

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя, работодателя федеральными государственными гражданскими служащими Роспотребнадзора и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Приказ · № 606 · от 25.08.2025 · Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека · Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 83750
от 3 октября 2025 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

ПРИКАЗ

Москва

25 августа 2025 г. № 606

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя, работодателя федеральными государственными гражданскими служащими Роспотребнадзора и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с подпунктом "а" пункта 3 статьи 1, частью 2 статьи 11, статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", подпунктом "а" пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", абзацем пятым подпункта "в" пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции" приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя, работодателя федеральными государственными гражданскими служащими Роспотребнадзора и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ Роспотребнадзора от 19 мая 2015 г. № 441 "Об утверждении Порядка уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июня 2015 г., регистрационный № 37636);

приказ Роспотребнадзора от 10 июня 2016 г. № 489 "Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Роспотребнадзора и его территориальных органов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 июня 2016 г., регистрационный № 42668);

приказ Роспотребнадзора от 29 июля 2021 г. № 409 "О внесении изменений в Порядок уведомления работодателя работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный приказом Роспотребнадзора от 19.05.2015 № 441" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2021 г., регистрационный № 64766).

Руководитель А.Ю.Попова

Утвержден

приказом Федеральной службы

по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 25 августа 2025 г. № 606

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя, работодателя федеральными государственными гражданскими служащими Роспотребнадзора и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Федеральный государственный гражданский служащий Роспотребнадзора и его территориальных органов (далее - гражданский служащий), работник, замещающий должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором (далее - работник), обязан не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему об этом стало известно, представить представителю нанимателя, работодателю уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), в письменной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

2. Уведомление подписывается лично гражданским служащим, работником.

3. К уведомлению прилагаются документы и материалы, подтверждающие изложенные в уведомлении обстоятельства, доводы и факты, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Уведомление, адресованное представителю нанимателя, работодателю, представляется лично

либо направляется регистрируемым почтовым отправлением:

гражданскими служащими центрального аппарата Роспотребнадзора, гражданскими служащими, замещающими должности руководителя территориального органа Роспотребнадзора, заместителя руководителя территориального органа Роспотребнадзора, руководителями организаций, подведомственных Роспотребнадзору, - в кадровую службу центрального аппарата Роспотребнадзора;

гражданскими служащими территориальных органов Роспотребнадзора - в кадровое подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений территориального органа Роспотребнадзора;

работниками организаций, подведомственных Роспотребнадзору, за исключением руководителей, - в кадровое подразделение или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, организации, подведомственной Роспотребнадзору.

5. Уведомления регистрируются в течение одного рабочего дня со дня его поступления представителю нанимателя, работодателю в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

6. Уведомление с отметкой о дате и номере регистрации в течение трех рабочих дней со дня его регистрации направляется:

кадровой службой Роспотребнадзора - руководителю Роспотребнадзора;

кадровым подразделением или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений территориального органа Роспотребнадзора - руководителю территориального органа Роспотребнадзора;

кадровым подразделением или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений организации, подведомственной Роспотребнадзору, - в кадровую службу центрального аппарата Роспотребнадзора.

7. Уведомление работника направляется в кадровую службу центрального аппарата Роспотребнадзора с приложением копий приказов, должностных инструкций, положений о структурных подразделениях и иных документов, содержащих сведения о должностном положении, полномочиях, обстоятельствах личной заинтересованности работника при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалов, подтверждающих меры, принятые по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

8. Уведомление подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821, и Положением о комиссиях Роспотребнадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Роспотребнадзора от 13 июля 2015 г. № 616 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 октября 2015 г., регистрационный № 39077), с изменениями, внесенными приказами Роспотребнадзора от 29 января 2018 г. № 39 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2018 г., регистрационный № 50088) и от 10 апреля 2024 № 264 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 мая 2024 г., регистрационный № 78218).

Приложение № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя, работодателя федеральными государственными гражданскими служащими Роспотребнадзора и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач,

поставленных перед Роспотребнадзором, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Рекомендуемый образец

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя нанимателя или представителя работодателя)

от _____

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) федерального государственного гражданского служащего или работника, замещающего должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором)

(адрес места жительства (пребывания), номер телефона)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11, статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. (нужное подчеркнуть) № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(замещаемая должность)

уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____.
Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

_____.
Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по

(нужное подчеркнуть)

соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение: _____.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя, работодателя федеральными государственными гражданскими служащими Роспотребнадзора и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Рекомендуемый образец

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Регистрационный номерДата уведомленияСведения о федеральном государственном гражданском служащем, работнике, замещающем должность в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед Роспотребнадзором, направившем уведомлениеКраткое содержание уведомленияФамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего уведомление
Фамилия, имя, отчество (при наличии)Замещаемая должностьАдрес места жительства (пребывания), адрес электронной почты (при наличии), номер телефона