

О возложении отдельных полномочий представителя нанимателя на руководителей территориальных органов Федеральной службы государственной регистрации-кадастра и картографии

Приказ · № П/0460 · от 14.11.2023 · Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии
· Действует без изменений

Министерство юстиции
Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 76512
от 21 декабря 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ, КАДАСТРА И КАРТОГРАФИИ

ПРИКАЗ

Москва

14 ноября 2023 г. № П/0460

О возложении отдельных полномочий представителя нанимателя на руководителей территориальных органов Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", подпунктом 5.15 Положения о Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2009 г. № 457 "О Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии", в целях эффективной реализации полномочий представителя нанимателя в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии приказываю:

1. Возложить на руководителей территориальных органов Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (далее - территориальный орган) в отношении заместителей руководителей территориальных органов полномочия представителя нанимателя по:

- заключению служебных контрактов и дополнительных соглашений к ним;
- утверждению должностных регламентов;
- ведению, хранению трудовых книжек (при наличии), формированию в электронном виде сведений о трудовой деятельности и представлению указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;
- установлению денежного содержания, включая премирование и оказание материальной помощи в пределах установленного фонда оплаты труда территориального органа;
- установлению стажа гражданской службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- ведению и контролю исполнения графика отпусков, предоставлению отпусков, направлению в служебные командировки;
- возложению обязанностей руководителя территориального органа на период его временного отсутствия (командировка, отпуск, болезнь) по согласованию с руководителем Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

ведению учета рабочего времени;

обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2. Предоставить руководителю территориального органа, замещающему должность федерального государственного гражданского служащего, следующие полномочия представителя нанимателя в отношении замещаемой им должности:

обеспечивать безопасные условия и охрану труда;

осуществлять ведение, хранение трудовой книжки (при наличии), формирование в электронном виде сведений о трудовой деятельности и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

направлять в служебные командировки по согласованию с руководителем Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

3. Руководителям территориальных органов направлять в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии:

документы, необходимые для приобщения к личным делам руководителей территориальных органов и их заместителей, в течение пяти рабочих дней со дня их получения (издания);

копии приказов о возложении обязанностей руководителя территориального органа не позднее одного рабочего дня, следующего за днем издания приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления государственной службы и кадров Макушкина Д.Д.

Руководитель О.А.Скуфинский