

Об утверждении Правил осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральным автономным учреждением "Национальный институт аккредитации", находящимся в ведении Федеральной службы по аккредитации

Приказ · № 90 · от 15.05.2023 · Федеральная служба по аккредитации · Действует без изменений

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ
ПРИКАЗ
МОСКВА

15 мая 2023 г. № 90

Об утверждении Правил осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральным автономным учреждением "Национальный институт аккредитации", находящимся в ведении Федеральной службы по аккредитации

Зарегистрирован Минюстом России 14 июня 2023 г.
Регистрационный № 73837

В соответствии с пунктом 48 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 , приказываю:

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральным автономным учреждением "Национальный институт аккредитации", находящимся в ведении Федеральной службы по аккредитации.
2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы по аккредитации от 14 июля 2022 г. № 117 "Об утверждении Правил осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральным автономным учреждением "Национальный институт аккредитации", находящимся в ведении Федеральной службы по аккредитации" (зарегистрирован Минюстом России 22 августа 2022 г., регистрационный № 69731).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной службы по аккредитации А.А.Соловьева.

Руководитель Н.В.Скрыпник

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Федеральной службы
по аккредитации
от 15 мая 2023 г. № 90

ПРАВИЛА

осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральным автономным учреждением "Национальный институт

аккредитации", находящимся в ведении Федеральной службы по аккредитации

1. Объектом контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральным автономным учреждением "Национальный институт аккредитации", находящимся в ведении Федеральной службы по аккредитации, являются показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) государственных услуг (работ), установленных в государственном задании (далее соответственно - контроль, государственное задание, показатели, Учреждение).
2. В целях подтверждения информации о потребителях государственных услуг (выполняемых работ) и выполнения содержащихся в государственном задании показателей объема оказываемых услуг (выполняемых работ) Учреждением представляются следующие документы: предварительный отчет о выполнении государственного задания (далее - предварительный отчет); отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год (далее - годовой отчет); отчет о выполнении государственного задания в части, касающейся показателей объема оказания государственных услуг (выполнения работ), на иную дату (далее - периодический отчет).
3. В целях подтверждения оказания государственных услуг (выполнение работ) Учреждением представляется аналитический отчет по форме согласно приложению к настоящим Правилам (далее - аналитический отчет).
4. Документы, указанные в пункте 1 настоящих Правил, формируются по форме согласно приложению № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640 (далее - Положение), и представляются в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" в срок, установленный в государственном задании.
5. Предварительный и периодический отчеты не формируются и не представляются в случае, если в государственном задании не установлено требование об их представлении.
6. Аналитический отчет представляется на бумажном носителе в сроки, соответствующие срокам представления годового отчета.
7. Контроль осуществляется структурным подразделением Росаккредитации, осуществляющим координацию и контроль деятельности Учреждения (далее - структурное подразделение), с участием иных заинтересованных структурных подразделений Росаккредитации посредством анализа документов, указанных в пунктах 2, 3 настоящих Правил.
8. Структурное подразделение в течение 20 рабочих дней со дня представления Учреждением предварительного, периодического, годового отчета должно обеспечить его согласование и утверждение либо указать Учреждению на несоответствие представленного отчета требованиям, установленным Положением и государственным заданием, и вернуть его на доработку. Учреждение в течение 3 рабочих дней после возвращения Росаккредитацией предварительного, периодического, годового отчета осуществляет его доработку и повторное представление в Росаккредитацию.
9. Результатами осуществления контроля являются: согласование и утверждение структурным подразделением годового (предварительного, периодического) отчета в системе "Электронный бюджет" в случае его соответствия требованиям, установленным Положением и государственным заданием; уточнение государственного задания и размера субсидий в случае, если показатели

предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений);

возврат средств субсидии в федеральный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случае, если показатели объема, указанные в годовом отчете о выполнении государственного задания, меньше показателей, установленных в государственном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неокказанной государственной услуги (невыполненной работы);
применение к руководителю Учреждения мер дисциплинарной ответственности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Правилам осуществления контроля за выполнением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) федеральным автономным учреждением "Национальный институт аккредитации", находящимся в ведении Федеральной службы по аккредитации, утвержденным

приказом Росаккредитации

от 15 мая 2023 г. № 90

Форма

Аналитический отчет

(наименование федерального автономного учреждения)

"Сведения, подтверждающие оказание государственных услуг (выполнение работ)"

за __ месяцев 20__ года

(нарастающим итогом с начала отчетного года) Наименование оказываемой государственной услуги

(выполняемой работы) Наименование показателя объема оказываемой государственной услуги

(выполняемой работы) Значение показателя объема оказываемой государственной услуги

(выполняемой работы) Сведения о потребителе оказываемой государственной услуги (выполняемой

работы) Причины отклонений показателей объема оказываемой государственной услуги

(выполняемой работы)

утверждено в государственном задании на год выполнено на отчетную дату

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

"__" _____ 20__ г.