

Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по проектному управлению в области разработки и постановки производства полупроводниковых приборов и систем с использованием нанотехнологий"

Приказ · № 658н · от 25.09.2014 · Министерство труда и социальной защиты · Действует без изменений

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 25 сентября 2014 г. N 658н

Об утверждении профессионального стандарта

"Специалист по проектному управлению в области разработки

и постановки производства полупроводниковых приборов и систем

с использованием нанотехнологий"

Зарегистрирован Минюстом России 28 ноября 2014 г.

Регистрационный N 34970

В соответствии с Правилами разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23

(Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; официальный интернет-портал правовой информации: <http://www.pravo.gov.ru>, 25.09.2014), приказываю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт "Специалист по проектному управлению в области разработки и постановки производства полупроводниковых приборов и систем с использованием нанотехнологий".

Министр М.А.Топилин

Приложение

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по проектному управлению в области разработки

и постановки производства полупроводниковых приборов и систем с использованием

нанотехнологий

|-----|

| 168 |

|-----|

Регистрационный номер

I. Общие сведения

|-----| Управление в области разработки и постановки производства | 40.034 | полупроводниковых приборов и систем с использованием |-----| нанотехнологий _____

Код

(наименование вида профессиональной деятельности)

Основная цель вида профессиональной деятельности: |-----|

|Обеспечение полного цикла проектного управления в области| |разработки и постановки

производства полупроводниковых приборов и | |систем с использованием нанотехнологий | |-----|

|-----|

Группа занятий: |-----|-----|-----|-----| | 2144 |Инженеры-электроники, | - | - |

|инженеры по связи и | | | |приборостроению | | |-----|-----|-----|-----| (код

ОКЗ) (наименование) (код ОКЗ) (наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности: |-----|-----|-----|-----| |

26.11.3 |Производство интегральных электронных схем | |-----|-----|-----|-----|

| (код ОКВЭД) (наименование вида экономической деятельности)

Общероссийский классификатор занятий.

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

(функциональная карта вида трудовой деятельности) |-----|-----|
|-----| | Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции | |---|-----|
|-----|-----|-----| | код | наименование | уровень | наименование |
код | уровень | | | квали- | | (подуровень) | | | фикации | | | квалификации | |---|-----|-----|
|-----|-----|-----| | А | Администрирование | 6 | Проработка и планирование
проекта разработки и | A/01.6 | 6 | | | стадий управления | постановки производства
полупроводниковых приборов | | | | проектами в области | и систем с использованием
нанотехнологий | | | | разработки и | |-----|-----| | | постановки |
| Организация и контроль выполнения проекта в области | A/02.6 | 6 | | | производства | разработки и
постановки производства | | | | полупроводниковых | полупроводниковых приборов и систем с | | | |
| приборов и систем с | использованием нанотехнологий | | | | использованием | |-----|
|-----|-----|-----| | | нанотехнологий | Мониторинг выполнения проекта в области
разработки | A/03.6 | 6 | | | | и постановки производства полупроводниковых | | | | | приборов и
систем с использованием нанотехнологий | | | | | |-----|-----| | |
| | | Ведение документооборота проекта в области | A/04.6 | 6 | | | | разработки и постановки
производства | | | | | полупроводниковых приборов и систем с | | | | | использованием
нанотехнологий | | | | | |-----|-----|-----|-----| | В
| Руководство | 7 | Инициирование проекта в области разработки и | B/01.7 | 7 | | | управлением
проектами | постановки производства полупроводниковых приборов | | | | | в области разработки и | и
систем с использованием нанотехнологий | | | | | постановки | |-----|-----|
-----			производства	Планирование стадий и составляющих проекта	B/02.7	7		
полупроводниковых	разработки и постановки производства					приборов и систем с		
полупроводниковых приборов и систем с					использованием	использованием нанотехнологий		
		нанотехнологий		-----	-----	-----		
управлением реализации в области	B/03.7	7				стадиях проекта	разработки и постановки	
производства					полупроводниковых приборов и систем с			
нанотехнологий						-----	-----	
регулирование выполнения проекта в области	B/04.7	7					разработки и постановки производства	
				полупроводниковых приборов и систем с				
-----	-----	-----					Заккрытие проекта в области разработки и	
постановки	B/05.7	7					производства полупроводниковых приборов и систем с	
использованием нанотехнологий						-----	-----	-----

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

-----		---		---	Наименование	Администрирование стадий	Код	А	Уровень	6
управления проектами в			квали-							
области разработки и			фикации							
постановки производства										
полупроводниковых приборов и										
систем с использованием										
нанотехнологий										
-----		---		---	Происхождение	-----	-----	-----	-----	обобщенной

|Оригинал X|Заимствовано| | трудовой | |из оригинала| | | функции |-----|-----|-----|-----|
 --|
 Код Регистрационный
 оригинала номер
 профессионального
 стандарта |-----|-----|-----|-----| |Возможные |Администратор проекта |
 |наименования|Менеджер проекта | |должностей | | |-----|-----|-----|-----| |-----
 -----|-----|-----|-----| |Требования |Высшее образование - специалитет,
 магистратура | |к | |образованию | | |и обучению | | |-----|-----|-----|-----|
 |Требования | - | |к опыту | | |практической| | |работы | | |-----|-----|-----|-----|
 |Особые |Прохождение обязательных предварительных (при| условия |поступлении на работу) и
 периодических медицинских| допуска к |осмотров (обследований), а также внеочередных| работе
 |медицинских осмотров (обследований) в установленном| |законодательством порядке | |-----|-----|
 -----|
 Дополнительные характеристики: |-----|-----|-----|-----| |Наименование| Код |
 Наименование базовой группы, должности, | | документа | | профессии или специальности | |-----|
 |-----|-----|-----|-----| |ОКЗ | 2144 |Инженеры-электроники, инженеры по связи и| | |
 |приборостроению | |-----|-----|-----|-----| |ОКСО | 210100 |Электроника и
 микроэлектроника | | |-----|-----|-----|-----| | | 220700 |Организация и управление
 наукоемкими | | |производствами | |-----|-----|-----|-----|

Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменением, внесенным приказом Минздрава России от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Минюстом России 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970).

Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

3.1.1. Трудовая функция

-----	-----	-----	-----	Наименование	Проработка и планирование	Код	А/01.6	Уровень	6
проекта разработки и			(под-						
постановки производства			уровень)						
полупроводниковых			квали-						
приборов и систем с			фикации						
использованием									
нанотехнологий									
-----	-----	-----	-----		Происхождение	-----	-----	-----	-----
X	Заимствовано			функции		из оригинала			
-----	-----	-----	-----						
 Код Регистрационный
 оригинала номер
 профессионального
 стандарта |-----|-----|-----|-----| |Трудовые |Календарное планирование работ
 проекта | |действия |-----|-----|-----|-----| |Планирование поставок для нужд
 проекта | |-----|-----|-----|-----| |Необходимые|Применять знание этапов
 жизненного цикла изделия, | |умения |продукции | | |-----|-----|

Использовать основные прикладные программные средства | | и информационные технологии, применяемые в сфере | | управления проектами | | ----- | |
 Производить расчет критического пути | | ----- | | Вести деловую переписку | | ----- | | Систематизировать большой объем разнообразной | | информации | | ----- | | Анализировать информацию | | ----- | | ----- | | Необходимые | Нормативные и методические документы, | знания | регламентирующие процесс разработки продукции и | | постановки производства | | ----- | | Стандарты в области управления проектами | | ----- | | Основные прикладные программные средства, применяемые | | в сфере управления проектами | | ----- | | Методы проектирования в области производства | | наноразмерных полупроводниковых приборов и | | интегральных схем | | ----- | | Основы маркетинга и менеджмента организации | | ----- | | Методы проведения маркетинговых исследований | | ----- | | ----- | | Другие | - | | характе- | | | тики | | | ----- | | ----- | | ----- |

3.1.2. Трудовая функция

----- | ----- | --- | Наименование | Организация и контроль | Код | A/02.6 | Уровень | 6 |
 выполнения проекта в | | | (под- | |
 области разработки и | | | уровень) | |
 постановки производства | | | квали- | |
 полупроводниковых | | | фикации | |
 приборов и систем с | | | |
 использованием | | | |
 нанотехнологий | | | |
 ----- | ----- | --- | Происхождение | ----- | ----- | ----- | ----- | трудовой | Оригинал
 X | Заимствовано | | функции | | из оригинала | | |
 ----- | ----- | ----- | ----- |
 Код Регистрационный
 оригинала номер
 профессионального
 стандарта | ----- | ----- | | Трудовые | Контроль временных параметров
 выполнения проекта | действия | ----- | | | Осуществление контроля
 качества | | | ----- | | | Распределение информации | | | -----
 ----- | | | Подготовка контрактов в проекте | | | ----- | |
 | Контроль изменений в проекте | | ----- | |
 | Необходимые | Использовать основные прикладные программные средства | умения | и
 информационные технологии, применяемые в сфере | | управления проектами | | | -----
 ----- | | | Оценивать показатели качества технологических | | операций | | | -----
 ----- | | | Вести деловую переписку | | | ----- | |
 | Систематизировать большой объем разнообразной | | информации | | ----- | |
 ----- | | | Необходимые | Нормативные и методические документы, | знания | регламентирующие
 процесс разработки продукции и | | постановки производства | | | -----
 | | | Пакет офисных программ | | | ----- | | | Основные прикладные
 программные средства, применяемые | | в сфере управления проектами | | | -----
 ----- | | | Финансовый план, бюджет проекта | | | ----- | |
 | Показатели качества операций технологического | | процесса | | | -----
 - | | | Стандарты в области управления проектами | | | ----- | | | Стандарты
 в области документооборота | | | ----- | | | Виды и структура контрактов |

-----|-----|Другие | - | |характерис-| | |тики | | |-----|-----|
-----|
3.1.3. Трудовая функция
-----|-----| Наименование |Мониторинг выполнения | Код |А/03.6| Уровень | 6 |
проекта в области			(под-	
разработки и постановки			уровень)	
производства			квали-	
полупроводниковых			фикации	
приборов и систем с				
использованием				
нанотехнологий				
-----	-----	Происхождение	-----	-----
Х	Заимствовано			функции
-----	-----	-----	-----	
Код Регистрационный				
оригинала номер				
профессионального				
стандарта	-----	-----		Трудовые
действия	-----			Мониторинг временных параметров
-----			Анализ состояния качества проекта	
-			Контроль выполнения контрактов	
Необходимые	Использовать основные прикладные программные средства	умения	и	
информационные технологии, применяемые в сфере		управления проектами		
-----			Производить расчет критического пути	
Систематизировать большой объем разнообразной		информации		
-----			Оценивать показатели качества технологических	
-----			Вести деловую переписку	
технические отчеты		-----	-----	
области управления проектами		знания	-----	
прикладные программные средства, применяемые		в сфере управления проектами		
-----			Нормативные и методические документы в области	
качеством			-----	
-----			Показатели качества операций технологического	
-----			Стандарты в области документооборота	
-----		Другие	-	
3.1.4. Трудовая функция				
-----	-----	Наименование	Ведение документооборота	Код
проекта в области			(под-	
разработки и постановки			уровень)	
производства			квали-	
полупроводниковых			фикации	
приборов и систем с				
использованием				
нанотехнологий				
-----|-----| Происхождение |-----|-----|-----|-----| трудовой |Оригинал
Х|Заимствовано| | | функции | | из оригинала | |
-----|-----|-----|-----|
Код Регистрационный

оригинала номер

профессионального

стандарта |-----|-----| |Трудовые |Документирование выполнения
проекта | |действия |-----| | |Архивирование документов по
завершении проекта | |-----|-----| |Необходимые|Вести деловую
переписку | |умения |-----| | |Систематизировать большой объем
разнообразной | |информации | |-----| | |Использовать основные
прикладные программные средства| |и информационные технологии, применяемые в сфере | |
|управления проектами | |-----| | |Составлять смету проекта |-----
|-----| |Необходимые|Основные прикладные программные средства,
применяемые| |знания |в сфере управления проектами | |-----| |
|Пакет офисных программ | |-----| | |Нормативные и методические
документы в области | |управления качеством | |-----| | |Стандарты
в области управления проектами | |-----| | |Бухгалтерский и
управленческий учет | |-----| | |Финансовый анализ |-----|-----
-----| |Другие | - | |характерис- | |тики | |-----|-----
-----|

3.2. Обобщенная трудовая функция

-----	---	---	Наименование	Руководство управлением	Код	В	Уровень	7
проектами в области			квали-					
разработки и постановки			фикации					
производства								
полупроводниковых приборов и								
систем с использованием								
нанотехнологий на всех								
стадиях								
-----	---	---	Происхождение	-----	-----	-----	-----	обобщенной
Оригинал X	Заимствовано			трудовой		из оригинала		
--|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессионального

стандарта |-----|-----| |Возможные |Руководитель проекта |
|наименования| |должностей | |-----|-----|-----|-----|-----
-----| |Требования к|Высшее образование - специалитет, магистратура |
|образованию | |и обучению | |-----|-----|-----| |Требования |Не менее
двух лет в качестве| |к опыту |администратора/менеджера проекта | |практической | |работы | |-----
-----|-----|-----| |Особые |Прохождение обязательных предварительных
(при| условия |поступлении на работу) и периодических медицинских| |допуска к|осмотров
(обследований), а также внеочередных| |работе |медицинских осмотров (обследований) в
установленном| |законодательством порядке | |-----|-----|-----|
Дополнительные характеристики: |-----|-----|-----|-----| |Наименование| Код |
Наименование базовой группы, должности, | | документа | | профессии или специальности |-----
|-----|-----|-----| |ОКЗ | 2144 |Инженеры-электроники, инженеры по связи и | | |
|приборостроению | |-----|-----|-----| |ОКСО | 210100 |Электроника и
микроэлектроника | |-----|-----|-----| | | 210601 |Нанотехнология в электронике |
| |-----|-----|-----| | | 220700 |Организация и управление наукоемкими | | |
|производствами | |-----|-----|-----|

3.2.1. Трудовая функция

-----	-----	---	Наименование	Инициирование проекта в	Код	V/01.7	Уровень	7
области разработки и (под-								
постановки производства уровень)								
полупроводниковых квали-								
приборов и систем с фикации								
использованием								
нанотехнологий								
-----	-----	---	Происхождение	-----	-----	-----	-----	-----
X Заимствовано		функции		из оригинала				
-----	-----	-----	-----					
Код Регистрационный								
оригинала номер								
профессионального								
стандарта -----								
Трудовые Разработка концепции проекта								
действия ----- Запуск проекта -----								
----- Необходимые Формулировать задачи проекта, устанавливая их								
умения взаимосвязи								
----- Применять знание этапов жизненного цикла изделия,								
продукции ----- Использовать основные прикладные								
программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере								
управления проектами ----- Систематизировать большой объем								
разнообразной информации ----- Пользоваться специальной								
литературой на английском языке ----- Читать техническую								
литературу по специальности на английском языке -----								
Анализировать имеющийся опыт разработки наноразмерных полупроводниковых приборов и								
интегральных схем ----- Определять научно-технический								
уровень отечественных и зарубежных разработок в области производства								
наноразмерных полупроводниковых приборов и интегральных схем -----								
Мотивировать участников команды проекта ----- Ставить								
задачи четко и детализированно ----- Организовывать и								
проводить собеседования, совещания ----- Организовывать								
работу коллектива, определять порядок выполнения работ -----								
----- Необходимые Нормативные и методические документы, знания регламентирующие								
процесс разработки продукции и постановки производства -----								
Стандарты в области управления проектами ----- Стандарты								
системы конструкторской документации ----- Отраслевые								
специальные требования к продукции ----- Основные								
прикладные программные средства, применяемые в сфере управления проектами -----								
----- Пакет офисных программ -----								
Способы планирования и распределения работ ----- Маршруты								
и методология проектирования и производства наноразмерных полупроводниковых приборов и								
систем ----- Технический английский язык -----								
----- Программные средства проектирования наноразмерных полупроводниковых								
приборов и систем ----- Квалификационные требования к								
работникам по каждому виду работ ----- Основы управления								
персоналом ----- Методы проектирования в области								
производства наноразмерных полупроводниковых приборов и интегральных схем -----								
----- Другие - характерис- тики -----								

-----| | |Распределять информационные потоки в проекте | | |-----
-----| | |Разграничивать ответственность управления информацией| | |-----
-----| | |Разрабатывать системы отчетности исполнения работ | | |-----
-----| | |Формализовать процедуры передачи информации | | |-----
-----| | |Управлять рисками | | |-----| | |Оценивать риски
разработки и постановки производства | | |новой продукции | | |-----| |
|Оценивать возможные ущербы | | |-----| | |Определять источники
рисков | | |-----| | |Оценивать устойчивость и безубыточность проекта |
| | |-----| | |Вести деловую переписку | | |-----
-----| | |Выбирать подходящий контракт | | |-----| | |Проводить тендеры
| | |-----| | |Определять потребность проекта в продуктах и услугах | |
| | |-----| | |Формировать график заключения контрактов | | |-----
-----| | |Прогнозировать изменения | | |-----| |
|Планировать предупреждающие воздействия по защите | | |проекта | | |-----
-----| | |Разрабатывать план управления изменениями в проекте | | |-----
-----| | |Необходимые|Нормативные и методические документы, | | |знания |регламентирующие
процесс разработки продукции и | | |постановки производства | | |-----
| | |Стандарты в области управления проектами | | |-----| | |Стандарты
серии 2 Единой системы конструкторской | | |документации | | |-----| |
|Основные прикладные программные средства, применяемые| | |в сфере управления проектами | | |---
-----| | |Пакет офисных программ | | |-----
| | |Способы планирования и распределения работ | | |-----| | |Методы
проектирования в области производства | | |наноразмерных полупроводниковых приборов и | |
|интегральных схем | | |-----| | |Эвристические методы нахождения
расписания | | |-----| | |Графические представления расписания
проекта: | | | |- диаграмма Ганта; | | | |- сетевая диаграмма; | | | |- диаграмма контрольных точек | | |-----
-----| | |Бухгалтерский и управленческий учет | | |-----
-----| | |Финансовый план, бюджет проекта | | |-----| |
|Нормативные и методические документы в области | | |управления качеством | | |-----
-----| | |Показатели качества различных технологических | | |процессов | | |-----
-----| | |Основы управления персоналом | | |-----| |
|Принципы командообразования | | |-----| | |Системы хранения и
передачи информации | | |-----| | |Стандарты документооборота | | |----
-----| | |Стандарты в области управления рисками | | |-----
-----| | |Риск-менеджмент | | |-----| | |Основные правила
работы с поставщиками | | |-----| | |Тендерные процедуры | | |-----
-----| | |Типы контрактов | | |-----| | |Основы
маркетинга | | |-----| | |Методы планирования и прогнозирования | | |----
-----| | |Другие | - | |характерис-| | |тики | | |-----| |-----
-----|

3.2.3. Трудовая функция

-----		-----		---	Наименование	Руководство управлением	Код	B/03.7	Уровень	7
реализации в области			(под-							
разработки и постановки			уровень)							
производства			квали-							
полупроводниковых			фикации							
приборов и систем с										
использованием										

| нанотехнологий | | | |

|-----| |-----| |---| Происхождение |-----|-----|-----|-----| трудовой |Оригинал
X|Заимствовано| | функции | | из оригинала| |

|-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессионального

стандарта |-----|-----|-----|-----| |Трудовые |Организация разработки и

постановки производства | действия |полупроводниковых приборов и систем | |-----|

-----| | |Организация и контроль выполнения проекта по | | |временным параметрам | |-----|

-----| | |Организация и контроль выполнения проекта по | | |стоимости | |

|-----|-----| | |Организация и осуществление контроля качества работ | |

|проекта | |-----|-----| | |Оперативное управление мерами по снижению

рисков | |-----|-----| | |Совершенствование команды проекта | |-----|

-----| | |Организация управления коммуникациями в проекте | |-----|

-----| | |Организация контрактов в проекте | |-----|-----| |

|Организация управления изменениями в проекте |-----|-----|-----|

|Необходимые|Использовать основные прикладные программные средства| умения |и

информационные технологии, применяемые в сфере | | управления производством, при разработке |

| |конструкторской документации и технологической | | документации | |-----|

-----| | |Ставить задачи четко и подробно | |-----|-----| |

|Стимулировать деятельность сотрудников на выполнение | | задач | |-----|

-----| | |Обеспечивать условия труда в соответствии с | | выполняемыми задачами | |-----|

-----| | |Вести отчетность | |-----|-----| | |Своевременно

контролировать отклонения текущего плана| |от базового | |-----|-----| |

|Вести учет расхода ресурсов и объема выполненных | | работ | |-----|

| | |Организовывать план управления стоимостью и | | финансированием в проекте | |-----|

-----| | |Вести отчетность о состоянии стоимости и | | финансировании проекта | |-----|

-----| | |Осуществлять контроль качества в проекте | |-----|

-----| | |Формировать отчеты для оценки качества | |-----|

-| | |Технически поддерживать контроль качества | |-----|-----| |

|Разрабатывать процедуры управления рисками | |-----|-----| |

|Распределять ответственность при управлении рисками | |-----|-----| |

|Определять функциональные обязанности участников | | проекта | |-----|

-----| | |Мотивировать участников проекта | |-----|-----| | |Организовывать

обучение команды проекта | |-----|-----| | |Формировать команду проекта |

| |-----|-----| | |Организовывать распределение информации между | |

|участниками проекта | |-----|-----| | |Вести отчетность об управлении

коммуникациями | |-----|-----| | |Распределять ответственность при

передаче информации | |-----|-----| | |Вести деловую переписку | |-----|

-----| | |Организовывать тендерные торги | |-----|

---| | |Вести контракты с поставщиками | |-----|-----| | |Подготавливать

отчетную документацию | |-----|-----| | |Распределять роли и

ответственность персонала, | | вовлеченного в управление изменениями | |-----|

-----| | |Собирать и анализировать базу изменений | |-----|-----| |

|Вести базу данных изменений проекта |-----|-----|

|Необходимые|Основные прикладные программные средства, применяемые| знания |в сфере

управления производством | |-----|-----| | |Нормативные и методические

документы, || регламентирующие процесс разработки рабочей || конструкторской и
технологической документации || |-----| || Основные прикладные
программные средства, применяемые || при разработке конструкторской документации || |-----
-----| || Нормативные и методические документы, || регламентирующие
процесс разработки продукции и || постановки производства || |-----
|| Методы проектирования в области производства || наноразмерных полупроводниковых приборов
и || интегральных схем || |-----| || Основы психологии и
конфликтологии || |-----| || Правила по охране труда || |-----
-----| || Требования пожарной безопасности || |-----| ||
| Технический английский язык || |-----| || Физика твердого тела || |----
-----| || Физика наноразмерных приборов и систем || |-----
-----| || Базовые технологические процессы нанoeлектроники || |-----
-----| || Методы физико-технологического моделирования || процессов и изделий
нанoeлектроники || |-----| || Системный анализ || |-----
-----| || Бухгалтерский и управленческий учет || |-----| ||
| Финансовый анализ || |-----| || Эконометрика || |-----
-----| || Нормативные и методические документы в области || управления качеством || |----
-----| || Диаграмма Ишикава, закон Парето || |-----
-----| || Стоимость соответствия и несоответствия качеству || |-----
--|| Изменение стоимости качества при эффективном || управлении качеством || |-----
-----| || Оптимальное качество и минимальная стоимость качества || |-----
-----| || Стандарты в области управления рисками || |-----|
| Риск-менеджмент || |-----| || Основы управления персоналом,
основы организации || эффективного взаимодействия и деловых коммуникаций в || коллективе ||
|-----| || Основы трудового законодательства || |-----
-----| || Способы планирования и распределения работ || |-----
--|| Квалификация и функциональные обязанности участников || проекта, должностные инструкции
|| |-----| || Квалификационные требования по каждому виду работ по ||
| проекту || |-----| || Основы психологии управления || |-----
-----| || Стандарты в области управления проектами || |-----
-----| || Стандарты в области документооборота || |-----| || Основы
делового этикета || |-----| || Правила проведения тендеров, конкурсов
|| |-----| || Законодательство в сфере закупок || |-----
-----| || Основные правила работы с поставщиками || |-----| ||
| Тендерные процедуры || |-----| || Типы контрактов || |-----
-----| || Стандарты в области документооборота || |-----|
-----| || Другие || - || характерис- || тики || |-----|-----|

3.2.4. Трудовая функция

-----		-----		---	Наименование	Анализ и регулирование	Код	B/04.7	Уровень	7
выполнения проекта в			(под-							
области разработки и			уровень)							
постановки производства			квали-							
полупроводниковых			фикации							
приборов и систем с										
использованием										
нанотехнологий										
-----		-----		---	Происхождение	-----	-----	-----	-----	трудовой
X|Заимствовано| || функции | из оригинала| ||

|-----|-----|-----|-----|
 Код Регистрационный
 оригинала номер
 профессионального
 стандарта |-----|-----|-----|-----| |Трудовые |Анализ текущего состояния
 проекта и рекомендации по | |действия |корректировке отклонений | | |-----
 -----| | |Анализ и регулирование проекта по временным | | |параметрам | | |-----
 -----| | |Анализ и регулирование проекта по стоимостным | | |показателям | | |-----
 -----| | |Анализ состояния и обеспечение качества работ по | | |проекту | | |-----
 -----| | |Анализ рисков | | |-----| | |Анализ деятельности
 и развитие команды проекта | | |-----| | |Анализ коммуникаций при
 выполнении проекта | | |-----| | |Контроль и регулирование
 выполнения контрактов | | |-----| | |Анализ, интеграция и
 регулирование изменений в | | |проекте | | |-----|
 |Необходимые|Анализировать текущее состояние проекта |умения |-----
 ---| | |Выявлять причины отклонения проекта от заданных | | |параметров | | |-----
 -----| | |Собирать и обрабатывать запросы на изменения | | |-----
 | | |Анализировать отклонения от базового расписания | | |-----| |
 |Прогнозировать ход выполнения работ по проекту | | |-----| |
 |Определять факторы, негативно влияющие на выполнение | | |работ | | |-----
 -----| | |Анализировать отклонения стоимости выполненных работ | | |от сметы и бюджета | | |-----
 -----| | |Проводить финансовый аудит состояния проекта | | |-----
 -----| | |Формировать список отклонений | | |-----| |
 |Сравнивать фактические результаты со спецификациями и | | |требованиями | | |-----
 -----| | |Проводить техническую оценку качества продукта | | |проекта | | |-----
 -----| | |Анализировать риски проекта | | |-----| |
 |Внедрять корректирующие воздействия | | |-----| | |Управлять
 рисками проекта | | |-----| | |Анализировать эффективность работы
 команды проекта | | |-----| | |Регулировать конфликты | | |-----
 -----| | |Разрабатывать систему мотиваций | | |-----| |
 |Осуществлять кадровые изменения в соответствии с | | |прогрессом проекта | | |-----
 -----| | |Оценивать работу системы управления коммуникациями | | |-----
 -----| | |Анализировать запросы на изменения | | |-----| |
Внедрять систему оповещения участников об изменениях			-----	
Вести отчетность по контрактам и тендерам			-----	
Прогнозировать выполнение работ и их обеспечение			-----	
Организовывать систему контроля контрактов			-----	
системой внедрения изменений			-----	
эффективность работы системы управления			изменений	
Собирать запросы и предложения на внесение изменений			-----	
----		Необходимые	Стандарты в области управления проектами	
-----			Системный анализ	
-----			Стандарты документооборота	
-----			Бухгалтерский и управленческий учет	
Финансовый анализ			-----	
 документы в области | | |управления качеством | | |-----| | |Стандарты
 в области управления рисками | | |-----| | |Углубленные знания в
 области управления рисками | | |проекта | | |-----| | |Основы

|Оценивать деятельность команды | |-----| |Рассчитывать оплату
 труда участников проекта | |-----| |Расформировывать команду
 проекта | |-----| |Разрешать конфликты | |-----
 -----| |Анализировать систему коммуникаций в проекте | |-----
 | |Оценивать эффективность системы коммуникаций | |-----| |
 |Составлять заключительный отчет об управлении | |коммуникациями | |-----
 -----| |Вести постпроектный анализ | |-----| |Составлять
 заключительный отчет о фактических | |изменениях в проекте | |-----
 --| |Оценивать корректировку стратегии управления | |изменений для повышения эффективности |
 |-----|-----| |Необходимые|Нормативные и методические
 документы, | |знания |регламентирующие процесс разработки и требования к | |документации | |---
 -----| |Жизненный цикл проекта | |-----
 | |Сопроводительная документация проекта | |-----| |Стандарты в
 области управления проектами | |-----| |Стандарты в области
 документооборота | |-----| |Системный анализ | |-----
 -----| |Основные прикладные программные средства, применяемые| |в сфере
 управления проектами | |-----| |Бухгалтерский и управленческий
 учет | |-----| |Финансовый анализ | |-----
 -----| |Основы управления персоналом, основы организации | |эффективного взаимодействия и
 деловых коммуникаций в | |коллективе | |-----| |Основы трудового
 законодательства | |-----| |Способы планирования и распределения
 работ | |-----| |Квалификация и функциональные обязанности | |
подчиненных, должностные инструкции		-----				
Квалификационные требования по каждому виду работ		-----				
Основы психологии управления		-----	-----		Другие	-
характерис-		тики		-----	-----	

IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик |-----| |Фонд
 инфраструктурных и образовательных программ (РОСНАНО), |город Москва | | |Генеральный
 директор Свиначенко Андрей Геннадьевич| |-----|
 4.2. Наименования организаций-разработчиков |--|-----| |1. |АНО
 "Национальное агентство развития квалификаций", город | |Москва | |--|-----
 -----| |2. |ОАО "Ангстрем", город Москва | |--|-----|
 |3. |ОАО "Зеленоградский инновационно-технологический центр", | |город Москва | |--|-----
 -----| |4. |ФГАОУ ВПО "Национальный исследовательский университет "МИЭТ", |
 |город Москва | |--|-----|