Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

Приказ · № 354 · от 27.05.2025 · Федеральная служба исполнения наказаний · Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 82689
от 23 июня 2025 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

ПРИКАЗ

Москва

27 мая 2025 г. № 354

Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации", статьей 1 и частью 1 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", абзацем двадцать восьмым подпункта 2 пункта 7 Положения о Федеральной службе исполнения наказаний, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1314, приказываю:
1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора ФСИН России (по производственным и тыловым вопросам) в соответствии с распределением обязанностей между директором ФСИН России и его заместителями.

Директор
генерал внутренней службы
Российской Федерации А.А.Гостев

> УТВЕРЖДЕН
> приказом ФСИН России
> от 27 мая 2025 г. № 354

Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

1. Жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма 1 предоставляются сотрудникам и уволенным со службы в учреждениях и органах уголовно-

исполнительной системы Российской Федерации 2 гражданам Российской Федерации, принятым на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 г., и совместно проживающим с ними членам их семей 3 . Состав членов семьи сотрудника или уволенного со службы в учреждениях и органах УИС гражданина Российской Федерации определяется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ "О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации" 4 .

_____

1 Далее - жилые помещения по договору социального найма.
2 Далее-УИС.
3 Далее - очередники.
4 Далее - Федеральный закон.

2. В центральном аппарате ФСИН России, учреждениях, непосредственно подчиненных ФСИН России, территориальных органах ФСИН России, учреждениях, подведомственных территориальным органам ФСИН России, образовательных организациях ФСИН России в целях предоставления жилых помещений по договору социального найма формируется список очередников 5 , состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 г. 6 (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

_____

5 Далее - список.
6 Далее - учет.

3. Очередники включаются в список по дате принятия на учет. Очередники, принятые на учет в один и тот же день, указываются в списке по алфавиту.
4. Ведение учета, формирование списка и предоставление очередникам жилых помещений по договору социального найма осуществляется жилищной (жилищно-бытовой) комиссией 7 по месту постановки на учет.

_____

7 Далее - комиссия.

5. Комиссия ведет Книгу учета очередников, нуждающихся в жилых помещениях 8 (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку), на основании которой формируется список. Изменения, вносимые в Книгу учета, заверяются подписью секретаря комиссии. Внесение исправлений в Книгу учета не допускается.

_____

8 Далее - Книга учета.

6. Комиссия ежегодно до 1 марта запрашивает у очередников следующие документы и сведения, подтверждающие право состоять на учете (перерегистрация):
заявление о перерегистрации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку);
копии документов, удостоверяющих личность очередника и совместно проживающих с ним членов его семьи (паспортов (все страницы), свидетельств о рождении детей (не достигших 14-летнего возраста);
копия финансового лицевого счета или иной документ, содержащий сведения о типе, характеристиках жилого помещения и зарегистрированных гражданах по месту жительства очередника;
выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости (в случае появления в отчетном периоде у очередника и (или) членов его семьи объектов недвижимости на территории Российской

Федерации).
7. В целях перерегистрации комиссия ежегодно не позднее 15 января уведомляет очередника под подпись либо иным способом, позволяющим подтвердить факт передачи такого уведомления, о необходимости предоставления в комиссию, в которой очередник состоит на учете, не позднее тридцати рабочих дней со дня получения такого уведомления заявления об изменениях жилищных условий, на основании которых очередник принимался на учет, и (или) сведений, содержащихся в ранее представленных в комиссию документах, и документов, подтверждающих такие изменения, или заявления об отсутствии таких изменений.
8. В случае изменения жилищных условий, на основании которых очередник принимался на учет, и (или) сведений в ранее представленных документах после окончания перерегистрации очередник не позднее тридцати рабочих дней со дня, когда произошли такие изменения, представляет в комиссию, в которой он состоит на учете, документы, подтверждающие такие изменения.
9. В течение десяти рабочих дней со дня окончания перерегистрации комиссией формируется список, который подписывается секретарем и заместителем председателя комиссии, утверждается председателем комиссии.
10. На каждого очередника комиссией ведется учетное дело, к которому приобщаются заявления очередника и документы, полученные при перерегистрации и (или) предоставленные им в соответствии с пунктами 7 и 8 настоящего Порядка. Учетные дела очередников хранятся в соответствующем подразделении, ответственном за жилищное обеспечение в центральном аппарате ФСИН России, учреждениях, непосредственно подчиненных ФСИН России, территориальных органах ФСИН России и подведомственных им учреждениях, образовательных организациях ФСИН России по месту их принятия на учет.
11. Очередник снимается с учета по решению комиссии по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 6 Федерального закона и Жилищным кодексом Российской Федерации.
12. Решение о снятии с учета очередника принимается комиссией, в которой очередник состоит на учете, в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия такого решения. Решение комиссии о снятии с учета очередника содержит основания снятия с такого учета и выдается не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения очереднику, в отношении которого оно принято, под подпись или направляется ему способом, позволяющим подтвердить факт передачи такого решения. Решение о снятии с учета очередника может быть обжаловано указанным очередником в судебном порядке 9 .

_____

9 Часть 2 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

13. Комиссия распределяет жилые помещения, поступившие в распоряжение центрального аппарата ФСИН России, учреждений, непосредственно подчиненных ФСИН России, территориальных органов ФСИН России, учреждений, подведомственных территориальным органам ФСИН России, образовательных организаций ФСИН России, с учетом очередности очередников и нормы предоставления общей площади жилого помещения 10 .

_____

10 Часть 1 статьи 7 Федерального закона Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

14. При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, учитывается площадь жилого помещения, находящегося у очередника и (или) совместно проживающих с ним членов его семьи в собственности и (или) занимаемого им и (или) проживающими совместно с ним членами его семьи по договору социального найма.
15. Секретарь комиссии уведомляет очередников о планируемом распределении жилых помещений

по договору социального найма под подпись либо иным способом, позволяющим подтвердить факт передачи такого уведомления.
16. Жилые помещения по договору социального найма предоставляются очередникам по месту жительства (в границах соответствующего населенного пункта).
17. В случае отсутствия жилых помещений, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, жилые помещения по договору социального найма могут быть предоставлены с письменного согласия очередников в границах другого населенного пункта, находящегося в пределах территории соответствующего субъекта Российской Федерации, в том числе в случае их выезда на место жительства в этот населенный пункт, находящийся в пределах территории данного субъекта Российской Федерации.
18. В случае отсутствия жилых помещений, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, жилые помещения по договору социального найма могут быть предоставлены с письменного согласия очередников в муниципальных образованиях в пределах территории Российской Федерации по решению директора ФСИН России с передачей данных жилых помещений в оперативное управление территориального органа ФСИН России, учреждения, подведомственного территориальному органу ФСИН России, образовательной организации ФСИН России, в которых очередники состоят на учете 11 .

_____

11 Часть 5 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.

19. Территориальные органы ФСИН России с учетом подведомственных учреждений, образовательные организации ФСИН России ежегодно до 20 декабря представляют в центральный аппарат ФСИН России сведения об очередниках, состоящих (состоявших) на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 г. (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку), и о жилых помещениях, предназначенных для предоставления по договорам социального найма (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку).

Приложение № 1
к Порядку предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ
Председатель жилищной (жилищно-бытовой) комиссии

_____
(наименование должности, специальное звание)

_____
(подпись, инициалы, фамилия)

_____
(дата)

СПИСОК
сотрудников и уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации граждан Российской Федерации, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 г. 12 , в _____ году
в _____

(центральный аппарат, территориальный орган ФСИН России, учреждение, подведомственное территориальному органу ФСИН России, образовательная организация ФСИН России)

№ п/пДата постановки на учетФамилия, имя, отчество (при наличии) очередникаСотрудник (пенсионер, федеральный государственный гражданский служащий, работник)Члены семьи очередника (количество человек)Общая площадь жилого помещения, находящегося в собственности либо по договору социального найма (кв. м)Потребность в общей площади жилого помещения (кв. м)Основания для получения жилого помещения вне очереди 13 (для граждан, имеющих право на первоочередное предоставление жилого помещения)
12345678
Очередники, имеющие право на предоставление жилых помещений вне очереди
1
Очередники, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях
1

_____
12 Далее - очередники.
13 Статья 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Заместитель председателя
жилищной (жилищно-бытовой) комиссии

_____
(подпись)

_____
(инициалы, фамилия)

Секретарь
жилищной (жилищно-бытовой) комиссии

_____
(подпись)

_____
(инициалы, фамилия)

Приложение № 2
к Порядку предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Книга учета
сотрудников и уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации граждан Российской Федерации, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 г. 14 ,
в _____
(центральный аппарат, территориальный орган ФСИН России, учреждение, подведомственное территориальному органу ФСИН России, образовательная организация ФСИН России)
№ п/пФамилия, имя, отчество (при наличии) очередникаПодразделение, специальное звание, ученая степеньДата постановки, дата и номер протоколаЧлены семьи очередника (количество человек)Наличие жилого помещения, (кв. м)Норма предоставления площади жилого помещения (кв. м)
1234567

_____

14 Далее - очередники.

Приложение № 3
к Порядку предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Заявитель:

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____
(вид документа, удостоверяющего личность)

_____
(серия, номер)

_____
(когда, кем выдан)
Контактная информация:
телефон _____
адрес электронной почты _____
Кому адресован документ:

_____
(наименование жилищной (жилищно-бытовой) комиссии)

_____
(наименование должности председателя комиссии)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПЕРЕРЕГИСТРАЦИИ

Прошу провести перерегистрацию на основании документов, предоставленных ранее для постановки на учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, так как обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились.
Сообщаю, что я и совместно проживающие со мной члены моей семьи за один год, предшествующий подаче настоящего заявления, не совершали действий, повлекших ухудшение жилищных условий 15 , в том числе расторжение брака; изменение порядка пользования жилыми помещениями путем совершения сделок; обмен жилыми помещениями; невыполнение условий договоров о пользовании жилыми помещениями, повлекшее выселение граждан в судебном порядке; вселение в жилое помещение иных лиц; выдел доли собственниками жилых помещений; отчуждение имеющегося в собственности граждан и членов их семей жилого помещения или частей жилого помещения.

_____
15 Статья 53 Жилищного кодекса Российской Федерации.

(Если совершали, то какие и когда) _____

_____
Уведомлен (уведомлена) о том, что при выявлении жилищной (жилищно-бытовой) комиссией сведений, не соответствующих указанным в заявлении, моя семья, состоящая из _____ человек, будет снята с жилищного учета.
Содержание части 1 статьи 56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.
Представляю сведения о бывшем (бывшей) супруге 16 (при наличии факта расторжения брака, если со дня расторжения брака не прошел 1 год):

_____
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), в том числе в браке, дата заключения брака,

дата регистрации

_____

расторжения брака, дата и номер записи акта, наименование органа записи актов гражданского состояния)

_____

16 Сведения о бывшем супруге представляются заявителем по его желанию.

Я и совместно проживающие со мной члены моей семьи, настоящим подтверждаем свое согласие на осуществление комиссией следующих действий с нашими персональными данными (персональными данными недееспособного лица - субъекта персональных данных (в случае если заявитель является законным представителем): их обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, распространение (в том числе передачу третьим лицам), блокирование, уничтожение персональных данных), в том числе в автоматизированном режиме, в целях получения информации об этапе предоставления государственной услуги, о результате предоставления государственной услуги.
К заявлению прилагаю:

_____

_____

(наименование прилагаемых документов)
Результат осуществления перерегистрации прошу: вручить лично, путем направления почтового отправления, сообщения на электронную почту (нужное подчеркнуть).
Прошу информировать меня о поступлении любых сведений, а также о возобновлении перерегистрации: лично, путем направления почтового отправления, сообщения на электронную почту _____ (нужное подчеркнуть).
Адрес фактического проживания и регистрации заявителя

_____

_____

_____

(дата)

_____

(подпись)

_____

(расшифровка подписи)

Подписи совместно проживающих с заявителем членов его семьи, в том числе законных представителей несовершеннолетних детей 17 , зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства:

_____

(подпись)

_____

(расшифровка подписи)

_____

(подпись)

_____

(расшифровка подписи)

_____

(подпись)

_____

(расшифровка подписи)

_____
(подпись)

_____
(расшифровка подписи)

_____
(подпись)

_____
(расшифровка подписи)

_____
17 Законный представитель ставит подпись за каждого несовершеннолетнего ребенка. Дети старше 14 лет ставят подпись сами с согласия законного представителя.

Приложение № 4
к Порядку предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Сведения
о сотрудниках и уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации гражданах Российской Федерации, состоящих (состоявших) на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 марта 2005 г. 18 по состоянию на "___" _____ 20__ г.
в _____

(центральный аппарат, территориальный орган ФСИН России, учреждение, подведомственное территориальному органу ФСИН России, образовательная организация ФСИН России)
№ п/пКоличество очередников, состоящих на учетеКоличество очередников, снятых с учета с начала года

всегосотрудниковпенсионеровработников федеральных государственных гражданских служащихимеют право на получение жилых помещений вне очереди 17 членов семей погибших (умерших) сотрудниковне имеющих жилых помещений в собственности и (или) занимаемых по договору социального найма (всего)потребность которых не позволяет предоставить жилое помещениевсегообеспечено жилым помещением по договору социального найма, предоставлено жилое помещение в собственностьобеспечено единовременной социальной выплатой 18 обеспечено государственным жилищным сертификатом 19
12345678910111213

_____
16 Далее - очередники.
17 Статья 57 Жилищного кодекса Российской Федерации.
18 Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
19 Постановление Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 "Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации

"Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации".

Председатель (заместитель председателя)
жилищной (жилищно-бытовой) комиссии

_____
(подпись)

_____
(инициалы, фамилия)

Секретарь
жилищной (жилищно-бытовой) комиссии

_____
(подпись)

_____
(инициалы, фамилия)

Приложение № 5
к Порядку предоставления жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации по договору социального найма в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Сведения
о жилых помещениях, предназначенных для предоставления по договорам социального найма по состоянию на "___" _____ 20__ г.
в _____

(центральный аппарат, территориальный орган ФСИН России, учреждение, подведомственное территориальному органу ФСИН России, образовательная организация ФСИН России)

Потребность в жилых помещениях	Имеющиеся жилые помещения для распределения на начало года	Поступило жилых помещений для распределения с начала года	Источники поступления жилых помещений	Предоставлено жилых помещений с начала года				
Незаселенные жилые помещения	Жилые помещения, переданные в муниципальную собственность с начала года							
федеральный бюджет	иные источники	количество	общая площадь (кв. м)	период незаселения жилых помещений (месяцев)	количество	общая площадь (кв. м)	количество	общая площадь (кв. м)
количество	общая площадь (кв. м)	количество	общая площадь (кв. м)	количество	общая площадь (кв. м)	количество	общая площадь (кв. м)	количество
общая площадь (кв. м)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16		
17								

Председатель (заместитель председателя)
жилищной (жилищно-бытовой) комиссии

_____
(подпись)

_____
(инициалы, фамилия)

Секретарь
жилищной (жилищно-бытовой) комиссии

_____
(подпись)

_____
(инициалы, фамилия)