

Об утверждении перечня документов и формы заявления

Приказ · № 607 · от 25.05.2004 · Государственный таможенный комитет · Утратил силу

ПРИКАЗ

Государственного таможенного комитета Российской Федерации
от 25 мая 2004 г. N 607 Об утверждении перечня документов
и формы заявления

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации

23 июня 2004 г. Регистрационный N 5865

В целях реализации статей 63 и 355 Таможенного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 22, ст. 2066; N 52, ст. 5038) приказываю:

1. Утвердить перечень документов, необходимых для принятия решения о возврате (зачете) таможенных пошлин, налогов и возврате авансовых платежей, и форму заявления о возврате (зачете) денежных средств (приложения 1, 2).
2. Заместителю председателя ГТК России А.Е.Жерихову осуществлять контроль за исполнением настоящего приказа.

Приложение 1

к приказу ГТК России

от 25 мая 2004 г.

N 607

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, необходимых для принятия решения о возврате

(зачете) таможенных пошлин, налогов и возврате авансовых платежей

1. Платежный документ, подтверждающий поступление денежных средств в кассу или на счет таможенного органа, открытый для этих целей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Документы, на основании которых производилось расходование авансовых платежей, или документы, на основании которых исчислялись и (или) взимались таможенные платежи.
3. Документы, подтверждающие факт излишней уплаты или излишнего взыскания таможенных платежей, или документы, подтверждающие наличие случаев, установленных пунктом 1 статьи 356 Таможенного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 22, ст. 2066; N 52, ст. 5038).
4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, если оно не было представлено ранее при таможенном оформлении.
5. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, если они не были представлены ранее при таможенном оформлении.
6. Документы, удостоверяющие личность физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя.
7. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление о возврате (зачете) денежных средств, если они не были представлены ранее при таможенном оформлении.
8. Заверенный в установленном порядке образец подписи лица, подписавшего заявление о возврате (зачете) денежных средств.
9. Иные документы, которые могут быть представлены лицом, внесшим авансовые платежи, или плательщиком таможенных пошлин, налогов для подтверждения обоснованности возврата.

Указанные документы не представляются при возврате авансовых платежей.

Указанные документы представляются юридическими лицами и физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

Приложение 2

к приказу ГТК России

от 25 мая 2004 г.

N 607

Образец

Начальнику _____

(указывается наименование таможенного

органа, в кассу или на счета которого

были внесены денежные средства)

Заявление о возврате (зачете) денежных средств

(указываются наименование организации, код ОКПО, ИНН, КПП,

адрес или инициалы, фамилия, адрес физического лица, в том числе

зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) в соответствии со статьей (статьями) _____

(указываются соответствующие статьи

Таможенного кодекса Российской Федерации

(330, 345, 355, 356, 357) Таможенного кодекса Российской Федерации просит осуществить возврат (зачет) _____

(указываются денежные средства, подлежащие возврату (зачету), а

именно: излишне уплаченные таможенные пошлины, налоги; излишне взысканные таможенные пошлины, налоги; таможенные пошлины, налоги,

подлежащие возврату в случаях, установленных статьей 356

Таможенного кодекса Российской Федерации; авансовые платежи;

денежный залог) внесенных на счет таможенного органа _____ и

(указываются реквизиты платежных документов) исчисленных

(указываются номера таможенных деклараций, в соответствии с

которыми уплачивались таможенные пошлины, налоги; реквизиты

таможенной расписки, в соответствии с которой исчислялась сумма

обеспечения) в связи с _____

(указываются основания для проведения возврата (зачета): причины

возникновения излишней уплаты или излишнего взыскания, исполнение

(прекращение) обязательства, обеспеченного денежным залогом,

и т. д.) согласно банковским реквизитам счета _____ в счет

_____ (указываются обстоятельства, в связи с

которыми производится зачет: погашение задолженности по уплате таможенных платежей, зачет в счет

будущих платежей, обеспечение уплаты таможенных платежей и т. д.) в размере

(указывается сумма денежных средств в валюте платежа) Перечень прилагаемых документов: 1)

(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

2) _____

(подпись руководителя организации (инициалы, фамилия)
или физического лица) " __ " _____ 200_ г. М. П.

Данная строка не заполняется в заявлении о возврате (зачете) авансовых платежей.

Данная строка заполняется в заявлении о возврате денежных средств.

Данная строка заполняется в заявлении о зачете денежных средств.

Если в соответствии с законодательством Российской Федерации лицо, подавшее заявление, должно иметь печать.
