

Об утверждении Порядка формирования и деятельности комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере природопользования · № 58 · от 15.02.2018 · Действует с изменениями

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

МОСКВА

15 февраля 2018 г. № 58

Об утверждении Порядка формирования и деятельности комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

Зарегистрирован Минюстом России 14 марта 2018 г.

Регистрационный № 50337

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г.

№ 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31,

ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151, № 16, ст. 1828,

№ 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30, ст. 3616, № 52,

ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51,

ст. 6159; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704, № 49, ст. 6413; 2011,

№ 1, ст. 31, № 27, ст. 3866, № 29, ст. 4295, № 48, ст. 6730, № 50,

ст. 7337; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7620, ст. 7652; 2013,

№ 14, ст. 1665, № 19, ст. 2326, ст. 2329, № 27, ст. 3441, ст. 3462,

ст. 3477, № 43, ст. 5454, № 48, ст. 6165, № 52, ст. 6961; 2014,

№ 14, ст. 1545, № 52, ст. 7542; 2015, № 1, ст. 62, ст. 63, № 24,

ст. 3374, № 29, ст. 4388, № 41, ст. 5639; 2016, № 1, ст. 15,

ст. 38, № 22, ст. 3091, № 23, ст. 3300, № 27, ст. 4157, ст. 4209;

2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 2139, № 27, ст. 3930, № 31, ст. 4741,

ст. 4824; 2018, № 1 ст. 7), Федеральным законом от 25 декабря

2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011,

№ 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53,

ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961;

2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 45, ст. 6204, № 48,

ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912, № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46,

№ 15, ст. 2139, № 27, ст. 3929; 2018 № 1, ст. 7), Федеральным

законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием

расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их

доходам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204),
указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274, № 27, ст. 3446, № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 29, ст. 4477; 2017, № 39, ст. 5682), от 1 июля 2010 г. № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 52, ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682), от 21 июля 2010 г. № 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 30, ст. 4070), от 2 апреля 2013 г. № 310 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671, № 28, ст. 3813, № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3520), от 8 марта 2015 г. № 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 10, ст. 1506, № 29, ст. 4477), от 22 декабря 2015 г. № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 52, ст. 7588) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и деятельности комиссии территориального органа Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра природных ресурсов
и экологии Российской Федерации -
руководитель Федеральной службы
по надзору в сфере природопользования А.Г.Сидоров

Утверждено
приказом Федеральной службы
по надзору в сфере
природопользования
от 15 февраля 2018 г. № 58

Порядок
формирования и деятельности комиссии территориального органа
Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению
федеральных государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования и деятельности комиссий территориальных органов Росприроднадзора по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссии, Порядок).

2. Комиссии в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации, приказами Росприроднадзора, настоящим Порядком, а также правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов.

3. Основной задачей Комиссий является содействие территориальным органам Росприроднадзора:

а) в обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Росприроднадзора, представителем нанимателя для которых является руководитель территориального органа Росприроднадзора (далее - государственные служащие), гражданами, ранее замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы (далее - государственная служба) в территориальных органах Росприроднадзора ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ

"О противодействии коррупции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 45, ст. 6204, № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912, № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46, № 15, ст. 2139, № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7) (далее - Закон о противодействии коррупции) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта

интересов);

б) в осуществлении в территориальных органах Росприроднадзора мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении государственных служащих, замещающих должности государственной службы в территориальных органах Росприроднадзора, за исключением руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росприроднадзора.

II. Состав Комиссии

5. Образование Комиссии, утверждение ее численного и персонального состава утверждается приказом руководителя территориального органа Росприроднадзора.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. В состав Комиссии входят:

а) заместитель руководителя территориального органа Росприроднадзора (председатель Комиссии), начальник подразделения по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора (заместитель председателя Комиссии), должностное лицо подразделения по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь Комиссии), государственные служащие из подразделения по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора, юридического (правового) подразделения, представители других подразделений территориального органа Росприроднадзора, определяемые руководителем территориального органа Росприроднадзора;

б) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

8. Руководитель территориального органа Росприроднадзора может принять решение о включении в состав Комиссии:

а) представителя Общественного совета, образованного при территориальном органе Росприроднадзора, в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 15, ст. 1277; 2006, № 1, ст. 6; 2007, № 27, ст. 3216; 2008, № 24, ст. 2791, № 52, ст. 6238; 2010, № 30, ст. 4008; 2011, № 19, ст. 2706, № 50, ст. 7353; 2012, № 53, ст. 7651; 2013, № 30, ст. 4068, № 52,

ст. 7004; 2014, № 16, ст. 1839; 2015, № 48, ст. 6718; 2017, № 1, ст. 28);

б) представителя (представителей) общественной организации ветеранов, созданной в территориальном органе Росприроднадзора;

в) представителя профсоюзной организации, действующей в территориальном органе Росприроднадзора.

9. Лица, указанные в подпункте "б" пункта 7 и в пункте 8 настоящего Порядка, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, с общественной организацией ветеранов, созданной в территориальном органе Росприроднадзора, с Общественным советом при территориальном органе Росприроднадзора, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в территориальном органе Росприроднадзора, на основании запроса руководителя территориального органа Росприроднадзора. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

10. Число членов Комиссии, не замещающих должности государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

11. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

12. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель государственного служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два государственных служащих, замещающих в территориальном органе Росприроднадзора должности, аналогичные должности, замещаемой государственным служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

б) другие государственные служащие, замещающие должности в территориальном органе Росприроднадзора; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель государственного служащего, гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня проведения заседания Комиссии на основании ходатайства государственного служащего, гражданина, замещавшего должность

государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, недопустимо.

14. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

III. Порядок работы Комиссии

15. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление руководителем территориального органа Росприроднадзора в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274, № 27, ст. 3446, № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670, № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 29, ст. 4477; 2017, № 39, ст. 5682) (далее - Положение о проверке достоверности и полноты сведений) материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом "а" пункта 1

Положения о проверке достоверности и полноты сведений;

о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в подразделение по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора:

обращение гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, включенную в Перечень должностей федеральной государственной службы в

Росприроднадзоре, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Росприроднадзора от 23.06.2015 № 505

(Зарегистрирован Минюстом России 18.08.2015, регистрационный № 38583), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

заявление государственного служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление государственного служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204, № 48, ст. 6720; 2017, № 1, ст. 46) (далее - Закон о запрете открытия счетов) в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление руководителя территориального органа Росприроднадзора или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в территориальном органе Росприроднадзора мер по предупреждению коррупции;

г) представление руководителем территориального органа Росприроднадзора материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204) (далее - Закон о контроле за расходами);

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Закона о

противодействию коррупции и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2017, № 31, ст. 4805) в территориальный орган Росприроднадзора уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в территориальном органе Росприроднадзора, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.

16. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

17. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, в подразделение по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора.

В обращении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

В подразделении по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения, с учетом требований статьи 12 Закона о противодействии коррупции.

18. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, может быть подано гражданским служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

19. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 15 настоящего Порядка, рассматривается подразделением по вопросам

государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, требований статьи 12 Закона о противодействии коррупции.

20. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, рассматривается подразделением по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

21. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "б" и подпункте "д" пункта 15 настоящего Порядка, должностные лица подразделения по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель территориального органа Росприроднадзора или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

22. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

- а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Порядка;
- б) организует ознакомление государственного служащего, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его уполномоченного представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в подразделение по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора, и с результатами ее проверки;
- в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте "б" пункта 12 настоящего Порядка, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

23. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

24. Уведомление, указанное в подпункте "д" пункта 15 настоящего Порядка, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

25. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы в территориальном органе Росприроднадзора. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "б" пункта 15 настоящего Порядка.

26. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:

- а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 15 настоящего Порядка, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;
- б) если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

27. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

28. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "а" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются достоверными и полными;
- б) установить, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с подпунктом "а" пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю территориального органа Росприроднадзора применить к указанному в

настоящем подпункте лицу одну из мер дисциплинарной ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "а" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) установить, что государственный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;
- б) установить, что государственный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю территориального органа Росприроднадзора указать государственному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему одну из мер дисциплинарной ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) дать гражданину (государственному служащему, планирующему свое увольнение с государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора) согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
- б) отказать гражданину (государственному служащему, планирующему свое увольнение с государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора) в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
- б) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует государственному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления государственным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю территориального органа Росприроднадзора применить к указанным в настоящем подпункте лицам одну из мер дисциплинарной ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "г" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона о контроле за расходами, являются достоверными и полными;
- б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Закона о контроле за расходами, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю территориального органа Росприроднадзора применить к указанному в настоящем подпункте лицу одну из мер дисциплинарной ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Закона о запрете открытия счетов, являются объективными и уважительными;
- б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Закона о запрете открытия счетов, не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю территориального органа Росприроднадзора применить к государственному служащему конкретную меру ответственности.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует государственному служащему и (или) руководителю территориального органа Росприроднадзора принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;
- в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае

Комиссия рекомендует руководителю территориального органа Росприроднадзора применить к государственному служащему одну из мер дисциплинарной ответственности.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в территориальном органе Росприроднадзора, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Закона о противодействии коррупции. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю территориального органа Росприроднадзора проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

37. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 15 настоящего Порядка, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29 - 36 настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

38. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом "в" пункта 15 настоящего Порядка, Комиссия принимает соответствующее решение.

39. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты решений или поручений руководителя территориального органа Росприроднадзора, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение руководителю территориального органа Росприроднадзора.

40. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 15 настоящего Порядка, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

41. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, для руководителя территориального органа Росприроднадзора носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, носит обязательный характер.

42. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности государственного служащего в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- в) предъявляемые к государственному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;
- г) содержание пояснений государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в территориальный орган Росприроднадзора;
- ж) другие сведения;
- з) результаты голосования;
- и) решение и обоснование его принятия.

43. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен государственный служащий (работник).

44. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю территориального органа Росприроднадзора, полностью или в виде выписок из него - государственному служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

45. Руководитель территориального органа Росприроднадзора обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении руководитель территориального органа Росприроднадзора в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение руководителя территориального органа Росприроднадзора оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

46. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) государственного служащего информация об этом представляется руководителю территориального органа Росприроднадзора для решения вопроса о применении к государственному служащему мер ответственности, предусмотренных

нормативными правовыми актами Российской Федерации.

47. В случае установления Комиссией факта совершения государственным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

48. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу государственному служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

49. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью территориального органа Росприроднадзора, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы в территориальном органе Росприроднадзора, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта "б" пункта 15 настоящего Порядка, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

50. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются подразделением по вопросам государственной службы и кадров территориального органа Росприроднадзора.
