

Об утверждении Правил представления резидентами налоговым органам отчетов о движении средств по счетам (вкладам) в банках за пределами территории Российской Федерации

Постановление Правительства Российской Федерации · № 819 · от 28.12.2005 · Правительство Российской Федерации · Действует с изменениями

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.12.2005 г. № 819 (Собрание законодательства Российской Федерации от 2006 г., № 2, ст. 188)

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 декабря 2005 г. № 819

г. Москва

Об утверждении Правил представления юридическими лицами - резидентами и индивидуальными предпринимателями - резидентами налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг, и Правил представления юридическими лицами - резидентами, входящими в одну международную группу компаний с юридическими лицами - нерезидентами, налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) таких юридических лиц - нерезидентов в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах такими юридическими лицами - нерезидентами денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

(Наименование в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2024 № 633)

В соответствии с частями 7 и 8 статьи 12 Федерального закона "О валютном регулировании и валютном контроле" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить согласованные с Центральным банком Российской Федерации:

Правила представления юридическими лицами - резидентами и индивидуальными предпринимателями - резидентами налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг;

Правила представления юридическими лицами - резидентами, входящими в одну международную группу компаний с юридическими лицами - нерезидентами, налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) таких юридических лиц - нерезидентов в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах такими юридическими лицами - нерезидентами денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 22.05.2024 № 633)

2. Федеральной налоговой службе обеспечить организацию учета и контроль за представлением юридическими лицами - резидентами и индивидуальными предпринимателями - резидентами отчетов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. (Пункт утратил силу - Постановление Правительства Российской Федерации от 15.07.2008 № 532)

Председатель Правительства
Российской Федерации М.Фрадков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 28 декабря 2005 г. № 819

ПРАВИЛА

представления юридическими лицами - резидентами и индивидуальными предпринимателями - резидентами налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) в банках

и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления юридическими лицами - резидентами и индивидуальными предпринимателями - резидентами налоговым органам по месту своего учета (далее - налоговый орган) отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг (далее соответственно - электронные средства платежа, отчеты).

2. Настоящие Правила не применяются в отношении уполномоченных банков, которые открывают счета (вклады) в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, проводят по ним валютные операции и представляют отчеты в порядке, установленном Центральным банком Российской Федерации.

3. Отчеты находящихся за пределами территории Российской Федерации филиалов, представительств и иных подразделений юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляются в налоговые органы этими юридическими лицами.

4. В целях настоящих Правил отчетным годом является календарный год, отчетным кварталом - квартал отчетного года.

Юридическое лицо - резидент, индивидуальный предприниматель - резидент ежеквартально, в течение 30 рабочих дней по окончании отчетного квартала, представляют в налоговый орган отчет и документы (выписки или иные документы, выданные банком или иной организацией финансового рынка, иностранным поставщиком платежных услуг в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрирован банк, иная организация финансового рынка, иностранный поставщик платежных услуг), подтверждающие сведения, указанные в отчете (далее - подтверждающие документы), по состоянию на последнюю календарную дату отчетного квартала. Отчет о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа представляется в течение 30 рабочих дней по окончании отчетного квартала, в котором сумма средств, зачисленных на электронное средство платежа, превысила начиная с первого числа отчетного года сумму в денежном выражении 600000 рублей (или сумму в

иностранной валюте, эквивалентную 600000 рублей). При этом отчет по такому электронному средству платежа и подтверждающие документы представляются за период с начала отчетного года или с даты получения права использования электронного средства платежа по последнюю дату отчетного квартала, в котором такое превышение возникло. В этом случае в последующих отчетных кварталах отчет представляется за период с первого по последнее число отчетного квартала независимо от суммы денежных средств, зачисленных на электронное средство платежа в соответствующем отчетном квартале.

В случае если счет (вклад), открытый в банке и иной организации финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации (далее - счет (вклад), открыт (право использования электронного средства платежа предоставлено) после первого числа отчетного квартала, отчет представляется за период с даты открытия счета (вклада) (даты получения права использования электронного средства платежа) по последнее число отчетного квартала или дату закрытия счета (вклада) (прекращения права использования электронного средства платежа). (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2026 № 305)

В случае закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа в отчетном квартале отчет представляется за период с первого числа отчетного квартала (с первого числа отчетного года или с даты получения права использования электронного средства платежа в случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта) по дату закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2026 № 305)

При этом в отношении каждого счета (вклада), а также в отношении каждого электронного средства платежа представляется отдельный отчет с подтверждающими документами, в состав которого включаются:

в случае представления информации по счету (вкладу), на котором учитываются денежные средства, - листы № 1 - 7 отчета;

в случае представления информации по счету (вкладу), на котором учитываются иные финансовые активы, - листы № 1, 2 и 8 отчета;

в случае представления информации по счету (вкладу), на котором учитываются денежные средства и иные финансовые активы, - листы № 1 - 8 отчета;

в случае представления информации по электронному средству платежа - листы № 1, 9 - 12 отчета.

Количество листов № 3, 4 и 6 отчета должно соответствовать количеству валют счета (вклада).

На листе № 8 отчета указывается стоимостное выражение иных финансовых активов на начало и конец отчетного квартала, а также стоимостное выражение таких финансовых активов, зачисленных на счет (вклад) и списанных со счета (вклада) в отчетном квартале в денежном эквиваленте в валюте финансового актива или валюте счета (вклада), по данным банка или иной организации финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, с указанием всех видов таких финансовых активов.

Количество листов № 8 отчета должно соответствовать количеству валют стоимостного выражения учитываемых финансовых активов.

Количество листов № 10 - 12 отчета должно соответствовать количеству валют остатка денежных средств на электронном средстве платежа.

При отсутствии движения (зачисление и (или) списание) денежных средств в отчетном квартале по счету (вкладу), на котором учитываются денежные средства, в соответствующих графах "Зачислено денежных средств за отчетный квартал - всего" и (или) "Списано денежных средств за отчетный квартал - всего" листа № 3 отчета проставляется ноль.

Листы № 4 и (или) 6 отчета заполняются и представляются в составе отчета при наличии движения (зачисление и (или) списание) денежных средств по счету (вкладу), на котором учитываются

денежные средства, в отчетном квартале соответственно.

На листах № 4 и (или) 6 отчета указывается информация обо всех зачислениях и (или) списаниях по всем кодам видов операций. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 № 1911)

При наличии в отчетном квартале зачислений и (или) списаний денежных средств, связанных с исполнением внешнеторговых контрактов (кредитных договоров), принятых на учет уполномоченными банками в соответствии с нормативным актом Центрального банка Российской Федерации, дополнительно к листам № 4 и 6 отчета заполняются листы № 5 и (или) 7 отчета.

(Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 № 1911)

На листах № 5 и (или) 7 отчета по каждому внешнеторговому контракту (кредитному договору), принятому на учет уполномоченным банком, указываются присвоенный уполномоченным банком уникальный номер такого внешнеторгового контракта (кредитного договора) и общая сумма всех денежных средств, зачисленных и (или) списанных за отчетный квартал в рамках такого внешнеторгового контракта (кредитного договора). (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 № 1911)

Информация о зачислениях и (или) списаниях денежных средств, указанная на листах № 5 и (или) 7 отчета, должна быть предварительно включена по соответствующим валютам счетов (вкладов) и кодам видов операций в информацию на листах № 4 и (или) 6 отчета. При этом количество листов № 5 и (или) 7 отчета должно соответствовать количеству валют счетов (вкладов) и количеству кодов видов операций, связанных с исполнением внешнеторговых контрактов (кредитных договоров), поставленных на учет в уполномоченных банках. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 № 1911)

При заполнении на листе № 5 отчета суммы зачисленных по внешнеторговому контракту (кредитному договору), поставленному на учет в уполномоченном банке, денежных средств указывается форма такого зачисления (наличная или безналичная). (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 № 1911)

При отсутствии движения (зачисление и (или) списание) иных финансовых активов в отчетном квартале по счету (вкладу), на котором учитываются иные финансовые активы, в соответствующих графах "Стоимость иных финансовых активов, зачисленных на счет в отчетном квартале, - всего" и (или) "Стоимость иных финансовых активов, списанных со счета в отчетном квартале, - всего" листа № 8 отчета проставляется ноль.

При отсутствии переводов (зачисление и (или) списание) денежных средств с использованием электронного средства платежа в соответствующих графах "Зачислено денежных средств на электронное средство платежа - всего" и (или) "Списано денежных средств с электронного средства платежа - всего" листа № 10 отчета проставляется ноль.

Листы № 11 и 12 отчета заполняются и представляются в составе отчета при наличии переводов (зачисление и (или) списание) денежных средств с использованием электронного средства платежа соответственно.

Все суммы денежных средств на листах № 3 - 8 и 10 - 12 отчета указываются в единицах соответствующей валюты. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.11.2023 № 1911)

В составе отчета представляются только заполненные листы отчета. После заполнения и комплектования отчета необходимо проставить сквозную нумерацию заполненных и представляемых страниц отчета в поле "Стр." отчета.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2021 № 1618)

5. Подтверждающие документы представляются за период с первого числа по последнее число отчетного квартала.

В случае если счет (вклад) открыт (право использования электронного средства платежа

предоставлено) после первого числа отчетного квартала, подтверждающие документы представляются за период с даты открытия счета (вклада) (даты получения права использования электронного средства платежа) по последнее число отчетного квартала или дату закрытия счета (вклада) (прекращения права использования электронного средства платежа).

В случае закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа в отчетном квартале подтверждающие документы представляются за период с первого числа отчетного квартала (с первого числа отчетного года или с даты получения права использования электронного средства платежа - в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 4 настоящих Правил) по дату закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа.

6. Документы, предусмотренные пунктами 4 - 5 настоящих Правил, представляются в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, являющегося российской организацией и соответствующего требованиям, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - оператор электронного документооборота), или в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика, который размещен на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - личный кабинет налогоплательщика), или на бумажном носителе непосредственно представителем юридического лица - резидента, индивидуальным предпринимателем - резидентом либо его представителем, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Российской Федерации, или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Формат отчета, представляемого в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

При представлении отчета в электронной форме подтверждающие документы представляются в налоговый орган в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) согласно требованиям (форматам), установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

Технические требования к представлению отчета и подтверждающих документов в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика (включая формы и форматы документов, необходимых для обеспечения электронного документооборота), порядок получения доступа к личному кабинету налогоплательщика устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

Отчет и подтверждающие документы, представляемые в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью представителя юридического лица - резидента, индивидуального предпринимателя - резидента либо его представителя. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от

17.04.2020 № 528)

Отчет и подтверждающие документы, представляемые через личный кабинет налогоплательщика, подписываются усиленной квалифицированной или усиленной неквалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью представителя юридического лица - резидента, индивидуального предпринимателя - резидента либо его представителя. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

В случае необходимости должностное лицо налогового органа вправе запросить для ознакомления оригиналы документов, которые подлежат возврату представившим их лицам. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

Отчет на бумажном носителе, представляемый непосредственно представителем юридического лица - резидента, индивидуальным предпринимателем - резидентом либо его представителем, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Российской Федерации, или направляемый заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, представляется (направляется) в 2 экземплярах по форме согласно приложению. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

7. Подтверждающие документы представляются в той форме, в которой представляется отчет (на бумажном носителе в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии либо в электронной форме). Одновременное представление отчета и подтверждающих документов в разных формах (на бумажном носителе и в электронной форме) не допускается.

К документам, составленным на иностранном языке, прилагается перевод на русский язык, надлежащим образом заверенный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае необходимости по запросу налоговых органов представляется перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

8. В случае представления отчета на бумажном носителе один его экземпляр с отметкой налогового органа о принятии отчета возвращается непосредственно представителю юридического лица - резидента, индивидуальному предпринимателю - резиденту либо его представителю под расписку в день представления отчета или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня получения налоговым органом отчета. Второй экземпляр отчета вместе с подтверждающими документами остается в налоговом органе.

9. Днем представления в налоговый орган отчета и подтверждающих документов считается: для отчета и подтверждающих документов, представленных в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, - дата направления юридическим лицом - резидентом, индивидуальным предпринимателем - резидентом либо его представителем, которая зафиксирована оператором электронного документооборота в подтверждение даты отправки электронного документа;

для отчета и подтверждающих документов, представленных в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика, - дата, которая фиксируется соответствующей информационной системой в момент направления отчета юридическим лицом - резидентом, индивидуальным предпринимателем - резидентом либо его представителем;

для отчета и подтверждающих документов, представленных на бумажном носителе непосредственно представителем юридического лица - резидента, индивидуальным предпринимателем - резидентом либо его представителем, - дата, указанная в отметке налогового органа о принятии отчета;

для отчета и подтверждающих документов, направленных на бумажном носителе заказным

почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - дата направления юридическим лицом - резидентом, индивидуальным предпринимателем - резидентом заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

10. В случае выявления налоговым органом неправильных сведений, указанных юридическим лицом - резидентом, индивидуальным предпринимателем - резидентом в отчете, заполнения отчета не полностью, а также непредставления юридическим лицом - резидентом, индивидуальным предпринимателем - резидентом подтверждающих документов, либо представления юридическим лицом - резидентом, индивидуальным предпринимателем - резидентом подтверждающих документов, оформленных ненадлежащим образом, налоговый орган письменно уведомляет юридическое лицо - резидента, индивидуального предпринимателя - резидента о необходимости представления исправленного (уточненного) отчета и (или) надлежащим образом оформленных подтверждающих документов (далее - уведомление).

Уведомление направляется в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика, или выдается налоговым органом непосредственно представителю юридического лица - резидента, индивидуальному предпринимателю - резиденту либо его представителю под расписку, или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Формат уведомления, направляемого в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Технические требования к направлению уведомления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика (включая формы и форматы документов, необходимых для обеспечения электронного документооборота), порядок его направления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Уведомление в электронной форме, подписанное автоматически созданной электронной подписью налогового органа, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью должностного лица налогового органа.

Соответствующие документы должны быть представлены в налоговый орган в порядке, предусмотренном пунктами 4 - 7 настоящих Правил, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

11. Днем получения юридическим лицом - резидентом, индивидуальным предпринимателем - резидентом уведомления считается:

для уведомления, направленного в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, - дата принятия представителем юридического лица - резидента, индивидуальным предпринимателем - резидентом либо его представителем, которая указана в квитанции о приеме электронного документа;

для уведомления, направленного через личный кабинет налогоплательщика, - дата получения представителем юридического лица - резидента, индивидуальным предпринимателем - резидентом либо его представителем, которая фиксируется соответствующей информационной системой;

для уведомления, выданного налоговым органом непосредственно представителю юридического лица - резидента, индивидуальному предпринимателю - резиденту либо его представителю под расписку, - дата, указанная в отметке представителя юридического лица - резидента,

индивидуального предпринимателя - резидента либо его представителя о принятии уведомления налогового органа;

для уведомления, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - дата получения уведомления налогового органа, указанная в уведомлении о вручении.

(Пункт в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 17.04.2020 № 528)

12. Один экземпляр исправленного (уточненного) отчета с отметкой налогового органа о получении возвращается непосредственно представителю юридического лица - резидента, индивидуальному предпринимателю - резиденту либо его представителю под расписку в день представления отчета или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня получения исправленного (уточненного) отчета и (или) надлежащим образом оформленных подтверждающих документов. Второй экземпляр исправленного (уточненного) отчета и (или) подтверждающие документы остаются в налоговом органе.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам представления юридическими лицами - резидентами и индивидуальными предпринимателями - резидентами налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

(в редакции постановления

Правительства Российской Федерации

от 22 мая 2024 г. № 633)

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Российской Федерации

от 28 декабря 2005 г. № 819

ПРАВИЛА

представления юридическими лицами - резидентами, входящими в одну международную группу компаний с юридическими лицами - нерезидентами, налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) таких юридических лиц - нерезидентов в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах такими юридическими лицами - нерезидентами денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления юридическими лицами - резидентами, входящими в одну международную группу компаний с юридическими лицами - нерезидентами, налоговым органам по месту своего учета (далее - налоговый орган) отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) таких юридических лиц - нерезидентов в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и отчетов о переводах такими юридическими лицами - нерезидентами денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг (далее соответственно - отчеты, электронные средства платежа).

2. В целях настоящих Правил отчетным годом является календарный год, отчетным полугодием -

полугодие отчетного года.

Юридическое лицо - резидент не представляет отчет в отношении международной группы компаний, более 50 процентов активов которой находятся за пределами территории Российской Федерации.

Отчет не представляется юридическими лицами - резидентами, которые не участвуют прямо или косвенно в капитале или иным образом не контролируют юридических лиц - нерезидентов, входящих с ними в одну международную группу компаний, а также юридическими лицами - резидентами, в капитале которых не участвуют прямо или косвенно или иным образом не осуществляют контроль за их деятельностью юридические лица - нерезиденты.

Отчет не представляется юридическим лицом - резидентом в отношении юридического лица - нерезидента, входящего в одну международную группу компаний с таким юридическим лицом - резидентом и являющегося банком, расположенным за пределами территории Российской Федерации. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2026 № 305)

Отчет в отношении юридических лиц - нерезидентов, входящих с юридическим лицом - резидентом в одну международную группу компаний, представляется материнской компанией международной группы компаний, являющейся юридическим лицом - резидентом.

В случае если материнской компанией международной группы компаний является юридическое лицо - нерезидент, отчет представляется юридическим лицом - резидентом, являющимся участником международной группы компаний, на которого такой материнской компанией международной группы компаний возложена обязанность по представлению отчета в налоговые органы (далее - уполномоченный участник международной группы компаний).

Отчет представляется юридическим лицом - резидентом, являющимся материнской компанией международной группы компаний или уполномоченным участником международной группы компаний, в отношении всех участников такой международной группы компаний, за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2026 № 305)

Указанные в абзаце третьем настоящего пункта основания для непредставления отчета применяются в отношении юридических лиц - резидентов, являющихся участниками международной группы компаний, в случае, если отчет не представлен юридическим лицом - резидентом, являющимся материнской компанией международной группы компаний или уполномоченным участником международной группы компаний. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2026 № 305)

Уполномоченный участник международной группы компаний одновременно с отчетом представляет извещение о возложении обязанности по представлению налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) юридических лиц - нерезидентов, входящих в одну международную группу компаний с юридическими лицами - резидентами, в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и отчетов о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг, по форме согласно приложению № 1.

Юридическое лицо - резидент в течение 30 рабочих дней по окончании отчетного полугодия представляет в налоговый орган отчет и документы (выписки или иные документы, выданные банком или иной организацией финансового рынка, иностранным поставщиком платежных услуг в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрирован банк, иная организация финансового рынка, иностранный поставщик платежных услуг), подтверждающие сведения, указанные в отчете (далее - подтверждающие документы), по состоянию на последнюю календарную дату отчетного полугодия, а также документы, подтверждающие полномочия

уполномоченного участника международной группы компаний (в случае представления отчета уполномоченным участником международной группы компаний).

Отчет о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа представляется юридическим лицом - резидентом в течение 30 рабочих дней по окончании отчетного полугодия, в котором сумма средств, зачисленных на электронное средство платежа, превысила начиная с первого числа отчетного года сумму в денежном выражении 600000 рублей (или сумму в иностранной валюте, эквивалентную 600000 рублей). При этом отчет по такому электронному средству платежа и подтверждающие документы представляются за период с начала отчетного года или с даты получения права использования электронного средства платежа по последнюю дату отчетного полугодия, в котором такое превышение возникло. В этом случае в следующем отчетном полугодии отчет представляется за период с первого по последнее число отчетного полугодия независимо от суммы денежных средств, зачисленных на электронное средство платежа в соответствующем отчетном полугодии.

В случае если счет (вклад) открыт (право использования электронного средства платежа предоставлено) после первого числа отчетного полугодия, отчет представляется за период с даты открытия счета (вклада) (даты получения права использования электронного средства платежа) по последнее число отчетного полугодия или дату закрытия счета (вклада) (прекращения права использования электронного средства платежа). (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2026 № 305)

В случае закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа в отчетном полугодии отчет представляется за период с первого числа отчетного полугодия (с первого числа отчетного года или с даты получения права использования электронного средства платежа в случае, предусмотренном абзацем одиннадцатым настоящего пункта) по дату закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа. (Дополнение абзацем - Постановление Правительства Российской Федерации от 24.03.2026 № 305)

В отношении всех счетов (вкладов), открытых в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, а также в отношении всех электронных средств платежа каждого юридического лица - нерезидента представляется отдельный отчет с подтверждающими документами и документами, подтверждающими полномочия уполномоченного участника международной группы компаний (в случае представления отчета уполномоченным участником международной группы компаний), в состав которого одновременно с листами № 1 - 1.3 отчета включаются:

в случае представления информации по счету (вкладу), на котором учитываются денежные средства, - листы № 2 - 7 отчета, количество которых соответствует количеству таких счетов (вкладов);

в случае представления информации по счету (вкладу), на котором учитываются иные финансовые активы, - листы № 2 и 8 отчета, количество которых соответствует количеству таких счетов (вкладов);

в случае представления информации по счету (вкладу), на котором учитываются денежные средства и иные финансовые активы, - листы № 2 - 8 отчета, количество которых соответствует количеству таких счетов (вкладов);

в случае представления информации по электронному средству платежа - листы № 9 - 12 отчета, количество которых соответствует количеству таких электронных средств платежа.

На листе № 1.2 отчета указываются все резиденты, входившие в международную группу компаний в отчетном полугодии.

На листе № 1.3 отчета указываются все нерезиденты, входившие в международную группу компаний в отчетном полугодии.

Количество листов № 3, 4 и 6 отчета должно соответствовать количеству валют счета (вклада).

На листе № 8 отчета указывается стоимостное выражение иных финансовых активов на начало и конец отчетного полугодия, а также стоимостное выражение таких финансовых активов, зачисленных на счет (вклад) и списанных со счета (вклада) в отчетном полугодии в денежном эквиваленте в валюте финансового актива или валюте счета (вклада), по данным банка или иной организации финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, с указанием всех видов таких финансовых активов.

Количество листов № 8 отчета должно соответствовать количеству валют стоимостного выражения учитываемых финансовых активов.

Количество листов № 10 - 12 отчета должно соответствовать количеству валют остатка денежных средств на электронном средстве платежа.

При отсутствии движения (зачисление и (или) списание) денежных средств в отчетном полугодии по счету (вкладу), на котором учитываются денежные средства, в соответствующих графах "Зачислено денежных средств за отчетное полугодие - всего" и (или) "Списано денежных средств за отчетное полугодие - всего" листа № 3 отчета проставляется ноль.

Листы № 4 и (или) 6 отчета заполняются и представляются в составе отчета при наличии движения (зачисление и (или) списание) денежных средств по счету (вкладу), на котором учитываются денежные средства, в отчетном полугодии соответственно.

На листах № 4 и (или) 6 отчета указывается информация обо всех зачислениях и (или) списаниях по кодам видов операций по перечню согласно приложению № 2.

При наличии в отчетном полугодии зачислений и (или) списаний денежных средств, связанных с исполнением внешнеторговых контрактов (кредитных договоров), заключенных с резидентами и поставленных ими на учет в уполномоченные банки в соответствии с нормативным актом Центрального банка Российской Федерации, либо с исполнением договоров (контрактов), связанных с реализацией товаров, ранее приобретенных у резидентов по внешнеторговым контрактам, поставленным на учет в уполномоченных банках в соответствии с нормативным актом Центрального банка Российской Федерации, дополнительно к листам № 4 и 6 отчета заполняются листы № 5 и (или) 7 отчета.

На листах № 5 и (или) 7 отчета по каждому внешнеторговому контракту (кредитному договору), принятому на учет уполномоченным банком, указывается присвоенный уполномоченным банком уникальный номер такого внешнеторгового контракта (кредитного договора) и общая сумма всех денежных средств, зачисленных и (или) списанных за отчетное полугодие в рамках такого внешнеторгового контракта (кредитного договора).

Информация о зачислениях и (или) списаниях денежных средств, указанная на листах № 5 и (или) 7 отчета, должна быть предварительно включена по соответствующим валютам счетов (вкладов) и кодам видов операций в информацию на листах № 4 и (или) 6 отчета. При этом количество листов № 5 и (или) 7 отчета должно соответствовать количеству валют счетов (вкладов) и количеству кодов видов операций, связанных с исполнением внешнеторговых контрактов (кредитных договоров), поставленных на учет в уполномоченных банках, а также договоров (контрактов), связанных с реализацией товаров, ранее приобретенных у резидентов по внешнеторговым контрактам, поставленным на учет в уполномоченных банках в соответствии с нормативным актом Центрального банка Российской Федерации.

При заполнении на листе № 5 отчета суммы зачисленных по внешнеторговому контракту (кредитному договору), поставленному на учет в уполномоченном банке, денежных средств указывается форма такого зачисления (наличная или безналичная).

При отсутствии движения (зачисление и (или) списание) иных финансовых активов в отчетном полугодии по счету (вкладу), на котором учитываются иные финансовые активы, в соответствующих графах "Стоимость иных финансовых активов, зачисленных на счет в отчетном полугодии, - всего" и (или) "Стоимость иных финансовых активов, списанных со счета в отчетном полугодии, - всего"

листа № 8 отчета проставляется ноль.

При отсутствии переводов (зачисление и (или) списание) денежных средств с использованием электронного средства платежа в соответствующих графах "Зачислено денежных средств на электронное средство платежа - всего" и (или) "Списано денежных средств с электронного средства платежа - всего" листа № 10 отчета проставляется ноль.

Листы № 11 и 12 отчета заполняются и представляются в составе отчета при наличии переводов (зачисление и (или) списание) денежных средств с использованием электронного средства платежа соответственно.

Все суммы денежных средств на листах № 3 - 8 и 10 - 12 отчета указываются в единицах соответствующей валюты.

В составе отчета представляются только заполненные листы отчета. После заполнения и комплектования отчета необходимо проставить сквозную нумерацию заполненных и представляемых страниц отчета в поле "Стр." отчета.

3. Подтверждающие документы представляются за период с первого числа по последнее число отчетного полугодия.

В случае если счет (вклад) открыт (право использования электронного средства платежа предоставлено) после первого числа отчетного полугодия, подтверждающие документы представляются за период с даты открытия счета (вклада) (даты получения права использования электронного средства платежа) по последнее число отчетного полугодия или дату закрытия счета (вклада) (прекращения права использования электронного средства платежа).

В случае закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа в отчетном полугодии подтверждающие документы представляются за период с первого числа отчетного полугодия (с первого числа отчетного года или с даты получения права использования электронного средства платежа - в случае, предусмотренном абзацем одиннадцатым пункта 2 настоящих Правил) по дату закрытия счета (вклада) или прекращения права использования электронного средства платежа.

4. Документы, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, являющегося российской организацией и соответствующего требованиям, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее - оператор электронного документооборота), или в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика, который размещен на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - личный кабинет налогоплательщика), или на бумажном носителе непосредственно представителем юридического лица - резидента, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Российской Федерации, или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Формат отчета, представляемого в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

При представлении отчета в электронной форме документы к отчету представляются в налоговый орган в электронной форме в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) согласно требованиям (форматам), установленным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов, по телекоммуникационным каналам связи или через личный кабинет налогоплательщика.

Технические требования к представлению отчета и документов к отчету в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика (включая формы и форматы документов, необходимых для обеспечения электронного документооборота), порядок получения доступа к личному кабинету налогоплательщика устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Отчет и документы к отчету, представляемые в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью представителя юридического лица - резидента.

Отчет и документы к отчету, представляемые через личный кабинет налогоплательщика, подписываются усиленной квалифицированной или усиленной неквалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона "Об электронной подписи" и признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью представителя юридического лица - резидента.

В случае необходимости должностное лицо налогового органа вправе запросить иные документы, подтверждающие указанные в отчете сведения, а также запросить для ознакомления оригиналы документов, которые подлежат возврату представившим их лицам.

Отчет на бумажном носителе, представляемый непосредственно представителем юридического лица - резидента, полномочия которого подтверждены в соответствии с законодательством Российской Федерации, или направляемый заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, представляется (направляется) в 2 экземплярах по форме согласно приложению № 3. В случаях ограничения законодательством Российской Федерации доступа к содержащимся в отчетах отдельных лиц сведениям такие отчеты представляются на бумажном носителе в центральный аппарат федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами. Для обеспечения гарантий конфиденциальности содержащихся в таких отчетах сведений федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный по контролю и надзору в области налогов и сборов, осуществляет централизованное хранение отчетов и документов и (или) сведений, прилагаемых к отчетам.

5. Документы к отчету представляются в той форме, в которой представляется отчет (на бумажном носителе в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии либо в электронной форме). Одновременное представление отчета и документов к отчету в разных формах (на бумажном носителе и в электронной форме) не допускается.

К документам, составленным на иностранном языке, прилагается перевод на русский язык, надлежащим образом заверенный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. В случае необходимости по запросу налоговых органов представляется перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6. В случае представления отчета на бумажном носителе один его экземпляр с отметкой налогового органа о принятии отчета возвращается непосредственно представителю юридического лица - резидента под расписку в день представления отчета или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня получения налоговым органом отчета. Второй экземпляр отчета вместе с подтверждающими документами остается в налоговом органе.

7. Днем представления в налоговый орган отчета и документов к отчету считается: для отчета и документов к отчету, представленных в электронной форме по телекоммуникационным

каналам связи через оператора электронного документооборота, - дата направления юридическим лицом - резидентом, которая зафиксирована оператором электронного документооборота в подтверждение даты отправки электронного документа;

для отчета и документов к отчету, представленных в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика, - дата, которая фиксируется соответствующей информационной системой в момент направления отчета юридическим лицом - резидентом;

для отчета и документов к отчету, представленных на бумажном носителе непосредственно представителем юридического лица - резидента, - дата, указанная в отметке налогового органа о принятии отчета;

для отчета и документов к отчету, направленных на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - дата направления юридическим лицом - резидентом заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

8. В случае выявления налоговым органом недостоверных сведений, указанных юридическим лицом - резидентом в отчете, заполнения отчета не полностью, а также непредставления юридическим лицом - резидентом документов к отчету либо представления юридическим лицом - резидентом документов к отчету, оформленных ненадлежащим образом, налоговый орган письменно уведомляет юридическое лицо - резидента о необходимости представления исправленного (уточненного) отчета и (или) надлежащим образом оформленных документов к отчету (далее - уведомление).

Уведомление направляется в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или в электронной форме через личный кабинет налогоплательщика, или выдается налоговым органом непосредственно представителю юридического лица - резидента под расписку, или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Формат уведомления, направляемого в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Технические требования к направлению уведомления в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота или через личный кабинет налогоплательщика (включая формы и форматы документов, необходимых для обеспечения электронного документооборота), порядок его направления устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Уведомление в электронной форме, подписанное автоматически созданной электронной подписью налогового органа, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью должностного лица налогового органа.

Соответствующие документы должны быть представлены в налоговый орган в порядке, предусмотренном пунктами 2 - 5 настоящих Правил, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

9. Днем получения юридическим лицом - резидентом уведомления считается:

для уведомления, направленного в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи через оператора электронного документооборота, - дата принятия представителем юридического лица - резидента, которая указана в квитанции о приеме электронного документа;

для уведомления, направленного через личный кабинет налогоплательщика, - дата получения представителем юридического лица - резидента, которая фиксируется соответствующей информационной системой;

для уведомления, выданного налоговым органом непосредственно представителю юридического

лица - резидента под расписку, - дата, указанная в отметке представителя юридического лица - резидента о принятии уведомления налогового органа;

для уведомления, направленного заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, - дата получения уведомления налогового органа, указанная в уведомлении о вручении.

10. Один экземпляр исправленного (уточненного) отчета с отметкой налогового органа о получении возвращается непосредственно представителю юридического лица - резидента под расписку в день представления отчета или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней со дня получения исправленного (уточненного) отчета и (или) надлежащим образом оформленных подтверждающих документов. Второй экземпляр исправленного (уточненного) отчета и (или) подтверждающие документы остаются в налоговом органе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам представления юридическими лицами - резидентами, входящими в одну международную группу компаний с юридическими лицами - нерезидентами, налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) таких юридических лиц - нерезидентов в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах такими юридическими лицами - нерезидентами денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

ИЗВЕЩЕНИЕ

о возложении обязанности по представлению налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) юридических лиц - нерезидентов, входящих в одну международную группу компаний с юридическими лицами - резидентами, в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и отчетов о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

(дата)

Настоящим сообщаю, что обязанность по представлению налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) юридических лиц - нерезидентов, входящих в одну международную группу компаний с юридическими лицами - резидентами, в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и отчетов о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг, в отношении всех участников международной группы компаний

(наименование международной группы компаний в русской транскрипции)

/ _____
(наименование международной группы компаний в латинской транскрипции)

возложена на _____.

(наименование юридического лица-резидента, ОГРН)

Приложение: документ, подтверждающий полномочия уполномоченного участника международной компании на представление отчетов.

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам представления юридическими лицами - резидентами, входящими в одну международную группу компаний с юридическими лицами - нерезидентами, налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) таких юридических лиц - нерезидентов в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах такими юридическими лицами - нерезидентами денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

ПЕРЕЧЕНЬ

кодов видов операций к отчету о движении денежных средств и иных финансовых активов юридического лица - нерезидента, входящего в одну международную группу компаний с юридическим лицом - резидентом, по счету (вкладу) в банке и иной организации финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг

Код вида операции Наименование вида операции

0010 Операции по зачислению денежных средств и иных финансовых активов

00101 Зачисление средств, полученных от резидентов по внешнеторговым договорам, включая единый платеж¹ по договорам смешанного типа
(за исключением кодов 001 04 - 001 07)

00102 Зачисление средств, полученных от третьих лиц (резидентов и нерезидентов, не являющихся стороной внешнеторгового контракта)
по внешнеторговым контрактам

00103 Зачисление средств, полученных за реализацию товаров, ранее приобретенных по внешнеторговым контрактам

00104 Зачисление средств, полученных от резидентов по договорам финансовой аренды (лизинга), договорам аренды

00105 Зачисление средств, полученных от резидентов по лицензионным (сублицензионным) договорам и концессионным соглашениям

00106 Зачисление средств, полученных от резидентов по договорам комиссии (агентским договорам, договорам поручения)

00107 Зачисление средств, полученных от резидентов по внешнеторговым договорам в виде оплаты, в том числе предварительной, товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза или в Российскую Федерацию (из Российской Федерации)

00108 Зачисление средств, предоставленных резидентами по кредитным договорам, договорам займа

00109 Расчеты резидента в пользу нерезидента по возврату основного долга
по кредитному договору, договору займа

00110 Расчеты резидента в пользу нерезидента по выплате процентов
по кредитному договору, договору займа

- 00111Расчеты резидента в пользу нерезидента по финансовым инструментам
- 00112Получение средств по оплате резидентом доли, вклада, пая в имуществе юридического лица - нерезидента
- 00113Получение средств, связанных с выплатой прибыли (выплатой дивидендов), от резидентов
- 00114Прочие зачисления
- 002Операции по списанию денежных средств и иных финансовых активов
- 00201Списание средств в пользу резидентов по внешнеторговым договорам, включая единый платеж по договорам смешанного типа
(за исключением кодов 002 03 - 002 06)
- 00202Списание средств в пользу третьих лиц (резидентов и нерезидентов, не являющихся стороной внешнеторгового контракта) по внешнеторговым контрактам
- 00203Списание средств в пользу резидентов по договорам финансовой аренды (лизинга), договорам аренды
- 00204Списание средств в пользу резидентов по лицензионным (сублицензионным) договорам и концессионным соглашениям
- 00205Списание средств в пользу резидентов по договорам комиссии
(агентским договорам, договорам поручения)
- 00206Списание средств в пользу резидентов по внешнеторговым договорам в виде оплаты, в том числе предварительной, товаров, перемещаемых через таможенную границу Евразийского экономического союза или в Российскую Федерацию (из Российской Федерации)
- 00207Списание средств, предоставленных резидентам по кредитным договорам, договорам займа
- 00208Списание средств в адрес резидентов в связи с выкупом у них акций (долей участия) в организации или их выходом из состава участников
- 00209Списание средств на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу резидентов
- 00210Прочие списания

¹ Сумма перевода включает одновременно стоимость товаров и стоимость услуг, и (или) работ, и (или) информации, и (или) результатов интеллектуальной деятельности, в том числе исключительных прав на них (без возможности ее выделить отдельно).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Правилам представления юридическими лицами - резидентами, входящими в одну международную группу компаний с юридическими лицами - нерезидентами, налоговым органам отчетов о движении денежных средств и иных финансовых активов по счетам (вкладам) таких юридических лиц - нерезидентов в банках и иных организациях финансового рынка, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и о переводах такими юридическими лицами - нерезидентами денежных средств без открытия банковского счета с использованием электронных средств платежа, предоставленных иностранными поставщиками платежных услуг
(Дополнение Правилами - Постановление Правительства Российской Федерации от 22.05.2024 № 633)
