальная помощь в конце календарного года не выплачивается.

При увольнении работника, если он не использовал в течение календарного года свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, материальная помощь, указанная в настоящем пункте, выплачивается с денежной компенсацией за неиспользованный отпуск.

11. Выплата материальной помощи в течение календарного года на основании приказов должностного лица, уполномоченного Председателем Следственного комитета Российской Федерации, руководителей следственных органов Следственного комитета производится в размере оклада работника в 4 квартале текущего года.

Работникам, принятым на работу в органы Следственного комитета в текущем календарном году и проработавшим менее шести месяцев в этом календарном году в связи с увольнением, материальная помощь, указанная в настоящем пункте, не выплачивается.

12. При наличии экономии фонда оплаты труда по заявлениям работников может оказываться материальная помощь в связи с особыми жизненными обстоятельствами, непредвиденными событиями:

а) в случае смерти (гибели) супруга, супруги, детей, родителей (усыновленных и усыновителей) при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство, копии которых прилагаются к заявлению, - в размере до 60 000 (шестидесяти тысяч) рублей.

В случае смерти (гибели) работника материальная помощь может выплачиваться одному из членов его семьи (супруг, супруга, дети, родители (усыновленные и усыновители) на основании его заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих принадлежность к членам семьи работника, копии которых прилагаются к заявлению, в размере до 60 000 (шестидесяти тысяч) рублей;

б) в случае причинения работнику материального ущерба в результате пожара или стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (квартирная кража, авария систем водоснабжения, отопления и другие обстоятельства) при предъявлении справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и других), копии которых прилагаются к заявлению, - в размере до 60 000 (шестидесяти тысяч) рублей;

в) в случае лечения (восстановления здоровья) работника в связи с увечьем (ранением, травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией при наличии показаний лечащего врача для лечения и невозможности получения бесплатной медицинской помощи в государственной или муниципальной системах здравоохранения при предъявлении документов, подтверждающих расходы, копии которых прилагаются к заявлению (копии договора об оказании соответствующих медицинских

услуг, копии кассовых чеков, квитанций), - в размере до 30 000 (тридцати тысяч) рублей;
г) в случае рождения ребенка у работника, регистрации брака работника при предъявлении свидетельства о рождении или свидетельства о заключении брака соответственно, копии которых прилагаются к заявлению, - в размере до 30 000 (тридцати тысяч) рублей одному из супругов (родителей), работающему в Следственном комитете.

В случае, если оба супруга (родителя) работают в Следственном комитете, работник, обратившийся за материальной помощью по указанным основаниям, дополнительно информирует о том, что материальная помощь по тому же основанию супругу (другому родителю) не выплачивалась;
д) в случае необходимости и по другим уважительным причинам, подтвержденным документами, - в размере до 10 000 (десяти тысяч) рублей.

13. Решение о выплате материальной помощи в случаях, указанных в пункте 12 настоящего Положения, и ее размере принимается на основании мотивированного заявления работника или члена его семьи, согласованного с соответствующим финансовым подразделением центрального аппарата, следственного органа и организации Следственного комитета в пределах средств фонда оплаты труда, и оформляется распорядительным документом соответствующего руководителя, указанного в пункте 8 настоящего Положения, если обращение за ней последовало не позднее шести месяцев со дня наступления соответствующего события.

14. При наличии экономии по фонду оплаты труда в целях социальной поддержки работников денежные средства по решению (приказу) должностного лица, уполномоченного Председателем Следственного комитета Российской Федерации, руководителей следственных органов Следственного комитета могут направляться на оказание работникам дополнительной материальной помощи без представления письменного заявления работника.

15. Размеры и выплата материальной помощи не зависят от наличия у работника дисциплинарных взысканий.

16. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году работнику, максимальными размерами не ограничивается.

17. Материальная помощь, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, не выплачивается:

работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, за полный календарный год нахождения в данном отпуске;

работникам, уволенным из Следственного комитета, получившим материальную помощь в текущем календарном году в объеме, предусмотренном пунктами 10 и 11 настоящего Положения, и вновь принятым на работу в этом же году в Следственный комитет;

работникам, увольняемым с предоставлением при увольнении отпуска, оканчивающегося в следующем календарном году, за календарный год, в котором оканчивается отпуск;

работникам, увольняемым по одному из оснований, предусмотренных пунктами 5, 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Если указанным работникам материальная помощь была оказана ранее, то при их увольнении выплаченная сумма удержанию не подлежит.

18. Работникам, с которыми заключен срочный трудовой договор на непродолжительный срок (до шести месяцев), размер материальной помощи не может превышать одного оклада работника.