

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НАУЧНЫХ ГРАНТОВ НА ПОДГОТОВКУ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА НА 2000 ГОД (Приказ N 357 от 19.05.1999)

Приказ · № 357 · от 19.05.1999 · Министерство культуры · Действует без изменений

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НАУЧНЫХ ГРАНТОВ НА ПОДГОТОВКУ УЧЕБНИКОВ И УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ В ОБЛАСТИ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА НА 2000 ГОД

Приказ Министерства культуры Российской Федерации
от 19.05.99 N 357

В целях обеспечения выпуска учебной литературы в соответствии с современным уровнем научного знания и приоритетами социального развития, создания условий для интеграции науки и образования в системе Министерства культуры Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Объявить конкурс научных грантов на подготовку учебников и учебных пособий в области культуры и искусства на 2000 год.
2. Утвердить "Положение о конкурсе научных грантов на подготовку учебников и учебных пособий в области культуры и искусства" в системе Министерства культуры Российской Федерации (Приложение 1).
3. Установить срок подачи заявок на участие в конкурсе до 1 ноября 1999 года.
4. Управлению библиотек, науки и информатизации (Е.И.Кузьмин) обеспечить прием заявок и организацию их экспертизы в соответствии с "Положением о конкурсе научных грантов на подготовку учебников и учебных пособий в области культуры и искусства".
5. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя Министра Хорошилова П.В.

И.О.Министра В.К.Егоров

Приложение 1
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации от
19.05.99 N 357

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе научных грантов на подготовку учебников и учебных пособий в области культуры и искусства

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения, а также награждения грантами в конкурсе научных грантов на подготовку учебников и учебных пособий в области культуры и искусства в системе Министерства культуры Российской Федерации (далее - конкурс).

2. Основными целями проведения конкурса являются:

- обеспечение выпуска учебной литературы в соответствии с приоритетами современного социального развития, потребностями общества в подготовке кадров современного профиля;
- обеспечение условий для разработки учебной литературы на уровне, соответствующем современному состоянию научного знания о культуре;
- обеспечение разработки и выпуска учебной литературы по наименее разработанным направлениям (специальностям) подготовки специалистов в вузах;

- стимулирование научной активности профессорско-преподавательского состава;
- государственная поддержка ведущих научных и образовательных школ Министерства культуры Российской Федерации;
- содействие распространению результатов научных исследований в области образования, актуализации значимого педагогического опыта;
- стимулирование развития научно-педагогической деятельности в организациях, для которых данный вид деятельности не является основным (музеев, библиотек, центров и т.д.).
- содействие координации научной и образовательной деятельности в отрасли и достижение реального взаимодействия между отдельными направлениями образовательной практики.

Для реализации этих целей Министерство культуры Российской Федерации на конкурсной основе выделяет безвозмездные денежные субсидии (гранты) исследовательским и педагогическим коллективам, а также отдельным ученым и педагогам для подготовки и издания учебников и учебных пособий.

3. Министерством культуры Российской Федерации организуются конкурсы в соответствии с направлениями (специальностями) подготовки специалистов в системе высшего образования.

4. Министерством культуры Российской Федерации выделяются гранты сроком на полгода для издания учебников и учебных пособий для авторов-победителей конкурса. Выделенные средства могут быть использованы только на цели, указанные в творческой заявке. По окончании срока грантодержатель обязан отчитаться о выполненной работе перед Министерством культуры Российской Федерации.

5. Право на участие в конкурсе имеют научно-педагогические и исследовательские коллективы (один из членов авторского коллектива, по общему соглашению, определяется к его руководителю), а также отдельные авторы, представляющие организации и учреждения Министерства культуры Российской Федерации.

Допускается включение в авторский коллектив представителей других научных и учебных организаций вневедомственного подчинения, и не более одной трети его состава.

6. На конкурс не принимаются творческие заявки, выдвинутые на соискание премий за научные и педагогические исследования, установленные Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Министерством культуры Российской Федерации или какой-либо другой организацией, учреждением, где соискатель уже получил финансовую субсидию (грант).

7. Конкурс очередного года объявляется отдельным приказом Министерства культуры Российской Федерации не позднее 15 апреля соответствующего года.

8. Финансирование конкурса осуществляется из средств, выделяемых Министерству культуры Российской Федерации из федерального бюджета на проведение научных исследований. Максимально-минимальные размеры гранта определяются, исходя из финансово-бюджетных возможностей.

II. Подача и порядок оформления заявок

1. Заявки вместе с рукописью учебника или учебного пособия направляются в срок до 1 ноября текущего года в Министерство культуры Российской Федерации.

Присланные на конкурс материалы не возвращаются.

2. Регистрация заявок на участие в конкурсе осуществляется Министерством культуры Российской Федерации.

Зарегистрированные заявки получают шифр и передаются на рассмотрение в Экспертно-консультативный совет по научным исследованиям в области культуры и искусства (далее - Совет) при Министерстве культуры Российской Федерации, действующий на основании Положения, утвержденного приказом Министерства культуры Российской Федерации.

3. Заявка на участие в конкурсе состоит из титульного листа, разделов, подготовленных по

прилагаемым формам и сметы расходов на подготовку оригинал-макета и издание учебника или учебного пособия с постатейным указанием расходов.

4. Выполнение работы по представленной на конкурс творческой заявке должно включать подготовку оригинал-макета и издание учебника или учебного пособия за счет средств, выделяемых по гранту. Размер гранта определяется финансовыми квотами по направлениям в текущем году. Срок подготовки оригинал-макета и издания учебника или учебного пособия не должен превышать полугод.

5. Рукопись (1 экз.) и заявка (3 экз.) представляются в машинописном виде на бумаге формат А4 через 1,5 интервала в Управление библиотек, науки и информатизации Министерства культуры Российской Федерации (103693, Москва, Китайгородский проезд, д.7, ком.717, тел.928-75-58).

6. Формы документов, представленных для участия в конкурсе.

Форма 1. ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ заявки:

- 1) Шифр и дата регистрации заявки (заполняется при регистрации заявки).
- 2) Наименование учебника или учебного пособия.
- 3) Учебное направление (специальность), по которой подготовлена рукопись (по действующему классификатору направлений и специальностей высшего профессионального образования).
- 4) Фамилия, имя, отчество руководителя проекта.
- 5) Телефон руководителя проекта.
- 6) Полное и краткое название организации, в которой выполняется работа.
- 7) Фамилия, имя, отчество руководителя организации.
- 8) Телефон руководителя организации.
- 9) Полное и краткое название организации, через которую осуществляется финансирование работы.
- 10) Фамилия, имя, отчество руководителя организации.
- 11) Телефон руководителя организации.
- 12) Сроки выполнения работы.
- 13) Общий объем финансирования.
- 14) Общее количество исполнителей.
- 15) Фамилия, имя, отчество, место работы каждого исполнителя.
- 16) Подпись руководителя.

Форма 2. СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ заявки:

- 1) Наименование учебника или учебного пособия.
- 2) Учебное направление (специальность), по которой подготовлена рукопись (по действующему Классификатору направлений и специальностей высшего профессионального образования).
- 3) Краткая аннотация работы (объемом не более 3-х машинописных страниц), характеризующая основное содержание, ее актуальность для образовательного процесса в отрасли, современное состояние учебно-методической разработанности данного учебного направления (специальности), сравнение результатов с отечественным и мировым уровнем.
- 4) Список основных публикаций автора (членов авторского коллектива), наиболее близко относящихся к предполагаемой работе.

Подпись руководителя проекта.

Форма 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ заявки (заполняется на автора или каждого члена коллектива отдельно):

- 1) Фамилия, имя, отчество (полностью).
- 2) Дата рождения.
- 3) Ученая степень.
- 4) Научная специальность, по которой защищена диссертация.
- 5) Год присвоения ученой степени.

- 6) Ученое звание.
- 7) Год присвоения ученого звания.
- 8) Основное место работы (полное и сокращенное наименование организации, учреждения).
- 9) Должность.
- 10) Область научных интересов.
- 11) Общее число публикаций.
- 12) Научные премии (название премий и год вручения).
- 13) Полученные гранты (название организации, выделившей грант, год, номер и название работы).
- 14) Почтовый адрес с индексом.
- 15) Телефон служебный.
- 16) Телефон домашний.
- 17) Факс.

Подпись руководителя проекта.

Форма 4. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, через которую осуществляется финансирование.

- 1) Вид организации.
- 2) Полное название.
- 3) Сокращенное название.
- 4) Ведомственная принадлежность.
- 5) Почтовый адрес с индексом.
- 6) Банковские реквизиты с указанием номера счета, на который будут перечисляться средства, выделенные по гранту.
- 7) Фамилия, имя, отчество руководителя организации.
- 8) Телефон руководителя организации.
- 9) Телефон бухгалтерии организации.
- 10) Факс организации.

Подпись руководителя проекта.

Подпись руководителя организации.

Подпись главного бухгалтера организации, заверенная печатью.

III. Рассмотрение заявок

1. Рассмотрение присланных на конкурс заявок осуществляется Советом на основании материалов, оформленных в соответствии с разделом II настоящего Положения, путем организации индивидуальной экспертизы проектов. Задачей экспертов является:

- оценка соответствия содержания заявки направлениям (специальностям) подготовки специалистов в вузах искусств и культуры, уровню развития научного знания в соответствующей отрасли, требованиям, предъявляемым к учебникам и учебным пособиям по характеру материала и форме его представления; оценка возможностей реализации представленного проекта и предоставление рекомендаций по целесообразности и объему его финансирования.

2. Экспертиза организуется Советом. Творческие заявки проходят предварительную экспертизу в соответствующих секциях по научным направлениям и получают заключение в секции "Образование в сфере культуры" с учетом направлений (специальностей) подготовки специалистов в вузах и требований, предъявляемых к данному типу изданий (учебник, учебное пособие).

В случае необходимости Совет или его секция могут создать профильные подкомиссии для проведения экспертизы представленных работ, что оформляется соответствующим образом.

Для проведения экспертизы заявок, представленных на конкурс, Министерство может привлекать также подведомственные организации и учреждения, а в случае необходимости - и ученых, работающих в организациях и учреждениях иного ведомственного подчинения.

В случае рассмотрения секцией Совета работы, автором которой является член данной секции,

заявитель не участвует в обсуждении работы и принятии решения по ней.

Председатель секции Совета и член секции также не могут выступать в качестве рецензентов работ в том случае, если они являются сотрудниками учреждения, выдвинувшего работу на конкурс. Работа не может быть направлена на рецензию в учреждение, выдвинувшее данную работу на конкурс.

Информация о прохождении экспертизы является конфиденциальной.

3. Результатом экспертизы проекта в секции Совета должны стать:

- рекомендации по целесообразности субсидирования представленного проекта;
- рекомендации по приоритетности и объему финансирования проектов.

Предложения по объемам финансирования проектов вырабатываются секциями Совета с учетом финансовых квот по направлениям и видам конкурсов, учреждаемых Министерством культуры Российской Федерации на текущий год.

Результаты экспертизы утверждаются на общем собрании секции открытым голосованием.

Заседание секции считается правомочным в случае, если на заседании присутствовало не менее 2/3 списочного состава секции.

4. Результаты экспертизы передаются для дальнейшего рассмотрения на заседание Президиума Совета. На заседании Президиума по докладам руководителей секций рассматриваются и утверждаются результаты экспертизы проектов, а также окончательно определяются объемы их субсидирования в соответствии с утвержденными финансовыми квотами. Заседание Президиума считается правомочным, если на нем присутствовали не менее 2/3 его списочного состава. Решения Президиума Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. По итогам заседания Президиум Совета представляет в Министерство культуры Российской Федерации документы с указанием перечня рекомендованных к субсидированию научных проектов. Документы представляются в Министерство культуры Российской Федерации не позднее 15 января последующего года.

5. Окончательный состав субсидируемых для подготовки и издания учебников и учебных пособий и размеры их субсидирования утверждаются приказом Министерства культуры Российской Федерации.