

Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством обороны Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля качества и приемки продукции военного назначения, предназначенной для экспорта

Приказ · № 1505 · от 31.12.2009 · Министр обороны · Утратил силу

ПРИКАЗ Министра обороны Российской Федерации

от 31 декабря 2009 г. N 1505

Об утверждении Административного регламента исполнения Министерством обороны Российской Федерации государственной функции

по осуществлению контроля качества и приемки продукции военного назначения, предназначенной для экспорта

Зарегистрирован Минюстом России 19 февраля 2010 г.

Регистрационный N 16475

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. N 1082 "Вопросы Министерства обороны Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 34, ст. 3538; 2005, N 37, ст. 3740; N 38, ст. 3799; 2006, N 17 (ч. II), ст. 1819; 2007, N 20, ст. 2391; N 27, ст. 3255; N 46, ст. 5565; 2008, N 31, ст. 3705; N 43, ст. 4921; N 47, ст. 5430, 5431; 2009, N 21, ст. 2550; N 36, ст. 4311) и постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 50, ст. 6285; 2008, N 18, ст. 2063; 2009, N 41, ст. 4765) приказываю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент исполнения Министерством обороны Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля качества и приемки продукции военного назначения, предназначенной для экспорта.

Министр обороны

Российской Федерации А.Сердюков

Приложение

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

исполнения Министерством обороны Российской Федерации

государственной функции по осуществлению контроля качества и приемки продукции военного назначения, предназначенной для экспорта

I. Общие положения

1. Административный регламент исполнения Министерством обороны Российской Федерации государственной функции по осуществлению контроля качества и приемки продукции военного назначения, предназначенной для экспорта (далее именуется - Административный регламент), определяет порядок осуществления контроля качества и приемки продукции военного назначения, предназначенной для экспорта (далее именуется - ПВН), и регламентирует вопросы взаимодействия в этой области Министерства обороны Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти - государственных заказчиков, организаций - разработчиков и производителей ПВН.

2. Исполнение Министерством обороны государственной функции по осуществлению контроля качества и приемки ПВН (далее именуется - государственная функция) осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской

Федерации:

Федеральным законом от 19 июля 1998 г. N 114-ФЗ "О военно-техническом сотрудничестве Российской Федерации с иностранными государствами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 30, ст. 3610; 2006, N 44, ст. 4532; 2007, N 21, ст. 2466; N 49, ст. 6032; N 50, ст. 6240; 2009, N 19, ст. 2279);

Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. N 1082 "Вопросы Министерства обороны Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 34, ст. 3538; 2005, N 37, ст. 3740; N 38, ст. 3799; 2006, N 17 (ч. II), ст. 1819; 2007, N 20, ст. 2391; N 27, ст. 3255; N 46, ст. 5565; 2008, N 31, ст. 3705; N 43, ст. 4921; N 47, ст. 5430, 5431; 2009, N 21, ст. 2550; N 36, ст. 4311);

Указом Президента Российской Федерации от 10 сентября 2005 г. N 1062 "Вопросы военно-технического сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 38, ст. 3800; 2007, N 52, ст. 6425; 2008, N 49, ст. 5764; N 50, ст. 5901; 2009, N 42, ст. 4917);

постановлением Правительства Российской Федерации от 11 августа 1995 г. N 804 "О военных представительствах Министерства обороны Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2766; 2003, N 33, ст. 3269);

постановлением Правительства Российской Федерации от 2 октября 1999 г. N 1109 "Об утверждении Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти военно-технического сопровождения и контроля разработки, производства и поставок продукции военного назначения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 41, ст. 4927);

приказом Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. N 100 "Об утверждении Регламента Министерства обороны Российской Федерации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 января 2007 г., регистрационный N 8826) (в редакции приказов Министра обороны Российской Федерации от 1 ноября 2007 г. N 458 "О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. N 100" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 ноября 2007 г., регистрационный N 10427) и от 24 января 2008 г. N 26 "О внесении изменений в приказ Министра обороны Российской Федерации от 30 ноября 2006 г. N 100" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 февраля 2008 г., регистрационный N 11169) (далее именуется - Регламент Министерства обороны).

3. Виды ПВН (работ и услуг), на которые настоящий Административный регламент не распространяется:

обучение разработке, производству, эксплуатации, боевому применению, ремонту, модернизации и обслуживанию вооружения и военной техники;

создание, дооборудование и модернизация объектов, предназначенных для производства, размещения, ремонта, эксплуатации и боевого применения и (или) уничтожения (утилизации) вооружения и военной техники, а также обеспечения функционирования этих объектов;

подготовка и обучение военных и военно-технических кадров иностранных государств;

передача (продажа) лицензий, проектной, конструкторской и научно-технической документации на создание, производство, модернизацию, эксплуатацию, боевое применение, ремонт и (или) уничтожение (утилизацию) вооружения и военной техники и оказание технического содействия в организации этих работ;

предоставление транспортных средств, в том числе военных, для доставки и перемещения ПВН;

передача ПВН иностранным государствам в аренду (лизинг) или для проведения испытаний;

проведение по просьбам иностранных государств учений, стрельб, испытаний вооружения и военной техники на полигонах Российской Федерации;

показы и выставки образцов ПВН на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации;

услуги инвестиционного, маркетингового, рекламного и иного характера в области военно-технического сотрудничества;

создание организаций с иностранными инвестициями по разработке и производству продукции, проведению работ и оказанию услуг военного назначения;

консультации по вопросам строительства вооруженных сил, боевого применения вооружения и военной техники и другим военно-техническим вопросам.

4. Исполнение государственной функции осуществляет Министерство обороны через свое структурное подразделение - Управление военных представительств Министерства обороны (далее именуется - Управление).

Организация исполнения государственной функции в Министерстве обороны возложена на начальника вооружения Вооруженных Сил Российской Федерации - заместителя Министра обороны Российской Федерации.

Управление осуществляет исполнение государственной функции через службы уполномоченных начальника вооружения Вооруженных Сил Российской Федерации (далее именуются - службы уполномоченных) и военные представительства Министерства обороны (далее именуются - военные представительства).

Персональная ответственность за выполнение возложенных на Управление задач по исполнению государственной функции возложена на начальника Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации.

5. Министерство обороны при исполнении им государственной функции осуществляет взаимодействие с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, Федеральной службой по военно-техническому сотрудничеству, Федеральным космическим агентством, иными федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации - разработчики и производители ПВН, а также с вертикально интегрированными структурами в порядке, установленном настоящим Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Результатом исполнения государственной функции является оформление в установленном порядке соответствия ПВН предъявляемым требованиям по результатам контроля ее качества и приемки.

Далее в тексте настоящего Административного регламента для краткости, если не оговорено особо, будут именоваться: Министерство обороны Российской Федерации - Министерством обороны; российские организации - разработчики и производители ПВН, подведомственные федеральным органам исполнительной власти, участвующие в осуществлении военно-технического сотрудничества, - организациями - разработчиками и производителями ПВН.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

7. Порядок информирования об исполнении государственной функции.

7.1. Адрес Министерства обороны: 119160, г. Москва, ул. Знаменка, д. 19.

Управление по работе с обращениями граждан Министерства обороны: 119160, г. Москва, ул. Знаменка, д. 19.

Телефон: 8 (495) 696-71-71.

Официальный сайт Министерства обороны: www.mil.ru.

7.2. Информация о порядке исполнения государственной функции предоставляется непосредственно в Управление с использованием средств телефонной связи.

7.3. Адрес Управления: 119160, г. Москва, Москворецкая наб., д. 9а.

Почтовый адрес для направления документов и обращений: 119160,

г. Москва, Москворецкая наб., д. 9а, Управление военных представительств Министерства обороны Российской Федерации.

Справочный телефон Управления: 8 (495) 696-19-40.

График (режим) работы Управления определяется регламентом служебного времени, утвержденным приказом начальника Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации.

7.4. Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Министерства обороны по исполнению государственной функции определяется Регламентом Министерства обороны.

7.5. Информирование по письменным обращениям граждан и организаций осуществляется в порядке, установленном Регламентом Министерства обороны для работы с обращениями граждан и организаций.

7.6. Информирование по письменным обращениям органов военного управления осуществляется в порядке, установленном Регламентом Министерства обороны для деятельности и взаимодействия органов военного управления при осуществлении возложенных на них функций.

7.7. Консультации общего характера могут осуществляться должностными лицами Управления лично или с использованием телефонной связи.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

местонахождение и график работы Управления;

сведения о нормативных актах по вопросам исполнения государственной функции;

сведения о входящих номерах, под которыми зарегистрированы письменные обращения, указанные в подпунктах 7.5 и 7.6 настоящего Регламента.

7.8. Основными требованиями к информированию о правилах исполнения государственной функции являются:

достоверность предоставляемой информации;

четкость в изложении информации;

полнота информирования;

удобство и доступность получения информации;

оперативность предоставления информации.

7.9. Предоставление информации, а также переписка по другим вопросам, связанным с исполнением государственной функции, осуществляются с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

8. Сроки исполнения государственной функции.

8.1. Для серийной ПВН:

военное представительство приступает к проведению испытаний и (или) приемке ПВН в течение 24 часов после поступления в военное представительство извещения о предъявлении ПВН;

сроки проведения контроля качества, испытаний и (или) приемки ПВН определяются требованиями технической документации, указанной в условиях контракта (договора);

выдача организации - производителю ПВН удостоверения (или другого документа) по установленной форме о соответствии ПВН требованиям технической документации и условиям контракта (договора) производится военным представительством в течение 24 часов после окончания испытаний и приемки ПВН.

8.2. Для научно-технической ПВН сроки контроля выполнения, испытаний и приемки работ (этапов) определяются стандартами, тактико-техническими (техническими) заданиями и ведомостью исполнения к контракту (договору).

9. При проведении мероприятий по порядку исполнения государственной функции по адресу Управления, указанному в подпункте 7.3 настоящего Административного регламента, требования к местам исполнения государственной функции, в том числе требования по размещению и оформлению помещений (зданий), размещению и оформлению информации, оборудованию мест ожидания и приема посетителей, устанавливаются в соответствии с Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами

Министерства обороны, устанавливающими требования к местам исполнения органами военного управления своих функций.

Раздел XII Регламента Министерства обороны.

Раздел XI Регламента Министерства обороны.

Раздел VII Регламента Министерства обороны.

Утвержден Указом Президента Российской Федерации от 10 ноября 2007 г. N 1495 "Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 47 (ч. I), ст. 5749; 2008, N 43, ст. 4921).

III. Административные процедуры

10. Организации - разработчики и производители ПВН, осуществляющие как непосредственно, так и в порядке кооперации разработку, модернизацию, производство, обеспечение эксплуатации, ремонт и утилизацию ПВН, предназначенной для передачи иностранным заказчикам, должны разработать, задокументировать, внедрить и поддерживать в рабочем состоянии результативную систему менеджмента качества, соответствующую требованиям действующих государственных военных стандартов Российской Федерации и международных стандартов.

Система менеджмента качества организаций - разработчиков и производителей ПВН должна обеспечивать:

выполнение требований тактико-технических (технических) заданий на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

соблюдение требований технической документации, распространяющихся на выпускаемую ПВН и выполняемые работы;

предупреждение изготовления ПВН, не соответствующей установленным требованиям;

предотвращение использования неаутентичных комплектующих изделий, материалов и

полуфабрикатов при производстве, ремонте и техническом обслуживании образцов ПВН;

стабильный уровень качества поставляемой ПВН и выполняемых работ, включая работы по

освидетельствованию, эталонированию, продлению срока эксплуатации, техническому

обслуживанию, ремонту, утилизации и другие работы по комплексному сервисному обслуживанию

ранее поставленной ПВН.

11. Контроль за отработкой технической документации на ПВН.

Изготовление, ремонт, контроль качества, приемка ПВН должны осуществляться в соответствии с требованиями утвержденной (согласованной) конструкторской, технологической документации и условиями контрактов (договоров) на ее поставку.

Конструкторская, технологическая документация на ПВН разрабатывается в соответствии с требованиями государственных военных стандартов Российской Федерации, других документов по стандартизации оборонной продукции и на основании утвержденных Министерством обороны и (или) другими федеральными органами исполнительной власти - государственными заказчиками соответствующих паспортов экспортного облика и тактико-технических (технических) заданий.

Конструкторская, эксплуатационная документация на ПВН подлежит утверждению (согласованию)

организациями - разработчиками и производителями ПВН и государственными заказчиками, а

технологическая документация подлежит согласованию с военным представительством,

закрепленным за организацией - разработчиком и производителем ПВН. Указанный порядок

утверждения (согласования) документации распространяется также на ПВН, не имеющую аналогов в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях.

Ответственность за обеспечение соответствия разрабатываемой конструкторской и

эксплуатационной документации на ПВН требованиям соответствующих паспортов экспортного

облика на ПВН и тактико-технических (технических) заданий несет головной разработчик

(разработчик) ПВН.

Порядок проверки, согласования, утверждения документации на ПВН, внесения в нее изменений должен соответствовать требованиям государственных военных стандартов Российской Федерации с учетом особенностей, изложенных в настоящем Административном регламенте.

Конструкторской и эксплуатационной документации на ПВН, специально разработанной или доработанной для поставки на экспорт, присваивается обозначение, а самой ПВН - индекс, позволяющий отличить их от образцов вооружения и военной техники, принятых на вооружение (снабжение, в эксплуатацию) в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках и воинских формированиях. Если образец ПВН включен в утвержденный Президентом Российской Федерации список ПВН, разрешенной к передаче иностранным заказчикам, то наименование образца в документации, разрешительных, директивных и контрактных (договорных) документах указывается в соответствии с его наименованием в списке ПВН.

11.1. Контроль качества и приемка ПВН по документации генерального (главного) конструктора осуществляется в исключительных случаях при условии проведения с положительным результатом предварительных испытаний опытных образцов указанной продукции, подтверждения испытаниями заданных тактико-технических характеристик и завершения корректировки конструкторской документации по результатам изготовления и предварительных испытаний опытных образцов ПВН. Порядок изготовления, контроля качества, приемки ПВН, поставляемой по документации генерального (главного) конструктора, и порядок внесения изменений в эту документацию могут устанавливаться в условиях контрактов (договоров). Программы и методики испытаний, технические условия на опытные образцы и серийные изделия ПВН, изготавливаемой по документации генерального (главного) конструктора, подлежат согласованию с военными представительствами, закрепленными за организациями - разработчиками и производителями ПВН.

11.2. Военные представительства осуществляют контроль за соответствием технической документации на образцы ПВН тактико-техническим характеристикам, экспортной комплектации и параметрам, установленным Министерством обороны, другими федеральными органами исполнительной власти - государственными заказчиками, в паспортах экспортного облика на ПВН.

11.3. Все изменения в техническую документацию на ПВН, согласованную с Министерством обороны и (или) другими федеральными органами исполнительной власти - государственными заказчиками, допускается вносить только после их согласования с военными представительствами в установленном порядке.

Изменения тактико-технических характеристик, параметров и (или) экспортной комплектации, выходящие за пределы утвержденного паспорта экспортного облика на ПВН, подлежат согласованию с Министерством обороны и при необходимости с другими федеральными органами исполнительной власти - государственными заказчиками путем оформления в установленном порядке дополнения к соответствующему паспорту экспортного облика.

Изменения, влекущие за собой изменения условий эксплуатации или требующие доработки ранее принятой ПВН, до внесения в техническую документацию должны быть утверждены совместным решением организаций - разработчиков и производителей ПВН и Министерства обороны.

12. Организация контроля качества и приемки ПВН.

12.1. Службы уполномоченного обеспечивают в пределах возложенных функций организацию контроля качества и приемки ПВН подчиненными военными представительствами.

12.2. Военные представительства вправе контролировать качество ПВН и ее соответствие технической документации на любом этапе разработки и производства этой продукции.

Пункт 4 Положения о военных представительствах Министерства обороны Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 августа 1995 г. N 804 "О военных представительствах Министерства обороны Российской Федерации" (далее именуется - Положение о военных представительствах).

12.3. Военные представительства обеспечивают в пределах своей компетенции контроль качества и приемку ПВН, включая контроль качества и приемку запасных частей, агрегатов, узлов, приборов и комплектующих изделий.

12.4. Контроль качества и приемка ПВН, включая контроль качества научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по созданию, модернизации и (или) утилизации вооружения и военной техники, выполняемых в интересах иностранного заказчика, должны осуществляться военными представительствами в порядке, установленном Положением о военных представительствах и государственными военными стандартами Российской Федерации, с учетом требований настоящего Административного регламента.

При положительных результатах контроля качества военное представительство производит приемку ПВН, оформление предъявительской и сопроводительной документации, а также пломбирование и клеймение продукции в случаях, предусмотренных технической документацией.

Порядок контроля качества, испытаний и приемки ПВН, на которую не разрабатывается конструкторская документация (ракетное топливо, взрывчатые вещества, пороха и т. п.), регламентируется техническими документами, устанавливающими требования к этой продукции. Контроль качества и приемку специального оборудования и технологий для производства, ремонта, модернизации и (или) уничтожения (утилизации) вооружения и военной техники обеспечивают и осуществляют организации - производители ПВН в соответствии с требованиями технической документации и документами системы менеджмента качества организаций.

Особенности контроля качества и приемки образцов вооружения и военной техники, укомплектованных по требованию иностранного заказчика составными частями иностранного производства, отражаются в конструкторской документации на эти образцы.

12.5. Военные представительства приостанавливают приемку ПВН при невыполнении принятых решений по обеспечению качества и надежности ПВН, отрицательных результатах ее испытаний, при выявлении в процессе эксплуатации дефектов, вызывающих выход из строя ПВН, если эти дефекты имеются также в продукции, находящейся в производстве.

О приостановке приемки ПВН с изложением причин военные представительства письменно уведомляют руководителя организации - производителя этой продукции, Федеральную службу по военно-техническому сотрудничеству, государственного посредника (если он является поставщиком продукции) и докладывают в Управление по подчиненности.

ПВН, подлежащая контролю качества и приемке военными представительствами, но не принятая военными представительствами, не может быть отгружена из организации разработчика и производителя этой продукции.

Спорные вопросы, касающиеся контроля качества и его оценки при испытании и приемке ПВН, возникающие между организациями - разработчиками и производителями ПВН и военными представительствами, разрешаются в пределах своей компетентности сторонами, утвердившими (согласовавшими) техническую документацию на эту продукцию, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.6. При организации контроля качества и приемки ПВН организации - разработчики и производители этой продукции обеспечивают и осуществляют:

выполнение установленных процедур проверки и экспертизы технической документации на создаваемую ПВН;

проведение испытаний макетов, экспериментальных и опытных образцов в соответствии с требованиями тактико-технических (технических) заданий и государственных военных стандартов Российской Федерации по созданию оборонной продукции;

входной контроль материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий;

контроль технологического процесса изготовления, ремонта и испытания ПВН в соответствии с требованиями технической документации и документами системы менеджмента качества

организации;

проведение всех видов контрольных испытаний производимой и отремонтированной ПВН, предусмотренных технической документацией, с соблюдением их периодичности и объемов; регистрацию результатов контроля, испытаний и приемки;

проверку на соответствие требованиям технической документации и приемку службами качества изделий, сборочных единиц, деталей и операций технологического процесса и другой ПВН, предъявляемой военному представительству для контроля качества и приемки;

своевременное предъявление военным представителям ПВН для контроля качества и приемки.

12.7. В случае задержки отправки иностранному заказчику ПВН, изготовленной и принятой военными представительствами, поддержание технически исправного состояния и последующий контроль за сохранением качества этих изделий обеспечивают организации, осуществляющие их ответственное хранение, техническое обслуживание и повторные погрузочно-разгрузочные работы. Контроль своевременности технического обслуживания возлагается на соответствующие организации - разработчики и производители ПВН.

12.8. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы по созданию, модернизации и (или) утилизации ПВН выполняются в соответствии с тактико-техническими (техническими) заданиями, разрабатываемыми организациями - разработчиками ПВН на основании технических предложений и тактико-технических требований иностранного заказчика. Эти тактико-технические задания подлежат согласованию с головными исполнителями научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, военными представительствами при организациях - разработчиках ПВН и головных исполнителях и утверждению государственным заказчиком (по закрепленной тематике). Технические задания на составные части научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ утверждаются головным исполнителем и согласовываются с исполнителями составных частей, военными представительствами, закрепленными за исполнителями составных частей и головными исполнителями.

Особенности контроля качества и приемки научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, выполняемых организациями Российской Федерации совместно с иностранными разработчиками, а также других работ, порядок выполнения и приемки которых не предусмотрен государственными военными стандартами Российской Федерации, устанавливаются в тактико-технических (технических) заданиях на эти работы.

12.9. Порядок контроля качества и приемки ПВН, подвергаемой ремонту, устанавливается в ремонтной технической документации, утвержденной в установленном порядке. В документации определяются виды и объем контроля, категории, виды и периодичность контрольных испытаний, порядок и условия контроля и приемки продукции службами качества организаций, осуществляющих ремонт, и военным представительством, если ПВН подлежит военной приемке. Положения настоящего раздела распространяются на ПВН, предназначенную для экспорта из наличия Министерства обороны, после ее ремонта и (или) предэкспортной подготовки на ремонтных предприятиях Российской Федерации, имеющих лицензию на ремонт вооружения и военной техники и осуществляющих их техническое обслуживание.

13. Порядок рассмотрения рекламаций иностранного заказчика на ПВН.

13.1. Порядок предъявления, рассмотрения и удовлетворения рекламаций иностранного заказчика на ПВН может определяться в контрактах (договорах) на поставку этой продукции иностранному заказчику.

13.2. Военные представительства при проведении рекламационной работы:

участвуют в исследовании и анализе дефектов ПВН, анализе выявленных несоответствий по качеству и комплектности поставленной на экспорт ПВН, предпринимают корректирующие действия, направленные на устранение и предупреждение возникновения дефектов; согласовывают мероприятия по устранению выявленных недостатков, причин их возникновения и

технические задания на проведение работ по восстановлению ПВН;
согласовывают программу и акт исследования дефектного изделия;
ведут учет рекламационных документов аналогично установленному для продукции, поставляемой по государственному оборонному заказу;
осуществляют контроль за ходом работ по рекламационным актам, своевременному их удовлетворению и недопущению дальнейшей отгрузки изделий с дефектами, указанными в рекламациях.

13.3. Организации - производители ПВН при проведении рекламационной работы:
осуществляют регистрацию данных, включая сообщения (извещения) государственного посредника, о качестве ПВН по результатам приемки и эксплуатации ее иностранными заказчиками, обеспечивают беспрепятственный доступ к этим данным военных представительств, осуществляющих контроль качества и приемку этой продукции;
направляют военным представительством копии рекламационных актов и сообщений с претензиями к качеству и комплектности ПВН, поступающих от иностранных заказчиков и государственного посредника;
производят исследование дефектных изделий, анализ выявленных несоответствий по качеству и комплектности поставленной на экспорт ПВН, предпринимают корректирующие действия, направленные на устранение и предупреждение возникновения дефектов, привлекают в обоснованных случаях организации - разработчики ПВН к анализу выявленных дефектов и разработке мероприятий по обеспечению качества и надежности ПВН;
разрабатывают мероприятия по устранению выявленных недостатков, причин их возникновения и технические задания на проведение работ по восстановлению ПВН.

14. Государственный посредник и иные субъекты военно-технического сотрудничества ежегодно к 20 февраля года, следующего за отчетным, представляют Министерству обороны, Федеральной службе по военно-техническому сотрудничеству и другим федеральным органам исполнительной власти, к сфере деятельности которых относятся организации - разработчики и производители ПВН, сведения о предъявленных иностранными заказчиками рекламациях, а также данные о дефектах ПВН, не оформленные рекламационными актами, по итогам ее приемки и эксплуатации иностранными заказчиками в истекшем году в произвольной форме с указанием наименования ПВН, организации - производителя ПВН, количества рекламаций, дефектов и причин неисправности ПВН.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

15. Начальник Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации организует контроль за исполнением государственной функции. Контроль за соблюдением сроков и порядка исполнения государственной функции осуществляет заместитель начальника Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации.

15.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции, и принятием решений военными представительством осуществляется должностными лицами Управления, ответственными за организацию работы по исполнению государственной функции. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается правовым актом Управления.

15.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения военными представительством положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

15.3. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается начальником Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации.

16. Начальники служб уполномоченных в установленном порядке планируют и организуют проверки деятельности подчиненных военных представительств по исполнению положений настоящего

Административного регламента.

17. Начальники военных представительств, в которых осуществляются определенные административными процедурами действия, несут персональную ответственность за организацию работы должностных лиц военных представительств, за соблюдение сроков и порядка оформления выдаваемых документов в ходе выполнения государственной функции.

17.1. Персональная ответственность должностных лиц военных представительств и Управления закрепляется в их функциональных обязанностях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

17.2. Законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и уголовная ответственность должностных лиц за злоупотребление должностными полномочиями. Мерой ответственности за совершение административного правонарушения является административное наказание, которое применяется в целях предупреждения совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами.

18. Ответственность за обеспечение качества ПВН, предназначенной для экспорта, несут организации - разработчики и производители соответствующей ПВН, государственные заказчики, обеспечивающие в пределах своей компетенции контроль качества и приемку ПВН силами подчиненных военных представительств.

Должностные лица организаций - разработчиков и производителей ПВН, а также военных представительств, допустившие изготовление, приемку и поставку иностранному заказчику ПВН, качество которой не подтверждено установленным технической документацией объемом испытаний, с конструктивными недостатками и (или) производственными дефектами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а

также принимаемого им решения при исполнении государственной функции

19. Организации - разработчики и производители ПВН имеют право на обжалование действий (бездействия) должностного лица военных представительств, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

20. Министерство обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечивает рассмотрение обращений, содержащих обжалование действий (бездействия) должностных лиц и (или) принимаемых ими решений при исполнении государственной функции, поступивших непосредственно в адрес Министерства обороны в письменной форме, принятых при личном приеме или направленных федеральными органами исполнительной власти, указанными в пункте 5 настоящего Административного регламента.

Организации - разработчики и производители ПВН могут обжаловать действия (бездействие) и (или) принимаемые в ходе исполнения государственной функции решения должностных лиц:

военных представительств - начальнику Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации;

служб уполномоченных - начальнику Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации;

Управления - начальнику Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации;

начальника Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, в том числе в связи с непринятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий или бездействия должностных лиц Управления, - начальнику вооружения Вооруженных Сил Российской Федерации - заместителю Министра обороны Российской Федерации.

21. Основаниями для отказа в рассмотрении обращения организации - разработчика и производителя ПВН, содержащего обжалование действий (бездействия) должностных лиц, а также

принимаемых ими решений при исполнении государственной функции, либо приостановления его рассмотрения являются:

отсутствие в обращении фамилии и почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ; наличие в обращении текста, не поддающегося прочтению, содержащего нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

постановка в обращении вопроса, на который неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми в Министерство обороны обращениями, и при отсутствии в обращении новых доводов или обстоятельств.

22. Поступившие в Министерство обороны письменные обращения организаций - разработчиков и производителей ПВН, содержащие обжалование действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решений при исполнении государственной функции, регистрируются в установленном порядке в течение трех дней с момента поступления.

Указанное письменное обращение рассматривается в течение тридцати дней со дня его регистрации. В исключительных случаях, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок рассмотрения может продлеваться по решению начальника вооружения Вооруженных Сил Российской Федерации - заместителя Министра обороны Российской Федерации либо начальника Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации, но не более чем на тридцать дней, о чем сообщается автору обращения.

23. Если в результате рассмотрения обращения организации - разработчика и производителя ПВН содержащаяся в нем жалоба признана обоснованной, то начальником вооружения Вооруженных Сил Российской Федерации - заместителем Министра обороны Российской Федерации либо начальником Управления военных представительств Министерства обороны Российской Федерации принимаются решения об устранении недостатков, выявленных по результатам рассмотрения жалобы, и о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица, ответственного за действия (бездействие) и решения, принятые в ходе исполнения государственной функции.

После принятия решения в организацию - разработчика и производителя ПВН направляется соответствующее уведомление.

24. Если в ходе рассмотрения обращения организации - разработчика и производителя ПВН содержащаяся в нем жалоба признана необоснованной, в организацию - разработчика и производителя ПВН направляется уведомление с указанием причин признания жалобы необоснованной.

25. В случае, если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную тайну, передача таких сведений осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Все обращения об обжаловании действий (бездействия) и решений, принятых в ходе исполнения государственной функции, фиксируются в книге учета предложений, заявлений и жалоб с указанием:

принятых решений;

проведенных мероприятий по предоставлению сведений и (или) применению мер ответственности к работнику, ответственному за действия (бездействие) и решение, принятое в ходе исполнения государственной функции, повлекшие за собой жалобу.

27. Обращения организаций - разработчиков и производителей ПВН считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

28. Организации - разработчики и производители ПВН вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, и действия (бездействие) должностных лиц Управления,

служб уполномоченных и военных представительств в судебном порядке.
