

Об утверждении нормативного акта о временном жилищном обустройстве вынужденных переселенцев

Приказ · № 29 · от 06.04.2001 · Министерство по делам федерации, национальной и миграционной политики ·
Действует с изменениями

ПРИКАЗ

Министерства по делам федерации, национальной
и миграционной политики Российской Федерации
от 6 апреля 2001 г. N 29

Об утверждении нормативного акта о временном
жилищном обустройстве вынужденных переселенцев

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 4 июня 2001 г. Регистрационный
N 2735

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2000 г. N 845 "Об
утверждении Положения о жилищном обустройстве вынужденных переселенцев в Российской
Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 46, ст. 4562) приказываю:

1. Утвердить Порядок учета вынужденных переселенцев, нуждающихся в жилых помещениях из
фонда жилья для временного поселения, предоставления им указанного жилья.
 2. Структурным подразделениям Министерства по делам федерации, национальной и миграционной
политики Российской Федерации и территориальным органам Минфедерации России в своей
деятельности руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим приказом.
 3. Руководителям территориальных органов Минфедерации России:
 - 3.1. Обеспечить возможность ознакомления вынужденных переселенцев с Порядком, утвержденным
настоящим приказом.
 - 3.2. Осуществлять принятие на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения
вынужденных переселенцев, состоявших в списках учета вынужденных переселенцев,
нуждающихся в получении жилых помещений, составленных территориальными органами
упраздненной ФМС России, с сохранением даты принятия на учет и права первоочередного
получения жилья для лиц, состоявших в списках льготной очереди, и лиц, состоявших в списках
общей очереди и имеющих в соответствии с жилищным законодательством право на
первоочередное получение жилья.
- Принятие вынужденных переселенцев на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного
поселения осуществлять по их письменному заявлению.
4. Юридическому управлению (А.А.Горбылев) обеспечить направление настоящего приказа на
государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации в установленном
порядке.
 5. Контроль за выполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя Министра Б.Б.Хамчиева.

ПОРЯДОК

учета вынужденных переселенцев, нуждающихся
в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения, и предоставления им указанного
жилья

Утвержден приказом Министра по делам федерации, национальной
и миграционной политики Российской Федерации
от 6 апреля 2001 г. N 29

Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской
Федерации от 8 ноября 2000 г. N 845 "Об утверждении Положения о жилищном обустройстве
вынужденных переселенцев в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской

Федерации, 2000, N 46, ст. 4562).

В тексте настоящего Порядка применяются следующие сокращенные наименования:

Министерство по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации - именуется Минфедерации России;

территориальный орган Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации в субъекте Российской Федерации - именуется территориальный орган Минфедерации России;

жилые помещения из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев - именуются жилые помещения для временного поселения;

комиссия территориального органа Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации в субъекте Российской Федерации по распределению жилья вынужденным переселенцам - именуется комиссия;

договор найма жилого помещения из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев - именуется договор найма.

I. Принятие на учет

1. Учет вынужденных переселенцев, нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения, ведется комиссией по месту нахождения этих лиц на учете в качестве вынужденных переселенцев.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основании Положения о комиссии, утверждаемого Минфедерации России (приложение 1).

2. Учет вынужденных переселенцев, нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения, установление очередности на получение временного жилья, а также его распределение осуществляется с обеспечением гласности при сохранении конфиденциальности сведений, вытекающих из положений ст. 1 Закона Российской Федерации "О вынужденных переселенцах".

3. Жилые помещения для временного поселения предоставляются семьям вынужденных переселенцев в следующих случаях:

- а) при отсутствии возможности самостоятельного определения своего нового места жительства на территории Российской Федерации;
- б) если ни один из членов семьи не имеет жилого помещения, предоставленного по договору найма;
- в) если ни один из членов семьи не имеет жилого помещения на праве собственности.

4. При принятии вынужденных переселенцев на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения учитываются члены семьи, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами, а также их несовершеннолетние дети.

5. Для рассмотрения вопроса о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения вынужденные переселенцы лично подают в комиссию соответствующего территориального органа Минфедерации России заявление по установленной форме (приложение 2). Заявление, поданное лицом, не состоящим в качестве вынужденного переселенца в соответствующем территориальном органе Минфедерации России, к рассмотрению не принимается.

6. При подаче заявления вынужденными переселенцами представляются следующие документы:

паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;

удостоверения вынужденных переселенцев всех совершеннолетних членов семьи;

свидетельство о браке или расторжении брака;

акт проверки жилищных условий, составленный соответствующим органом местного самоуправления по месту жительства (пребывания) заявителя и членов его семьи на момент подачи заявления, или справка администрации центра временного размещения вынужденных переселенцев, подтверждающая факт проживания заявителя и членов его семьи в центре.

При необходимости комиссия может затребовать копию финансового лицевого счета, выписку из домовой книги с места жительства (пребывания) заявителя и членов его семьи и документы,

подтверждающие право на первоочередное или внеочередное получение жилья.

Днем подачи заявления считается день представления заявителем всех необходимых документов.

7. Заявление вынужденного переселенца о принятии на учет нуждающихся в жилом помещении для временного поселения регистрируется комиссией в книге регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев.

Форма и порядок ведения книги регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев утверждается Минфедерации России.

8. Комиссия в течение месяца со дня подачи заявления принимает решение о принятии заявителя на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения либо об отказе в принятии на учет.

Решение комиссии оформляется протоколом, фиксируется в книге регистрации заявлений, указанной в пункте 7 настоящего Порядка, и в письменной форме доводится до сведения заявителя с указанием даты принятия на учет и номера очереди или причины отказа в принятии на учет.

II. Ведение учета

9. Учет вынужденных переселенцев, нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения, осуществляется путем ведения единого списка вынужденных переселенцев на получение указанного жилья.

Вынужденные переселенцы, имеющие в соответствии с жилищным законодательством право на первоочередное или внеочередное получение жилья, включаются в отдельные списки.

Включение в списки вынужденных переселенцев (семей вынужденных переселенцев) и установление очередности на получение жилых помещений для временного поселения осуществляется исходя из даты принятия комиссией решения о принятии их на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения. В случае принятия комиссией на одном заседании решений по нескольким вынужденным переселенцам (семьям вынужденных переселенцев) очередность включения в списки устанавливается с учетом последовательности регистрации их заявлений в книге регистрации заявлений.

Списки вынужденных переселенцев на получение жилых помещений из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев ведутся комиссией по форме и в порядке, утверждаемым Минфедерации России.

10. На вынужденного переселенца (семью вынужденных переселенцев), принятого на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения, формируется одно учетное дело, в котором должны содержаться все документы (копии), являющиеся основанием для принятия на учет, а также решения комиссии, затрагивающие интересы вынужденного переселенца (семьи вынужденных переселенцев).

11. При проведении территориальным органом Минфедерации России переучета лиц, получивших статус вынужденного переселенца, комиссия проводит переучет лиц, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения.

По результатам переучета в списки вносятся соответствующие изменения.

Результаты переучета в письменной форме доводятся до сведения лиц, состоящих на учете.

12. При проведении переучета вынужденные переселенцы, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения, обязаны сообщать комиссии об изменении обстоятельств, влияющих на решение вопроса о предоставлении жилья (изменение жилищных условий, состава семьи и пр.).

Комиссия вправе затребовать от вынужденного переселенца предоставления документов (копий), подтверждающих изменение этих обстоятельств.

13. Основаниями для принятия комиссией решений о снятии вынужденного переселенца (семьи

вынужденных переселенцев) с учета нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения являются:

- а) личное заявление;
- б) изменение жилищных условий, в результате которых утрачены основания для принятия на учет;
- в) утрата или лишение статуса вынужденного переселенца;
- г) выезд на постоянное место жительства за пределы соответствующего субъекта Российской Федерации;
- д) выявление в предоставленных документах не соответствующих действительности сведений, послуживших основанием для принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения.

III. Предоставление жилых помещений для временного поселения

14. Жилые помещения для временного поселения предоставляются в порядке очередности.

15. Решение о предоставлении вынужденному переселенцу жилого помещения принимается комиссией по месту его нахождения на учете нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения.

Вынужденный переселенец уведомляется о принятом решении в письменной форме с указанием даты прибытия в территориальный орган Минфедерации России для оформления документов на вселение.

Комиссия при наличии уважительных причин вправе по заявлению вынужденного переселенца перенести дату его прибытия на более поздний срок в пределах срока, установленного для заселения жилых помещений.

16. При оформлении документов на вселение вынужденный переселенец вновь предоставляет документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка.

17. Оформление документов на вселение в жилое помещение для временного поселения может быть приостановлено комиссией в следующих случаях:

- а) фактический состав семьи не соответствует указанному в решении комиссии о предоставлении жилого помещения;
- б) выявлены обстоятельства, которые могли повлиять на решение вопроса о предоставлении жилого помещения.

При этом комиссия принимает новое решение о предоставлении жилого помещения или снятии вынужденного переселенца с учета нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения.

18. Жилое помещение для временного поселения предоставляется исходя из его фактического наличия по нормам, установленным жилищным законодательством для общежитий.

В случае отказа вынужденного переселенца от предлагаемого жилого помещения для временного поселения или его неявки в назначенный срок в территориальный орган Минфедерации России это жилое помещение предоставляется другому вынужденному переселенцу в порядке очередности, о чем комиссией принимается соответствующее решение.

Отказ вынужденного переселенца оформляется в виде письменного заявления произвольной формы с указанием причин отказа, а при отказе от подачи такого заявления - актом за подписью присутствующих членов комиссии.

19. При согласии вынужденного переселенца на вселение в предложенное жилое помещение территориальный орган Минфедерации России заключает с ним договор найма.

Договор найма заключается на срок, не превышающий срока действия статуса вынужденного переселенца.

Вопрос о заключении нового договора найма рассматривается по письменному заявлению нанимателя за месяц до истечения срока действия указанного договора при сохранении у него оснований, определенных пунктом 3 настоящего Порядка.

Решения о заключении договоров найма принимаются комиссиями соответствующих

территориальных органов Минфедерации России. Договоры найма заключаются этими территориальными органами или по представляемым ими спискам иными балансодержателями жилых помещений для временного поселения.

В случае передачи жилого помещения для временного поселения на баланс иного органа этот орган обязан перезаключить с вынужденным переселенцем договор найма на условиях ранее заключенного договора.

Передача указанных жилых помещений в муниципальную собственность не изменяет их функционального назначения, и за территориальным органом Минфедерации России сохраняется право их заселения вынужденными переселенцами для временного поселения на основе договора, заключаемого территориальным органом Минфедерации России и органом местного самоуправления.

20. Вынужденные переселенцы из числа нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения, проживающие в субъектах Российской Федерации, на территории которых не создан фонд жилья для временного поселения, могут обеспечиваться жилыми помещениями на территории иных субъектов Российской Федерации.

Размер жилой площади, заселяемой вынужденными переселенцами, проживающими в субъектах Российской Федерации, на территории которых не создан фонд жилья для временного поселения, устанавливается Минфедерации России по предложениям его территориальных органов с учетом наличия свободного жилья.

21. При согласии вынужденного переселенца на вселение в жилое помещение для временного поселения, расположенное на территории иного субъекта Российской Федерации, территориальный орган Минфедерации России на основании решения комиссии выдает ему направление на временное проживание по установленной форме (приложение 3).

Направление на временное проживание в предоставленном жилом помещении является основанием для заключения договора найма и заселения вынужденного переселенца и указанных в направлении членов его семьи.

Вынужденный переселенец, на имя которого выдано направление, обязан в течение указанного в направлении срока прибыть в соответствующий территориальный орган Минфедерации России для заключения договора найма.

Вынужденному переселенцу выдается копия учетного дела для ее передачи в комиссию территориального органа Минфедерации России по месту расположения жилого помещения.

Территориальный орган Минфедерации России по месту расположения предложенного жилого помещения для временного поселения заключает с вынужденным переселенцем договор найма при предъявлении документов, удостоверяющих личность, удостоверения вынужденного переселенца, направления на заселение и копии учетного дела. Договор найма заключается в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

22. Оплата жилых помещений для временного поселения и коммунальных услуг производится вынужденным переселенцем по ставкам и тарифам, установленным для жилых помещений социального использования органом местного самоуправления по месту расположения жилого помещения.

23. Договор найма расторгается досрочно:

а) по заявлению нанимателя;

б) по решению комиссии в случаях:

утраты или лишения статуса вынужденного переселенца;

получения (приобретения) другого жилья или завершения строительства индивидуального жилья;

отсутствия (неиспользования предоставленного жилого помещения) без уважительных причин свыше шести месяцев;

выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений,

послуживших основанием для предоставления жилья;

в) по решению суда в случае возникновения спора.

24. По окончании срока действия договора найма проживающие в жилом помещении лица обязаны в месячный срок освободить его и сдать наймодателю по акту. В случае отказа от добровольного освобождения жилого помещения они подлежат выселению в судебном порядке.

Приложение 1

к Порядку учета вынужденных
переселенцев, нуждающихся
в жилых помещениях из фонда жилья
для временного поселения,
и предоставления им указанного жилья

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии территориального органа Министерства по делам
федерации, национальной и миграционной политики Российской
Федерации в субъекте Российской Федерации по распределению жилья вынужденным переселенцам

1. Комиссия территориального органа Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации в субъекте Российской Федерации по распределению жилья вынужденным переселенцам (в дальнейшем именуется - Комиссия) создается приказом руководителя соответствующего территориального органа для решения вопросов, связанных с предоставлением жилых помещений для временного поселения и постоянного проживания лицам, признанным в установленном порядке вынужденными переселенцами.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъекта Российской Федерации, принятыми в пределах их компетенции, Положением о территориальном органе Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации в субъекте Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет:

- прием, регистрацию, рассмотрение заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев и принятие по ним решений;
- ведение учета и ежегодного переучета вынужденных переселенцев, нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев;
- формирование и ведение учетных дел вынужденных переселенцев, принятых на учет нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев;
- принятие решений о заселении вынужденными переселенцами жилых помещений из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев;
- формирование списков вынужденных переселенцев на получение жилых помещений для временного поселения;
- направление списков вынужденных переселенцев в соответствующие организации (учреждения), на балансе которых находятся жилые помещения для временного поселения, для оформления документов на вселение;
- оформление документов на вселение вынужденных переселенцев в жилые помещения из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев;

- ведение сводных по соответствующему субъекту Российской Федерации списков вынужденных переселенцев, состоящих в органах местного самоуправления на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в постоянном жилье);
- подготовку на основании сводных списков предложений о заселении жилых помещений для постоянного проживания вынужденных переселенцев, в строительстве (приобретении) которых принимал участие территориальный орган Минфедерации России, их направление в соответствующий орган местного самоуправления для принятия совместного решения о заселении;
- снятие вынужденных переселенцев с учета нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев;
- взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросам жилищного обустройства вынужденных переселенцев;
- ведение протоколов заседаний Комиссии;
- ведение книг регистрации заявлений вынужденных переселенцев о принятии на учет нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев и списков вынужденных переселенцев на получение этих жилых помещений;
- письменное извещение вынужденных переселенцев о принятых в отношении их решениях Комиссии;
- обеспечение гласности работы Комиссии;
- подготовку отчетных, статистических и других данных по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями территориального органа Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации в соответствующем субъекте Российской Федерации, территориальными органами этого Министерства в других субъектах Российской Федерации, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и другими заинтересованными организациями.

5. Комиссия образуется в составе Председателя Комиссии, заместителя Председателя, членов Комиссии и секретаря.

Персональный состав Комиссии утверждается руководителем территориального органа Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации в соответствующем субъекте Российской Федерации из числа работников этого территориального органа.

6. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Комиссии.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители общественных объединений вынужденных переселенцев.

7. Решения Комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколами.

Протоколы подписываются Председателем и секретарем Комиссии и утверждаются руководителем территориального органа Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации.

8. Комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- осуществлять контроль за распределением и предоставлением вынужденным переселенцам жилых помещений для постоянного проживания;
- сообщать руководству территориального органа Министерства по делам федерации, национальной

и миграционной политики Российской Федерации о нарушениях, допущенных при жилищном обустройстве вынужденных переселенцев, и в пределах своей компетенции принимать меры по их устранению;

- приглашать на свои заседания представителей других подразделений территориального органа Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации, представителей органов местного самоуправления, иных заинтересованных организаций;

- вносить предложения руководству территориального органа Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

- требовать от вынужденных переселенцев предоставления документов, необходимых для рассмотрения вопросов принятия на учет нуждающихся в жилых помещениях из фонда жилья для временного поселения и предоставления этих жилых помещений.

9. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется соответствующим территориальным органом Министерства по делам федерации, национальной и миграционной политики Российской Федерации.

Приложение 2

к Порядку учета вынужденных
переселенцев, нуждающихся
в жилых помещениях из фонда жилья
для временного поселения,
и предоставления им указанного жилья
В Комиссию территориального органа
Минфедерации России в _____
по распределению жилья вынужденным
переселенцам
от гр-на(ки) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою семью в составе _____ человек на учет нуждающихся в жилом помещении из фонда жилья для временного поселения вынужденных переселенцев.

1. Состав семьи: +-----+ | Ф. И. О. | Дата |Родственные|
Удостоверение |Удостоверение| |рождения| отношения | личности | вынужденного| | | | (серия,
номер, | переселенца | | | | кем и когда |(номер, кем и | | | | выдано) | когда выдано)| +-----+-----
-+-----+-----+-----| | | | | +-----+-----+

2. Сведения о месте жительства (пребывания) семьи на момент подачи заявления:

адрес: _____

краткая характеристика занимаемого помещения: _____

(отдельная кв-ра, комната, размер общей и жилой площади)

наличие регистрации: _____

(по месту жительства или пребывания)

условия проживания: _____

(по договору найма, поднайма, аренды и пр.)

кем предоставлено жилое помещение: _____

(родственниками, знакомыми, _____ иными
лицами или организациями)

3. Я и члены моей семьи состоим (не состоим) на учете:

- нуждающихся в улучшении жилищных условий (получении постоянного жилья)

(кто состоит, где, дата принятия на учет и N очереди)

- на получение безвозмездной субсидии или ссуды на приобретение (строительство) жилья

(кто состоит, где, дата принятия
на учет и N очереди)

- на получение компенсации за оставленное (утраченное) жилье _

(кто состоит, где, дата принятия на учет и N очереди)

4. Сведения о наличии на территории Российской Федерации жилых помещений на праве собственности одного или нескольких членов семьи или предоставленных им по договору найма (кто имеет, краткая характеристика и адрес) _____

"__" ____ 20__ г.

Подписи заявителя и совершеннолетних
членов семьи, указанных в заявлении

Заполняется территориальным органом Минфедерации России Дата принятия заявления и документов "__" ____ 20__ г. Перечень документов, представленных заявителем:

_____ Дополнительные сведения (право на
внеочередное или первоочередное получение жилья, дополнительную жилую площадь и пр.)

_____ Фамилия и подпись лица, принявшего
заявление _____ Решение Комиссии о принятии на учет (отказе в принятии на учет),
дата и N протокола _____

Председатель Комиссии _____
(дата и подпись)

Приложение 3

к Порядку учета вынужденных
переселенцев, нуждающихся
в жилых помещениях из фонда жилья
для временного поселения,
и предоставления им указанного жилья
Руководителю территориального
органа Минфедерации России в

(субъект Российской Федерации)

НАПРАВЛЕНИЕ N ____

на временное проживание в жилом помещении из фонда
жилья для временного поселения вынужденных переселенцев
Территориальный орган Минфедерации России в

(субъект Российской Федерации) направляет для заселения в жилое помещение из фонда жилья для
временного поселения вынужденных переселенцев, расположенного по адресу

_____ семью вынужденных переселенцев в
составе: +-----+ | Фамилия, | Дата |Родственные|
Удостоверение |Удостоверение| | имя, | рождения | отношения | личности | вынужденного| | отчество
| | | переселенца | +-----+-----+-----+-----+-----+ | +-----+-----+-----+-----+
-----+-----+ | +-----+-----+-----+-----+-----+ | +-----+-----+-----+-----+
-----+ Направление выдано на основании _____

_____ (указать дату и N протокола комиссии территориального органа по

_____ распределению жилья, дату и N документа Минфедерации России,
дающего право на заселение жилого помещения) Направление действительно до "__" _____ 20__ г.
Перечень прилагаемых документов: Руководитель территориального органа Минфедерации России в
_____ (субъект Российской Федерации) (подпись, дата)

М. П.
