

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства иностранных дел Российской Федерации, территориальных органов - представительств Министерства иностранных дел Российской Федерации на территории Российской Федерации, казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства иностранных дел Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях

Приказ · № 3284 · от 01.03.2017 · Министерство иностранных дел · Утратил силу

МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ

Москва

1 марта 2017 г. № 3284

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства иностранных дел Российской Федерации, территориальных органов - представительств Министерства иностранных дел Российской Федерации на территории Российской Федерации, казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства иностранных дел Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях
Зарегистрирован Минюстом России 30 марта 2017 г.

Регистрационный № 46172

В соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19 ст. 2291, № 31, ст. 4191, № 52, ст. 6983; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911), подпунктом 45 пунктом 6 Положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 28, ст. 2880; 2005, № 19, ст. 1782, № 43, ст. 4371; 2007, № 38, ст. 4511; 2008, № 37, ст. 4181, № 43, ст. 4921; 2009, № 1, ст. 91, № 45, ст. 5323; 2010, № 6, ст. 628, № 18, ст. 2213, № 19, ст. 2302, № 29, ст. 3906, 2012, № 29, ст. 40479, № 35, ст. 4773; 2013, № 52, ст. 7137; 2015, № 4, ст. 641, № 6, ст. 940, № 11, ст. 1587, № 52, ст. 7589, 2016, № 14, ст. 1983, № 44, ст. 6120, Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 29.12.2016), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений" (зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н (зарегистрирован Минюстом

России 21 января 2016 г., регистрационный № 40678), от 30 сентября 2016 г. № 168н (зарегистрирован Минюстом России 2 ноября 2016 г., регистрационный № 44221), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства иностранных дел Российской Федерации, территориальных органов - представительств Министерства иностранных дел Российской Федерации на территории Российской Федерации, казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства иностранных дел Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства иностранных дел Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 19361 "Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Министерства иностранных дел Российской Федерации и территориальных органов - представительств Министерства иностранных дел Российской Федерации на территории Российской Федерации, дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях" (зарегистрирован Минюстом России 31 января 2014 г., регистрационный № 31197).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на генерального директора Министерства иностранных дел Российской Федерации.

Министр С.Лавров

Утвержден

приказом МИД России

от 1 марта 2017 г. № 3284

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ СМЕТ
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ - ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ МИНИСТЕРСТВА
ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В
ВЕДЕНИИ МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, ДИПЛОМАТИЧЕСКИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ И КОНСУЛЬСКИХ
УЧРЕЖДЕНИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИ МЕЖДУНАРОДНЫХ
(МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫХ, МЕЖПРАВИТЕЛЬСТВЕННЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯХ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства иностранных дел Российской Федерации (далее - Министерство), территориальных органов - представительств Министерства иностранных дел Российской Федерации на территории Российской Федерации (далее - территориальные органы), казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства иностранных дел Российской Федерации (далее - казенные учреждения), дипломатических представительств и консульских учреждений Российской Федерации, представительств Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (далее - загранучреждения), входящих в систему Министерства.
2. Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

II. Формирование проектов бюджетных смет

3. Проекты бюджетных смет территориальных органов и казенных учреждений формируются согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 1 к настоящему Порядку. Проекты бюджетных смет загранучреждений формируются согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Территориальные органы, казенные учреждения и загранучреждения направляют проекты бюджетных смет в Валютно-финансовый департамент Министерства (далее - ВФД).

К проекту бюджетной сметы территориальные органы, казенные учреждения, загранучреждения прилагают обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании проекта сметы, являющихся неотъемлемой его частью.

III. Составление и утверждение бюджетных смет

4. Бюджетная смета Министерства составляется ВФД согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 1 к Общим требованиям к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденному приказом Минфина России от 20 ноября 2007 г. № 112н (далее - Общие требования), на период одного финансового года.

Бюджетная смета Министерства подписывается директором ВФД (в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности директора ВФД) и должностным лицом, ответственным за составление бюджетной сметы и утверждается генеральным директором Министерства (в случае его отсутствия - заместителем Министра иностранных дел Российской Федерации) не позднее 10 рабочих дней со дня доведения соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

5. Бюджетная смета территориального органа, казенного учреждения, загранучреждения формируется согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 1 к Общим требованиям, на период одного финансового года.

Бюджетная смета территориального органа, казенного учреждения, загранучреждения подписывается должностным лицом, ответственным за составление бюджетной сметы и утверждается руководителем территориального органа, казенного учреждения, загранучреждения (в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности руководителя) не позднее 10 рабочих дней со дня доведения территориальному органу, казенному учреждению, загранучреждению соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

6. Утвержденные бюджетные сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании сметы, направляются территориальными органами, казенными учреждениями, загранучреждениями в ВФД.

IV. Ведение бюджетной сметы

7. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных Министерству, территориальному органу, казенному учреждению, загранучреждению объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус".

8. Изменения показателей бюджетной сметы Министерства формируются ВФД согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 2 к Общим требованиям.

Изменения показателей бюджетной сметы Министерства подписываются директором ВФД (в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности директора ВФД) и должностным лицом, ответственным за составление бюджетной сметы, и утверждаются генеральным директором Министерства (в случае его отсутствия заместителем Министра иностранных дел Российской Федерации) не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств Министерства.

9. Изменения показателей бюджетной сметы территориального органа, казенного учреждения,

загранучреждения формируются согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 2 к Общим требованиям.

Изменения показателей бюджетной сметы территориального органа, казенного учреждения, заграничного учреждения подписываются должностным лицом, ответственным за составление изменений в бюджетную смету, и утверждаются руководителем территориального органа, казенного учреждения, заграничного учреждения (в случае его отсутствия лицом, исполняющим обязанности руководителя) не позднее 10 рабочих дней после внесения изменений в лимиты бюджетных обязательств территориального органа, казенного учреждения, заграничного учреждения.

10. Изменения в бюджетную смету с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при ее изменении, направляются территориальными органами, казенными учреждениями, заграничными учреждениями в ВФД.

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетных смет Министерства
иностраннх дел Российской Федерации,
территориальных органов-представительств
Министерства иностраннх дел
Российской Федерации на территории
Российской Федерации, казенных
учреждений, находящихся в ведении
Министерства иностраннх дел Российской
Федерации, дипломатических представительств
и консульских учреждений Российской Федерации,
представительств Российской Федерации
при международных (межгосударственных,
межправительственных) организациях,
утвержденному приказом Министерства
иностраннх дел Российской Федерации
от 1 марта 2017 г. № 3284

Рекомендуемый образец

|-----|

| КОДЫ |

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД, |-----|

НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ Форма по ОКУД |0501012|

от " __ " _____ 20__ г. |-----|

Дата | |

|-----|

по ОКПО | |

|-----| Получатель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру) |

|

| | Распорядитель бюджетных средств _____ по Перечню (Реестру) | |

|-----| Главный распорядитель бюджетных средств _____ по БК | |

|-----| Наименование бюджета _____ по ОКТМО | |

|-----| Единица измерения: тыс. руб. по ОКЕИ | 384 |

|-----|

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления

[illegible][illegible]

Стр. 5 из 9

|-----|-----|-----|-----|

Номер страницы |_____|

Всего страниц |_____|

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20__ год |-----|-----|-----|-----|
---|-----|-----| | Код по бюджетной классификации | Код | Сумма на | Сумма на | Сумма на | Код | |
Российской Федерации | аналити- | 20__ год | 20__ год | 20__ год | валюты | |-----|-----|-----|-----|
-----| ческого |-----|-----|-----| | | раздел | подраздел | целевая | вид | показателя | в тыс. | в
тыс. | в тыс. | | | | статья | расходов | | рублей | рублей | рублей | | |-----|-----|-----|-----|-----|
-----|-----|-----|-----|-----| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |-----|-----|-----|-----|-----|
-|-----|-----|-----|-----| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

Итого по коду БК | | | | X |

|-----|-----|-----|-----|

Всего | | | | X |

|-----|-----|-----|-----|

Номер страницы |_____|

Всего страниц |_____| Руководитель учреждения (уполномоченное лицо) _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
_____ (уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи) Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) "___" _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения
и ведения бюджетных смет Министерства
иностраннх дел Российской Федерации,
территориальных органов-представительств
Министерства иностраннх дел
Российской Федерации на территории
Российской Федерации, казенных
учреждений, находящихся в ведении
Министерства иностраннх дел Российской
Федерации, дипломатических представительств
и консульских учреждений Российской Федерации,
представительств Российской Федерации
при международных (межгосударственных,
межправительственных) организациях,
утвержденному приказом Министерства
иностраннх дел Российской Федерации
от 1 марта 2017 г. № 3284

Рекомендуемый образец

|-----|

| КОДЫ |

ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД, |-----|
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ и 20__ ГОДОВ Форма по ОКУД |0501012|
от " __ " _____ 20__ г. |-----|

Дата | |

|-----|

по ОКПО | |

|-----| Получатель бюджетных средств _____ по

Перечню (Реестру) | |

| | Распорядитель бюджетных средств _____ по

Перечню (Реестру) | |

|-----| Главный распорядитель бюджетных средств _____

по БК | |

|-----| Наименование бюджета _____ по

ОКТМО | |

|-----| Единица измерения: тыс. руб. по ОКЕИ | 384 |

|-----|

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами

государственной власти

(государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами),

органами управления

государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными

учреждениями и их обособленными

(структурными) подразделениями на 20__ год |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|-----| |Наименование| Код |Код по бюджетной классификации| Код | Сумма на

| Сумма на | Сумма на | Код | | показателя |строки| Российской Федерации |аналити-| 20__ год | 20__

год | 20__ год |валюты| | | |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| | | |

|раздела|подраз-|целевой| вида | показа-| в тыс. | в | в тыс. | в | в тыс. | в | | | | | дела |статьи |расхо-|

теля | рублей |валюте| рублей |валюте| рублей |валюте| | | | | | дов | | (рублевый | | (рублевый | |

(рублевый | | | | | | | |эквивалент)| |эквивалент)| |эквивалент)| | | |-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |---

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|

Всего | | | | | | X |

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

Номер страницы |_____|

Всего страниц |_____|

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления

государственными внебюджетными

фондами в части субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год |-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| |Наименование| Код |Код по бюджетной

классификации| Код | Сумма на | Сумма на | Сумма на | Код | | показателя |строки| Российской

Федерации |аналити-| 20__ год | 20__ год | 20__ год |валюты| | | |-----|-----|-----|-----|-----|-----|

-----|-----|-----|-----| | | |раздела|подраз-|целевой| вида | показа-| в тыс. | в | в тыс. | в | в

_____ (уполномоченное лицо) (подпись) (расшифровка подписи) Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон) " __ " _____ 20__ г.
