

О режиме службы (работы) и времени отдыха работников центрального аппарата Министерства транспорта Российской Федерации

Приказ Министерства транспорта Российской Федерации · № 147 · от 05.12.2005 · Утратил силу

Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 05.12.2005 г. № 147 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2006 г., № 5)

П Р И К А З

Министерства транспорта Российской Федерации
от 5 декабря 2005 г. N 147

Утратил силу - Приказ Министерства
транспорта Российской Федерации
от 15.02.2007 г. N 22

О режиме службы (работы) и времени отдыха работников
центрального аппарата Министерства транспорта
Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 17 января 2006 г.
Регистрационный N 7374

В соответствии со статьями 45, 46 и 56 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215), статьей 119 Федерального закона от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1 (ч. I), ст. 3) и в целях регламентации режима службы (работы) и времени отдыха работников центрального аппарата Министерства приказываю:

Установить следующий служебный распорядок Министерства:
нормальная продолжительность служебного времени в неделю - 40 часов 00 минут;
служебная неделя пятидневная с двумя выходными днями в субботу и воскресенье;
время начала службы (работы) - 9 часов 00 минут;
время окончания службы (работы) во все дни служебной недели, кроме пятницы, - 18 часов 00 минут, в пятницу - 16 часов 45 минут;
продолжительность служебного (рабочего) дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 час 00 минут;
продолжительность перерыва для отдыха и питания - 45 минут, начало перерыва для отдыха и питания - 12 часов 00 минут. Перерыв не включается в рабочее время.

2. Установить работникам центрального аппарата Министерства ненормированный служебный (рабочий) день.

3. Установить работникам центрального аппарата Министерства дополнительные оплачиваемые отпуска за ненормированный служебный

(рабочий) день сверх ежегодного оплачиваемого отпуска следующей продолжительности:

заместителям Министра, директорам департаментов и их заместителям, помощникам Министра, советникам Министра, начальникам отделов - 18 календарных дней;

начальникам отделов в департаментах и их заместителям, референтам, ведущим советникам, советникам - 14 календарных дней;

ведущим консультантам, консультантам, главным специалистам-экспертам, ведущим специалистам 2 разряда - 10 календарных дней;

ведущим специалистам-экспертам, специалистам-экспертам, старшим специалистами 1, 2 и 3 разряда, специалистами 1 и 2 разряда - 6 календарных дней.

(Пункт в редакции Приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 23.11.2006 г. N 143)

4. Директору Департамента управления кадрами и сопровождения специальных программ Б.Ф.Новосельцеву представлять ежегодно до 15 декабря на утверждение Министру графики отпусков работников, замещающих должности директоров департаментов, их заместителей и начальников отделов, помощников Министра, составленные на основании предложений указанных работников.

5. Работникам, замещающим должности, указанные в пункте 4 настоящего приказа, представлять ежегодно до 10 декабря в Департамент управления кадрами и сопровождения специальных программ предложения по срокам предоставления отпусков.

6. Директорам департаментов представлять ежегодно до 15 декабря на утверждение Министру графики отпусков работников, замещающих должности, не указанные в пункте 4 настоящего приказа.

7. Директорам департаментов довести настоящий приказ до сведения работников департаментов.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Б.М.Короля.

Министр И.Левитин