

Об утверждении Порядка работы аттестационных комиссий для проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Приказ · № 265 · от 27.04.2020 · Министерство по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий · Действует без изменений

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

ПРИКАЗ

Москва

27 апреля 2020 г. № 265

Об утверждении Порядка работы аттестационных комиссий для проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Зарегистрирован Минюстом России 1 июня 2020 г.

Регистрационный № 58534

В соответствии с частью 9 статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" 1 , пунктом 8 Положения о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 2 , пунктом 8 Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 3 , приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок работы аттестационных комиссий для проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.
2. Признать утратившим силу приказ МЧС России от 28 марта 2007 г. № 168 "Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации и порядке сдачи квалификационного экзамена федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и руководителями территориальных органов, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 мая 2007 г., регистрационный № 9423).

Министр Е.Н.Зиничев

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2015, № 24, ст. 3374.

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437; 2014, № 12, ст. 1263.

УТВЕРЖДЕН
приказом МЧС России
от 27 апреля 2020 г. № 265

Порядок работы аттестационных комиссий

для проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

I. Общие положения

1. Аттестационные комиссии для проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - аттестационная комиссия) в своей деятельности руководствуются Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" 1 (далее - Федеральный закон), указами Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации" 2, от 1 февраля 2005 г. № 111 "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)" 3 и настоящим Порядком.

1 Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2019, № 51, ст. 7484.

2 Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437; официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 08.03.2020.

3 Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 438; 2014, № 27, ст. 3754.

2. Аттестационная комиссия формируется в целях проведения аттестации и квалификационного экзамена федеральных государственных гражданских служащих (далее - гражданские служащие), замещающих должности федеральной государственной гражданской службы (далее - должности гражданской службы) в МЧС России и территориальных органах МЧС России.

3. Аттестационная комиссия формируется:

в МЧС России - приказом МЧС России;

в территориальном органе МЧС России - приказом территориального органа МЧС России.

4. В состав аттестационной комиссии входят не менее 10 членов, в том числе председатель, заместитель председателя и секретарь.

5. Аттестационная комиссия осуществляет свои полномочия в отношении следующих категорий гражданских служащих:

аттестационная комиссия МЧС России - в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, назначение на которые осуществляется приказом МЧС России;

аттестационная комиссия территориального органа МЧС России - в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы назначение на которые осуществляется приказом территориального органа МЧС России.

6. В состав аттестационной комиссии входят: Министр (руководитель территориального органа МЧС России) и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе Департамента кадровой политики МЧС России (подразделения по вопросам государственной службы и кадров территориального органа МЧС России), Правового департамента МЧС России (юридического (правового) подразделения территориального органа МЧС России), структурного подразделения

(далее - подразделение) в котором гражданский служащий, подлежащий аттестации, замещает должность гражданской службы), а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые по запросу Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - Министр) (руководителя территориального органа МЧС России) привлекаемые в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов.

В составе аттестационной комиссии территориального органа МЧС России число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

В состав аттестационной комиссии МЧС России, наряду с лицами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, включаются представители Общественного совета при МЧС России (далее - Совет). Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии МЧС России. Кандидатуры представителей Совета для включения в состав аттестационной комиссии МЧС России представляются Советом по запросу Министра.

7. Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации и квалификационных экзаменов гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

8. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

9. На время отсутствия председателя аттестационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя аттестационной комиссии.

10. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

11. Председатель аттестационной комиссии:

осуществляет руководство аттестационной комиссией;

проводит заседания аттестационной комиссии.

12. Секретарь аттестационной комиссии:

не позднее чем за три дня до заседания аттестационной комиссии оповещает членов аттестационной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания аттестационной комиссии; непосредственно перед началом заседания сообщает аттестационной комиссии о невозможности присутствия на заседании аттестационной комиссии отдельных членов аттестационной комиссии и (или) гражданских служащих;

ведет протокол заседания аттестационной комиссии, в котором фиксирует дату проведения заседания аттестационной комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов аттестационной комиссии,

ход обсуждения аттестационной комиссией повестки дня, результаты голосования и принятые решения.

13. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Проведение заседания аттестационной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

14. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

II. Организация и проведение аттестации

15. Работа аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения аттестации (далее - график), подготавливаемым Департаментом кадровой политики МЧС России (подразделением по вопросам государственной службы и кадров территориального органа МЧС России) и ежегодно утверждаемым приказом МЧС России (территориального органа МЧС России).
16. График доводится до сведения каждого аттестуемого гражданского служащего не менее чем за месяц до начала аттестации.
17. В графике указываются:
- а) наименование подразделения МЧС России (территориального органа МЧС России), в котором проводится аттестация;
 - б) список гражданских служащих, подлежащих аттестации;
 - в) дата, время и место проведения аттестации;
 - г) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей подразделений МЧС России (территориальных органов МЧС России).
18. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении федеральным государственным гражданским служащим, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестационный период (далее - отзыв), (далее - отзыв), подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку),
19. Отзыв на руководителя подразделения МЧС России подписывается заместителем Министра, координирующим и контролирующим деятельность соответствующего подразделения МЧС России в соответствии с распределением обязанностей между Министром и заместителями Министра, и утверждается Министром.
- Отзыв на руководителя подразделения МЧС России, деятельность которого координирует и контролирует Министр, а также отзыв на помощника (советника) Министра подписывается директором Департамента кадровой политики МЧС России и утверждается Министром. Отзыв на гражданских служащих, замещающих иные должности гражданской службы в подразделении МЧС России, деятельность которого координирует и контролирует Министр, подписывается руководителем указанного подразделения МЧС России и утверждается Министром.
20. К отзыву прилагаются сведения о выполненных гражданским служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за аттестационный период, содержащиеся в годовых отчетах о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.
21. Департамент кадровой политики МЧС России (подразделение по вопросам государственной гражданской службы и кадров территориального органа МЧС России) не менее чем за неделю до начала аттестации ознакомляет каждого аттестуемого гражданского служащего с представленным отзывом. При этом аттестуемый гражданский служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв.
22. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию секретарем аттестационной комиссии представляется также аттестационный лист гражданского служащего с данными предыдущей аттестации.
23. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки гражданского служащего на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации гражданский служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе 4 , а аттестация переносится на более поздний срок.

24. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого гражданского служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности гражданского служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым гражданским служащим дополнительных сведений о своей профессиональной служебной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание аттестационной комиссии.

25. В случае проведения аттестации руководителя подразделения МЧС России аттестационная комиссия МЧС России заслушивает заместителя Министра, координирующего и контролирующего деятельность соответствующего подразделения МЧС России в соответствии с распределением обязанностей между Министром и заместителями Министра.

26. В случае проведения аттестации руководителя подразделения МЧС России, деятельность которого координирует и контролирует Министр, помощника (советника) Министра, аттестационная комиссия МЧС России заслушивает директора Департамента кадровой политики МЧС России.

27. Обсуждение профессиональных и личностных качеств гражданского служащего применительно к его профессиональной служебной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

28. Профессиональная служебная деятельность аттестуемого гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности гражданской службы, его участия в решении поставленных задач перед соответствующим подразделением МЧС России (территориального органа МЧС России), сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться результаты исполнения гражданским служащим должностного регламента, профессиональные знания и опыт работы гражданского служащего, соблюдение гражданским служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, а при аттестации гражданского служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, - также организаторские способности.

III. Решения, принимаемые аттестационной комиссией по результатам аттестации гражданского служащего

29. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого гражданского служащего и его непосредственного руководителя, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается соответствующим замещаемой должности гражданской службы.

30. На период аттестации гражданского служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

31. По результатам аттестации гражданского служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- а) соответствует замещаемой должности гражданской службы;
- б) соответствует замещаемой должности гражданской службы и рекомендуется к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста;
- в) соответствует замещаемой должности гражданской службы при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
- г) не соответствует замещаемой должности гражданской службы.

32. Результаты аттестации сообщаются аттестованному гражданскому служащему непосредственно после подведения итогов голосования и заносятся в аттестационный лист гражданского служащего, составленный по форме согласно приложению к Положению о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 110 "О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации" (далее - аттестационный лист).
33. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.
34. Гражданский служащий знакомится с аттестационным листом под подпись. В случае отказа аттестуемого гражданского служащего от подписи об ознакомлении с аттестационным листом об этом делается соответствующая запись в аттестационном листе, которая заверяется секретарем аттестационной комиссии.
35. Аттестационный лист гражданского служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв хранятся в личном деле гражданского служащего.
36. Материалы аттестации гражданского служащего представляются Министру (руководителю территориального органа МЧС России) не позднее чем через семь дней после ее проведения.
37. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии Федеральным законом .

IV. Организация и проведение квалификационного экзамена

38. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией на основании приказа МЧС России (территориального органа МЧС России), в котором указываются:
- а) дата и время проведения квалификационного экзамена;
 - б) список гражданских служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;
 - в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.
39. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения гражданского служащего не позднее чем за месяц до его проведения.
40. Не позднее чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель гражданского служащего направляет в аттестационную комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) федерального государственного гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).
41. Департамент кадровой политики МЧС России (подразделение по вопросам гражданской службы и кадров территориального органа МЧС России) не позднее, чем за две недели до проведения квалификационного экзамена должен под подпись ознакомить гражданского служащего с отзывом об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего, и о возможности присвоения ему классного чина.
42. В случае проведения квалификационного экзамена в отношении руководителя подразделения МЧС России отзыв, указанный в пункте 39 настоящего Порядка, подписывается заместителем Министра, координирующим и контролирующим деятельность соответствующего подразделения МЧС России в соответствии с распределением обязанностей между Министром и заместителями Министра.
43. В случае проведения квалификационного экзамена в отношении руководителя подразделения МЧС России, деятельность которого координирует и контролирует Министр, а также помощника (советника) Министра отзыв, указанный в пункте 39 настоящего Порядка, подписывается директором Департамента кадровой политики МЧС России.
44. Гражданский служащий вправе представить в аттестационную комиссию заявление о своем несогласии с отзывом, указанным в пункте 39 настоящего Порядка.

45. Аттестационная комиссия при проведении квалификационного экзамена оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданскими служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности гражданской службы.

V. Решения, принимаемые аттестационной комиссией
по результатам квалификационного экзамена

46. Решение о результате квалификационного экзамена выносится аттестационной комиссией в отсутствие гражданского служащего и его непосредственного руководителя на открытом голосовании простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов гражданский служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

47. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего аттестационной комиссией выносится одно из следующих решений:

- а) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;
- б) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен.

48. Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист гражданского служащего, составленный по форме согласно приложению к Положению о порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня), утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 111 "О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)" (далее - экзаменационный лист).

49. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

50. Гражданский служащий знакомится с экзаменационным листом под подпись. В случае отказа гражданского служащего от подписи об ознакомлении с экзаменационным листом об этом делается запись в экзаменационном листе, которая заверяется секретарем аттестационной комиссии.

51. Экзаменационный лист, а также отзыв, указанный в пункте 39 настоящего Порядка, хранятся в личном деле гражданского служащего.

52. Результаты квалификационного экзамена направляются Министру (руководителю территориального органа МЧС России) не позднее чем через семь дней после его проведения.

На основании результатов квалификационного экзамена Министр (руководитель территориального органа МЧС России) принимает решение о присвоении классного чина гражданскому служащему, сдавшему квалификационный экзамен, либо направляет представление о присвоении указанному гражданскому служащему классного чина с учетом статьи И Федерального закона .

53. Гражданский служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

54. Гражданский служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с Федеральным законом .

Приложение № 1

к Порядку работы аттестационных комиссий для проведения аттестации федеральных

государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности)

(подпись)

(фамилия,
инициалы)

" ____ " _____ 20__ г.

Отзыв об исполнении федеральным государственным гражданским служащим, подлежащим аттестации, должностных обязанностей за аттестационный период

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Замещаемая должность федеральной государственной гражданской службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность

3. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых федеральный государственный гражданский служащий принимал участие

4. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего

(наименование должности непосредственного руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

(дата)

С отзывом

ознакомлен(а): _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии)

полностью)

(дата ознакомления)

Приложение № 2

к Порядку работы аттестационных комиссий для проведения аттестации федеральных государственных гражданских служащих в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий

Рекомендуемый образец

Отзыв

об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) федерального государственного гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. Замещаемая должность государственной гражданской службы в центральном аппарате МЧС России на момент проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность

3. Стаж государственной службы (в том числе стаж государственной гражданской службы)

4. Классный чин государственной гражданской службы и дата его присвоения

5. Предполагаемый к присвоению классный чин

6. Перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых федеральный государственный гражданский служащий принимал участие

7. Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности федерального государственного гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина

(наименование должности непосредственного руководителя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

(дата)

С отзывом ознакомлен(а)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество

(при наличии)

полностью)

(дата ознакомления)