

Об утверждении Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации

Приказ Министра обороны Российской Федерации · № 30 · от 30.01.2009 · Действует с изменениями

Приказ Министра обороны Российской Федерации от 30.01.2009 г. № 30 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2009 г., № 14)

П Р И К А З

Министра обороны Российской Федерации
от 30 января 2009 г. N 30

Об утверждении Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации

Зарегистрирован Минюстом России 3 марта 2009 г.
Регистрационный N 13466

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г. N 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 34, ст. 3532; 2006, N 6, ст. 636; 2007, N 50, ст. 6237; 2008, N 30, ст. 3616) и постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2005 г. N 89 "Об утверждении Правил формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 9, ст. 720; 2008, N 20, ст. 2368) приказываю:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации (далее именуется - Инструкция).
2. Возложить на Главное квартирно-эксплуатационное управление Министерства обороны Российской Федерации (далее именуется - регистрирующий орган) функции по формированию и ведению реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации.
3. Признать утратившим силу приказ Министра обороны Российской Федерации от 8 июня 2005 г. N 220 "Об утверждении Инструкции о формировании и ведении реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 августа 2005 г., регистрационный N 6850).
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника расквартирования и обустройства Министерства обороны

Министр обороны
Российской Федерации А.Сердюков

Приложение

И Н С Т Р У К Ц И Я

о формировании и ведении реестра участников
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения
военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана в целях организации
работы:

по формированию и ведению в Министерстве обороны Российской
Федерации реестра участников накопительно-ипотечной системы
жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской
Федерации^{<1>} (далее именуется - реестр);

по представлению в регистрирующий орган с учетом требований
законодательства Российской Федерации о государственной тайне
сведений об участниках накопительно-ипотечной системы жилищного
обеспечения военнослужащих (далее именуются - участники),
необходимых для включения в реестр и ведения именных накопительных
счетов;

по информированию в письменной форме участников о включении их
в реестр и исключении из него.

2. Участниками являются военнослужащие Вооруженных Сил -
граждане Российской Федерации, проходящие военную службу по
контракту и включенные в реестр.

3. К участникам относятся следующие военнослужащие:

а) лица, окончившие военные образовательные учреждения
профессионального образования и получившие в связи с этим первое
воинское звание офицера начиная с 1 января 2005 г., при этом
указанные лица, заключившие первый контракт о прохождении военной
службы до 1 января 2005 г., могут стать участниками, изъявив такое
желание;

б) офицеры, призванные на военную службу из запаса или
поступившие в добровольном порядке на военную службу из запаса и
заключившие первый контракт о прохождении военной службы начиная с
1 января 2005 г.;

в) прапорщики и мичманы, общая продолжительность военной
службы по контракту которых составит три года начиная с 1 января
2005 г., при этом указанные лица, заключившие первый контракт о
прохождении военной службы до 1 января 2005 г., могут стать
участниками, изъявив такое желание;

г) сержанты и старшины, солдаты и матросы, заключившие второй

контракт о прохождении военной службы не ранее 1 января 2005 г., изъявившие желание стать участниками;

д) лица, окончившие военные образовательные учреждения профессионального образования в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и получившие первое воинское звание офицера в процессе обучения, могут стать участниками, изъявив такое желание;

е) лица, получившие первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2005 г., при этом указанные лица, получившие первое воинское звание офицера до 1 января 2008 г., могут стать участниками, изъявив такое желание;

ж) военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2005 г., общая продолжительность военной службы по контракту которых составляет менее трех лет, при этом указанные лица, получившие первое воинское звание офицера до 1 января 2008 г., могут стать участниками, изъявив такое желание;

з) военнослужащие, окончившие курсы по подготовке младших офицеров и получившие в связи с этим первое воинское звание офицера начиная с 1 января 2005 г., общая продолжительность военной службы по контракту которых составляет менее трех лет, при этом указанные лица, получившие первое воинское звание офицера до 1 января 2008 г., могут стать участниками, изъявив такое желание.

4. Реестр представляет собой перечень участников и сведений о них, который формируется и ведется регистрирующим органом в порядке, установленном Правилами формирования и ведения реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Министерством обороны Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба^{<2>}, и настоящей Инструкцией.

5. Особенности ведения реестра, формирования сводного списка военнослужащих для включения их в реестр, а также сводного списка участников для исключения их из реестра, формирования сводной таблицы изменений сведений об участниках, проходящих военную службу по контракту в органах военного управления и воинских частях, сведения о принадлежности к которым составляют государственную тайну и перечень которых определяется Министром обороны Российской Федерации (далее именуются - отдельные органы военного управления), устанавливаются правовыми актами Министерства обороны.

^{<1>} Далее в тексте настоящей Инструкции, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Вооруженные Силы Российской Федерации - Вооруженными Силами, Министерство обороны Российской Федерации - Министерством обороны, воинские части и организации Вооруженных Сил Российской Федерации - воинскими частями.

^{<2>} Утверждены постановлением Правительства Российской

II. Формирование и ведение реестра

6. Реестр ведется регистрирующим органом на бумажных и электронных носителях.

Совместимость реестра на электронных носителях с иными информационными системами и сетями обеспечивается за счет соблюдения следующих единых организационных, методологических и программно-технических принципов:

унификация сведений, включаемых в реестр, на основе применения единых общероссийских классификаторов и ведомственных справочников; применение электронной цифровой подписи или иных средств подтверждения отсутствия искажений в документах на электронном носителе;

применение для информационного взаимодействия с иными информационными системами единых протоколов телекоммуникационных сетей, форм документов и форматов данных, передаваемых на электронных носителях.

7. Реестр на бумажных носителях, форма которого утверждается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, обеспечивающим функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее именуется - уполномоченный федеральный орган)^{<1>}, состоит из книг учета регистрации участников и их регистрационных дел.

8. Реестр содержит (в виде записей) сведения об участниках, а также о документах, в соответствии с которыми в реестр вносятся записи.

Включение военнослужащего в реестр или исключение его из реестра, а также изменение сведений об участнике производятся путем внесения соответствующей записи в реестр.

Внесение в реестр записи о включении военнослужащего в реестр или исключении его из реестра подтверждается письменным уведомлением по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом.

Лица, ответственные за внесение записей в реестр, назначаются приказом руководителя регистрирующего органа.

9. Срок внесения в реестр записи о включении военнослужащего в реестр или исключении его из реестра не должен составлять более 3 месяцев с даты возникновения соответствующего основания.

10. При включении в реестр каждому участнику присваивается регистрационный номер, структура которого утверждается уполномоченным федеральным органом.

^{<1>} В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 20 апреля 2005 г. N 449 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 17, ст. 1525) Министерство обороны Российской Федерации является уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функционирование

накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих.

III. Включение военнослужащих в реестр

11. Командиры (руководители) воинских частей (организаций Вооруженных Сил) (далее именуются - командиры воинских частей), в которых хранятся личные дела (первые экземпляры) офицеров, прапорщиков и мичманов, сержантов и старшин, солдат и матросов, проходящих военную службу по контракту, ежемесячно формируют и приобщают к личным делам личные карточки участников по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом, а также список для включения военнослужащих в реестр (далее именуется - список) согласно приложению N 1 к настоящей Инструкции.

12. Основанием для включения военнослужащего в реестр является:

- а) для лиц, окончивших военные образовательные учреждения профессионального образования и заключивших первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., - присвоение первого воинского звания офицера;
- б) для офицеров, призванных на военную службу из запаса или поступивших в добровольном порядке на военную службу из запаса, - заключение первого контракта о прохождении военной службы;
- в) для прапорщиков и мичманов, заключивших первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., - общая продолжительность их военной службы по контракту, составляющая 3 года;
- г) для сержантов и старшин, солдат и матросов - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;
- д) для лиц, окончивших военные образовательные учреждения профессионального образования начиная с 1 января 2005 г. и заключивших первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;
- е) для прапорщиков и мичманов, общая продолжительность военной службы по контракту которых составит 3 года начиная с 1 января 2005 г., если они заключили первый контракт о прохождении военной службы по контракту до 1 января 2005 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;
- ж) для военнослужащих, являющихся участниками, которые переводятся из другого федерального органа исполнительной власти, - приказ о зачислении в списки личного состава Вооруженных Сил;
- з) для лиц, окончивших военные образовательные учреждения профессионального образования в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и получивших первое воинское звание офицера в процессе обучения, - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;
- и) для военнослужащих, не имеющих воинского звания офицера и получивших первое воинское звание офицера в связи с поступлением на

военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г., - получение первого воинского звания офицера;

к) для военнослужащих, не имеющих воинского звания офицера и получивших первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

л) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г., - получение первого воинского звания офицера;

м) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр;

н) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров начиная с 1 января 2008 г., - получение первого воинского звания офицера;

о) для военнослужащих, получивших первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., - обращение (в письменной форме) об их включении в реестр.

Рапорт (в письменной форме) военнослужащих, указанных в подпунктах "г", "д", "е", "з", "к", "м", "о" настоящего пункта, о включении их в реестр оформляется согласно приложению N 2 к настоящей Инструкции, подлежит регистрации в установленном порядке и приобщается к личному делу.

Командиры воинских частей несут личную ответственность за своевременное рассмотрение рапортов военнослужащих о включении их в реестр и принятие по ним обоснованных решений.

13. Списки не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным, направляются по подчиненности в главные командования видов Вооруженных Сил, управления военных округов, командования родов войск Вооруженных Сил, главные и центральные управления Министерства обороны (далее именуются - органы военного управления).

Воинские части, непосредственно подчиненные заместителям Министра обороны Российской Федерации, направляют списки в органы военного управления, определенные приказами заместителей Министра обороны Российской Федерации.

14. Органы военного управления при получении списков из воинских частей проверяют их на соответствие требованиям настоящей Инструкции и по результатам проверки формируют сводный список военнослужащих для включения их в реестр (далее именуется - сводный

список для включения в реестр) согласно приложению N 3 к настоящей Инструкции.

Основанием для включения военнослужащего в сводный список для включения в реестр является список, поступивший из воинской части.

15. На лиц, окончивших военные образовательные учреждения профессионального образования до 1 января 2009 г., личные карточки участников, а также списки формируются по прибытии в воинскую часть, в которую они назначены на воинскую должность (в чье распоряжение зачислены) приказом Министра обороны Российской Федерации.

16. На лиц, окончивших военные образовательные учреждения профессионального образования после 1 января 2009 г., кроме направляемых в другие федеральные органы исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, личные карточки участников, а также списки формируются в военных образовательных учреждениях профессионального образования. Личные карточки участников приобщаются к личному делу. В сводных списках для включения в реестр указываются органы военного управления, в воинскую часть которых назначены на воинскую должность (или органы военного управления, в распоряжение начальников которых зачислены) приказом Министра обороны Российской Федерации выпускники военных образовательных учреждений профессионального образования. Списки на выпускников военных образовательных учреждений профессионального образования представляются по подчиненности в соответствующий орган военного управления военными образовательными учреждениями профессионального образования не позднее 10 рабочих дней со дня присвоения выпускникам воинского звания офицера.

17. Сводные списки для включения в реестр не позднее 10 числа каждого месяца направляются органами военного управления в регистрирующий орган на бумажных и электронных носителях. Сводный список для включения в реестр является документом, подтверждающим возникновение основания для включения военнослужащего в реестр.

18. Внесение записи в реестр о включении военнослужащего в реестр производится регистрирующим органом с учетом требований, установленных пунктом 7 настоящей Инструкции, в течение 10 рабочих дней со дня представления сводного списка для включения в реестр.

19. Внесение записи в реестр о включении военнослужащего в реестр подтверждается письменным уведомлением.

20. Регистрирующий орган не позднее 20 числа каждого месяца направляет:

в уполномоченный федеральный орган - сведения об участниках на бумажных и электронных носителях по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом;

военнослужащим через органы военного управления - уведомление о включении в реестр по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом.

21. При получении уведомления о включении в реестр:

а) орган военного управления обязан в 2-месячный срок представить в регистрирующий орган номер и дату исходящего документа о его отправке в воинскую часть, где проходит службу участник, согласно приложению N 4 к настоящей Инструкции;

б) командир воинской части обязан организовать:

- проверку соответствия сведений, содержащихся в уведомлении о включении в реестр, сведениям, содержащимся в личной карточке участника;
- внесение в личную карточку участника регистрационного номера участника, реквизитов уведомления о включении в реестр и приобщение ее к личному делу в случае соответствия сведений, содержащихся в уведомлении о включении в реестр, сведениям, содержащимся в личной карточке участника;
- внесение изменений в реестр в порядке, предусмотренном разделом IV настоящей Инструкции, - в случае несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о включении в реестр, сведениям, содержащимся в личной карточке участника;
- ознакомление военнослужащего с уведомлением о включении в реестр под расписку в личной карточке участника, после чего уведомление о включении в реестр выдается на руки военнослужащему;
- направление уведомления о включении в реестр в воинскую часть, в которую переведен военнослужащий, или командиру, в чье распоряжение он зачислен, если на день получения уведомления о включении в реестр военнослужащий переведен к новому месту службы;

в) отдельные органы военного управления направляют в регистрирующий орган сообщение об отправке уведомлений о включении в реестр в воинские части, в которых участники проходят военную службу по контракту, без указания воинских частей, номеров и дат исходящих документов.

IV. Внесение изменений в реестр

22. Основаниями для внесения изменений в реестр являются:

- а) замена военнослужащим паспорта гражданина Российской Федерации;
- б) несоответствие сведений, содержащихся в уведомлении о включении в реестр, сведениям, содержащимся в личной карточке участника.

В случае перевода военнослужащих, указанных в подпункте "ж" пункта 12 настоящей Инструкции, в другой федеральный орган исполнительной власти изменения в реестр вносятся на основании сведений уполномоченного федерального органа.

23. При возникновении оснований, предусмотренных пунктом 22 настоящей Инструкции, командир воинской части формирует таблицу изменений согласно приложению N 5 к настоящей Инструкции.

24. Таблица изменений направляется по подчиненности в соответствующий орган военного управления в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящей Инструкции.

25. Орган военного управления при получении от воинских частей

таблиц изменений проверяет их соответствие требованиям настоящей Инструкции, формирует сводную таблицу изменений согласно приложению N 6 к настоящей Инструкции и направляет ее в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящей Инструкции, в регистрирующий орган.

26. Регистрирующий орган на основании полученной сводной таблицы изменений в течение 10 рабочих дней со дня ее поступления вносит изменения в реестр.

27. Сведения об изменениях, внесенных в реестр, направляются в уполномоченный федеральный орган в составе сведений об участниках, представляемых в соответствии с пунктом 20 настоящей Инструкции.

V. Исключение военнослужащих из реестра

28. Основаниями для исключения военнослужащего из реестра являются:

- а) увольнение с военной службы;
- б) исключение из списков личного состава воинской части в связи с гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявлением его умершим.

29. При возникновении оснований, предусмотренных пунктом 28 настоящей Инструкции, командир воинской части формирует список участников накопительно-ипотечной системы для исключения их из реестра согласно приложению N 7 к настоящей Инструкции.

30. Список участников для исключения их из реестра направляется по подчиненности в соответствующий орган военного управления в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящей Инструкции.

Датой возникновения основания для исключения участника из реестра является дата исключения из списков личного состава воинской части.

31. Органы военного управления при получении списка участников для исключения их из реестра проверяют его на соответствие требованиям настоящей Инструкции, формируют сводный список участников для исключения их из реестра согласно приложению N 8 к настоящей Инструкции и в порядке, предусмотренном пунктом 17 настоящей Инструкции, направляют его в регистрирующий орган.

32. Регистрирующий орган на основании сводного списка участников для исключения их из реестра в течение 10 рабочих дней со дня его получения производит запись в реестре об исключении военнослужащего из реестра и не позднее 20 числа каждого месяца направляет:

- а) гражданину, уволенному с военной службы, членам семьи военнослужащего, исключенного из списков личного состава воинской части в связи с гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявлением его умершим, через военный комиссариат, где он состоит на учете, - уведомление об исключении военнослужащего из реестра;
- б) в уполномоченный федеральный орган - сведения об исключении

участника из реестра по форме, утверждаемой уполномоченным федеральным органом.

33. Военный комиссар в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления об исключении гражданина, уволенного с военной службы, военнотружашего, исключенного из списков личного состава воинской части в связи с гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявлением его умершим, из реестра в журнале учета входящих документов обязан организовать внесение записи в личную карточку участника с указанием реквизитов уведомления об исключении из реестра и ознакомление гражданина или членов семьи военнотружашего об исключении его из реестра под расписку в личной карточке участника.

VI. Организация и проведение органами военного управления работы по реализации положений настоящей Инструкции

34. Для организации и проведения работы с военнотружашими - участниками и кандидатами на участие в накопительно-ипотечной системе приказом руководителя органа военного управления создается комиссия и утверждается ее состав.

Председателем комиссии назначается один из заместителей руководителя органа военного управления, его заместителем - начальник кадрового органа. Если в органе военного управления не предусмотрен штатом кадровый орган, то заместителем председателя комиссии назначается должностное лицо, допущенное приказом руководителя органа военного управления к исполнению внештатной должности начальника кадрового органа.

В состав комиссии могут быть включены представители иных органов военного управления и воинских частей.

Сведения о составе комиссии направляются в регистрирующий орган.

На комиссию возлагаются:

организация и проведение информационно-справочной работы о порядке участия военнотружаших в накопительно-ипотечной системе и способах их жилищного обеспечения;

организация и проведение работы по представлению сведений об участниках накопительно-ипотечной системы, изъявивших желание получить целевой жилищный заем;

организация и проведение работы по представлению сведений о лицах, имеющих право на использование накоплений для жилищного обеспечения военнотружаших;

выявление и учет военнотружаших, которые могут изъявить желание стать участниками;

проверка документов, представляемых воинскими частями при включении военнотружаших в реестр, внесении изменений в реестр и исключении участников из реестра;

организация и проведение проверки правильности формирования и ведения воинскими частями личных карточек участников;

подготовка сводных списков военнослужащих для включения их в реестр и исключения участников из реестра;
подготовка сводных таблиц изменений;
обеспечение подготовки прогнозных сведений органа военного управления о количестве участников;
направление в воинские части уведомлений регистрирующего органа;
контроль и обеспечение представления документов в сроки, установленные настоящей Инструкцией;
выявление и устранение причин, вызывающих обоснованные заявления и жалобы военнослужащих и членов их семей, использование содержащейся в них информации для изучения положения дел в подчиненных воинских частях по организации работы с военнослужащими - участниками и кандидатами на участие в накопительно-ипотечной системе;
предоставление руководителю органа военного управления полной и объективной информации о состоянии работы с военнослужащими - участниками и кандидатами на участие в накопительно-ипотечной системе в подчиненных воинских частях.

35. Председатель комиссии обязан:

ежегодно составлять план работы комиссии и представлять его на утверждение руководителю органа военного управления;
определять функциональные обязанности членов комиссии;
в случае нарушения установленных пунктом 9 настоящей Инструкции сроков и порядка представления документов в регистрирующий орган организовать разбирательство по каждому факту нарушения с последующим направлением отчета в регистрирующий орган.

36. Должностные лица, включенные в состав комиссии, несут персональную ответственность за законность включения военнослужащих в сводные списки для включения в реестр, исключения участников из реестра и таблицы изменений, а также за правильность оформления и точность указанных в них сведений.

37. Руководитель органа военного управления, назначивший комиссию, несет персональную ответственность за организацию ее работы.

38. Должностные лица, виновные в необоснованном включении военнослужащих в реестр, исключении участников из реестра, внесении изменений в реестр или необоснованном отказе от включения военнослужащих в реестр, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39. Командир воинской части отвечает за заполнение личных карточек участников, формирование списков и достоверность указанных в них сведений.

Приложение N 1
к Инструкции (п. 11)

С П И С О К

для включения военнослужащих в реестр участников
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения
военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 г.
N 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения
военнослужащих" _____

(фамилия, имя, отчество)

является участником накопительно-ипотечной системы жилищного
обеспечения военнослужащих.

Категория участника _____

Сведения об участнике:

+-----+		
N	Наименование показателя	Значение показателя
п/п		
+---+-----+		
1	Сведения о заключении контракта	
+---+-----+		
2	Основание для включения в реестр	
+---+-----+		
3	Дата возникновения основания для	
	включения в реестр	
+-----+		
	Данные паспорта гражданина Российской Федерации - участника	
+-----+		
4	Пол	
+---+-----+		
5	Дата рождения	
+---+-----+		
6	Место рождения	
+---+-----+		
7	Номер паспорта	
+---+-----+		
8	Наименование органа, выдавшего паспорт	
+---+-----+		
9	Дата выдачи паспорта	
+---+-----+		
10	Наименование органа военного управления,	
	в воинскую часть которого назначен на	
	воинскую должность (орган военного	
	управления, в распоряжение начальника	
	которого зачислен военнослужащий)	
+-----+		

Командир воинской части (начальник военного образовательного
учреждения профессионального образования)

(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Начальник кадрового органа

(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

М. П.

Участник _____

(подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

Примечания:

1. В позиции "Категория участника" указывается категория участника:

01 - лица, окончившие военные образовательные учреждения профессионального образования и заключившие первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., которым присвоено первое воинское звание офицера;

02 - офицеры, призванные на военную службу из запаса или поступившие в добровольном порядке на военную службу из запаса и заключившие первый контракт о прохождении военной службы;

03 - прапорщики и мичманы, заключившие первый контракт о прохождении военной службы после 1 января 2005 г., общая продолжительность военной службы по контракту которых составляет 3 года;

04 - сержанты и старшины, солдаты и матросы, заключившие второй контракт о прохождении военной службы не ранее 1 января 2005 г. и изъявившие желание стать участниками;

05 - лица, окончившие военные образовательные учреждения профессионального образования начиная с 1 января 2005 г., заключившие первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 г. и изъявившие желание стать участниками;

06 - прапорщики и мичманы, общая продолжительность военной службы по контракту которых составит 3 года начиная с 1 января 2005 г., если они заключили первый контракт о прохождении военной службы до 1 января 2005 г. и изъявили желание стать участниками;

07 - военнослужащие, являющиеся участниками, которые переведены из другого федерального органа исполнительной власти;

08 - военнослужащие, не имеющие воинского звания офицера и получившие первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г.;

09 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г.;

10 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров начиная с 1 января 2008 г.;

11 - лица, окончившие военные образовательные учреждения профессионального образования в период после 1 января 2005 г. до

1 января 2008 г., получившие первое воинское звание офицера в процессе обучения и изъявившие желание стать участниками;

12 - военнослужащие, не имеющие воинского звания офицера и получившие первое воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками;

13 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками;

14 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с окончанием курсов по подготовке младших офицеров в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками.

2. В пункте 1 "Сведения о заключении контракта" указываются номер приказа, дата и должность лица, издавшего приказ, в котором объявлено о вступлении в силу первого контракта (для сержантов, старшин, солдат и матросов - второго контракта).

3. В пункте 2 "Основание для включения в реестр" указываются для категорий участников:

01, 08, 09, 10 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о присвоении первого воинского звания офицера;

02 и 03 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ, в котором объявлено о вступлении в силу первого контракта о прохождении военной службы;

04, 05, 06, 11, 12, 13, 14 - наименование воинской части, в которой зарегистрировано обращение военнослужащего о его включении в реестр, а также дата и номер этой регистрации в журнале учета служебных документов воинской части;

07 - дата, номер приказа и должность лица, издавшего приказ о зачислении военнослужащего в федеральный орган исполнительной власти, в который он переведен, старый регистрационный номер участника, дата возникновения основания для первоначального включения в реестр.

4. В пункте 3 "Дата возникновения основания для включения в реестр" указывается дата возникновения основания для включения военнослужащих в реестр, которая является для участников категорий:

01, 08, 09, 10 - датой присвоения первого воинского звания офицера;

02 - датой вступления в силу первого контракта о прохождении военной службы;

03 - датой достижения 3 лет общей продолжительности их военной службы по контракту;

04, 05, 06, 11, 12, 13, 14 - датой регистрации в журнале учета служебных документов обращения (в письменной форме) о включении в реестр;

07 - датой зачисления в федеральный орган исполнительной власти, в который они переведены.

5. Пункт 10 "Наименование органа военного управления, в воинскую часть которого назначен на воинскую должность (орган военного управления, в распоряжение начальника которого зачислен военнослужащий)" заполняется только для лиц, окончивших военные образовательные учреждения профессионального образования после 1 января 2009 г. (категория 01).

Приложение N 2
к Инструкции (п. 12)

Командиру _____

Р А П О Р Т

Прошу включить меня, _____
(воинское звание, фамилия, имя, отчество)
в реестр участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации.
С правами и обязанностями участника накопительно-ипотечной системы, установленными Федеральным законом от 20 августа 2004 г. N 117-ФЗ "О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих", ознакомлен.

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)
Дата

Приложение N 3
к Инструкции (п. 14)

УТВЕРЖДАЮ
Командир _____
(наименование органа военного управления)

(воинское звание, подпись,
инициал имени, фамилия)
"__" _____ 20__ г.
М. П.

СВОДНЫЙ СПИСОК
военнослужащих для включения их в реестр участников
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих
Вооруженных Сил Российской Федерации
по _____
(наименование органа военного управления)

+-----+
| N |Фамилия,| |Дата |Место|Номер|Наиме- | Дата |Сведе-|Осно-|Дата |Орган |

+-----|
 | 08 - военнослужащие, не имеющие воинского звания офицера и получившие первое|
 | воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по |
 | контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом |
 | предусмотрено воинское звание офицера, начиная с 1 января 2008 г. |
 +-----|
 +-----|
 | 09 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с |
 | назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское|
 | звание офицера, начиная с 1 января 2008 г. |
 +-----|
 +-----|
 | 10 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с |
 | окончанием курсов по подготовке младших офицеров начиная с 1 января 2008 г. |
 +-----|
 +-----|
 | 11 - лица, окончившие военные образовательные учреждения профессионального |
 | образования в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г., получившие |
 | первое воинское звание офицера в процессе обучения и изъявившие желание |
 | стать участниками |
 +-----|
 +-----|
 | 12 - военнослужащие, не имеющие воинского звания офицера и получившие первое|
 | воинское звание офицера в связи с поступлением на военную службу по |
 | контракту и назначением на воинскую должность, для которой штатом |
 | предусмотрено воинское звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до |
 | 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками |
 +-----|
 +-----|
 | 13 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с |
 | назначением на воинскую должность, для которой штатом предусмотрено воинское|
 | звание офицера, в период после 1 января 2005 г. до 1 января 2008 г. и |
 | изъявившие желание стать участниками |
 +-----|
 +-----|
 | 14 - военнослужащие, получившие первое воинское звание офицера в связи с |
 | окончанием курсов по подготовке младших офицеров в период после 1 января |
 | 2005 г. до 1 января 2008 г. и изъявившие желание стать участниками |
 +-----|
 +-----+

Председатель комиссии органа военного управления

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)
 Начальник кадрового органа органа военного управления

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

М. П.

Примечания:

1. Каждый лист списка подписывается председателем комиссии и начальником кадрового органа органа военного управления. В случае отсутствия председателя комиссии каждый лист подписывается должностным лицом, допущенным приказом руководителя органа военного управления к исполнению обязанностей председателя комиссии. Если в органе военного управления не предусмотрен штатом кадровый орган, то каждый лист списка подписывается должностным лицом, допущенным соответствующим приказом к исполнению внештатной должности начальника кадрового органа. Копии приказов или выписки из приказов прилагаются к сводным спискам в обязательном порядке.
2. В графы 2-8 включаются сведения, содержащиеся в паспорте гражданина Российской Федерации - военнослужащего.
3. В графе 9 по разделу 04 указываются номер, дата и должность лица, издавшего приказ, в котором объявлено о вступлении в силу второго контракта, по остальным разделам - первого контракта.
4. В графе 10 указываются:
 - по разделам 01, 08, 09, 10 - номер, дата и должность лица, издавшего приказ о присвоении первого воинского звания офицера;
 - по разделам 02 и 03 - номер, дата и должность лица, издавшего приказ, в котором объявлено о вступлении в силу первого контракта;
 - по разделам 04, 05, 06, 11, 12, 13, 14 - наименование воинской части, в которой зарегистрировано обращение военнослужащего о его включении в реестр, номер и дата регистрации в журнале учета служебных документов рапорта военнослужащего о включении его в реестр участников;
 - по разделу 07 - номер, дата, должность лица, издавшего приказ о назначении на должность, и старый регистрационный номер участника, дата возникновения основания для первоначального включения в реестр.
5. В графе 11 указывается:
 - по разделам 01, 08, 09, 10 - дата присвоения первого воинского звания офицера;
 - по разделу 02 - дата вступления в силу первого контракта о прохождении военной службы;
 - по разделу 03 - дата достижения 3 лет общей продолжительности военной службы по контракту;
 - по разделам 04, 05, 06, 11, 12, 13, 14 - дата регистрации в журнале учета служебных документов обращения (в письменной форме) военнослужащего о включении в реестр;
 - по разделу 07 - дата зачисления в федеральный орган исполнительной власти, в который переведен военнослужащий.

Приложение N 4
к Инструкции (п. 21)

О Т Ч Е Т

об отправке уведомлений о включении в реестр участников
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения
военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации
по _____

(наименование органа военного управления)

+-----+											
N Номер и дата Количество Номер Номер Количество											
п/п исходящего высланных войсковой и дата высланных											
документа к уведомлений части, куда исходящего уведомлений											
уведомлениям, отправлено документа											
поступившим уведомление к отправ-											
из регистри- ленным											
рующего уведом-											
органа лениям											
+---+-----+-----+-----+-----+-----											
1 2 3 4 5 6											
+---+-----+-----+-----+-----+-----											
+-----+											

Председатель комиссии органа военного управления

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

М. П.

Примечание. Каждый лист отчета подписывается председателем комиссии органа военного управления. В случае отсутствия председателя комиссии каждый лист подписывается должностным лицом, допущенным приказом руководителя органа военного управления к исполнению обязанностей председателя комиссии. Копия приказа или выписка из приказа прилагается к отчету в обязательном порядке.

Приложение N 5
к Инструкции (п. 23)

ТАБЛИЦА ИЗМЕНЕНИЙ

(фамилия, имя, отчество участника)

Дата включения в реестр участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации _____
(число) (месяц прописью) (год)

Регистрационный номер участника:

+-----+																				
+---																				
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20																				
+-----+																				
+-----+																				
N Наименование показателя Значение предыдущего Значение нового																				
п/п показателя показателя																				
+---+-----+-----+-----+-----+-----																				

+-----+

Командир воинской части _____
(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

М. П.

Приложение N 6
к Инструкции (п. 25)

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ИЗМЕНЕНИЙ

(наименование органа военного управления)

+-----+

N	Регистрационный	Наименование	Значение	Значение нового
п/п	номер участника	показателя	предыдущего	показателя
		показателя		

+-----+-----+-----+-----+-----+-----|

+-----+

Председатель комиссии органа военного управления

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Начальник кадрового органа органа военного управления

(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

М. П.

Примечание. Каждый лист сводной таблицы изменений подписывается председателем комиссии и начальником кадрового органа органа военного управления. В случае отсутствия председателя комиссии каждый лист подписывается должностным лицом, допущенным приказом руководителя органа военного управления к исполнению обязанностей председателя комиссии. Если в органе военного управления не предусмотрен штатом кадровый орган, то каждый лист сводной таблицы изменений подписывается должностным лицом, допущенным соответствующим приказом к исполнению внештатной должности начальника кадрового органа. Копии приказов или выписки из приказов прилагаются к сводной таблице изменений в обязательном порядке.

Приложение N 7
к Инструкции (п. 29)

С П И С О К

участников накопительно-ипотечной системы для исключения их из реестра участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации

(наименование воинской части)

[illegible]

+---+-----+---+---+---+---+---+---+---+---+---+---|

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

+

| I. Военнослужащие, уволенные с военной службы |

+

+

| II. Военнослужащие, исключенные из списков личного состава воинской части в связи с |

| гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке неизвестно |

| отсутствующими или объявлением их умершими |

+

Командир воинской части _____

(воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

М. П.

Примечания:

1. Каждый лист настоящего списка подписывается командиром воинской части.
2. В графе 10 указываются номер, дата и должность лица, издавшего приказ об исключении из списков личного состава воинской части.
3. В графе 11 указываются слова "имеет" или "не имеет".

Приложение N 8

к Инструкции (п. 31)

УТВЕРЖДАЮ

Командир

(наименование органа военного управления)

(воинское звание, подпись,

инициал имени, фамилия)

20 г.

М. П.

участников накопительно-ипотечной системы для исключения их из реестра участников
накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих
Вооруженных Сил Российской Федерации
по _____
(наименование органа военного управления)

	+-----+
N	Фамилия,
п/п	имя, рож- рож- пас- вание выдачи стра-
	отчество денция денция порта органа, пас- цион- исклю- исполь- комис- новения
	выдав- порта ный чения зование сариата, основа-
	шего номер из накоп- куда ния для
	паспорт участ- реестра лений выслано исклю-
	ника личное чения
	дело из
	реестра
+---+-----+--+----+----	+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	
+-----	-
I. Военнослужащие, уволенные с военной службы	
+-----	-
+-----	-
II. Военнослужащие, исключенные из списков личного состава воинской части в связи	
с гибелью или смертью, признанием в установленном законом порядке безвестно	
отсутствующими или объявлением их умершими	
+-----	-
+-----	-+

Председатель комиссии органа военного управления _____
(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Начальник кадрового органа органа военного управления _____
(должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Дата

М. П.

1. Каждый лист настоящего списка подписывается председателем комиссии и начальником кадрового органа органа военного управления. В случае отсутствия председателя комиссии каждый лист подписывается должностным лицом, допущенным приказом руководителя органа военного управления к исполнению обязанностей председателя комиссии. В случае, если в органе военного управления не предусмотрен штатом кадровый орган, каждый лист списка подписывается должностным лицом, допущенным соответствующим приказом к исполнению внештатной должности начальника кадрового органа. Копии приказов или выписки из приказов прилагаются к сводным спискам в обязательном порядке.
2. В графе 10 указываются номер, дата и должность лица, издавшего приказ об исключении из списков личного состава воинской части.
3. В графе 11 указываются слова "имеет" или "не имеет".
