

Об утверждении Инструкции об условиях и порядке приема в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации, в которых предусмотрена подготовка кадров для внутренних войск, и в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации

Приказ · № 93/48 · от 15.02.2005 · совместный документ · Утратил силу

ПРИКАЗ

Министерства внутренних дел Российской Федерации

и Министра обороны Российской Федерации

от 15 февраля 2005 г. N 93/48

Об утверждении Инструкции об условиях и порядке приема в военные образовательные учреждения высшего профессионального

образования Министерства обороны Российской Федерации, в которых предусмотрена подготовка кадров для внутренних войск,

и в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск Министерства

внутренних дел Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 3 марта 2005 г.

Регистрационный N 6380

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июня 1999 г. N 650 "Об утверждении Типового положения о военном образовательном учреждении высшего профессионального образования" приказываем:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию об условиях и порядке приема в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации, в которых предусмотрена подготовка кадров для внутренних войск, и в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации.

2. Заместителям Министра обороны Российской Федерации, начальникам служб Министерства обороны Российской Федерации, главнокомандующим видами Вооруженных Сил Российской Федерации, командующим войсками военных округов, флотах, родами войск Вооруженных Сил Российской Федерации, начальникам главных и центральных управлений Министерства обороны Российской Федерации, военным комиссарам, начальникам военных образовательных учреждений высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации, главнокомандующему внутренними войсками МВД России, командующим оперативно-территориальных объединений (округов, региональных командований, региональных управлений), командирам соединений, воинских частей, начальникам военных образовательных учреждений высшего профессионального образования внутренних войск МВД России организовать ознакомление с настоящей Инструкцией военнослужащих и граждан, желающих поступить на учебу в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации и внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Министр внутренних дел Министр обороны

Российской Федерации Российской Федерации

Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 27, ст. 3361; 2002, N 39, ст. 3798; N 52 (часть II), ст. 5225; 2004, N 43, ст. 4226.

Приложение

И Н С Т Р У К Ц И Я

об условиях и порядке приема в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации, в которых предусмотрена подготовка кадров для внутренних войск, и в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана с учетом требований Порядка приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации, учрежденных федеральными органами исполнительной власти. Инструкция устанавливает требования, предъявляемые к кандидатам, определяет условия и порядок приема граждан, поступающих в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации, в которых предусмотрена подготовка кадров для внутренних войск, и в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации.
2. Организация и осуществление военно-профессиональной ориентации военнослужащих, граждан, прошедших и не проходивших военную службу, в том числе обучающихся в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования с дополнительными образовательными программами, имеющими целью военную подготовку несовершеннолетних граждан, предварительного отбора кандидатов для поступления на учебу в военно-учебные заведения в соответствии с планами возлагаются на министров внутренних дел (начальников ГУВД, УВД), военных комиссаров, командующих оперативно-территориальными объединениями (округами, региональными командованиями, региональными управлениями и другими видами оперативно-территориальных объединений), командиров воинских частей, непосредственно подчиненных главнокомандующему внутренними войсками МВД России, начальников военно-учебных заведений внутренних войск МВД России.
3. Организация и проведение отбора офицеров на учебу в военно-учебные заведения для высшей военной оперативно-тактической подготовки возлагаются на заместителей главнокомандующего внутренними войсками МВД России, начальников управлений Главного командования внутренних войск, командующих оперативно-территориальными объединениями, командиров воинских частей, непосредственно подчиненных главнокомандующему внутренними войсками, начальников военно-учебных заведений внутренних войск МВД России.
4. За своевременное и качественное комплектование военно-учебных заведений слушателями и курсантами, зачисляемыми для обучения по военным профессиональным образовательным программам (полной военно-специальной подготовки и высшего профессионального образования по родственной (смежной) гражданской специальности на базе имеющегося среднего (полного) общего образования или среднего профессионального образования, а также на базе имеющихся средней военно-специальной подготовки и среднего профессионального образования по родственной (смежной) гражданской специальности), отвечают организационно-мобилизационное управление

главного штаба внутренних войск МВД России, начальники военно-учебных заведений.

Приказ Министерства образования Российской Федерации от 14 января 2003 г. N 50 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 февраля 2003 г., регистрационный N 4188).

Далее - военно-учебное заведение или вуз.

Суворовские военные училища и кадетские корпуса (училища, школы, классы) Министерства обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации. Далее именуются - образовательные учреждения довузовской подготовки.

Далее - оперативно-территориальное объединение.

Обучение по военным образовательным программам на базе имеющейся полной военно-специальной подготовки по соответствующим военно-учетным специальностям.

Далее - воинская часть.

Далее - полная военно-специальная подготовка.

Далее - ОМУ ГШ ВВ МВД России.

II. Требования, предъявляемые к кандидатам

из числа офицеров, для зачисления в военно-учебные заведения слушателями

5. В качестве кандидатов из числа офицеров для поступления в военно-учебные заведения для высшей военной оперативно-тактической подготовки могут рассматриваться и участвовать в профессиональном отборе офицеры внутренних войск, имеющие полную военно-специальную подготовку, пять лет военной службы в офицерской должности в календарном исчислении в воинских званиях "капитан", им равных и выше, проходящие военную службу на воинских должностях, для которых штатом предусмотрены воинские звания "майор", им равные и выше, имеющие право заключать контракт на время обучения в высших военно-учебных заведениях и пять лет военной службы после их окончания.

Воинские должности офицеров, поступающих в военно-учебные заведения, как правило, должны предшествовать воинским должностям, подлежащим замещению офицерами с высшей военной оперативно-тактической подготовкой.

В виде исключения могут рассматриваться кандидаты, проходящие военную службу на воинских должностях, для которых штатом предусмотрено воинское звание "капитан", если они были назначены на эти должности с воинских должностей, для которых штатом предусмотрены воинские звания "майор", им равные и выше, в связи с организационно-штатными мероприятиями. При этом с момента назначения их на указанные воинские должности должно пройти не более года. Также могут рассматриваться офицеры, зачисленные в распоряжение соответствующих командиров (начальников) по организационно-штатным мероприятиям, до зачисления в распоряжение проходившие военную службу на воинских должностях, для которых штатом предусмотрены воинские звания "майор", им равные и выше.

6. Военно-учетные специальности указанных офицеров по воинским должностям, как правило, должны соответствовать специальностям подготовки, для обучения по которым они рассматриваются в качестве кандидатов. В виде исключения могут рассматриваться кандидаты, военно-учетные специальности которых по занимаемым ими воинским должностям не соответствуют специальностям подготовки в высшем военно-учебном заведении в связи с тем, что они были в течение года назначены на эти должности в связи с организационно-штатными мероприятиями с воинских должностей и с военно-учетными специальностями, соответствующими специальностям подготовки.

7. В качестве кандидатов для поступления на учебу в высшие военно-учебные заведения для полной военно-специальной подготовки подлежат отбору офицеры внутренних войск, имеющие среднюю

военно-специальную подготовку и среднее профессиональное образование по родственной (смежной) гражданской специальности, в воинских званиях "старший лейтенант" и выше, имеющие право заключать контракт на время обучения в вузе и пять лет военной службы после его окончания.

8. Офицеров, имеющих высшую военную оперативно-тактическую и полную военно-специальную подготовку, кандидатами на обучение в военно-учебные заведения, дающие военное образование того же уровня, рассматривать нецелесообразно.

Далее - кандидаты из числа офицеров.

Срок определяется на 1 января года поступления в вуз.

Далее - средняя военно-специальная подготовка.

III. Предварительный отбор кандидатов из числа офицеров

9. Кадровые органы оперативно-территориальных объединений, воинских частей, военно-учебных заведений внутренних войск МВД России ежегодно на основе анализа перспективной потребности в офицерах с высшей военной оперативно-тактической подготовкой готовят и направляют к 1 сентября года, предшествующего году поступления на учебу, в управление кадров Главного командования внутренних войск МВД России заявки на необходимое количество учебных мест в вузах Министерства обороны Российской Федерации.

10. План предварительного отбора кандидатов из числа офицеров для поступления на учебу в вузы разрабатывается ежегодно к 1 октября года, предшествующего году поступления на учебу, управлением кадров Главного командования внутренних войск МВД России из расчета 3 кандидата на 2 учебных места.

На основании плана предварительного отбора кандидатов из числа офицеров кадровые органы оперативно-территориальных объединений внутренних войск разрабатывают свои планы отбора кандидатов из числа офицеров и до 15 ноября года, предшествующего году поступления на учебу, доводят их до соответствующих соединений, воинских частей.

11. Командующие оперативно-территориальных объединений внутренних войск МВД России до 1 октября года, предшествующего году поступления на учебу, издают приказ об итогах работы по отбору кандидатов из числа офицеров на учебу в вузы в прошедшем году и задачах по ее совершенствованию.

12. Командиры соединений и воинских частей, начальники военно-учебных заведений внутренних войск МВД России с получением планов предварительного отбора кандидатов из числа офицеров на учебу в вузы издают приказ, в котором подводят итоги работы по предварительному отбору кандидатов из числа офицеров в прошедшем году и дают указания о его проведении в воинских частях, военно-учебном заведении в новом году.

13. Для участия в предварительном отборе до 1 сентября года, предшествующего году поступления на учебу, офицер по команде подает рапорт, в котором указываются: воинское звание, фамилия, имя, отчество, занимаемая воинская должность и с какого года, год и месяц рождения, общее и военное образование, наименование военно-учебного заведения, специальность и форма обучения, по которой он желает обучаться. К рапорту прилагаются:

копии документов об образовании;

три заверенные фотографии (размером 4,5 x 6 см).

Офицер, зачисленный в распоряжение в связи с организационно-штатными мероприятиями и соответствующий установленным требованиям, подает рапорт на имя того командира, в распоряжении которого он находится.

14. При положительном решении по рапорту военнослужащего командир воинской части направляет офицера на военно-врачебную комиссию для предварительного медицинского освидетельствования и в случае признания годным к обучению в военно-учебном заведении допускает его к предварительному отбору.

15. Результаты предварительного отбора офицеров оформляются протоколами постоянно действующих аттестационных комиссий воинских частей, на основании которых составляются именные списки на офицеров, допущенных к вступительным экзаменам, установленного образца. Решение аттестационной комиссии доводится до кандидата.

В срок до 1 марта года поступления именные списки, утвержденные командующим оперативно-территориального объединения внутренних войск МВД России, командирами воинских частей, начальниками военно-учебных заведений внутренних войск МВД России, направляются в управление кадров ГКВВ МВД России для организации работы профессионального отбора кандидатов из числа офицеров.

Кадровые органы оперативно-территориальных объединений внутренних войск готовят к отправке первый экземпляр личных дел офицеров, предварительно отобранных кандидатами на учебу. К личным делам приобщаются протоколы заседаний постоянно действующих аттестационных комиссий, служебные карточки, карты медицинского освидетельствования, справки о штатно-должностных категориях по воинскому званию с указанием номеров штатов, справки о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну, по установленной форме.

Личные дела офицеров, рекомендованных военными советами оперативно-территориальных объединений внутренних войск, постоянно действующими аттестационными комиссиями воинских частей, учеными советами военно-учебных заведений, оформленные в установленном порядке, с приобщенными документами к 1 апреля года поступления направляются в приемную комиссию Главного командования внутренних войск МВД России для их изучения.

Далее - ГКВВ МВД России.

Далее - план предварительного отбора кандидатов из числа офицеров.

IV. Профессиональный отбор кандидатов из числа офицеров

16. Профессиональный отбор кандидатов из числа офицеров осуществляется приемной комиссией ГКВВ МВД России с привлечением специалистов-психологов, медицинских работников Главного военного клинического госпиталя внутренних войск МВД России, профессорско-преподавательского состава кафедр, факультетов внутренних войск военных академий и университетов Министерства обороны Российской Федерации.

17. Состав приемной комиссии формируется приказом главнокомандующего внутренними войсками МВД России. Председателем приемной комиссии назначается, как правило, заместитель главнокомандующего внутренними войсками МВД России - начальник управления боевой подготовки ГКВВ МВД России, а его заместителем - один из начальников отделов (заместителей начальников отделов) управления боевой подготовки ГКВВ, секретарем приемной комиссии - офицер управления кадров ГКВВ МВД России.

18. Профессиональный отбор кандидатов проводится приемной комиссией, как правило, в апреле - мае на базе воинских частей Московского оперативно-территориального объединения внутренних войск МВД России или войсковой части 3111 по решению главнокомандующего внутренними войсками МВД России и включает:

а) определение годности кандидатов к поступлению в высшее военно-учебное заведение по состоянию здоровья;

б) определение соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящей Инструкцией (офицеры, не соответствующие установленным требованиям, к вступительным испытаниям не допускаются и направляются к местам прохождения ими военной службы);

в) вступительные испытания, состоящие из:

оценки уровня профессиональной подготовленности кандидатов в объеме должностных обязанностей по результатам выполнения комплексного тактического (тактико-специального) или другого задания и его защиты. Комплексные тактические (тактико-специальные) и другие задания

на основе методических рекомендаций высших военно-учебных заведений разрабатываются образовательными учреждениями высшего профессионального образования федеральных органов исполнительной власти, в которых проводится подготовка кадров для внутренних войск, и утверждаются председателем приемной комиссии;

определения категории профессиональной пригодности кандидатов на основе их социально-психологического изучения, психологического и психофизиологического обследования;

оценки физической подготовленности кандидатов.

Годность офицеров к поступлению в высшее военно-учебное заведение по состоянию здоровья определяется создаваемой приказом главнокомандующего внутренними войсками МВД России медицинской комиссией.

Изучение списков кандидатов, их личных дел, а также обеспечение прибытия офицеров на сборы в установленные сроки возлагаются на кадровую группу (ее состав определяет начальник управления кадров ГКВВ МВД России), которая приступает к работе с 1 апреля года поступления.

19. Успешно прошедшие профессиональный отбор кандидаты из числа участников боевых действий и другие офицеры, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено право внеконкурсного зачисления в высшее военно-учебное заведение, зачисляются вне конкурса.

20. Офицеры, получившие неудовлетворительную оценку по одному из элементов вступительных испытаний или признанные негодными к поступлению в высшее военно-учебное заведение по состоянию здоровья, подлежат откомандированию к местам прохождения военной службы.

21. Организация обеспечения приемной комиссии необходимыми для работы помещениями, образцами вооружения и военной техники, средствами оргтехники и связи, документацией, а ее членов - транспортом, местами для питания и проживания возлагается на командиров (начальников), определенных в приказе главнокомандующего внутренними войсками МВД России.

V. Порядок зачисления офицеров слушателями военно-учебных заведений

22. По результатам профессионального отбора отдельно по каждому военно-учебному заведению, специальности составляются конкурсные списки кандидатов, успешно прошедших профессиональный отбор в порядке, определенном настоящей Инструкцией.

Результаты профессионального отбора оформляются председателем приемной комиссии на имя главнокомандующего внутренними войсками МВД России докладной запиской с приложением конкурсных списков.

23. К 15 июня года поступления управление кадров Главного командования внутренних войск МВД России направляет в Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации списки офицеров, успешно прошедших профессиональный отбор, утвержденные главнокомандующим внутренними войсками МВД России, а выписку из списка направляет отдельно по каждому вузу в их кадровые органы для разработки проектов приказов Министра обороны Российской Федерации.

24. С получением выписок из приказов Министра обороны Российской Федерации о зачислении офицеров внутренних войск МВД России слушателями вузов управление кадров Главного командования внутренних войск МВД России в недельный срок формирует, согласовывает и представляет на подпись Министру внутренних дел Российской Федерации проект приказа об откомандировании офицеров на учебу в военно-учебные заведения Министерства обороны Российской Федерации.

Копии приказа рассылаются в оперативно-территориальные объединения, соединения и воинские части, непосредственно подчиненные главнокомандующему внутренними войсками МВД России, военно-учебные заведения внутренних войск МВД России.

25. Личные дела офицеров, успешно прошедших профессиональный отбор на учебу в военно-

учебные заведения, направляются в соответствующие военно-учебные заведения, а остальных офицеров - возвращаются в кадровые органы по месту прохождения военной службы.

Вторые экземпляры личных дел зачисленных на учебу офицеров, оформленные установленным порядком, до 1 сентября кадровыми органами оперативно-территориальных объединений, воинских частей и военно-учебных заведений внутренних войск МВД России направляются в вузы Министерства обороны Российской Федерации.

VI. Требования, предъявляемые к кандидатам, для зачисления в военно-учебные заведения внутренних войск МВД России

26. В качестве кандидатов для зачисления в вузы курсантами рассматриваются граждане Российской Федерации, имеющие среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование, прошедшие проверку в органах МВД России и Федеральной службы безопасности Российской Федерации согласно требованиям постановления Правительства Российской Федерации, из числа:

граждан, не проходивших военную службу, - в возрасте от 16 до 22 лет;

граждан, прошедших военную службу, и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, - до достижения ими возраста 24 лет;

военнослужащих, проходящих военную службу по контракту (кроме офицеров), - по истечении половины срока военной службы, указанного в первом контракте, до достижения ими возраста 24 лет.

27. При рассмотрении граждан в качестве кандидатов для зачисления на учебу в вузы следует

учитывать положения пункта 5 статьи 34 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О

воинской обязанности и военной службе".

Далее - специальная проверка МВД России и ФСБ России.

Постановление Правительства Российской Федерации от 26 февраля 1999 г. N 222 "Об утверждении Положения об отборе граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также граждан, поступающих на военную службу по контракту, для исполнения специальных обязанностей военной службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 10, ст. 1239).

Федеральный закон от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"

(Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 13, ст. 1475; N 30, ст. 3613; 2000, N 33, ст. 3348; N 46, ст. 4537; 2001, N 7, ст. 620, 621; N 30, ст. 3061; 2002, N 7, ст. 631; N 21, ст. 1919; N 26, ст. 2521; N 30, ст. 3029, 3030, 3033; 2003, N 1, ст. 1; N 8, ст. 709; N 27, ст. 2700; N 46 (часть I), ст. 4437; N 52 (часть I), ст. 5038; 2004, N 8, ст. 600; N 17, ст. 1587; N 18, ст. 1687; N 25, ст. 2484; N 27, ст. 2711).

VII. Военно-профессиональная ориентация

граждан на выбор профессии офицера внутренних войск МВД России

28. Военно-профессиональная ориентация граждан на выбор профессии офицера внутренних войск МВД России имеет своей целью формирование у них готовности к сознательному выбору военной службы на офицерских должностях в качестве приоритетного вида профессиональной деятельности и проводится в интересах полного и качественного комплектования военно-учебных заведений внутренних войск МВД России и факультетов внутренних войск в вузах Министерства обороны Российской Федерации.

29. Основными направлениями военно-профессиональной ориентации являются военно-профессиональное просвещение и военно-профессиональное консультирование.

30. Военно-профессиональное просвещение организуется и проводится в рамках военно-патриотического воспитания граждан и включает мероприятия, популяризирующие военную службу в качестве офицера внутренних войск МВД России. В ходе военно-профессионального просвещения выявляются лица, проявившие интерес к военной службе. С ними в последующем проводится

военно-профессиональное консультирование, в ходе которого с учетом их личностных качеств оказывается помощь в выборе военно-учебных заведений и специальностей подготовки.

31. Военно-профессиональная ориентация граждан осуществляется военными комиссариатами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, органами внутренних дел МВД России, представителями военно-учебных заведений, воинских частей внутренних войск МВД России.

32. Командующие оперативно-территориальных объединений, начальники военно-учебных заведений, командиры соединений и воинских частей внутренних войск МВД России ежегодно издают приказы, в которых подводят итоги работы по военно-профессиональной ориентации и отбору кандидатов на учебу в военно-учебные заведения внутренних войск МВД России в прошедшем году, и приказы на их проведение в новом году.

VIII. Планирование предварительного отбора

кандидатов для зачисления в военно-учебные заведения
внутренних войск МВД России

33. Для отбора кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, ОМУ ГШ ВВ МВД России до 1 июля года, предшествующего поступлению на учебу, направляет в Генеральный штаб Вооруженных Сил Российской Федерации заявку на комплектование курсантами первых курсов военно-учебных заведений внутренних войск МВД России.

34. ОМУ ГШ ВВ МВД России на основании директивы Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации и данных, полученных из военных округов Вооруженных Сил Российской Федерации, разрабатывает проект приказа МВД России "Об итогах отбора в текущем году кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, на учебу в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск МВД России и задачах на очередной год".

Утвержденный приказ МВД России доводится министрам внутренних дел, начальникам ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации.

35. До 1 ноября года, предшествующего году поступления на учебу, ОМУ ГШ ВВ МВД России готовит директиву главнокомандующего внутренними войсками МВД России "Об итогах отбора кандидатов на учебу в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск МВД России из числа военнослужащих внутренних войск в прошедшем году и задачах на следующий год".

До 25 ноября ежегодно в оперативно-территориальных объединениях, воинских частях и военно-учебных заведениях внутренних войск МВД России проводятся служебные совещания, на которых подводятся итоги отбора кандидатов на учебу в текущем году, доводятся требования руководящих документов по вопросам комплектования военно-учебных заведений и определяются задачи по отбору кандидатов из числа военнослужащих на следующий год.

36. Командующие войсками оперативно-территориальных объединений, командиры воинских частей, непосредственно подчиненных ГКВВ МВД России, начальники военно-учебных заведений внутренних войск МВД России с получением плана отбора кандидатов в военно-учебные заведения из числа военнослужащих внутренних войск МВД России в пятидневный срок издают приказ об организации и проведении предварительного отбора указанных кандидатов с приложением к нему плана мероприятий. Приказом устанавливается порядок работы по военно-профессиональной ориентации и предварительному отбору кандидатов из числа военнослужащих в новом году.

IX. Предварительный отбор кандидатов из числа

военнослужащих для зачисления в военно-учебные заведения
внутренних войск МВД России курсантами

37. Предварительный отбор кандидатов из числа военнослужащих включает определение их годности к обучению в военно-учебных заведениях:
по возрасту и образованию;

по состоянию здоровья;
по уровню физической подготовленности;
по категории профессиональной пригодности.

Предварительный отбор в воинских частях осуществляется соответствующими аттестационными комиссиями.

38. Военнослужащие, желающие поступить на учебу в военно-учебное заведение, до 1 апреля года поступления по команде на имя командира воинской части рапорт, в котором указываются: воинское звание, фамилия, имя, отчество, занимаемая воинская должность, год и месяц рождения, образование, наименование военно-учебного заведения, специальность, по которой они желают обучаться.

39. К рапорту прилагаются:

копия документа государственного образца об образовании (среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении гражданином среднего (полного) общего образования);

три заверенные фотографии (размером 4,5 x 6 см);

автобиография;

характеристика (приложение N 1 к настоящей Инструкции);

служебная карточка;

карта медицинского освидетельствования;

карта профессионального психологического отбора;

материалы специальной проверки МВД России и ФСБ России.

Подлинный документ об образовании, свидетельство о результатах единого государственного экзамена, а для военнослужащих, окончивших первые и последующие курсы образовательных учреждений высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, кроме того, академическая справка предъявляются по прибытии в военно-учебное заведение.

40. Документы на кандидатов из числа военнослужащих, перечисленные в пунктах 38, 39 настоящей Инструкции, а на военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, кроме того, личные дела командиры воинских частей направляют в штабы соединений (оперативно-территориальных объединений) до 15 апреля года поступления в военно-учебное заведение.

41. Предварительный отбор кандидатов из числа военнослужащих завершается принятием командиром соединения (воинской части) решения о направлении военнослужащего в военно-учебное заведение внутренних войск МВД России для прохождения профессионального отбора (отказе в направлении с указанием причин в соответствии с настоящей Инструкцией).

42. Списки предварительно отобранных кандидатов из числа военнослужащих, утвержденные первыми заместителями командующих оперативно-территориальных объединений внутренних войск МВД России, и документы, перечисленные в пунктах 38, 39 настоящей Инструкции, высылаются в военно-учебные заведения не позднее 15 мая года поступления.

43. Военнослужащие, предварительно отобранные для поступления в военно-учебные заведения, к 1 июня направляются в соответствующие вузы для прохождения профессионального отбора. С ними проводятся двадцатипятидневные учебные сборы для подготовки к вступительным экзаменам.

Х. Предварительный отбор кандидатов

из числа граждан, прошедших и не проходивших

военную службу, для зачисления в военно-учебные заведения

внутренних войск МВД России курсантами

44. Лица из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, изъявившие желание поступить в военно-учебные заведения, подают заявления в военный комиссариат муниципального образования и в органы внутренних дел по месту жительства до 1 апреля года поступления.

Заявления от кандидатов учитываются в журнале учета заявлений кандидатов для поступления на учебу в вузы из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу (приложение N 2 к настоящей Инструкции).

Граждане Российской Федерации, прошедшие и не проходившие военную службу, члены семей военнослужащих или гражданского персонала, проходящих военную службу (работающих) за пределами Российской Федерации, могут подавать заявления с приложением документов, перечисленных в пунктах 38, 39 настоящей Инструкции, а также карты медицинского освидетельствования на имя начальника соответствующего военно-учебного заведения до 1 июня года поступления.

45. В заявлении указываются: фамилия, имя и отчество, год, число и месяц рождения, адрес места жительства кандидата, наименование военно-учебного заведения (факультета) и специальность, по которой он желает обучаться.

46. К заявлению прилагаются:

автобиография;

характеристика с места работы или учебы (приложение N 3 к настоящей Инструкции);

копия документа государственного образца об образовании (среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении гражданином среднего (полного) общего образования);

три фотографии (размером 4,5 x 6 см);

материалы специальной проверки МВД России и ФСБ России.

47. Паспорт, военный билет, приписное свидетельство и подлинный документ государственного образца об образовании (среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении гражданином среднего (полного) общего образования), свидетельство о результатах единого государственного экзамена предоставляются кандидатом в приемную комиссию военно-учебного заведения по прибытии.

48. Предварительный отбор кандидатов для поступления в вузы проводится комиссиями органов внутренних дел до 5 мая года поступления на учебу.

Предварительный отбор кандидатов из числа граждан, не проходивших военную службу, проводится призывными комиссиями муниципальных образований и субъектов Российской Федерации, а граждан, прошедших военную службу, - военными комиссарами до 15 мая года поступления на учебу.

Предварительный отбор заключается в определении соответствия кандидатов требованиям, установленным настоящей Инструкцией, и их пригодности к обучению в военно-учебных заведениях внутренних войск МВД России.

49. Решение о направлении кандидатов из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, в военно-учебные заведения для прохождения профессионального отбора принимается призывными комиссиями муниципальных образований в соответствии с решениями кадровых подразделений органов внутренних дел, оформляется протоколом, объявляется кандидатам в 10-дневный срок и представляется в военные комиссариаты субъектов Российской Федерации.

Документы на указанных кандидатов, в том числе карты медицинского освидетельствования, карты профессионального психологического отбора и материалы специальной проверки МВД России и ФСБ России, военные комиссары субъектов Российской Федерации направляют в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск МВД России до 20 мая года поступления кандидатов.

50. Приемные комиссии военно-учебных заведений после рассмотрения поступивших документов кандидатов принимают решение об их допуске к профессиональному отбору. Решение оформляется

протоколом и доводится до кандидатов через соответствующие военные комиссариаты или органы внутренних дел до 20 июня года поступления на учебу с указанием времени и места проведения профессионального отбора или причин отказа.

51. Военно-учебное заведение обязано ознакомить кандидата и (или) его родителей (законных представителей) с уставом вуза, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации военно-учебного заведения по каждому направлению подготовки или специальности, дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании, с содержанием основных образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

Факт ознакомления абитуриента со свидетельством о государственной аккредитации военно-учебного заведения по выбранному направлению подготовки или специальности фиксируется в приемных документах и заверяется личной подписью абитуриента. В том же порядке подписью абитуриента фиксируются:

получение высшего профессионального образования впервые;

ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании;

ознакомление с правилами подачи апелляции.

Все сданные документы и материалы сдачи вступительных экзаменов (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии) хранятся в личном деле абитуриента. Ему выдается расписка о приеме документов.

Протоколы заседаний приемной комиссии подписываются всеми членами приемной комиссии и утверждаются ее председателем.

XI. Структура, состав приемной комиссии

и порядок проведения профессионального отбора кандидатов

для зачисления в военно-учебные заведения

внутренних войск МВД России курсантами

52. Профессиональный отбор кандидатов для зачисления в военно-учебные заведения внутренних войск МВД России курсантами проводится приемными комиссиями военно-учебных заведений и включает:

определение годности кандидатов к поступлению в вуз по состоянию здоровья;

определение категории профессиональной пригодности кандидатов на основе их социально-психологического изучения, психологического и психофизического обследования;

оценку уровня общеобразовательной подготовленности кандидатов;

оценку уровня физической подготовленности кандидатов.

53. Профессиональный отбор кандидатов для поступления на учебу в вузы из числа граждан, прошедших и не проходивших военную службу, и военнослужащих проводится с 1 по 30 июля.

54. Контроль проведения профессионального отбора кандидатов на учебу в военно-учебные заведения внутренних войск МВД России осуществляет управление боевой подготовки Главного командования внутренних войск МВД России.

Для контроля отбора кандидатов, поступающих на факультеты (курсы) внутренних войск вузов Министерства обороны Российской Федерации, Главное командование внутренних войск МВД России по согласованию с Министерством обороны Российской Федерации может направлять своих представителей.

55. Состав приемной комиссии военно-учебного заведения определяется ежегодно приказами начальника военно-учебного заведения, который является ее председателем.

Срок полномочий приемных комиссий военно-учебных заведений устанавливается на один год и начинается с 1 октября года, предшествующего году поступления на учебу в вузы.

56. Заместителем председателя приемной комиссии назначается заместитель начальника военно-учебного заведения по учебной работе (начальник учебного отдела).

57. Состав приемной комиссии определяется приказом начальника военно-учебного заведения, который издается в сентябре, года, предшествующего поступлению на учебу.

Приемная комиссия состоит из:

военно-врачебной подкомиссии;

подкомиссии по профессиональному психологическому отбору;

предметных экзаменационных подкомиссий по каждому общеобразовательному предмету, включенному в перечень предметов (дисциплин), по которым проводятся вступительные экзамены, согласно приложению N 4 к настоящей Инструкции;

подкомиссии по проведению собеседования с кандидатами, окончившими с медалью (золотой или серебряной) "За особые успехи в учении" образовательные учреждения среднего (полного) общего образования, а также окончившими с отличием образовательные учреждения среднего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию;

подкомиссии по оценке физической подготовленности;

апелляционной подкомиссии.

В состав апелляционной подкомиссии не могут быть назначены члены других подкомиссий.

58. Комплектование подкомиссий производится офицерами и гражданским персоналом из числа постоянного состава военно-учебного заведения, при этом председателями предметных экзаменационных подкомиссий назначаются начальники (заведующие) или их заместители, профессора соответствующих кафедр, имеющие базовое образование соответствующего профиля. При отсутствии в военно-учебном заведении специалистов по общеобразовательным предметам, по которым оценивается уровень общеобразовательной подготовленности кандидатов, разрешается привлекать преподавателей других учебных заведений в качестве членов предметных экзаменационных подкомиссий.

59. В качестве членов в приемную комиссию вуза включаются: заместитель начальника вуза по работе с личным составом, заместитель начальника вуза по научно-исследовательской и редакционно-издательской работе (председатель апелляционной комиссии), начальник отдела кадров, начальники факультетов, командиры батальонов курсантов и их заместители по работе с личным составом, начальники профилирующих кафедр, начальник медицинской службы (председатель военно-врачебной подкомиссии), начальник подразделения профессионального психологического отбора вуза (председатель подкомиссии по профессиональному психологическому отбору) и другие должностные лица военно-учебного заведения по решению его начальника.

60. Один из членов комиссии, не являющийся председателем подкомиссии, решением начальника военно-учебного заведения назначается ответственным секретарем приемной комиссии, как правило, начальник учебного отдела военно-учебного заведения или его заместитель. Секретарь приемной комиссии организует работу и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей).

61. Состав подкомиссий по оценке общеобразовательной и физической подготовленности кандидатов, а также привлекаемый технический персонал приемных комиссий военно-учебных заведений меняется на 25 процентов не реже одного раза в два года.

Председатель предметной экзаменационной подкомиссии назначается ежегодно на срок не более двух лет. Вопрос о дальнейшем продлении сроков полномочий председателя предметной экзаменационной подкомиссии выносится на заседание ученого совета военно-учебного заведения.

62. Председателем приемной комиссии военно-учебного заведения за 10-15 дней до начала экзаменов проводится инструкторско-методическое занятие с лицами, назначенными в состав предметных экзаменационных подкомиссий.

63. При организации профессионального отбора военно-учебное заведение обеспечивает

соблюдение прав граждан, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

До начала проведения вступительных испытаний (не позднее 20 мая) приемная комиссия объявляет: правила приема в военно-учебное заведение;

перечень вступительных испытаний на каждое направление подготовки и специальность;

программы вступительных испытаний на каждое направление подготовки и специальность;

форму проведения вступительных испытаний с кандидатами, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождаются от проверки знаний по общеобразовательным предметам;

правила проведения письменных экзаменов, собеседований;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

количество мест, определенных главнокомандующим внутренними войсками МВД России, в данном году для приема на первый курс;

списки кандидатов, допущенных к профессиональному отбору;

порядок зачисления в военно-учебное заведение.

Указанные документы, результаты профессионального отбора помещаются на информационном стенде приемной комиссии, который устанавливается в месте размещения кандидатов для поступления в вуз. Кроме того, должна функционировать специальная телефонная линия для ответов на все вопросы поступающих кандидатов.

После проведения вступительных экзаменов, не позднее чем за один день до начала следующего экзамена, на информационном стенде помещаются его результаты.

XII. Порядок определения уровня общеобразовательной подготовленности кандидатов для зачисления в военно-учебные

заведения внутренних войск МВД России курсантами

64. Уровень общеобразовательной подготовленности кандидатов определяется путем проведения вступительных экзаменов по предметам (дисциплинам) согласно приложению N 4 к настоящей Инструкции в объеме программ среднего (полного) общего образования. Запрещается вводить в программы вступительных экзаменов вопросы, выходящие за рамки указанных программ.

Все вступительные экзамены при приеме на первый курс проводятся в письменной форме, в том числе с использованием бланкового или компьютерного тестирования.

Экзаменационные билеты, тесты, задания или темы разрабатываются в военно-учебном заведении, рассматриваются на ученом совете вуза и утверждаются его начальником.

65. Последовательность и очередность проведения вступительных экзаменов определяются председателем приемной комиссии. Председателем приемной комиссии отдаются указания на составление расписания вступительных экзаменов, при этом в первую очередь проводятся: по профессиональной пригодности, медицинское освидетельствование и проверка физической подготовленности, в последующем - собеседование и экзамены по определению уровня образовательной подготовленности кандидатов.

Расписание вступительных экзаменов (предмет, дата, время и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) составляется учебным отделом вуза, обсуждается на заседании приемной комиссии и утверждается председателем приемной комиссии (его заместителем), доводится кандидатам не позднее чем за 10 дней до их начала. В расписании вступительных экзаменов фамилии экзаменаторов не указываются. На подготовку к каждому вступительному экзамену кандидатам предоставляется не менее двух дней.

66. До начала вступительных экзаменов для кандидатов проводятся консультации, разъясняются порядок проведения вступительных экзаменов, предъявляемые требования.

67. Экзамены от кандидатов принимаются предметными экзаменационными подкомиссиями по

экзаменационным билетам (тестам) и заданиям (темам).

68. Экзаменационные билеты, тесты, задания, темы хранятся как документы строгого учета в опечатанных конвертах и сейфах у председателя (заместителя председателя) приемной комиссии.

69. Председатель (заместитель председателя) приемной комиссии за 30 минут до начала экзамена выдает председателям предметных экзаменационных подкомиссий в опечатанном конверте варианты экзаменационных билетов, тестов, заданий или тем и назначает экзаменаторов в группы.

70. Экзамены принимаются не менее чем тремя преподавателями. Письменные экзамены проводятся потоками не более 4 однопрофильных групп (в зависимости от емкости аудитории) в следующем порядке:

кандидаты к началу установленного расписанием времени занимают места в аудитории.

Экзаменаторы собирают экзаменационные листы кандидатов и взамен выдают титульные листы (приложение N 5 к настоящей Инструкции) и листы-вкладыши (приложение N 6 к настоящей Инструкции). Каждый кандидат заполняет титульный лист и листы-вкладыши;

в дальнейшем до них доводится порядок проведения письменного экзамена, после чего кандидаты выбирают поочередно экзаменационные билеты (тесты) или им объявляются задания (темы).

Экзаменатор записывает номера билетов в экзаменационную ведомость;

кандидату на экзамене разрешается брать только один билет (тест или задание);

вся письменная работа как в чистовом, так и в черновом вариантах выполняется только на листах-вкладышах (подписывать или делать на них какие-либо отметки, позволяющие установить ее автора, не разрешается);

для написания сочинения отводится четыре, а изложения и других предметов - два-три астрономических часа с момента окончания записи номера последнего билета в экзаменационной ведомости или названий всех заданий (тем) на классной доске, без перерыва.

71. После выполнения работы или по истечении времени, отведенного на письменный экзамен, титульные листы и листы-вкладыши сдаются экзаменатору.

72. По окончании экзамена все письменные работы передаются заместителю председателя приемной комиссии (ответственному секретарю) для шифровки.

Девиз в форме цифрового или другого условного шифра на титульном листе и на каждом листе-вкладыше проставляет председатель (заместитель председателя, ответственный секретарь) приемной комиссии.

Зашифрованные титульные листы хранятся в сейфе у ответственного секретаря, а листы-вкладыши возвращаются председателю подкомиссии.

73. При обнаружении на листах-вкладышах подписи или других надписей, не относящихся к работе, а также оцененная на "отлично" и "неудовлетворительно" письменная работа проверяется двумя экзаменаторами в присутствии председателя (заместителя председателя, ответственного секретаря) приемной комиссии.

Проверка письменных работ производится в специально выделенном для этой цели служебном помещении. Лица, не имеющие отношения к экзамену, к проверке указанных работ не допускаются. Оценка по письменной работе проставляется на первой странице чистового листа-вкладыша и заверяется подписью экзаменатора (экзаменаторов).

74. Председатель предметной экзаменационной подкомиссии проверяет правильность оценок по всем работам, оцененным на "отлично" и "неудовлетворительно", а также выборочно не менее пяти процентов остальных письменных работ и подтверждает выставленные оценки своей подписью на первой странице чистового листа-вкладыша, одновременно оценка проставляется в экзаменационную ведомость с занесением в нее девиза (шифра) кандидата.

75. При проверке письменных работ по математике, физике и химии члену комиссии разрешается во всех работах проверять один и тот же вопрос задания с выставлением за него оценки под роспись. Всю работу в этом случае оценивает председатель подкомиссии (заместитель председателя)

подкомиссии, ответственный секретарь) на основании выставленных членами комиссии оценок на вопросы.

По окончании проверки письменные работы и экзаменационные ведомости передаются ответственному секретарю для расшифровки и выставления оценки в экзаменационную ведомость кандидатов.

76. Письменные экзаменационные работы после окончания экзаменов хранятся в учебном отделе военно-учебного заведения:

зачисленных на учебу кандидатов - в личных делах в течение всего периода их обучения в вузе; кандидатов, не зачисленных на учебу, - в учебном отделе вуза в течение одного года.

77. Перед началом устного экзамена кандидату выдается лист устного ответа (приложение N 7 к настоящей Инструкции), титульный лист которого кандидат должен собственноручно заполнить. При подготовке к ответу кандидат конспектирует ответ. В ходе экзамена кандидатом в лист устного ответа записываются дополнительные вопросы и ответы на них.

78. Результаты вступительных экзаменов определяются оценками: 5 ("отлично"), 4 ("хорошо"), 3 ("удовлетворительно"), 2 ("неудовлетворительно"). Экзаменационная оценка (цифрой и в скобках - прописью) проставляется сначала в экзаменационную ведомость (приложение N 8 к настоящей Инструкции), а затем в экзаменационный лист поступающего (приложение N 9 к настоящей Инструкции). Каждая оценка по экзамену подписывается всеми экзаменаторами, принимавшими экзамен.

79. Присутствие на экзаменах других лиц, кроме членов экзаменационной подкомиссии, назначенных экзаменаторами в данную группу, разрешается только с разрешения председателя (заместителя председателя) приемной комиссии.

80. Председатель приемной комиссии военно-учебного заведения утверждает программу собеседования с указанными в пункте 87 категориями лиц, а также перечень вступительных экзаменов, которые приемная комиссия считает профильными направлениям подготовки и специальностям военно-учебного заведения.

Собеседование проводится в порядке, определенном приложением N 10 к настоящей Инструкции.

81. Кандидатам, не прошедшим собеседование и (или) не сдавшим на "отлично" профильные испытания, предоставляется право сдачи вступительных испытаний на общих основаниях.

82. В качестве результатов вступительных экзаменов по предметам решением начальника военно-учебного заведения могут засчитываться:

результаты выпускных экзаменов курсантов (слушателей) кадетских классов и подготовительных курсов (отделений) военно-учебных заведений внутренних войск МВД России;

результаты централизованного тестирования выпускников общеобразовательных учреждений, проводимого под руководством Министерства образования и науки Российской Федерации;

результаты вступительных экзаменов данного календарного года в другое военно-учебное заведение внутренних войск МВД России, реализующее государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по аналогичной специальности.

83. Лица, не явившиеся на вступительные экзамены без уважительной причины, а также забравшие документы после начала вступительных экзаменов, выбывают из конкурса и не зачисляются в военно-учебное заведение.

Лица, не явившиеся на вступительные экзамены по уважительной причине, решением начальника военно-учебного заведения допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до их полного завершения.

XIII. Порядок зачисления кандидатов курсантами военно-учебных заведений внутренних войск МВД России

84. Кандидаты, успешно прошедшие профессиональный отбор, заносятся в конкурсные списки (приложение N 11 к настоящей Инструкции) в порядке, определенном приложением N 12 к

настоящей Инструкции, и по результатам конкурса зачисляются на учебу в военно-учебные заведения.

85. Вне конкурса зачисляются успешно прошедшие профессиональный отбор кандидаты из числа: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 23 лет; граждан в возрасте до 20 лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации; граждан, уволенных с военной службы и поступающих в вузы по рекомендациям командиров воинских частей; участников боевых действий; граждан, которым в соответствии с Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" , предоставлено право внеконкурсного поступления в учреждения высшего профессионального образования; других граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено право внеконкурсного поступления в учреждения высшего профессионального образования.

86. Преимущественным правом при зачислении в вузы курсантами пользуются кандидаты, показавшие в ходе вступительных испытаний равные результаты, из числа: граждан, имеющих преимущественное право при поступлении в высшие и средние специальные учебные заведения в соответствии с Законом Российской Федерации "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" ; граждан, уволенных с военной службы; детей военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и имеющих общую продолжительность военной службы 20 лет и более; детей граждан, уволенных с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 20 лет и более; детей военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных при исполнении обязанностей военной службы; других граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено преимущественное право при поступлении в вузы.

87. От оценки уровня общеобразовательной подготовленности освобождаются кандидаты из числа: военнослужащих, проходивших военную службу по призыву и при этом выполнявших задачи в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта; выпускников образовательных учреждений довузовской подготовки суворовских военных училищ, награжденных медалью (золотой или серебряной) "За особые успехи в учении", - при поступлении во все военно-учебные заведения внутренних войск МВД России; лиц, окончивших с медалями образовательные учреждения среднего (полного) общего или начального профессионального образования, которые имеют государственную аккредитацию, а также лиц, окончивших с отличием образовательные учреждения среднего профессионального образования, которые имеют государственную аккредитацию, при положительных результатах собеседования, проводимого в порядке, определенном в приложении N 10 к настоящей Инструкции. Решение на допуск к собеседованию принимается председателем приемной комиссии и оформляется согласно приложению N 14 к настоящей Инструкции. На каждого кандидата оформляется лист

собеседования (приложение N 15 к настоящей Инструкции);

других граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождаются от проверки знаний по общеобразовательным предметам при поступлении в вузы.

88. Приемная комиссия военно-учебного заведения на основании рассмотрения конкурсного списка принимает решение о зачислении установленного количества кандидатов на учебу в военно-учебное заведение. Решение приемной комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению N 16 к настоящей Инструкции.

89. Главное командование внутренних войск МВД России до начала профессионального отбора определяет количество курсантов, зачисляемых на первые курсы вузов сверх установленной штатной численности, но не более 10 процентов от штатной численности.

90. Кандидаты, принятые решениями приемных комиссий на учебу в вузы, зачисляются в военно-учебные заведения и назначаются на воинские должности курсантов приказами начальников военно-учебных заведений с 1 августа года поступления на учебу.

Выписки из приказов о назначении кандидатов курсантами в течение пяти дней после их подписания высылаются в кадровые органы, штабы оперативно-территориальных объединений, военные комиссариаты и органы внутренних дел, направившие кандидатов на учебу.

Выписки из приказов о зачислении военнотружущих курсантами военно-учебных заведений являются основанием для их исключения из списков личного состава воинских частей.

91. Подлежат откомандированию не зачисленные в вузы курсантами кандидаты из числа: граждан, прошедших и не проходивших военную службу, - в военные комиссариаты по месту жительства;

военнотружущих - в воинские части, в которых они проходили военную службу.

На кандидатов, которым отказано в приеме, составляется список согласно приложению N 17 к настоящей Инструкции.

92. Личные дела, а также справки о результатах вступительных испытаний (приложение N 18 к настоящей Инструкции) выдаются кандидатам на руки под расписку. Об отказе в зачислении на учебу с указанием причин сообщается в воинские части, военные комиссариаты и органы внутренних дел по месту жительства не позднее чем через 10 дней после окончания вступительных испытаний.

93. Материалы сдачи вступительных экзаменов кандидатами, зачисленными в вузы (билеты, письменные экзаменационные работы и листы письменных работ, ответов), хранятся в учебном отделе военно-учебного заведения в течение всего периода обучения. Материалы на остальных кандидатов хранятся в вузах там же в течение одного года. Данные материалы оформляются и высылаются военно-учебными заведениями в двухдневный срок по запросу учебного заведения, в которое они прошли по конкурсу. Запрос и копия сопроводительного письма на высланные документы хранятся в вузе в течение года.

94. Обеспечение помещений профессионально-психологического отбора военно-учебных заведений внутренних войск МВД России полным комплексом профессиональной и психологической диагностики, а также современными автоматизированными методами профессиональной и психологической диагностики кандидатов возлагается на Медико-санитарный центр Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 21, ст. 699; Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 32, ст. 1861; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст. 4561; 1996, N 51, ст. 5680; 1997, N 47, ст. 5341; 1999, N 16, ст. 1937; N 28, ст. 3460; 2000, N 33, ст. 3348; 2001, N 7, ст. 610; N 33 (часть I), ст. 3413.

Проекты указанных приказов с приложением протоколов заседаний приемных комиссий о приеме в вузы, конкурсных списков и списков кандидатов, которым отказано в приеме в вузы, до 25 июля

представляются на согласование в управление кадров Главного командования внутренних войск МВД России как отчетные документы.

XIV. Общие правила подачи и рассмотрения

апелляций по результатам вступительных испытаний

95. По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании.

Порядок рассмотрения апелляций кандидатов по результатам вступительных испытаний определяет апелляционная комиссия.

Кандидат имеет право ознакомиться со своей работой в порядке, определяемом приемной комиссией.

Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой, в ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи вступительного испытания (письменной работы).

96. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом начальника военно-учебного заведения создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

97. Абитуриент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он при себе должен иметь документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С абитуриентом имеют право присутствовать родители или законные представители.

98. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзаменационной работе (как в случае ее повышения, так и понижения).

В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до председателя приемной комиссии.

99. Окончательное решение на исправление оценки на основании решения апелляционной комиссии принимается только председателем приемной комиссии. В соответствии с данным решением вносятся изменения оценки в экзаменационную работу абитуриента и экзаменационный лист.

Принятое решение с обоснованием доводится до сведения абитуриента под роспись.

Приложение N 1

к Инструкции

Х А Р А К Т Е Р И С Т И К А

на кандидатов из числа военнослужащих

(за исключением офицеров) Воинское звание _____

Фамилия, имя, отчество _____ Число, месяц и год рождения

_____ Образование (с указанием учебных заведений, которые окончил)

_____ Специальность, квалификация и

стаж работы по специальности до службы во внутренних войсках МВД России

_____ Воинская специальность _____

Текст

1. Общественная активность и основные моральные качества:

представление о социальной значимости военной службы и уровень развития чувства ответственности за защиту Отечества;

участие в общественной жизни подразделений, организаторские способности и особенности в общении;

уровень развития основных морально-волевых качеств (принципиальность, смелость,

участие в общественной жизни учебного (производственного) коллектива, организаторские способности и особенности в общении;

уровень развития основных морально-волевых качеств (принципиальность, смелость, решительность, мужество, выдержка и самообладание, дисциплинированность, исполнительность, трудолюбие, честность, целеустремленность, настойчивость, самостоятельность и другие).

2. Военно-профессиональная направленность:

искренность и обоснованность стремления стать офицером;

основные интересы и увлечения;

склонность к военно-профессиональной деятельности, стремление приобрести и совершенствовать знания, навыки и умения, связанные с ней;

спортивные достижения.

3. Другие наиболее характерные положительные и отрицательные свойства личности.

4. Вывод о целесообразности направления для поступления на учебу в соответствующее военно-учебное заведение. Руководитель _____

(подпись, инициалы имени, фамилия) Гербовая печать "___" _____ 200_ г.

Приложение N 4

к Инструкции

П Е Р Е Ч Е Н Ь

предметов (дисциплин), по которым

проводятся вступительные экзамены +-----+ | Наименование
военно-учебных | Наименование предметов | | заведений и специальностей | (дисциплин), по
которым | | подготовки | проводятся вступительные | | экзамены | +-----+-----
-----| Новосибирский, Саратовский, | | Санкт-Петербургский, | | Северо-Кавказский военные |
| институты внутренних войск МВД | | России осуществляют подготовку | | офицерских кадров по | |
| специальностям: | | | | "Юриспруденция" | Русский язык и литература | "Боевая и
повседневная|(письменно) | деятельность мотострелковых|История России (письменно или |
| подразделений" | тесты) | | Обществознание (письменно или | | тесты) | +-----+-----
-----| Пермский военный институт | | внутренних войск МВД России по | |
| специальностям: | | | | "Многоцелевые гусеничные и|Русский язык и литература | | колесные
машины" |(письменно) | | "Техническое обеспечение|Математика (письменно или тесты)|
| подразделений и воинских частей"|Физика (письменно или тесты) | | | | "Испытания и
эксплуатация|Русский язык и литература | | техники (артиллерийское|(письменно) | | вооружение)"
Математика (письменно или тесты)		Эксплуатация и ремонт	Физика (письменно или тесты)				
стрелкового вооружения и средств		ближнего боя"				"Биология"	Русский язык и литература
"Боевая и повседневная	(письменно)		деятельность мотострелковых	Химия (письменно или тесты)			
подразделений"	Биология (письменно или тесты)	+-----+-----+					
Примечание. Для командных военно-учебных заведений профильным экзаменом считать экзамен по
обществознанию, а для факультетов Пермского военного института - по решению начальника
военно-учебного заведения (по одному экзамену на факультете).

Приложение N 5

к Инструкции

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ _____

(наименование вуза) "___" _____ 200_ г.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ Номер группы _____ Девиз (шифр) _____

Письменный экзамен по _____

(наименование дисциплины) +-----+ | Вариант |

Титульный лист изготавливается на двойном листе формата А3.

Для текста

("отлично") _____

4 ("хорошо") _____

3 ("удовлетворительно") _____

2 ("неудовлетворительно") _____ Председатель предметной экзаменационной комиссии

(воинское звание, подпись, инициалы имени, фамилия) Члены комиссии:

(воинские звания, подписи, инициалы имен, фамилии)

Приложение N 9

к Инструкции Лицевая сторона

ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ _____

(наименование вуза)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ N ____ Факультет _____

Специальность _____ Фамилия

_____ Имя

_____ Отчество

_____ Дата выдачи " ____ " _____ 200__ г.

Ответственный секретарь приемной комиссии _____ Фотография, скрепленная

гербовой печатью вуза Подпись кандидата _____ Обратная
сторона

Оценки, полученные на вступительных экзаменах +-----+ | N |

Наименование предмета | Дата | Оценка | Фамилия и | Подпись | п/п | (характер экзамена) | экзамена |

| инициалы | экземе- | | | | | экзамена- | натора | | | | | тора | | | | | | +---+-----+-----+-----

--+-----+----- | 1. | Математика (письменно) | 14 июля | 4 (хорошо) | | | +---+-----+-----+-----

-----+-----+----- | 2. | Физика (письменно) | 17 июля | 5 (отлично) | | | +---+-----+-----+-----

---+-----+----- | 3. | Русский язык | 21 июля | 3 (удовлет- | | | | (письменно) | | ворительно) | | | +-----

-----+----- | | Общий балл 12 (двенадцать) | +-----

-----+ Ответственный секретарь приемной комиссии _____

(личная подпись)

Примечания:

1. Экзаменационный лист служит пропуском на экзамен.

2. По окончании вступительных экзаменов экзаменационный лист должен быть возвращен в приемную комиссию.

3. Кандидатам, не зачисленным в военное учебное заведение, документы возвращаются после сдачи экзаменационного листа.

Приложение N 10

к Инструкции

П О Р Я Д О К

проведения собеседования с кандидатами, поступающими

в военно-учебное заведение

1. Решение о проведении собеседования или сдаче экзаменов принимает председатель приемной комиссии (приложение N 14 к Инструкции).

2. Собеседование проводится в составе абитуриентской группы специально назначенной приказом начальника военно-учебного заведения подкомиссией. Кандидаты проходят собеседование по направлениям, соответствующим предметам, выносимым на вступительные экзамены. На каждого кандидата заводится лист собеседования (приложение N 15 к Инструкции).

3. Время абитуриентам для подготовки к собеседованию не предоставляется. Аудитория, в которой проводится собеседование, должна иметь три или четыре рабочих места в соответствии с количеством направлений. Одновременно испытание проходят, соответственно, три или четыре кандидата.

4. Собеседование проводится в форме устного опроса. При проведении собеседования опрос одного поступающего продолжается, как правило, не более 20 минут, включая время подготовки ответов на вопросы экзаменаторов. Процедура собеседования оформляется протоколом. При собеседовании в протоколе фиксируются все вопросы экзаменаторов.

5. Заключение о результатах собеседования делает председатель подкомиссии по проведению данного испытания в форме "прошел" или "не прошел" и переносит его в протокол заседания подкомиссии (приложение N 13 к Инструкции), который утверждается председателем приемной комиссии и подписывается его заместителем. Кандидат считается прошедшим собеседование, если по всем направлениям он в основном дал четкие, уверенные и правильные ответы на поставленные вопросы.

6. Результаты собеседования доводятся до кандидатов после утверждения указанного протокола. Протокол составляется на каждого кандидата в отдельности. Если собеседование не позволяет выявить возможность указанных лиц осваивать соответствующую основную образовательную программу, то проводятся профильные экзамены. Кандидаты, не прошедшие собеседование и (или) не сдавшие профильные экзамены, сдают экзамены на общих основаниях.

Приложение N 11

к Инструкции

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии

(наименование вуза)

(воинское звание, подпись,

инициалы имени, фамилия)

" " 200 г.

КОНКУРСНЫЙ СПИСОК кандидатов для зачисления курсантами в

(наименование вуза) +-----
+ |N п/п|Фамилия, | Из какого |Образо-| Наличие | Полученные в ходе вступительных |Сумма |Решение
| | | имя, | военного | вание | оснований | испытаний оценки |баллов|приемной) | |отчество,|
комиссариата | |для льготного+-----| |комиссии| | |число, | (органа |
|зачисления на|Категория|история|общество-|русский|физическая) | | | |месяц и |внутренних дел, | |
учебу в вузы|профпри- |России | знание | язык |подготов- | | | |год |воинской части, | | |годности | | |
|ленность | | | |рождения |с указанием вида| | | | | | | |Вооруженных Сил,| | | | | | | |
|военного округа)|
-----| | Специальность (специализация) подготовки | +-----
-----| +-----
-----+ Заместитель председателя приемной комиссии

(воинское звание, подпись, инициалы имени, фамилия) Секретарь приемной комиссии

(воинское звание, подпись, инициалы имени, фамилия) Председатели подкомиссий:

(воинские звания, подписи, инициалы имен, фамилии)

Приложение N 12

к Инструкции

П О Р Я Д О К

составления конкурсных списков кандидатов

для зачисления в военно-учебные заведения

внутренних войск МВД России

1. Первыми в конкурсные списки заносятся кандидаты, зачисляемые в вузы вне конкурса, остальные кандидаты ранжируются в зависимости от суммы баллов, полученной в результате сложения оценок, определяющих:

уровень общеобразовательной подготовленности (суммируются оценки по каждому вступительному экзамену);

уровень физической подготовленности;

категорию профессиональной пригодности кандидата (первая категория - 5, вторая категория - 4, третья категория - 3).

При этом кандидаты, отнесенные по результатам профессионального психологического отбора к третьей категории профпригодности, располагаются в конкурсном списке после кандидатов, отнесенных к первой и второй категориям профпригодности, независимо от суммы баллов, полученной в результате сложения оценок.

2. Кандидаты, отнесенные к четвертой категории профпригодности, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в вуз.

3. Кандидаты, набравшие равное количество баллов, заносятся в конкурсный список в следующей последовательности:

в первую очередь - кандидаты, пользующиеся преимущественным правом при поступлении в военно-учебные заведения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Инструкцией;

во вторую очередь - кандидаты, отнесенные к более высокой категории профпригодности по результатам профессионального психологического отбора;

в третью очередь - кандидаты, получившие более высокую оценку на профильном вступительном экзамене.

Форма конкурсных списков представлена в приложении N 11 к настоящей Инструкции.

Кандидатам, освобожденным от проверки знаний по общеобразовательным предметам в соответствии с требованиями настоящей Инструкции об условиях и порядке приема в военные образовательные учреждения высшего профессионального образования внутренних войск МВД России, в конкурсном списке по соответствующим предметам выставляются оценки - 5 (отлично). Далее - профпригодность.

Приложение N 13

к Инструкции

УТВЕРЖДАЮ

Председатель приемной комиссии

(наименование вуза)

(воинское звание, подпись,

инициалы имени, фамилия)

"__" _____ 200__ г.

П Р О Т О К О Л заседания подкомиссии по проведению собеседования с кандидатами,
награжденными по окончании образовательных учреждений
среднего (полного) общего или начального профессионального
образования золотой (серебряной) медалью или окончившими с отличием образовательные
учреждения
среднего профессионального образования

По результатам проведенного "__" _____ 200__ г. собеседования членами подкомиссии сделано
следующее заключение: +-----+ |N п/п | Фамилия, имя и

отчество кандидата |N группы |Заключение | | | |подкомиссии | +-----+-----+-----+
--+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+

Итого прошли собеседование и освобождаются от сдачи экзаменов по общеобразовательным
предметам _____ кандидатов.

(цифрами и прописью)

Не прошли собеседование и продолжают сдавать экзамены на общих основаниях _____
кандидатов.

(цифрами и прописью) Заместитель председателя приемной комиссии

(воинское звание, личная подпись,

инициалы имени, фамилия) Председатель подкомиссии _____

(воинское звание, личная подпись, инициалы
имени, фамилия)

Приложение N 14

к Инструкции

Р Е Ш Е Н И Е

председателя приемной комиссии _____

(наименование военно-учебного заведения)

Допустить к проведению собеседования нижеперечисленных кандидатов, награжденных по
окончании образовательного учреждения среднего (полного) общего или начального
профессионального образования золотой (серебряной) медалью или окончивших с отличием
образовательные заведения среднего профессионального образования: +-----+
-----+ |N п/п | Фамилия, имя, отчество кандидата |N группы | Примечания | +-----+
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+
-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+

-----+ Итого допущено к проведению собеседования _____ кандидатов.

Председатель приемной комиссии _____

(воинское звание, личная подпись,
инициалы имени, фамилия) "__" _____ 200__ г.

Приложение N 15

к Инструкции

ЛИСТ СОБЕСЕДОВАНИЯ

с кандидатами, награжденными по окончании образовательных
учреждений среднего (полного) общего или начального профессионального
образования золотой (серебряной) медалью или окончившими с отличием образовательные
учреждения среднего профессионального образования

учреждений среднего (полного) общего или начального профессионального образования золотой (серебряной) медалью или окончившими с отличием образовательные учреждения среднего профессионального образования Группа N _____ " __ " _____ 200_ г. Кандидат

(фамилия, имя, отчество)

1. Собеседование по _____

(наименование предмета, результат) _____

(воинское звание, личная подпись, _____
инициалы имени, фамилия проводившего собеседование)

2. Собеседование по _____

(наименование предмета, результат) _____

(воинское звание, личная подпись, _____
инициалы имени, фамилия проводившего собеседование)

3. Собеседование по _____

(наименование предмета, результат) _____

(воинское звание, личная подпись, _____
инициалы имени, фамилия проводившего собеседование)

Закключение председателя подкомиссии по проведению собеседования _____

(прошел или не прошел) _____

(воинское звание, личная подпись, инициалы имени, фамилия
председателя подкомиссии)

Приложение N 16

к Инструкции

П Р О Т О К О Л

заседания приемной комиссии _____

(наименование вуза) о приеме в _____

(наименование вуза) Комиссия в составе: председателя _____

членов: _____ на своем заседании рассмотрела конкурсный список и
постановила зачислить на учебу _____

(наименование вуза) включенных в конкурсный список первых _____ кандидатов, за
исключением: _____

(установленное количество курсантов 1 курса) +-----+ |N п/п |

Фамилия, имя, | Номер по порядку | Причина отказа в | | | отчество кандидата|в конкурсном списке|
приеме в военно- | | | учебное заведение| +-----+ | |

Специальность (специализация) подготовки | +-----+ | | | | +--

+-----+ Остальных кандидатов, как не прошедших по конкурсу,
на учебу не зачислять. Приложение: конкурсный список кандидатов на учебу в _____

_____ на _____ л. Председатель приемной комиссии

(воинское звание, подпись, инициалы имени, фамилия) Заместитель председателя приемной
комиссии _____

(воинское звание, подпись, инициалы имени, фамилия) Секретарь приемной комиссии

(воинское звание, подпись, инициалы имени, фамилия) Председатели подкомиссий:

(воинские звания, подписи, инициалы имен, фамилии)

по физической неподготовленности, по состоянию здоровья) Настоящая справка выдана для представления в учебное заведение. Ответственный секретарь приемной комиссии

(личная подпись, инициалы

имени, фамилия) Гербовая печать "___" _____ 200__ г.
