

Об утверждении Регламента комиссии Федерального агентства по рыболовству по проведению аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Федерального агентства по рыболовству

Приказ · № 339 · от 10.08.2007 · Федеральное агентство по рыболовству · Утратил силу

ПРИКАЗ Федерального агентства по рыболовству

от 10 августа 2007 г. N 339

Об утверждении Регламента комиссии Федерального агентства

по рыболовству по проведению аттестации

и квалификационного экзамена государственных гражданских

служащих Федерального агентства по рыболовству

Зарегистрирован Минюстом России 27 сентября 2007 г.

Регистрационный N 10189

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 31, ст. 3215; 2006, N 6, ст. 636), указами Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 110 "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 437), от 1 февраля 2005 г. N 111 "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 438), от 1 февраля 2005 г. N 113 "О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 6, ст. 440; 2006, N 31 (ч. I), ст. 3459), от 27 сентября 2005 г. N 1131 "О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 40, ст. 4017), в целях формирования компетентного кадрового состава Федерального агентства по рыболовству, а также обеспечения объективной оценки служебной деятельности сотрудников Федерального агентства по рыболовству приказываю:

1. Утвердить Регламент комиссии Федерального агентства по рыболовству по проведению аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих Федерального агентства по рыболовству.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Агентства А.А.Крайний

Приложение

РЕГЛАМЕНТ

комиссии Федерального агентства по рыболовству

по проведению аттестации и квалификационного экзамена государственных гражданских служащих
Федерального агентства по рыболовству

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", в целях реализации указов Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 110 "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации", от 1 февраля 2005 г. N 111 "О

порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)", от 1 февраля 2005 г. N 113 "О порядке присвоения и сохранения классных чинов государственной гражданской службы Российской Федерации федеральным государственным гражданским служащим", от 27 сентября 2005 г. N 1131 "О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или стажу работы по специальности для федеральных государственных гражданских служащих", устанавливающих порядок образования Аттестационной комиссии Федерального агентства по рыболовству, проведения аттестации, порядок принятия решений по результатам аттестации и их реализации, а также порядок сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими, замещающими государственные гражданские должности в Федеральном агентстве по рыболовству (далее - Росрыболовство).

II. Организация проведения аттестации

2. Целью аттестации гражданского служащего, замещающего государственную гражданскую должность в Росрыболовстве, является оценка его профессиональной служебной деятельности для определения соответствия гражданского служащего замещаемой должности, а также совершенствование деятельности Росрыболовства по подбору кадров, повышению квалификации и расстановке гражданских служащих в Росрыболовстве.

3. Основными задачами аттестации в Росрыболовстве являются:

- определение соответствия гражданского служащего замещаемой государственной гражданской должности в Росрыболовстве;
- решение вопросов, связанных с изменением условий оплаты труда гражданских служащих;
- выявление необходимости повышения квалификации или переподготовки гражданского служащего;
- определение преимущественного права на замещение гражданской должности в Росрыболовстве.

4. Аттестация гражданских служащих Росрыболовства проводится один раз в три года. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация гражданского служащего по решению руководителя Росрыболовства, принятому в установленном порядке, в следующих случаях:

- по соглашению сторон служебного контракта с учетом результатов годового отчета о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;
- при сокращении должностей государственной гражданской службы в Росрыболовстве;
- при решении вопроса об изменении условий оплаты труда гражданских служащих Росрыболовства.

5. По результатам внеочередной аттестации гражданским служащим, имеющим преимущественное право на замещение должности государственной гражданской службы, могут быть предоставлены для замещения иные должности государственной гражданской службы в соответствии с частью 6 статьи 31 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

6. Аттестации не подлежат гражданские служащие:

- проработавшие в занимаемой должности гражданской службы менее одного года;
- достигшие возраста 60 лет;
- беременные женщины;
- находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных гражданских служащих проводится не ранее чем через год после выхода из отпуска;
- замещающие должности государственной гражданской службы категории "руководители" и "помощники (советники)", с которыми заключен срочный служебный контракт;
- в течение года со дня сдачи квалификационного экзамена.

7. Основными критериями оценки служебной деятельности гражданского служащего при

проведении аттестации в Росрыболовстве являются:

- соответствие квалификационным требованиям по замещаемой государственной гражданской должности Росрыболовства, утвержденным в установленном порядке;
- определение его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением Росрыболовства задач, сложности выполняемой им работы;
- результаты исполнения гражданским служащим должностного регламента;
- прохождение повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

8. Основное назначение аттестационной комиссии - проведение аттестации гражданских служащих, замещающих государственные гражданские должности в центральном аппарате, руководителей и заместителей руководителя территориальных органов Росрыболовства, определение соответствия образования требованиям, необходимым для замещения государственной гражданской должности, а также принятие решений о рекомендации по присвоению классных чинов.

9. Аттестационная комиссия формируется приказом Росрыболовства в соответствии с частями 9-13 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

10. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии обладают при принятии решения равными правами.

11. В состав аттестационной комиссии включаются уполномоченные руководителем Росрыболовства гражданские служащие, в том числе из кадровой службы Росрыболовства, подразделения, на которое возложены функции по правовому обеспечению деятельности Росрыболовства, руководитель структурного подразделения, в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность государственной гражданской службы, а также представители других организаций, приглашаемые по запросу в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой. Число независимых экспертов не должно быть менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

12. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации гражданских служащих Росрыболовства, замещающих должности гражданской службы в Росрыболовстве, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется отдельно с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Кадровая служба Росрыболовства ежегодно готовит график проведения аттестации, утверждаемый руководителем Росрыболовства, и доводит до сведения каждого аттестуемого гражданского служащего не менее чем за один месяц до начала проведения аттестации. График должен содержать:

- фамилии, имена, отчества гражданских служащих, подлежащих аттестации;
- наименование структурного подразделения Росрыболовства, в штате которого состоят аттестуемые;
- дату, время и место проведения аттестации;
- дату представления в аттестационную комиссию необходимых материалов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих структурных подразделений Росрыболовства.

14. Не позднее чем за две недели до даты проведения аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв на подлежащего аттестации гражданского служащего, подписанный руководителем структурного подразделения и утвержденный курирующим данное структурное подразделение заместителем руководителя Росрыболовства в соответствии с распределением обязанностей между руководителем Росрыболовства и его заместителями (приложение N 1). К отзыву об исполнении подлежащим аттестации гражданским служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных гражданским

служащим должностных обязанностях за аттестационный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию также представляются отзыв о гражданском служащем и аттестационный лист предыдущей аттестации.

15. Кадровая служба Росрыболовства не менее чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить аттестуемого гражданского служащего с отзывом о его служебной деятельности.

16. Аттестуемый гражданский служащий вправе представить в комиссию дополнительные сведения о своей служебной деятельности за предшествующий период, а также заявить о своем несогласии с представленным отзывом.

III. Проведение аттестации

17. Аттестация проводится с приглашением гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии.

В случае неявки гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин или отказа от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

18. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает аттестуемого, а в случае необходимости и его непосредственного руководителя (начальника структурного подразделения) о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

19. С целью объективного проведения аттестации при наличии заявления аттестуемого о его несогласии с представленным отзывом и при условии предоставления им дополнительных сведений о своей служебной деятельности за предшествующий период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на очередное заседание.

20. Обсуждение профессиональных и личностных качеств аттестуемого применительно к его должностным обязанностям и полномочиям должно носить объективный и доброжелательный характер.

21. Оценка служебной деятельности гражданского служащего основывается на определении:

- соответствия квалификационным требованиям по замещаемой государственной гражданской должности;
- участия в решении поставленных задач перед структурным подразделением Росрыболовства и перед Росрыболовством в целом;
- сложности выполняемой им работы;
- результативности выполняемой работы;
- наличия поощрений (взысканий) за предшествующий аттестации период.

При этом учитываются профессиональные знания аттестуемого, опыт работы, прохождение повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также в отношении соответствующей группы должностных лиц организаторские и иные способности в соответствии с квалификационными требованиями к замещаемой должности.

22. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

Решение об оценке служебной деятельности аттестуемого, а также рекомендации комиссии принимаются в его отсутствие открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии.

При равенстве голосов аттестуемый гражданский служащий признается соответствующим замещаемой государственной гражданской должности.

На период аттестации гражданского служащего, являющегося членом комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

23. В результате аттестации государственного гражданского служащего комиссией принимается одно из следующих решений:

- а) соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы;
- б) соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы и рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- в) соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы при условии успешного прохождения профессиональной подготовки или повышения квалификации;
- г) не соответствует замещаемой государственной гражданской должности.

24. Результаты аттестации сообщаются аттестованным гражданским служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист гражданского служащего, составленный по соответствующей форме. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствующими на заседании. Гражданский служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует решения комиссии и результаты голосования. Протокол заседания комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствующими на заседании. Аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле гражданского служащего.

25. Результаты аттестации гражданского служащего представляются руководителю Росрыболовства не позднее семи дней после ее проведения.

26. В течение одного месяца после проведения аттестации по ее результатам издается приказ Росрыболовства о том, что гражданский служащий:

- а) подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- б) направляется на профессиональную переподготовку или повышение квалификации;
- в) понижается в должности гражданской службы.

27. При отказе гражданского служащего от профессиональной переподготовки, повышения квалификации или от перевода на другую должность гражданской службы руководитель Росрыболовства вправе освободить гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и уволить его с государственной гражданской службы в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

28. Иные вопросы, возникшие по результатам аттестации, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Проведение государственного квалификационного экзамена

29. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией Росрыболовства.

30. Квалификационный экзамен проводится по решению руководителя Росрыболовства или по инициативе гражданского служащего, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года.

Квалификационный экзамен, проводимый по инициативе гражданского служащего, считается внеочередным и проводится не позднее чем через три месяца после дня подачи гражданским служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

31. Квалификационный экзамен сдают гражданские служащие, замещающие без ограничения срока полномочий:

- а) должности гражданской службы категорий "специалисты" и "обеспечивающие специалисты";

б) должности гражданской службы категории "руководители", относящиеся к главной и ведущей группам должностей гражданской службы.

32. Квалификационный экзамен проводится:

а) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему, не имеющему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации (далее - классный чин), первого классного чина по замещаемой должности государственной гражданской службы;

б) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему очередного классного чина по замещаемой должности государственной гражданской службы, который присваивается гражданскому служащему по истечении срока, установленного для прохождения государственной гражданской службы в предыдущем классном чине, при условии, что он замещает должность государственной гражданской службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый гражданскому служащему;

в) при решении вопроса о присвоении гражданскому служащему классного чина после назначения его на более высокую должность государственной гражданской службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет гражданский служащий.

33. В случаях, предусмотренных подпунктами "а" и "в" пункта 32 настоящего Регламента, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если гражданскому служащему испытание не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения гражданского служащего на должность государственной гражданской службы.

34. Кадровая служба Росрыболовства готовит приказ о проведении квалификационного экзамена, в котором указываются:

а) дата и время проведения квалификационного экзамена;

б) список гражданских служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;

в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

35. Кадровая служба Росрыболовства доводит до начальника структурного подразделения информацию о предстоящем проведении квалификационного экзамена, который в свою очередь ставит в известность гражданского служащего о предстоящей сдаче квалификационного экзамена.

36. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена руководитель структурного подразделения готовит отзыв на гражданского служащего, подлежащего прохождению квалификационного экзамена, об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) (приложение N 2) и выносит предложение о возможности присвоения ему классного чина.

37. Руководитель структурного подразделения знакомит с отзывом, указанным в пункте 36 настоящего Регламента, гражданского служащего и представляет оформленный в установленном порядке отзыв в кадровую службу не позднее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Гражданский служащий вправе представить в комиссию заявление о своем несогласии с вышеуказанным отзывом.

38. При проведении квалификационного экзамена комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданскими служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием методов индивидуального собеседования и тестирования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности государственной гражданской службы.

39. По результатам квалификационного экзамена комиссией выносятся одно из следующих решений:

а) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

б) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

Голосование проводится в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

40. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист гражданского служащего.

Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствующими на заседании.

Гражданский служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку.

Экзаменационный лист гражданского служащего и отзыв о его профессиональном уровне и о возможности присвоения ему классного чина хранятся в личном деле гражданского служащего.

41. Результаты квалификационного экзамена направляются руководителю Росрыболовства не позднее чем через семь дней после его проведения.

42. Решение о присвоении гражданскому служащему классного чина оформляется приказом руководителя Росрыболовства. Соответствующая запись вносится в трудовую книжку и личное дело гражданского служащего.

43. Со дня присвоения гражданскому служащему классного чина государственной гражданской службы Российской Федерации ему устанавливается месячный оклад (надбавка) в соответствии с присвоенным классным чином и исчисляется срок гражданской службы в присвоенном классном чине.

44. Присвоенный классный чин сохраняется за гражданским служащим при освобождении от замещаемой должности государственной гражданской службы и увольнении с государственной гражданской службы (в том числе в связи с выходом на пенсию), а также при поступлении на государственную гражданскую службу вновь.

45. Гражданский служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

46. Индивидуальные служебные споры по вопросам, связанным с присвоением классных чинов, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1

к Регламенту

Образец

"УТВЕРЖДАЮ"

заместитель руководителя

Росрыболовства

(Ф. И. О.)

"__" _____ 200__ г. В Аттестационную комиссию Росрыболовства

О Т З Ы В

на подлежащего аттестации

государственного гражданского служащего

(фамилия, имя, отчество) _____

(занимаемая государственная должность) Перечень основных вопросов, в решении которых принимал участие: _____

_____ Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов служебной деятельности:

Начальник Управления

С отзывом ознакомлен _____
(подпись, Ф. И. О.) (дата)

Приложение N 2
к Регламенту
Образец
"УТВЕРЖДАЮ"
заместитель руководителя
Росрыболовства

(Ф. И. О.)
"__" _____ 200_ г. В Аттестационную комиссию Росрыболовства
О Т З Ы В
на государственного гражданского служащего,
подлежащего сдаче квалификационного экзамена

(фамилия, имя, отчество) _____
(занимаемая государственная должность) _____

Перечень основных вопросов, в
решении которых принимал участие: _____

Мотивированная оценка
профессиональных, личностных качеств и результатов служебной деятельности:

Начальник Управления

С отзывом ознакомлен _____
(подпись, Ф. И. О.) (дата)
