

О ежегодных оплачиваемых отпусках и дополнительных оплачиваемых отпусках работников центрального аппарата Федеральной архивной службы России

Приказ · № 138-ис · от 27.05.2002 · Федеральная архивная служба · Утратил силу

ПРИКАЗ Федеральной архивной службы России

от 27 мая 2002 г. N 138-ис

О ежегодных оплачиваемых отпусках и дополнительных

оплачиваемых отпусках работников центрального аппарата Федеральной архивной службы России

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации

18 июня 2002 г. Регистрационный N 3518

В связи с введением в действие Трудового кодекса Российской Федерации 1 (ст. 115, 119, 120, 125) и в соответствии с Федеральным законом "Об основах государственной службы Российской Федерации" (ст. 18), в целях обеспечения социальных гарантий работникам центрального аппарата Росархива за дополнительную нагрузку и периодическое выполнение служебных заданий за пределами нормальной продолжительности рабочего времени приказываю:

1. Впредь, до принятия нормативных правовых актов, регулирующих порядок и условия предоставления ежегодных дополнительных отпусков за выслугу лет работникам с ненормированным рабочим днем, установить работникам центрального аппарата Федеральной архивной службы России ежегодные оплачиваемые отпуска и дополнительные оплачиваемые отпуска за ненормированный рабочий день следующей продолжительности:
заместителям руководителя, начальникам управлений и самостоятельных отделов и их заместителям - 44 календарных дня, включая 14 календарных дней дополнительного отпуска;
начальникам отделов в управлениях, консультантам, главным специалистам - 42 календарных дня, включая 12 календарных дней дополнительного отпуска;
ведущим специалистам, специалистам 1 и 2 категории - 40 календарных дней, включая 10 календарных дней дополнительного отпуска;
другим работникам центрального аппарата Росархива, не включенным в перечень государственных должностей федеральной государственной службы, - 36 календарных дней, включая 8 календарных дней дополнительного отпуска.
2. По соглашению сторон ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.
3. Ежегодный оплачиваемый и дополнительный оплачиваемый отпуска, указанные в пункте 1, предоставляются с 1.02.2002 г., независимо от того, за какой год используется отпуск.

Российская газета, 31.12.2001, N 256, стр. 21.

Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 31, ст. 2990.
