

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества

Приказ · № 4405 · от 12.08.2011 · Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии ·
Действует без изменений

ПРИКАЗ

Федерального агентства

по техническому регулированию и метрологии

от 12 августа 2011 г. N 4405

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества

Зарегистрирован Минюстом России 21 сентября 2011 г.

Регистрационный N 21848

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2010, N 19, ст. 2291), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. N 537 "О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4236; 2011, N 20, ст. 2829) и во исполнение приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 г. N 114н "Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 ноября 2010 г., регистрационный N 19015) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2012 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Федерального агентства Г.И.Элькин

Приложение

П О Р Я Д О К

составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, и об использовании закрепленного за ним федерального имущества

1. Настоящий порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального бюджетного учреждения (далее - учреждение), находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее - Росстандарт), и об использовании закрепленного за ним федерального имущества (далее - отчет).
2. Отчет составляется учреждением с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.
3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.
4. Отчет учреждения содержит следующие разделы:
 - раздел 1 "Общие сведения об учреждении";
 - раздел 2 "Результат деятельности учреждения";
 - раздел 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением".
5. В разделе 1 "Общие сведения об учреждении" указываются:
 - исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;
 - перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ);
 - перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы);
 - количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);
 - средняя заработная плата работников учреждения.
6. В разделе 2 "Результат деятельности учреждения" указываются:
 - изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);
 - общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;
 - изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, находящегося в ведении Росстандарта (далее - план), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;
 - суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);
 - цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);
 - общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);
 - количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;
 - суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;
 - суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.
7. В разделе 3 "Об использовании имущества, закрепленного за учреждением" учреждением указываются на начало и конец отчетного года:
 - общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Учреждением дополнительно указываются:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению Росстандартом на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

8. По решению Росстандарта каждый раздел отчета может включать иные сведения.

9. Отчет учреждения утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в сроки, устанавливаемые приказом Росстандарта для представления годовой бюджетной отчетности. Росстандарт рассматривает отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. Учреждение предоставляет отчет (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны), утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, для его размещения на официальном сайте в сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

11. Руководитель учреждения обеспечивает размещение отчета в сети Интернет на официальном сайте учреждения либо на ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.