Об утверждении формы заявки для представления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)"

Приказ · № 9 · от 20.01.2016 · Федеральное агентство по делам национальностей · Утратил силу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ
ПРИКАЗ
Москва
20 января 2016 г. N 9
Об утверждении формы заявки для представления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)"
Зарегистрирован Минюстом России 26 февраля 2016 г.
Регистрационный N 41231
В целях реализации Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2014 г. N 185 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 12, ст. 1284; N 49, ст. 6972; 2015, N 31, 4696), приказываю:
1. Утвердить форму заявки для предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)" согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
Врио руководителя П.В.Семенов

_____

Приложение к приказу
Федерального агентства
по делам национальностей
от 20 января 2016 г. N 9
форма
Представляется в
ФАДН России
Заявка* _____
(наименование и место нахождения некоммерческой организации) на предоставление в ___ году субсидии из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)" в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2014 г. N 185 "Об утверждении Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)" в сумме _____ тыс. рублей. Приложение: на _____ л. в 1 экз.

1. Наименование духовно-просветительского(их) центра(ов), мероприятия(й), предлагаемого(ых) для поддержки за счет субсидии из федерального бюджета некоммерческим организациям в рамках федеральной целевой программы "Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России (2014-2020 годы)" согласно приложению N 1 к заявке.
2. Подтверждение высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации целесообразности реализации на территории субъекта Российской Федерации мероприятий, предлагаемых некоммерческой организацией, согласно приложению N 2 к заявке.
3. Программа развития духовно-просветительского центра.
4. Копия устава некоммерческой организации, заверенная печатью некоммерческой организации.
5. Копии правоустанавливающих документов на земельные участки и (или) здания, которые планируется использовать для создания и развития духовно-просветительских центров (далее - правоустанавливающие документы).
В случае отсутствия правоустанавливающих документов, информация о ходе оформления правоустанавливающих документов и плановых срока завершения их оформления.
6. Сведения о наличии утвержденной проектной документации заключений государственной экспертизы на проектную документации согласно приложению N 3 к заявке или смета расходов на создание и развитие духовно-просветительских центров согласно приложения N 4 к заявке.
7. Объем средств, запрашиваемых на создание и развитие духовно-просветительских центров согласно приложению N 5 к заявке.
8. График и сроки выполнения работ согласно приложению N 6 к заявке.
9. Сведения об отсутствии задолженности у получателя субсидий по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации. Руководитель некоммерческой организации /_____/_____ М.П.

_____

* Заявка представляется на бумажном носителе, сброшюрованная в одну или несколько папок (томов), с пронумерованными страницами и должна быть скреплена печатью

_____

Приложение N 1
к заявке на предоставление в ____ году
субсидий из федерального бюджета
некоммерческим организациям
в рамках федеральной целевой
программы "Укрепление единства
российской нации и этнокультурное
развитие народов России
(2014-2020 годы)" |----------|----------| |Наименование духовно-просветительского центра|Размещение духовно-просветительского центра| | (мероприятия) |(Наименование населенного пункта и элемента| | | планировочной структуры, номер дома или | | | сведения о земельном участке) | |----------|----------| |----------|----------| |----------|----------| |----------|----------| |----------|----------| Руководитель некоммерческой организации /_____/
М.П.

_____

Приложение N 2
к заявке на предоставление в ___ году
субсидий из федерального бюджета
некоммерческим организациям

в рамках федеральной целевой
программы "Укрепление единства
российской нации и этнокультурное
развитие народов России
(2014-2020 годы)"
ФАДН России ____ (наименование высшего исполнительного органа государственной власти
субъекта Российской Федерации) подтверждает целесообразность создания и развития духовно-просветительского(их) центра(ов) на территории

____

(наименование субъекта Российской Федерации) по адресу

____,

(наименование населенного пункта и элемента планировочной
структуры, номер дома или сведения о земельном участке) предложенного
____ (наименование и место нахождения некоммерческой
организации) Руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации /________________/
М.П.

____

Приложение N 3
к заявке на предоставление в ___ году
субсидий из федерального бюджета
некоммерческим организациям
в рамках федеральной целевой
программы "Укрепление единства
российской нации и этнокультурное
развитие народов России
(2014-2020 годы)"
Сведения о наличии проектной документации и заключения государственной экспертизы |---|------------|---------------------|-------------------------|-------------------------------------| | N |Наименование|Кем, когда разработана| Кем, когда выдано | Стоимость по проектной документации, | |п\п|мероприятия |проектная документация| положительное заключение | (тыс. рублей) | | | |(реквизиты документа, |государственной экспертизы|-------------|-----------------------| | | |наименование проектной| (реквизиты документа, |в ценах 2001 | в ценах на дату | | | | организации) | наименование организации)| года |утверждения документации| |---|------------|---------------------|-------------------------|-------------|-----------------------| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |---|------------|---------------------|-------------------------|-------------|-----------------------| | | | | | | | |---|------------|---------------------|-------------------------|-------------|-----------------------| Руководитель некоммерческой организации /_________________/
М.П.

____

Приложение N 4
к заявке на предоставление в ___ году
субсидий из федерального бюджета
некоммерческим организациям
в рамках федеральной целевой
программы "Укрепление единства
российской нации и этнокультурное

развитие народов России
(2014-2020 годы)" Смета расходов на создание и развитие духовно-просветительских центров

____

(наименование мероприятия) |-------------------------------|-------------------------------| | Расходы | Тыс. рублей | |--------------------------------|-------------------------------| |Всего на реализацию мероприятия,| | |-------------------------------|-------------------------------| |в том числе по видам работ: | | |-------------------------------|-------------------------------| | | | |-------------------------------|-------------------------------| | | | |-------------------------------|-------------------------------|
Руководитель некоммерческой организации /________________/
М.П.

____

Приложение N 5
к заявке на предоставление в ___ году
субсидий из федерального бюджета
некоммерческим организациям
в рамках федеральной целевой
программы "Укрепление единства
российской нации и этнокультурное
развитие народов России
(2014-2020 годы)"
Объем средств, запрашиваемых на создание и развитие духовно-просветительских центров
тыс. рублей |-------------------------------|-------------------------------| | Наименование мероприятия | 20__ год | |--------------------------------|-------------------------------| | | | |-------------------------------|-------------------------------| | | | |-------------------------------|-------------------------------| | | | |-------------------------------|-------------------------------|
Руководитель некоммерческой организации /_________________/
М.П.

____

Приложение N 6
к заявке на предоставление в ___ году
субсидий из федерального бюджета
некоммерческим организациям
в рамках федеральной целевой
программы "Укрепление единства
российской нации и этнокультурное
развитие народов России
(2014-2020 годы)"
График выполнения работ (мероприятий) на 20___ год

____

(наименование духовно-просветительского центра) |---|------------|------|-------|----|------|---|----|----|------|--------|-------|------|-------| | N |Наименование |Январь|Февраль|Март|Апрель|Май|Июнь|Июль|Август|Сентябрь|Октябрь|Ноябрь|Декабрь| |п/п| работ | | | | | | | | | | | | | |(мероприятий)| | | | | | | | | | | | | |---|------------|------|-------|----|------|---|----|----|------|--------|-------|------|-------| |1. | | | | | | | | | | | | | | |---|------------|------|-------|----|------|---|----|----|------|--------|-------|------|-------| |2. | | | | | | | | | | | | | | |---|------------|------|-------|----|------|---|----|----|------|--------|-------|------|-------| |3. | | | | | | | | | | | | | | |---|------------|------|-------|----|------|---|----|----|------|--------|-------|------|-------| |4. | | | | | | | | | | | | | | |---|------------|------|-------|----|------|---|----|----|------|--------|-------|------|-------| Руководитель некоммерческой организации
/__________________/
М.П.

____

График выполнения работ заполняется на весь период реализации мероприятия до их завершения

_____