

Об утверждении Инструкции об организации и проведении профессионального психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

Приказ · № 79 · от 29.04.2019 · Главное управление специальных программ Президента · Утратил силу

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

МОСКВА

29 апреля 2019 г. № 79

Об утверждении Инструкции об организации и проведении профессионального психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 31 мая 2019 г.

Регистрационный № 54788

В соответствии с пунктом 3 статьи 5.2, пунктом 5 статьи 33 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2014, № 23, ст. 2930; 2018, № 11, ст. 1590; 2019, № 12, ст. 1229), пунктом 10 статьи 5 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 "Вопросы прохождения военной службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 38, ст. 4534; 2015, № 43, ст. 5947; 2016, № 52, ст. 7603; 2019, № 8, ст. 761), приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию об организации и проведении профессионального психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации.
2. Признать утратившим силу приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 18 сентября 2013 г. № 57 "Об утверждении Инструкции по организации и проведению профессионального психологического отбора в Службе специальных объектов при Президенте Российской Федерации" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 ноября 2013 г., регистрационный № 30311).

Начальник

Главного управления А.Л.Линец

УТВЕРЖДЕНА
приказом Главного управления
специальных программ Президента
Российской Федерации
от 29 апреля 2019 г. № 79

ИНСТРУКЦИЯ

об организации и проведении профессионального психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция определяет организацию, порядок и методику проведения мероприятий по

профессиональному психологическому отбору (далее - психологический отбор) граждан, поступающих на военную службу по контракту в ГУСП (далее - кандидаты), а также требования к категориям профессиональной психологической пригодности кандидатов.

2. В процессе психологического отбора проводится комплекс мероприятий по определению категорий профессиональной психологической пригодности (далее - профессиональная пригодность) кандидатов.

3. Критериями определения категорий профессиональной пригодности являются уровень развития личностных и профессиональных качеств кандидатов (далее - профессионально важные качества), необходимых для выполнения служебных обязанностей, наличие или отсутствие факторов, препятствующих поступлению на военную службу в ГУСП (далее - факторы риска).

4. Изучение профессионально важных качеств кандидатов, а также выявление у кандидатов факторов риска осуществляется в процессе психологического освидетельствования (далее - освидетельствование).

5. Профессионально важными качествами, подлежащими изучению в ходе освидетельствования, являются:

- 1) уровень общего интеллектуального развития, способностей к логическим суждениям и умозаключениям, к четкому изложению информации в устной и письменной формах;
- 2) эмоциональная устойчивость, уравновешенность, самоконтроль поведения и внешних проявлений эмоций, эмоциональная зрелость;
- 3) уровень волевой регуляции поведения, энергичности, выдержки, смелости, решительности, настойчивости, целеустремленности, работоспособности;
- 4) внутренняя организованность, дисциплинированность, исполнительность, чувство долга, ответственность за порученное дело;
- 5) уровень правосознания и нравственных убеждений, честность, принципиальность, соблюдение норм общественной морали, патриотизм, преданность интересам Российской Федерации;
- 6) зрелость личности, способность брать на себя ответственность за свои решения, действия и поступки, умение определять приоритеты и последовательность в решении задач, самостоятельность, уверенность в своих силах и уровень самокритичности;
- 7) самооценка, мотивация к достижению успеха на основе самореализации и саморазвития в конкретной профессиональной деятельности.

6. Факторами риска, подлежащими выявлению в ходе освидетельствования, являются:

- 1) злоупотребление алкоголем или токсическими веществами;
- 2) потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;
- 3) участие в незаконном обороте наркотических средств или психотропных веществ;
- 4) наличие противоправных контактов с членами преступных сообществ (преступных организаций);
- 5) участие в деятельности общественных организаций, деятельность которых запрещена;
- 6) участие в незаконном обороте оружия;
- 7) совершение уголовно наказуемых деяний (кроме уголовно наказуемых деяний, указанных в других подпунктах настоящего пункта);
- 8) сокрытие или искажение анкетных данных;
- 9) контакты с иностранными специальными службами и организациями;
- 10) попытка поступления на военную службу в ГУСП в интересах общественных организаций, деятельность которых запрещена, преступных и иных организаций;
- 11) склонность к злоупотреблению должностными полномочиями. При освидетельствовании кандидатов, не имеющих на день освидетельствования трудового стажа или стажа военной службы, данный фактор риска не проверяется.

7. Психологический отбор в ГУСПе осуществляется подразделениями психологического отбора.

II. Направление на освидетельствование

8. Освидетельствование проводится в добровольном порядке с письменного согласия кандидатов на проведение освидетельствования и обработку персональных данных (приложение № 1 к настоящей Инструкции).

9. Для проведения освидетельствования кадровое подразделение воинской части 1 (далее - кадровое подразделение) выдает кандидату направление на психологическое освидетельствование (приложение № 2 к настоящей Инструкции) (далее - направление).

Направление выдается кандидатам после оформления письменного согласия.

В случае отказа кандидата от освидетельствования этот отказ подтверждается его письменным заявлением.

Письменное согласие (отказ от освидетельствования) приобщается кадровым подразделением к материалам изучения кандидата.

1 ГУСП, подразделения ГУСПа, командиры (начальники) которых имеют право издания приказов по личному составу.

III. Проведение освидетельствования и вынесение заключения о профессиональной пригодности

10. Процесс освидетельствования включает:

- 1) подготовительную стадию (регистрацию кандидатов, вводный инструктаж, оформление учетной документации);
- 2) психодиагностическое тестирование (далее - тестирование);
- 3) индивидуальную психодиагностическую беседу (далее - беседа);
- 4) описание и анализ результатов тестирования и беседы;
- 5) завершающую стадию (описание и анализ результатов освидетельствования, подготовку заключения о профессиональной пригодности кандидата, оформление документации).

При добровольном согласии кандидата освидетельствование также включает проведение психофизиологических исследований (опроса с использованием полиграфа) (далее - ОИП).

11. Кандидаты, прибывшие на освидетельствование, должны иметь при себе направление и документ, удостоверяющий личность кандидата.

Специалист подразделения психологического отбора (далее - специалист по психологическому отбору), проводящий освидетельствование, должен удостовериться в личности кандидата путем проверки указанных документов.

12. На каждого кандидата, прибывшего на освидетельствование, специалистом по психологическому отбору оформляется протокол психологического освидетельствования (приложение № 3 к настоящей Инструкции) (далее - протокол).

Пункты 1 - 19 протокола заполняются кандидатами собственноручно.

Протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов психологического освидетельствования и выдачи заключений о профессиональной пригодности (приложение № 4 к настоящей Инструкции) (далее - журнал).

13. Для изучения профессионально важных качеств кандидата применяются комплексы психодиагностических тестов, состав которых соответствует виду предполагаемой профессиональной деятельности, указанному в направлении.

14. Тестирование проводится в первой половине дня. Перерывы делаются на 10 минут через каждые полтора - два часа работы.

15. Результаты тестирования приобщаются специалистом по психологическому отбору к протоколам, а кандидатам сообщается дата, время и место проведения беседы.

16. Целью беседы являются выявление индивидуальных психологических особенностей кандидатов, установление событий, которые повлияли на формирование личности, изучение мотивов, определивших выбор профессии.

17. При необходимости уточнения данных, полученных в процессе тестирования и беседы, кандидаты направляются специалистом по психологическому отбору на дополнительное тестирование, о чем делается запись в протоколе.
18. В случае недостаточной определенности данных, полученных на этапах тестирования и беседы, не позволяющих сделать однозначные выводы о профессиональной пригодности кандидата, кадровым подразделением по запросу подразделения психологического отбора представляются дополнительные материалы, характеризующие кандидата.
19. Специалистом по психологическому отбору в протоколе отражаются краткая интерпретация результатов тестирования, данные, полученные в процессе беседы, а также иные сведения, необходимые для вынесения заключения о профессиональной пригодности.
20. Результаты тестирования и беседы отражаются специалистом по психологическому отбору в справке (приложение № 5 к настоящей Инструкции). Справка подписывается специалистом по психологическому отбору, ее составившим, начальником подразделения психологического отбора, заверяется печатью воинской части и передается в военно-врачебную комиссию.
21. Если в процессе тестирования и беседы установлен необходимый уровень профессионально важных качеств кандидата к виду предполагаемой профессиональной деятельности, кадровое подразделение выдает ему направление для прохождения медицинского освидетельствования.
22. ОИП проводится в добровольном порядке с письменного согласия кандидата (приложение № 6 к настоящей Инструкции).
- После оформления письменного согласия на прохождение ОИП специалист по психологическому отбору сообщает кандидату дату, время и место проведения ОИП.
23. При проведении ОИП в процессе проверки информации, сообщаемой кандидатами, проверяются, в том числе следующие сведения:
- 1) о наличии вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства;
 - 2) о наличии судимости (в том числе снятой или погашенной);
 - 3) о прекращении уголовного преследования в связи с истечением срока давности, примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием или назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа;
 - 4) о представлении подложных документов или заведомо ложных сведений;
 - 5) о членстве в политических партиях и иных общественных объединениях, преследующих политические цели, и (или) участии в их деятельности.
24. В случае проведения ОИП заключение по результатам его проведения приобщается специалистом по психологическому отбору к протоколу и используется для подготовки заключения о профессиональной пригодности кандидата.

IV. Оформление заключений о профессиональной пригодности и использование результатов освидетельствования

25. На основе анализа информации, полученной в процессе освидетельствования, специалистом по психологическому отбору, проводившим беседу, оформляется заключение о профессиональной пригодности (приложение № 7 к настоящей Инструкции) (далее - заключение).
26. В случаях, когда освидетельствование не было завершено из-за отказа или неявки кандидата, в протоколе и журнале делаются соответствующие записи.
27. Заключение должно содержать систематизированное описание результатов освидетельствования (описательная часть заключения), собственно заключение (вывод) и рекомендации.
28. В описательной части заключения должен быть представлен психологический портрет, раскрыты индивидуальные особенности кандидата, особенности его поведения в различных ситуациях и

сферах жизнедеятельности.

Описание различных аспектов личности при составлении психологического портрета проводится с учетом взаимосвязи психологических качеств в целостной структуре личности. В описательной части указываются также факторы риска, выявленные в процессе освидетельствования. Если в процессе освидетельствования факторы риска не выявлены, в заключении делается соответствующая запись. Текст описательной части составляется ясно, последовательно, без использования специальных терминов. Описательная часть должна логически обосновывать вывод.

29. В выводе указывается категория профессиональной пригодности кандидата к конкретному виду профессиональной деятельности.

30. К первой категории профессиональной пригодности (рекомендуется в первую очередь) относятся кандидаты, у которых не выявлены факторы риска, обладающие высоким уровнем развития профессионально важных качеств, позволяющим быстро овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно выполнять служебные обязанности, в том числе в особых условиях деятельности.

31. Ко второй категории профессиональной пригодности (рекомендуется) относятся кандидаты, у которых не выявлены факторы риска, обладающие средним уровнем развития профессионально важных качеств, позволяющим овладеть профессиональными знаниями, навыками и умениями, успешно выполнять служебные обязанности.

32. К третьей категории профессиональной пригодности (рекомендуется условно) относятся кандидаты, у которых не выявлены факторы риска, обладающие уровнем развития профессионально важных качеств ниже среднего, позволяющим овладеть необходимым минимумом профессиональных знаний, навыков и умений, удовлетворительно выполнять служебные обязанности в обычных условиях, но не обеспечивающим их успешного выполнения в особых условиях деятельности.

Решение об отнесении кандидатов к третьей категории профессиональной пригодности, у которых при высоком или среднем уровне развития профессионально важных качеств выявлен один фактор риска, принимается с учетом содержания фактора риска, уровня развития профессионально важных качеств, других данных, характеризующих этих лиц.

33. К четвертой категории профессиональной пригодности (не рекомендуется) относятся кандидаты, обладающие низким уровнем развития профессионально важных качеств, не позволяющим овладеть необходимым минимумом знаний, навыков, умений и выполнять служебные обязанности, либо у которых выявлен фактор риска (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 32 настоящей Инструкции).

34. Заключение подписывается специалистом по психологическому отбору, проводившим освидетельствование, и начальником подразделения психологического отбора.

35. Заключение действительно в течение двух лет со дня освидетельствования. Днем освидетельствования считается дата регистрации протокола.

36. Повторное освидетельствование до окончания срока действия заключения проводится в случае, когда требуется определить профессиональную пригодность кандидата к иному виду профессиональной деятельности, чем при предыдущем освидетельствовании, либо на основании мотивированного ходатайства начальника кадрового подразделения, с одновременным представлением в подразделение психологического отбора документов, подтверждающих необходимость повторного освидетельствования.

37. Заключения передаются сотрудникам соответствующих кадровых подразделений под личную подпись в журнале.

38. Заключения приобщаются к материалам изучения кандидатов.

39. Результаты тестирования и беседы используются врачами-психиатрами военно-врачебных комиссий при проведении медицинского освидетельствования кандидатов.

Приложение № 1

к Инструкции об организации и
проведении профессионального

психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СОГЛАСИЕ

на проведение психологического освидетельствования и обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____, номер _____, выдан: _____,

_____ дата выдачи _____,

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

добровольно даю согласие на участие в проведении психологического освидетельствования (далее - освидетельствование).

Настоящим согласием я подтверждаю, что ознакомлен(а) с целями и основным содержанием освидетельствования.

Мне разъяснено, что:

- 1) освидетельствование может быть проведено только после моего письменного согласия;
- 2) освидетельствование будет проводиться с целью определения категории профессиональной пригодности;
- 3) результаты психодиагностического тестирования и психодиагностической беседы будут переданы в военно-врачебную комиссию для использования при проведении медицинского освидетельствования;
- 4) результаты освидетельствования будут переданы в кадровое подразделение, которое выдало мне направление на освидетельствование.

Причины, препятствующие моему участию в проведении освидетельствования, отсутствуют, и я готов(а) соблюдать порядок его проведения.

В соответствии с частью 4 статьи 9, подпунктом 1 части 2 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" добровольно даю согласие на обработку своих персональных данных _____

_____ (наименование воинской части, осуществляющей обработку персональных данных)

в целях определения профессиональной пригодности в связи с поступлением на военную службу по контракту в ГУСП.

Согласие на обработку персональных данных предусматривает любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие предоставляется на обработку следующих персональных

данных: _____

(указывается перечень персональных данных, на обработку которых предоставляется согласие)

_____.

Согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до его отзыва мной путем подачи письменного заявления.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Приложение № 2

к Инструкции об организации и
проведении профессионального

психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской
Федерации

Рекомендуемый образец

НАПРАВЛЕНИЕ

на психологическое освидетельствование

Направляется _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)

на психологическое освидетельствование с целью определения профессиональной пригодности к

(вид профессиональной деятельности)

При освидетельствовании прошу обратить внимание _____

Заключение прошу передать _____

(фамилия и инициалы сотрудника кадрового подразделения)

телефон _____

Начальник _____

(кадровое подразделение)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 3

к Инструкции об организации и
проведении профессионального

психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской
Федерации

Рекомендуемый образец

ПРОТОКОЛ

психологического освидетельствования

№ _____

"__" _____ 20__ г.

(город)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____

3. Образование (в каких учебных заведениях учился, что и когда окончил) _____

4. Профессия (специальность, должность) _____

5. Воинское звание _____

6. Служба в Вооруженных Силах Российской Федерации, иных войсках, воинских формированиях,

органах _____

(в каких, когда)

7. Отсрочки от призыва на военную службу _____

(когда, на каком основании)

8. Семейное положение ____, профессия (специальность, должность) жены (мужа) ____

9. Профессия (специальность, должность) родителей _____

10. Занятия спортом (вид, разряд, высшие достижения: ранг соревнований, занятые места)

11. Любимые занятия в свободное время (хобби) _____

12. Любимые произведения художественной литературы (2 - 3 названия) _____

13. Любимые писатели, поэты, артисты, художники (2 - 3 человека)

14. Деятели науки, культуры, общественные деятели, к которым испытываете наибольшее уважение

15. Участие в общественной жизни _____

16. Основные черты характера (самооценка) _____

17. Виды трудовой деятельности, к которым считаете себя наиболее склонным (подчеркнуть):
точные науки, техника, гуманитарные науки, общественная деятельность, другие (указать)

18. Самочувствие в день обследования _____

19. Домашний адрес и телефон _____

(подпись)

(фамилия и инициалы)

20. Данные, полученные в процессе психодиагностической беседы _____

21. Данные психодиагностического тестирования _____

Результаты психологического освидетельствования (заключение о профессиональной пригодности):

Рекомендации:

Начальник подразделения
психологического отбора

(подпись) _____
(фамилия и инициалы)

Специалист по
психологическому отбору

(подпись) _____
(фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Инструкции об организации и
проведении профессионального
психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской
Федерации

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
регистрации протоколов психологического освидетельствования и выдачи заключений о
профессиональной пригодности

№

протокола

Дата

регистрации

протокола

Фамилия,

имя,

отчество

(при

наличии)

Год

рождения

Воинское

звание

Вид

профессиональной

деятельности

Результаты

психодиагностического

тестирования

Дата

психодиагностической беседы

Дата

проведения опроса с использованием полиграфа

Справка о результатах психодиагностического тестирования и психодиагностической беседы

Заключение о профессиональной пригодности кандидата

Отметка о выдаче заключения о профессиональной пригодности кандидата (кому выдано, подпись, дата)

12345678910

11

12

Приложение № 5

к Инструкции об организации и

проведении профессионального

психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СПРАВКА " __ " _____ 20__ г.

№ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)

(кадровое подразделение, фамилия и инициалы сотрудника, телефон)

(вид профессиональной деятельности)

Результаты психологического освидетельствования

Начальник подразделения
психологического отбора

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Специалист

по психологическому отбору

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

Приложение № 6

к Инструкции об организации и

проведении профессионального

психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

СОГЛАСИЕ

на прохождение опроса с использованием полиграфа

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

добровольно даю согласие на прохождение опроса с использованием полиграфа (далее - ОИП).

Мне разъяснено, что:

- 1) ОИП будет проводиться только с моего письменного согласия;
- 2) перед началом ОИП я буду ознакомлен(а) с содержанием вопросов, которые мне будут заданы, имея при этом возможность участвовать в их редактировании;
- 3) в процессе проведения ОИП я имею право отказаться отвечать на тот или иной вопрос или вообще отказаться от дальнейшего участия в данной процедуре;
- 4) материалы, в том числе заключение по результатам проведения ОИП, носят конфиденциальный характер, не подлежат разглашению третьим лицам;
- 5) при проведении ОИП может осуществляться аудио- и видеорегистрация;
- 6) ОИП не проводится при наличии медицинских противопоказаний.

Причины, которые препятствуют моему прохождению ОИП, отсутствуют.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

После окончания прохождения ОИП я заявляю, что не имею никаких претензий к специалисту по психологическому отбору, проводившему ОИП. Я подтверждаю, что при проведении ОИП в отношении меня не применялись какие-либо меры насилия или другие действия, ущемляющие мои права и достоинство.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение № 7

к Инструкции об организации и

проведении профессионального

психологического отбора в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Наименование подразделения

психологического отбора

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о профессиональной пригодности

"__" _____ 20__ г.

№ _____

1. _____

(фамилия, имя, отчество, (при наличии), год рождения)

2. _____

(подразделение, фамилия и инициалы сотрудника кадрового подразделения, телефон)

3. _____

(вид профессиональной деятельности)

Результаты психологического освидетельствования

Заключение (вывод): _____

Рекомендации: _____

_____ Начальник подразделения
психологического отбора

(подпись)

(фамилия и инициалы)
Специалист подразделения
психологического отбора

(подпись)

(фамилия и инициалы)

"__" _____ 20__ г.