

Об утверждении Методики проведения конкурсов в Роспотребнадзоре- сроков и порядка работы конкурсных комиссий Роспотребнадзора

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека · № 1128 ·
от 02.11.2016 · Действует с изменениями

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ
ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

ПРИКАЗ

МОСКВА

2 ноября 2016 г. № 1128

Об утверждении Методики проведения конкурсов в
Роспотребнадзоре, сроков и порядка работы конкурсных
комиссий Роспотребнадзора

Зарегистрирован Минюстом России 24 ноября 2016 г.
Регистрационный № 44418

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г.

№ 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31,

ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828;

№ 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52,

ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624; № 48, ст. 5719; № 51,

ст. 6150, ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49,

ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29,

ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012,

№ 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620,

ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665; № 19, ст. 2326, ст. 2329; № 23,

ст. 2874; № 27, ст. 3441, ст. 3462, ст. 3477; № 43, ст. 5454; № 48,

ст. 6165; № 49, ст. 6351; № 52, ст. 6961; 2014, № 14, ст. 1545;

№ 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63; № 24, ст. 3374; № 29,

ст. 4388; № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15, ст. 38; № 23,

ст. 3300; № 27, ст. 4157, ст. 4209), указами Президента Российской

Федерации от 21 декабря 2009 г. № 1456 "О подготовке кадров для
федеральной государственной гражданской службы по договорам на
обучение" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009,

№ 52, ст. 6533; 2014, № 27, ст. 3754), от 1 февраля 2005 г. № 112

"О конкурсе на замещение вакантной должности государственной
гражданской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства
Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2011, № 4, ст. 578; 2013,
№ 12, ст. 1242; 2014, № 12, ст. 1263) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Методику проведения конкурсов в Федеральной службе по
надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
(приложение № 1).

1.2. Сроки и порядок работы конкурсных комиссий Федеральной

службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (приложение № 2).

2. Управлению кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений и последипломного образования (А.А.Пронина) обеспечить работу конкурсной комиссии, образованной в центральном аппарате Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3. Финансово-экономическому управлению (Е.А.Румянцева) обеспечить оплату расходов, связанных с проведением конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

4. Руководителям территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека обеспечить выполнение требований настоящего приказа.

5. Признать утратившими силу:

приказ Роспотребнадзора от 17 июня 2009 г. № 407

"Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы, сроков и порядка работы конкурсных комиссий Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека"

(зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 июля 2009 г., регистрационный № 14440);

приказ Роспотребнадзора от 6 июля 2011 г. № 651 "О внесении изменений в приказ Роспотребнадзора от 17 июня 2009 г. № 407

"Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы, сроков и порядка работы конкурсных комиссий Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека"

(зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 2 августа 2011 г., регистрационный № 21528).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель А.Ю.Попова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом Роспотребнадзора

от 2 ноября 2016 г. № 1128

Методика

проведения конкурсов в Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

1. Настоящая Методика проведения конкурсов в Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Методика) определяет организацию работы

конкурсных комиссий по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы, по отбору граждан Российской Федерации, обучающихся в федеральной государственной образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации, имеющих государственную аккредитацию по соответствующей образовательной программе (далее - образовательная организация), для заключения с ними договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы (далее - договор на обучение) (далее - конкурсные комиссии).

2. Конкурсные комиссии образуются:

в центральном аппарате Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) - приказом руководителя Роспотребнадзора;

в территориальных органах Роспотребнадзора - приказом руководителя территориального органа Роспотребнадзора.

Допускается образование нескольких конкурсных комиссий в Роспотребнадзоре, в территориальных органах Роспотребнадзора для различных категорий и групп должностей федеральной государственной гражданской службы либо по направлениям деятельности подразделений, в структуре которых находится вакантная должность федеральной государственной гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс.

3. Основными задачами проведения конкурса являются:

обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к федеральной государственной гражданской службе (далее - гражданская служба);

отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава;

обеспечение права федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня и личностных качеств кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям к должности.

5. Право на участие в конкурсе на замещение вакантных должностей гражданской службы имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Право на участие в конкурсе по отбору граждан Российской Федерации, обучающихся в образовательной организации, для заключения с ними договора на обучение имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в

образовательных организациях за счет средств федерального бюджета. Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

6. Конкурс объявляется приказом представителя нанимателя на основании мотивированного доклада руководителя структурного подразделения Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров. Доклад готовится структурным подразделением Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров в инициативном порядке либо по обращению руководителя структурного подразделения Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора, направленному в структурное подразделение Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров. В обращении руководителя структурного подразделения Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора наряду с просьбой о необходимости замещения вакантной должности гражданской службы должны содержаться:

наименование должности гражданской службы;
требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности гражданской службы с учетом специфики должностных обязанностей;
требуемая форма допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

К обращению руководителя структурного подразделения Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора прилагается копия должностного регламента либо его проект, подготовленный для утверждения представителем нанимателя.

7. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе осуществляются:

выбор методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов;

подготовка и размещение на официальном сайте Роспотребнадзора www.gospotrebnadzor.ru, территориального органа Роспотребнадзора и на сервисе федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующей информации о конкурсе: наименование вакантной должности гражданской службы (при проведении конкурса на замещение вакантной должности), категории и группы должностей гражданской службы, которые подлежат замещению гражданами после окончания обучения (при проведении конкурса по отбору граждан Российской Федерации, обучающихся в образовательной организации, для заключения с ними договора на обучение), требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности, условия прохождения гражданской службы, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 11 - 13 настоящей Методики, срок, до истечения которого

принимаются указанные документы, предполагаемая дата конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе и информация о конкурсе также могут публиковаться в периодическом печатном издании;

проверка достоверности и полноты сведений, представленных гражданами Российской Федерации на имя руководителя Роспотребнадзора, руководителя территориального органа Роспотребнадзора осуществляется в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274; № 27, ст. 3446; № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729; № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506; № 29, ст. 4477) (далее - Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065); информирование граждан (гражданских служащих) о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе, о месте, времени и порядке проведения конкурса;

проверка соответствия квалификационным требованиям (уровню профессионального образования; стажу гражданской службы (государственной службы иных видов) или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей; специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности гражданской службы (при условии включения требований к специальности, направлению подготовки в должностной регламент));

проведение с согласия гражданина (гражданского служащего) процедуры оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин Российской Федерации (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

8. Гражданин Российской Федерации (далее - гражданин), изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантных должностей гражданской службы, представляет в структурное подразделение Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров следующие документы:

- а) личное заявление (изъявивший желание участвовать одновременно в конкурсе на замещение двух и более должностей гражданской службы представляет личное заявление по каждой должности гражданской службы) на имя представителя нанимателя;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме,

утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264), с приложением фотографии 40 x 60 мм;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник соответствующего документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (копии трудовых договоров, приказов о приеме на работу, справки с предыдущего места работы и другие);
копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме № 001-ГС/у, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н "Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 29 декабря 2009 г., регистрационный № 15878);

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

ж) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 460 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, № 26, ст. 3520);

и) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

к) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями

Правительства Российской Федерации.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе на замещение вакантных должностей гражданской службы, вправе представить иные документы (характеристики, рекомендации, отзывы, копии документов о присвоении почетных званий, классного чина, дипломатического ранга, воинского, специального звания, награждении государственными, ведомственными наградами и т.п.).

9. Гражданин, обучающийся в образовательной организации, изъявивший желание участвовать в конкурсе по отбору граждан для заключения договора на обучение, представляет в структурное подразделение Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264), с приложением фотографии 40 x 60 мм;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению, по форме № 001-ГС/у, утвержденной Приказом Минздравсоцразвития России от 14 декабря 2009 г. № 984н "Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения";

е) справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование или среднее профессиональное образование по очной форме обучения в образовательной организации за счет средств федерального бюджета, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием наименования профессии, специальности или направления подготовки), о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

10. Гражданский служащий, замещающий должность в Роспотребнадзоре, территориальном органе Роспотребнадзора и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя

представителя нанимателя.

Гражданский служащий, замещающий должность в ином государственном органе и изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии 40 x 60 мм.

11. Заявления гражданских служащих (граждан), изъявивших желание участвовать в конкурсе, подлежат регистрации в структурном подразделении Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров.

12. Документы, указанные в пунктах 11 - 13 настоящей Методики, представляются в структурное подразделение Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Роспотребнадзора www.rospotrebnadzor.ru, территориального органа Роспотребнадзора и на сервисе федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

13. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, связано с использованием таких сведений.

Процедура оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При отказе гражданина (гражданского служащего) от проведения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, связано с использованием таких сведений, он не допускается к участию в конкурсе.

14. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к должности гражданской службы, на замещение которой

проводится конкурс, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения, о чем он уведомляется в письменной форме с объяснением причин отказа и разъяснением порядка возврата документов, обжалования принятого решения.

Претендент на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. На основании представленных документов структурное подразделение Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров принимает решение о допуске претендентов к участию в конкурсе.

16. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами на имя руководителя Роспотребнадзора, руководителя территориального органа Роспотребнадзора в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065, при наличии не менее двух кандидатов из числа граждан и гражданских служащих, допущенных к участию в конкурсе (далее - кандидаты), а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Одновременно с принятием решения кандидатам направляется письменное уведомление о дате, месте, времени и условиях проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса. Уведомление кандидатов может одновременно осуществляться в устной форме. Уведомление кандидатов о дате, месте, времени и условиях его проведения производится секретарем конкурсной комиссии.

17. На втором этапе осуществляются:

- оценка профессиональных и личностных качеств кандидата;
- принятие решения конкурсной комиссией.

18. В ходе проведения конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, а также на основе конкурсных процедур с использованием методов оценки.

Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия может применять методы оценки:

- тестирование;

- проведение групповых дискуссий;

- написание реферата;

- индивидуальное собеседование;

- анкетирование и другие не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки.

Применение всех перечисленных методов оценки не является обязательным. Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяются конкурсной комиссией. В случае

выявления победителя конкурса только одним из них (например, индивидуальное собеседование) конкурс может считаться завершенным. Выбор методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов производится конкурсной комиссией с учетом предложений руководителей структурных подразделений.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс, и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе.

19. Тестирование кандидатов проводится в целях определения их профессиональных качеств по единому перечню вопросов, связанных с гражданской службой, противодействием коррупции и квалификационными требованиями к знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

Тестовые испытания проводятся в письменной форме. Тест должен содержать не менее семи вопросов. Каждый вопрос теста должен иметь не менее трех вариантов ответов, один из которых является правильным. Кандидатам предоставляется одно и то же время для подготовки письменного ответа.

Оценка теста проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов в отсутствие кандидатов. Критерии оценки теста устанавливаются конкурсной комиссией и утверждаются председателем конкурсной комиссии.

20. Групповые дискуссии проводятся в форме свободной беседы с кандидатами по теме их будущей профессиональной служебной деятельности и с последующим выбором наиболее активных, самостоятельных, информированных, логично мыслящих кандидатов.

Проведение дискуссий основывается на практических вопросах - конкретных ситуациях, заранее подготовленных структурным подразделением Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора, на замещение должности гражданской службы в котором проводится конкурс.

Кандидаты получают одинаковые практические задания и располагают одним и тем же временем для подготовки устного (письменного) ответа.

Затем конкурсная комиссия проводит дискуссию с кандидатами. Оценка и отбор кандидата с учетом результатов ответа, участия в дискуссии и самостоятельности суждений осуществляются конкурсной комиссией в отсутствие кандидатов.

21. Реферат кандидаты готовят по вопросам, связанным с исполнением должностных обязанностей и полномочий по должности гражданской службы, на замещение которой они претендуют. Кандидаты пишут реферат на одинаковую тему и располагают одним и тем же временем. Темы рефератов определяет структурное подразделение Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора, на замещение вакантной должности гражданской службы в котором

проводится конкурс.

Конкурсная комиссия оценивает в отсутствие кандидата рефераты по качеству и глубине изложения материала, полноте раскрытия вопросов, знанию русского языка.

22. При индивидуальном собеседовании конкурсная комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, исходя из соответствующих квалификационных требований к должности гражданской службы, положений должностного регламента, иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о гражданской службе. Кандидатам, как правило, задается равное количество вопросов.

23. Анкетирование проводится по заранее подготовленному структурным подразделением Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора, на замещение вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, списку вопросов, которые могут относиться к профессиональному опыту, профессиональным качествам, раскрывать дополнительные сведения об опыте и образовании кандидата, его достижениях. Конкурсная комиссия оценивает анкету в отсутствие кандидатов.

24. Решение конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности гражданской службы является основанием для назначения кандидата на вакантную должность гражданской службы либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия также вправе принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора, кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

По результатам конкурса издается приказ Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса. Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора, кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора о включении его в кадровый резерв для замещения должности гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность.

Решение конкурсной комиссии при отборе граждан, обучающихся в образовательных организациях, для заключения с ними договора на обучение является основанием для заключения в установленном порядке договора на обучение между Роспотребнадзором, территориальным органом Роспотребнадзора и победителем конкурса.

25. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано кандидатом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям, а также в случае, когда для участия в конкурсе зарегистрировано менее двух кандидатов, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

27. О результатах конкурса кандидаты, участвовавшие в конкурсе, письменно уведомляются секретарем конкурсной комиссии или структурным подразделением Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора по вопросам государственной службы и кадров в течение семи дней со дня его завершения.

Информация о результатах конкурса также размещается в семидневный срок со дня его завершения на официальном сайте Роспотребнадзора www.rosпотребнадзор.ru, территориального органа Роспотребнадзора и на сервисе федеральной государственной информационной системы "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

28. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в Роспотребнадзоре, территориальном органе Роспотребнадзора в установленном законодательством Российской Федерации порядке, после чего подлежат уничтожению.

29. Расходы, связанные с участием кандидатов в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются ими за счет собственных средств в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2011, № 4, ст. 578; 2013, № 12, ст. 1242; 2014, № 12, ст. 1263).

Приложение № 2

Утверждены

приказом Роспотребнадзора

от 2 ноября 2016 г. № 1128

Сроки и порядок работы конкурсных комиссий Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

1. Конкурсные комиссии, образованные в центральном аппарате Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор), в территориальных органах Роспотребнадзора действуют на постоянной основе.

2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом

Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора.

В состав конкурсной комиссии Роспотребнадзора входят гражданские служащие Роспотребнадзора, в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы; представитель федерального государственного органа по управлению государственной службой (после его создания), а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, представители Общественного совета, образованного при Роспотребнадзоре. Общее число представителей Общественного совета, образованного при Роспотребнадзоре, и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии Роспотребнадзора.

В состав конкурсной комиссии территориального органа Роспотребнадзора входят гражданские служащие территориального органа Роспотребнадзора, в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы; представитель федерального государственного органа по управлению государственной службой (после его создания), а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии территориального органа Роспотребнадзора.

До создания государственного органа по управлению государственной службой приглашение независимых экспертов для включения в состав конкурсной комиссии осуществляется непосредственно Роспотребнадзором, территориальным органом Роспотребнадзора путем направления соответствующих обращений в научные, образовательные и другие организации без указания персональных данных независимых экспертов.

Кандидатуры членов Общественного совета, образованного при Роспотребнадзоре, для включения в состав конкурсной комиссии Роспотребнадзора представляются им по запросу руководителя Роспотребнадзора.

3. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на

замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4. Председатель конкурсной комиссии:

4.1. осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

4.2. объявляет заседание конкурсной комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;

4.3. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) общее руководство деятельностью конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

6. Обеспечение работы конкурсной комиссии (формирование дел, оформление документов и др.) осуществляется секретарем конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии участвует в оценке кандидатов и обладает правом голоса при принятии решений конкурсной комиссией.

Секретарь конкурсной комиссии осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала.

7. Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего количества ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов комиссии выражается словами "за" или "против".

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

8. Решение принимается конкурсной комиссией в отсутствие кандидата.

В случае отказа кандидата, победившего в конкурсе, заключить служебный контракт о прохождении гражданской службы, комиссия вправе предложить вакантную должность следующему кандидату, получившему наибольшее число голосов.

9. Результаты голосования оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Решение конкурсной комиссии по результатам конкурса оформляется в пятидневный срок со дня проведения заседания комиссии.

10. Расходы, связанные с проведением конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, производятся в пределах средств, предусмотренных на содержание Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора. Оплата труда независимых экспертов осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. № 509 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образуемых федеральными государственными органами". (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 34, ст. 3503; 2011, № 32, ст. 4842).
