

О мерах по совершенствованию деятельности центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел

Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации · № 215 · от 02.04.2004 · Действует

Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 02.04.2004 г. № 215 (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти от 2004 г., № 33)

П Р И К А З

Министерства внутренних дел Российской Федерации
от 2 апреля 2004 г. N 215

О мерах по совершенствованию деятельности центров
временного содержания для несовершеннолетних
правонарушителей органов внутренних дел

Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации
10 августа 2004 г. Регистрационный N 5964

В целях совершенствования деятельности центров временного
содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов
внутренних дел приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию по организации деятельности центров временного
содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов
внутренних дел (приложение N 1).

1.2. Типовое штатное расписание центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел
(приложение N 2).

2. Министрам внутренних дел, начальникам главных управлений,
управлений внутренних дел субъектов Российской Федерации:

2.1. Организовать в месячный срок изучение Инструкции по
организации деятельности центров временного содержания для
несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел
сотрудниками вышеназванных центров, а также других подразделений
органов внутренних дел, участвующих в обеспечении их деятельности.

2.2. Провести в трехмесячный срок комплексное комиссионное
обследование центров временного содержания для несовершеннолетних
правонарушителей органов внутренних дел<1>. По результатам внести
предложения в органы исполнительной власти субъектов Российской
Федерации, органы местного самоуправления о выделении денежных
средств на укрепление материально-технической базы центров
временного содержания, проведение в них необходимых ремонтных
работ.

2.3. Осуществлять методическое обеспечение центров временного
содержания.

2.4. Установить систему контроля за организацией работы
центров временного содержания и законностью содержания в них
несовершеннолетних правонарушителей.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителей Министра по курируемым направлениям деятельности.

<1> Далее - центры временного содержания.

Приложение N 1
к приказу МВД России
от 2 апреля 2004 г.
N 215

И Н С Т Р У К Ц И Я

по организации деятельности центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел
I. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по организации деятельности центров временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел<1> регулирует деятельность центров временного содержания по приему и временному содержанию несовершеннолетних правонарушителей, проведению индивидуальной профилактической работы и дальнейшему их устройству.
2. Центры временного содержания в своей деятельности руководствуются Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О милиции"<2>, Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"<3>, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами МВД России, а также настоящей Инструкцией.
3. Центры временного содержания создаются, реорганизуются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Центры временного содержания находятся в непосредственном подчинении МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации.
5. Организация и проведение оперативно-розыскной деятельности по предупреждению, выявлению и раскрытию преступлений среди несовершеннолетних осуществляются в соответствии с Федеральным законом "Об оперативно-розыскной деятельности"<4>, Федеральным законом "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"<5>.
6. Проведение документальных ревизий финансово-хозяйственной деятельности центров временного содержания осуществляется контрольно-ревизионными управлениями (отделами) МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации.
7. Делопроизводство и мероприятия по соблюдению режима секретности осуществляются центрами временного содержания самостоятельно в порядке, установленном законодательными и иными

нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами МВД России.

8. Центры временного содержания в своей работе взаимодействуют с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

9. Центры временного содержания поддерживают необходимые взаимоотношения с подразделениями федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и религиозными организациями, средствами массовой информации.

<1> Далее - центры временного содержания.

<2> Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, N 16, ст. 503; Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 360; N 32, ст. 1231; Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 25, ст. 2964; 1999, N 14, ст. 1666; N 49, ст. 5905; 2000, N 31, ст. 3204; N 46, ст. 4537; 2001, N 1 (часть II), ст. 15; N 31, ст. 3172; N 32, ст. 3316; 2002, N 18, ст. 1721; N 27, ст. 2620; N 30, ст. 3029; 2003, N 2, ст. 167; N 27 (часть I), ст. 2700; N 28, ст. 2880; N 50, ст. 4847.

<3> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 26, ст. 3177; 2001, N 3, ст. 216; 2003, N 28, ст. 2880.

<4> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 33, ст. 3349; 1997, N 29, ст. 3502; 1998, N 30, ст. 3613; 1999, N 2, ст. 233; 2000, N 1 (часть I), ст. 8; 2001, N 13, ст. 1140; 2003, N 2, ст. 167; N 27 (часть I), ст. 2700.

<5> Далее - Федеральный закон. Подпункт 2 пункта 1 статьи 22 Федерального закона.

II. Основные задачи

10. К основным задачам центра временного содержания относятся<1>:

10.1. Обеспечение круглосуточного приема и временного содержания несовершеннолетних правонарушителей в целях защиты их жизни, здоровья и предупреждения повторных правонарушений.

10.2. Проведение индивидуальной профилактической работы с доставленными несовершеннолетними, выявление среди них лиц, причастных к совершению преступлений и общественно опасных деяний, а также установление обстоятельств, причин и условий, способствующих их совершению, информирование об этом соответствующих органов внутренних дел и других заинтересованных органов и учреждений.

10.3. Доставка несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также осуществление в пределах своей компетенции других мер по устройству

несовершеннолетних, содержащихся в центрах временного содержания.

<1> Статья 22 Федерального закона.

III. Прием, регистрация и учет несовершеннолетних, доставленных в центры временного содержания

11. Прием несовершеннолетних центрами временного содержания осуществляется круглосуточно.

12. В центр временного содержания могут быть помещены несовершеннолетние, указанные в пункте 2 статьи 22 Федерального закона.

13. Основания помещения несовершеннолетних в центр временного содержания указаны в пункте 3 статьи 22 Федерального закона. В соответствии с пунктом 4 статьи 22 Федерального закона несовершеннолетние могут быть помещены в центр временного содержания на срок не более 48 часов на основании постановления начальника или заместителя начальника - начальника криминальной милиции, милиции общественной безопасности отдела (управления) внутренних дел районов, городов, иных муниципальных образований, на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах либо оперативного дежурного соответствующего органа внутренних дел (приложение N 1).

14. Перед помещением в центр временного содержания проводится личный осмотр несовершеннолетнего и его вещей<1>.

Во время личного осмотра подлежат изъятию предметы, запрещенные к хранению в центре временного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем составляется соответствующий акт (приложение N 2).

15. Деньги, ценные предметы и другие вещи в установленном порядке сдаются на временное хранение бухгалтеру, а в случае его отсутствия - другому сотруднику центра временного содержания, назначенному ответственным за их хранение.

16. Все лица, помещенные в центр временного содержания, регистрируются в журнале учета несовершеннолетних, доставленных в центр временного содержания (приложение N 3), и на них заполняются учетно-статистические карточки (приложение N 4).

17. Учетно-статистические карточки на несовершеннолетних, содержащихся в центре временного содержания, хранятся в алфавитном порядке. После убытия несовершеннолетних учетно-статистические карточки помещаются в архивную часть картотеки центра временного содержания, где хранятся в соответствии с установленными сроками хранения.

18. На несовершеннолетних, помещенных в центр временного содержания, заводятся учетные дела (приложение N 5), в которых сосредотачиваются документы, послужившие основанием для помещения в центр временного содержания, анкеты, акт личного осмотра, объяснения несовершеннолетнего, материалы о проведенных

индивидуальных профилактических мероприятиях, сведения о применении к несовершеннолетнему мер поощрения или взыскания, о возрасте доставленного, его словесный портрет, данные о его родителях, лицах, их заменяющих, справка о состоянии здоровья, документы, послужившие основанием для освобождения из центра временного содержания, и другие. Документы учетного дела сшиваются, пронумеровываются, составляется их опись.

<1> Пункт 10 статьи 15, пункт 8 статьи 22 Федерального закона.

IV. Содержание несовершеннолетних, помещенных в центры временного содержания

19. На территории центра временного содержания, как правило, размещаются: здание центра временного содержания, гараж-стоянка, складские помещения, столовая, мусоросборник, спортивные и игровые площадки, ограждения с охранно-тревожной сигнализацией, контрольно-пропускной пункт с открытым (крытым) шлюзом для проезда автотранспорта.

20. Комнаты для несовершеннолетних центра временного содержания оборудуются одноярусными кроватями и другой мебелью.

21. Режим дня составляется с учетом круглосуточного пребывания несовершеннолетних в центре временного содержания по согласованию со специалистами ЦГСЭН.

22. Режим содержания несовершеннолетних в центре временного содержания обеспечивается дежурным нарядом. Состав наряда, время работы в его составе каждого члена наряда определяются начальником центра временного содержания.

23. Центры временного содержания в установленном для подразделений милиции общественной безопасности порядке обеспечиваются оперативно-техническими средствами, автомобилями, мебелью, инвентарем, одеждой, продовольственными товарами и другим имуществом.

V. Индивидуальная профилактическая работа в центрах временного содержания

24. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними<1>, находящимися в центре временного содержания, при наличии оснований ее проведения, осуществляется с учетом возраста, поведения, общественной опасности ранее совершенных правонарушений, а также других обстоятельств, имеющих значение для применения эффективных мер профилактического воздействия, и проводится в течение всего времени их нахождения.

25. В целях повышения эффективности индивидуальной профилактической работы к несовершеннолетним применяются меры поощрения и взыскания.

26. В целях предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних, установления обстоятельств, причин и условий, способствующих их совершению, сотрудники центров временного

содержания:

26.1. Выясняют условия жизни и воспитания несовершеннолетних в семье; их личные качества, интересы, причины самовольного прекращения работы, учебы, ухода из семьи, учебного заведения; недостатки в деятельности организаций и учебных заведений, способствующие совершению правонарушений; факты совершения преступлений, лиц, принимавших в них участие, находящихся в розыске, пропавших без вести; места сбыта похищенного; случаи вовлечения несовершеннолетних в преступную и иную антиобщественную деятельность; факты совершения противоправных действий в отношении несовершеннолетних.

26.2. Незамедлительно докладывают рапортом начальнику центра временного содержания о выявлении лиц, причастных к совершению преступлений, или иных обстоятельствах, имеющих значение для их раскрытия. По его письменному поручению полученная информация в установленном порядке направляется в соответствующие органы внутренних дел, которые уведомляют центры временного содержания о результатах ее рассмотрения.

26.3. Проводят индивидуальные воспитательные мероприятия с несовершеннолетними, находящимися в центре временного содержания, обращая особое внимание на развитие положительных склонностей и интересов, устранение недостатков в поведении, приобщение к учебе и труду.

26.4. Информируют заинтересованные органы и учреждения о причинах и условиях безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и вносят соответствующие предложения об их устранении, а также по вопросам организации обучения и трудового воспитания детей и подростков, находящихся в центрах временного содержания, оказания им помощи в бытовом и трудовом устройстве.

27. В случае доставления в центр временного содержания несовершеннолетних, указанных в подпунктах 3-6 пункта 2 статьи 22 Федерального закона (если их личность не установлена), должностные лица центров временного содержания принимают меры к установлению личности доставленных по имеющимся у несовершеннолетних документам, используя сведения об их родителях или законных представителях, а также путем направления запросов в соответствующие органы внутренних дел, другие организации и учебные заведения. В этих целях должностные лица центра временного содержания:

27.1. Выявляют обстоятельства задержания подростков, путь их следования, вид транспорта, места возможного проживания, источники и средства существования, а также иные обстоятельства, имеющие значение для установления личности несовершеннолетних, и содержат лиц, скрывающих свои биографические данные, под постоянным наблюдением.

27.2. Составляют описание внешности по методу словесного портрета, организуют фотографирование несовершеннолетнего (фас, оба профиля), а также составляют описание одежды и других имеющихся у него вещей.

27.3. В течение суток после установления личности несовершеннолетнего направляют сведения о месте его нахождения в соответствующие органы внутренних дел, родителям или законным представителям, а также в заинтересованные органы и общественные организации.

<1> Подпункт 2 пункта 1 статьи 22 Федерального закона.

VI. Устройство несовершеннолетних

28. Несовершеннолетние, имеющие родителей или лиц, их заменяющих, возвращаются в семью в сопровождении должностных лиц центра временного содержания либо передаются прибывшим за ними родителям или законным представителям.

29. В случае, когда возвращение несовершеннолетнего к месту прежнего жительства невозможно в силу отсутствия надлежащих условий для его дальнейшего воспитания или иных причин, должностные лица центра временного содержания сообщают об этом в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в орган опеки и попечительства по месту его жительства для решения вопроса о бытовом и трудовом устройстве.

30. При сопровождении несовершеннолетних, на которых получены соответствующие документы, к месту их устройства должностные лица центра временного содержания руководствуются Правилами сопровождения должностными лицами центра временного содержания несовершеннолетних к месту их устройства (приложение N 6).

31. Перевозка несовершеннолетних, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и помещенных в центр временного содержания, финансируется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации<1>, и осуществляется:

31.1. В сопровождении представителей специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа в пределах субъекта Российской Федерации.

31.2. В сопровождении должностных лиц центров временного содержания в пределах территорий двух и более субъектов Российской Федерации.

32. Передача несовершеннолетних родителям или законным представителям, представителям органов опеки и попечительства, учреждений социального обслуживания, детских учреждений или в другие центры временного содержания оформляется актом о передаче несовершеннолетнего, который заверяется печатью и подписью начальника центра временного содержания (приложение N 7).

33. В случае, если несовершеннолетний не был устроен в течение установленного срока его пребывания в центре временного содержания, начальник центра временного содержания информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и орган опеки и попечительства<2> по месту дислокации центра временного содержания. По всем фактам непринятия или несвоевременного принятия

ответственными должностными лицами мер по устройству помещенных в центр временного содержания несовершеннолетних незамедлительно информируются комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав<2> при органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления.

34. Деньги, документы, личные вещи и другие предметы, принятые для временного хранения при помещении в центр временного содержания, передаются под расписку должностному лицу центра временного содержания, представителю детского учреждения, родителям или законным представителям, сопровождающим несовершеннолетних.

35. Начальник центра временного содержания, при необходимости, обязан предоставить помещение для отдыха в центре временного содержания должностным лицам, сопровождающим несовершеннолетних.

36. Сотрудники органов внутренних дел на железнодорожном, водном или воздушном транспорте оказывают помощь должностным лицам центров временного содержания, сопровождающим несовершеннолетних, в приобретении проездных билетов на железнодорожный, водный и воздушный транспорт, а также содействуют временной охране несовершеннолетних в пунктах пересадки и на конечных пунктах следования; принимают меры к розыску на участках оперативного обслуживания органами внутренних дел на железнодорожном, водном и воздушном транспорте несовершеннолетних, совершивших побег во время перевозки, доставляют несовершеннолетних в ближайшие центры временного содержания.

<1> Положение об осуществлении и финансировании деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 26 октября 2000 г. N 822 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 45, ст. 4480; 2002, N 31, ст. 3116).

<2> Пункт 2 статьи 9 Федерального закона.

VII. Права и обязанности начальника центра временного содержания

37. Руководство служебной деятельностью центров временного содержания осуществляют их начальники, назначаемые на должность и освобождаемые от должности министрами внутренних дел, начальниками главных управлений, управлений внутренних дел субъектов Российской Федерации.

38. Начальник центра временного содержания подчиняется руководителям МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации.

39. Начальник центра временного содержания: обеспечивает в центре временного содержания круглосуточный прием и временное содержание несовершеннолетних правонарушителей в целях защиты их жизни, здоровья и предупреждения повторных правонарушений;

несет персональную ответственность за организацию работы центра временного содержания, состояние дисциплины и служебной подготовки, соблюдение законности сотрудниками и работниками; организует проведение индивидуальной профилактической работы с доставленными несовершеннолетними, мероприятий по выявлению среди них несовершеннолетних, причастных к совершению преступлений и общественно опасных деяний, установлению обстоятельств, причин и условий, способствующих их совершению, информирует об этом органы внутренних дел и другие заинтересованные органы и учреждения; организует оперативно-розыскную деятельность в центре временного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивает в центре временного содержания условия нахождения и режима, исключающие возможность самовольного ухода и (или) совершения правонарушений, питание и медико-санитарное и противоэпидемическое обеспечение, а также одеждой, обувью и другими предметами вещевого довольствия несовершеннолетних;

обеспечивает выполнение требований санитарных правил и норм всеми сотрудниками и работниками центра временного содержания, постановлений, предписаний ЦГСЭН;

поощряет в пределах предоставленных ему прав несовершеннолетних, помещенных в центр временного содержания, и (или) налагает на них взыскания;

обеспечивает соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних с предоставлением своевременной юридической и другой необходимой помощи;

принимает меры по обеспечению законности в деятельности центра временного содержания;

принимает и рассматривает в установленные сроки заявления, сообщения и ходатайства несовершеннолетних, помещенных в центр временного содержания, жалобы на действия должностных лиц центра временного содержания или направляет их по принадлежности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке финансово-хозяйственную деятельность, учет и составление отчетности об исполнении смет и расходов, обеспечивает рациональное и эффективное использование денежных средств и материальных ресурсов, выделяемых на содержание несовершеннолетних;

отвечает за соблюдение финансовой дисциплины, сохранность денежных средств и материальных ценностей, организацию бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации, своевременное представление бухгалтерской отчетности;

предоставляет необходимую документацию и оказывает содействие представителям органов, наделенных полномочиями осуществлять контроль и надзор за деятельностью центра временного содержания;

контролирует выполнение сотрудниками и работниками центра временного содержания, несовершеннолетними норм и правил пожарной безопасности;

осуществляет контроль за правильным использованием и ремонтом автотранспорта, а также другого имущества;

издает в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными сотрудниками, работниками;

отвечает за делопроизводство центра временного содержания;

обеспечивает соблюдение режима секретности в деятельности центра временного содержания;

взаимодействует с правоохранительными органами, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

осуществляет взаимодействие с лечебно-профилактическими учреждениями государственной или муниципальной системы здравоохранения в случаях необходимости помещения на стационарное лечение несовершеннолетних, содержащихся в центре временного содержания;

взаимодействует с общественными объединениями и религиозными организациями по вопросам, связанным с профилактикой правонарушений несовершеннолетних;

принимает меры по выявлению, обобщению и распространению положительных форм и методов работы;

составляет на основе типового штатного расписания с учетом местных условий и в пределах выделенной численности штатное расписание центра временного содержания и представляет его на утверждение руководству МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации;

устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации режим работы сотрудников и работников, обеспечивает создание условий безопасного выполнения возложенных на них задач;

утверждает расстановку сил и средств для круглосуточного наблюдения и контроля за несовершеннолетними, в том числе во время, отведенное для сна;

осуществляет контроль за служебной деятельностью сотрудников и работников;

принимает меры по улучшению условий труда сотрудников и работников центра временного содержания и их социально-бытовых условий;

вносит предложения руководству МВД, ГУВД, УВД субъектов Российской Федерации о назначении на должность, перемещении и освобождении от должности лиц старшего, среднего, младшего начальствующего и рядового состава, а также о поощрении или наказании сотрудников, направляет представления о присвоении сотрудникам специальных званий;

разрабатывает и утверждает должностные инструкции сотрудников центра временного содержания;

организует работу по подбору, расстановке, обучению, воспитанию подчиненных сотрудников и работников;

в пределах своей компетенции поощряет сотрудников и работников либо налагает на них дисциплинарное взыскание;

утверждает график предоставления очередных ежегодных отпусков
сотрудникам и работникам центра временного содержания.

Приложение N 1

к Инструкции по организации деятельности
центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей
органов внутренних дел

Образец

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование горрайлинооргана
внутренних дел)

(специальное звание, фамилия, инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

о помещении несовершеннолетнего в центр временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей

"__" _____ 20__ г. "__" час. "__" мин.

Я, _____

(должность, специальное звание, фамилия, инициалы сотрудника
горрайлинооргана)

рассмотрев материалы на несовершеннолетнего: _____

(фамилия, имя, отчество,

число, месяц, год рождения, место жительства, учебы, работы,

должность) (биографические данные родителей, их место жительства,

место работы, должность)

У С Т А Н О В И Л:

(указываются обстоятельства, делающие необходимым помещение

несовершеннолетнего правонарушителя в центр временного содержания)

П О С Т А Н О В И Л:

В соответствии с пунктом 4 статьи 22 Федерального закона

"Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних" поместить несовершеннолетнего _____

в _____ центр временного содержания для несовершеннолетних

правонарушителей.

(должность, специальное звание, фамилия, инициалы,
подпись должностного лица)

Примечание. Бланк изготавливается на листе форматом
203 x 288 мм.

Приложение N 2
к Инструкции по организации деятельности
центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей
органов внутренних дел

Образец

А К Т
личного осмотра несовершеннолетнего
(осмотра помещений центра временного содержания)

Я, _____
(должность, специальное звание, фамилия, инициалы)
в присутствии _____
(указываются должности, специальные звания, фамилии,

инициалы сотрудников (работников) центра временного содержания или
фамилии, адреса граждан)

произвел:

1. Личный осмотр <1> несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество,

возраст, основания доставления в центр временного содержания)
во время осмотра изъято _____
(наименование, количество и приметы изъятых

вещей, при изъятии паспорта, свидетельства о рождении указывать

серию, номер, когда и кем выдан)

2. Осмотр помещений центра временного содержания _____

(указывается, какие помещения осмотрены, во время осмотра изъято,

наименование, количество и приметы изъятых вещей, где они

обнаружены, кому принадлежат)

Обнаруженные вещи переданы _____

(указывается, куда и кому переданы на хранение изъятые предметы)

Подпись сотрудника, производившего осмотр, и лиц,
присутствовавших при осмотре _____

Подпись несовершеннолетнего _____

3. Сведения о возвращении изъятых денег, ценностей, документов
и вещей _____

(указывается, какие вещи, документы и другие изъятые

предметы переданы, кому они возвращены, фамилии, инициалы,

адреса)

(подпись лица, получившего вещи)

(подпись сотрудника (работника), возвратившего вещи)

Примечание. Бланк изготавливается на листе форматом
203 x 288 мм.

<1> Пункт 8 статьи 22, пункт 10 статьи 15 Федерального закона.

Приложение N 3
к Инструкции по организации деятельности
центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей
органов внутренних дел

Образец

Ж У Р Н А Л
учета несовершеннолетних, доставленных в _____
центр временного содержания

Начат " __ " _____ 20__ г.

Окончен " __ " _____ 20__ г.

+-----+
N	Дата	Фамилия, имя,	Дата и	Место жительства,
п/п	доставления	отчество	место	сведения о родителях,
	в центр	доставленного	рождения	детском учреждении, в
	временного			котором воспитывался
	содержания			несовершеннолетний
+---+-----+-----+-----+-----+				
1	2	3	4	5
+-----+				
+-----+				
Кем	Основания	Дата убытия	Кому и	Фамилия,
доставлен	помещения	из центра	куда	инициалы

(должность,	в центр	временного	направлен,	должностного	
фамилия и	временного	содержания	основания	лица,	
инициалы)	содержания		передачи	передавшего	
			несовершенно-		
			нолетнего		
+-----+-----+-----+-----+-----+-----					
6	7	8	9	10	11
 +-----+-----+-----+-----+-----+-----+

Примечания:

1. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается, регистрируется, скрепляется подписью начальника центра временного содержания и печатью.
2. Журнал хранится пять лет, после чего уничтожается в установленном порядке.

Приложение N 4
 к Инструкции по организации деятельности
 центров временного содержания
 для несовершеннолетних правонарушителей
 органов внутренних дел

Образец

Учетно-статистическая карточка N ____

Наименование центра временного содержания _____

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Число, месяц, год и место рождения _____
3. Место жительства _____
4. Проживает, не проживает в данных области, крае, республике;
доставлен из другого центра временного содержания.
5. Возраст: до 7 лет, 7-11 лет, 12-13 лет, 14-15 лет, 16 лет и
старше.
6. Учащийся общеобразовательной школы, профтехучилища, других
учебных заведений _____
(указать каких)
7. Работающий (место работы и должность).
8. Неработающий и неучащийся (указать с какого времени).
9. Направляемый по приговору суда или по постановлению судьи в
специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа; или
временно ожидающий рассмотрения судом вопроса о помещении в
специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа; или
самовольно ушедший из специального учебно-воспитательного
учреждения закрытого типа _____;
(указать наименование учреждения)
или совершивший общественно опасное деяние до достижения возраста,
с которого наступает уголовная ответственность за это деяние; или
совершивший правонарушение, влекущее административную

ответственность, до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность; или совершивший правонарушение, влекущее административную ответственность (нужное подчеркнуть).

10. Помещен в центр временного содержания на основании приговора суда, постановления судьи, постановления соответствующего начальника органа внутренних дел или оперативного дежурного (нужное подчеркнуть).

11. Имеет родителей, только мать, отца, опекуна.

Не имеет родителей, опекуна.

12. Поступил в центр временного содержания впервые, повторно.

13. Состоял на учете в органах внутренних дел.

14. Доставлен в центр временного содержания сотрудниками горрайлинорганов внутренних дел, органов внутренних дел на транспорте, органов внутренних дел закрытых административно-территориальных образований.

Оборотная сторона первого листа

15. Выбыл из центра временного содержания к родителям, лицам, их заменяющим, в детский дом, школу-интернат, специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, учреждение здравоохранения, социального обслуживания, другой центр временного содержания, в другие учреждения _____

(указать адрес родителей, учреждений и их полное наименование)

Совершил побег, выдан следственным органам, конвою, умер _____

(в случае ареста указать горрайорган внутренних дел, статью Уголовного кодекса Российской Федерации)

16. Лицо установлено, не установлено, числится пропавшим без вести, скрывалось от следствия, суда, отбывания наказания, нарушило подписку о невыезде, являлось совершеннолетним.

17. Направлено сообщение для установления личности в горрайлинорган внутренних дел МВД, ГУВД, УВД _____

(кратко изложить содержание сообщения, а также результаты его

_____ проверки органом внутренних дел)

18. Направлено сообщение в государственный орган или общественную организацию _____

(кратко изложить содержание сообщения и итоги его рассмотрения)

19. При медицинском обследовании выявлено заболевание: психическое, венерическое, алкоголик, наркоман _____ (указать другие заболевания)

здоров _____

20. Содержался в центре временного содержания до 15 суток, 15-30 суток, свыше 30 суток <1> _____ (указать количество суток)

Своевременно не освобожден в связи с болезнью, объявлением карантина, постановлением судьи о продлении срока, другими причинами (указать конкретную причину и меры, принятые центром временного содержания) _____

21. Иные данные о несовершеннолетнем.

Карточку составил _____

(должность, специальное звание, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г.

Примечания:

1. Необходимые данные подчеркиваются.

2. Учетно-статистическая карточка хранится в картотеке центра временного содержания постоянно.

<1> Пункт 6 статьи 22 Федерального закона.

Приложение N 5

к Инструкции по организации деятельности
центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей
органов внутренних дел

Образец

_____ центр временного содержания для
несовершеннолетних правонарушителей _____
(наименование МВД, ГУВД, УВД
субъектов Российской Федерации)

УЧЕТНОЕ ДЕЛО N ____

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Число, месяц и год рождения _____

УТОЧНЕННЫЕ ДАННЫЕ

Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

Число, месяц и год рождения _____

Поступил _____ 20__ г.

(число, месяц)

Выбыл _____ 20__ г.

(число, месяц)

На "__" листах.

А Н К Е Т А

несовершеннолетнего, помещенного в центр
временного содержания

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Число, месяц, год и место рождения _____
3. Национальность _____
4. Адрес _____
5. Фамилия, имя, отчество, место жительства, работы, должность родителей или лиц, их заменяющих _____
6. Место учебы, работы, должность несовершеннолетнего _____

(если не работает, не учится, то с какого времени, по какой

причине, где ранее учился, работал, причины безнадзорности)

7. Когда, откуда и зачем прибыл в данный населенный пункт _____

- _____
8. Когда, где и за что задержан _____

9. Когда и кем доставлен в центр временного содержания _____

(доставлялся ли ранее в центр временного содержания)

10. Задерживался ли ранее органами внутренних дел, привлекался ли к уголовной ответственности, был ли судим, когда и за что _____

- _____
11. Состоял ли на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних _____

- _____
12. Примечание _____

(особые приметы, дополнительные сведения о

подростке, его родителях, результаты наблюдения или иные

сведения)

Сотрудник (работник) _____

(специальное звание, фамилия, инициалы)

(страница третья обложки учетного дела)

В учетное дело приобщаются следующие документы:

1. Приговор суда, постановление судьи, постановление начальника горрайлинооргана внутренних дел (заместителя начальника - начальника милиции общественной безопасности или оперативного дежурного) о помещении несовершеннолетнего в центр временного содержания.
2. Акт личного осмотра.
3. Анкета несовершеннолетнего, доставленного в центр временного содержания.
4. Объяснение несовершеннолетнего.
5. Материалы о проведении воспитательной работы с несовершеннолетним во время его нахождения в центре временного

содержания.

6. Сведения о поощрениях или взысканиях несовершеннолетнего.
7. Документы, подтверждающие возраст несовершеннолетнего.
8. Сведения о наличии родителей или законных представителей и их месте жительства.
9. Справка о состоянии здоровья при доставлении в центр временного содержания, пребывании и освобождении.
10. Словесный портрет несовершеннолетнего. Опись одежды несовершеннолетнего, доставленного в центр временного содержания.
11. Материалы, подтверждающие убытие несовершеннолетнего.
12. Опись документов учетного дела.
13. Иные документы.

Примечание. Учетное дело хранится в центре временного содержания 2 года, а затем уничтожается в установленном порядке.

Приложение N 6
к Инструкции по организации деятельности
центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей
органов внутренних дел

П Р А В И Л А

сопровождения должностными лицами центра временного содержания
несовершеннолетних к месту их устройства

1. Сопровождение несовершеннолетних к месту их устройства осуществляется дежурными по режиму или должностными лицами центра временного содержания^{<1>}, приданными им в помощь из расчета:
на 1-2 несовершеннолетних - 1-2 сопровождающих;
на 3-6 несовершеннолетних - 2-4 сопровождающих;
на 7-10 несовершеннолетних - 4-7 сопровождающих.
Если в сопровождении участвуют 2 и более сотрудника, начальником центра временного содержания назначается старший группы. Приказом начальника центра временного содержания утверждаются состав и старший группы сопровождения, определяется срок командировки.
2. Сопровождение несовершеннолетних из центра временного содержания к месту их дальнейшего устройства и проживания осуществляется на основании:
приказа начальника центра временного содержания об их возвращении (доставлении) родителям или законным представителям, в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, другие специализированные учреждения для несовершеннолетних;
командировочного удостоверения сопровождающего (которое подписывается начальником центра временного содержания);
акта передачи несовершеннолетних от центра временного содержания, в котором они находятся, сопровождающим лицам;
акта передачи несовершеннолетних, составленного старшим

воспитателем (воспитателем) центра временного содержания (группы) (с указанием входящего номера, даты поступления несовершеннолетних и полного текста ответной информации, подтверждающей адрес проживания несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, адрес места расположения специализированного учреждения для несовершеннолетних), родителям или законным представителям, администрации специализированного, учреждения для несовершеннолетних.

3. Выезд сотрудников центра временного содержания в служебные командировки за пределы субъекта Российской Федерации осуществляется в установленном порядке.

4. Начальник центра временного содержания или его заместитель при выдаче командировочного удостоверения в обязательном порядке проводит инструктаж (уточняет задачи, способы и сроки выполнения задания по доставлению несовершеннолетних к месту устройства, порядок взаимодействия с органами внутренних дел, другими ведомствами), отдает распоряжение о сопровождении несовершеннолетних, подлежащих доставлению к месту их дальнейшего устройства.

5. Старший инспектор (инспектор) центра временного содержания накануне выезда несовершеннолетних из центра временного содержания готовит необходимую документацию на каждого несовершеннолетнего, подлежащего доставлению к месту дальнейшего устройства, заявку на автотранспорт.

6. Сопровождающий, получив приказ по выполнению задачи, следует в группу, в которой находится несовершеннолетний. Получив учетное дело на несовершеннолетнего, он знакомится с ним, проверяет правильность оформления, беседует с воспитателем с целью получения дополнительной информации, характеризующей несовершеннолетнего. Проводится индивидуальная беседа с несовершеннолетним, выясняется состояние его здоровья, настроение. В дежурной части центра временного содержания сопровождающим получают и проверяются в присутствии несовершеннолетнего его личные вещи, предметы и ценности.

7. Вещи и ценности, принадлежащие несовершеннолетнему, сопровождающее лицо получает по акту и передает по акту администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, принявшего несовершеннолетнего, либо под расписку родителям или законным представителям.

8. В целях предупреждения побегов, чрезвычайных происшествий сопровождающий обязан знать основные сведения, характеризующие личность несовершеннолетнего, особенности его поведения. В случае самовольного ухода несовершеннолетнего знать вероятные направления его передвижения и возможные места укрытия, незамедлительно сообщать указанные сведения и приметы несовершеннолетнего в линейные отделы внутренних дел на транспорте и принимать все возможные меры к преследованию и задержанию несовершеннолетнего.

9. После осуществления сопровождения несовершеннолетнего

сопровождающий представляет руководству центра временного содержания, командировавшего его для осуществления деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, авансовый отчет о расходах с приложением следующих документов:
поездных документов несовершеннолетнего и сопровождающего лица;
командировочного удостоверения;
отчетных документов о расходах на питание несовершеннолетнего и оказание медицинской помощи в пути следования к месту устройства;
акта передачи несовершеннолетнего родителям или законным представителям или акта приема несовершеннолетнего администрацией специализированного учреждения для несовершеннолетних;
акта передачи вещей несовершеннолетнего администрации специализированного учреждения для несовершеннолетних, его принявшего, либо расписки родителей или законных представителей о получении документов, денег, ценных предметов, вещей и другого имущества несовершеннолетнего.

<1> Постановление Правительства Российской Федерации от 26 октября 2000 г. N 822 "Об утверждении Положения об осуществлении и финансировании деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специальных учебно-воспитательных и иных детских учреждений".

Приложение N 7
к Инструкции по организации деятельности
центров временного содержания
для несовершеннолетних правонарушителей
органов внутренних дел

Образец

А К Т
о передаче несовершеннолетнего

Я, _____
(должность, специальное звание, фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ г. в "__" час. "__" мин.

передал несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество; при передаче

в детское учреждение указываются его полное наименование,

номер путевки, фамилии должностных лиц; при передаче родителям

или законным представителям указываются фамилия, имя,

отчество, степень родства, серия и номер паспорта, когда и кем

выдан, адрес лица, принявшего подростка)
Вместе с несовершеннолетним переданы следующие вещи, предметы
деньги, ценности, документы _____
(перечислить)
Примечания: _____

Сдал _____
(должность, фамилия, инициалы, подпись)
Принял _____
(фамилия, инициалы, подпись лица, принявшего
несовершеннолетнего)
"__" _____ 20__ г.

Печать или штамп учреждения,
принявшего несовершеннолетнего

Примечание. Акт состоит из одного листа размером 203 x 288 мм.

Приложение N 2
к приказу МВД России
от 2 апреля 2004 г.
N 215

ТИПОВОЕ ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ
центров временного содержания для несовершеннолетних
правонарушителей органов внутренних дел

+-----+
Наименование	Специальные звания	Количество должностей	
должностей	(категория персонала)	при лимите наполнения	
		(койко-мест)	
	+-----		
	до 26	от 26	50 и
		до 50	более
+-----+-----+-----+-----+			
1	2	3	4
+-----+-----+-----+-----+			
Начальник центра	старший	1	1
начальствующий			
состав			
+-----+-----+-----+-----+			
Заместитель	старший	-	1
начальника	начальствующий		
центра	состав		
+-----+-----+-----+-----+			
Старший	старший	1	1
воспитатель	начальствующий		
состав			
+-----+-----+-----+-----+			

Старший психолог	старший	-	-	0-1
начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Старший	старший	0-1	1	1-2
оперуполномоченный<1> начальствующий состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Старший инспектор	старший	-	-	1
начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Психолог	средний	1	1	1-2
начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Воспитатель<2>	средний	3	4	6
начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Инспектор<3>	средний	1	1-2	2
начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Старший дежурный	младший	1	1	1
по режиму начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Дежурный по режиму<4>	младший	6	6-8	8-16
начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Водитель-сотрудник	младший	1	2	2
начальствующий				
состав				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Заведующий складом	работник	-	-	1
+-----+-----+-----+-----+-----				
Заведующий	работник	1	1	1
хозяйством				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Инструктор по	работник	-	1	1
труду				
+-----+-----+-----+-----+-----				
Бухгалтер	работник	1	1	2
+-----+-----+-----+-----+-----				
Повар	работник	2	2	3
+-----+-----+-----+-----+-----				
Врач	работник	1	1	1

+-----+-----+-----+-----+-----			
Фельдшер работник 1 1 1			
+-----+-----+-----+-----+-----			
Медицинская сестра работник 4 4 4			
+-----+-----+-----+-----+-----			
Дезинфектор работник 1 1 1			
+-----+-----+-----+-----+-----			
Делопроизводитель работник 1 1 2			
+-----+-----+-----+-----+-----			
Рабочий по кухне работник 1 2 3			
+-----+-----+-----+-----+-----			
Мойщик посуды работник 1 2 3			
+-----+-----+-----+-----+-----			
Уборщик служебных работник 1 2 3			
помещений			
+-----+-----+-----+-----+-----			
Итого 30-31 38-41 53-64			
+-----+-----+-----+-----+-----			

<1> Содержится за счет средств федерального бюджета.

<2> Должности воспитателей вводятся на 20 человек несовершеннолетних правонарушителей, но не менее одной должности в смену.

<3> Должности инспекторов вводятся на 25 человек несовершеннолетних правонарушителей, но не менее одной должности.

<4> При условии, что центр временного содержания находится в многоэтажном здании, на каждый этаж дополнительно вводятся должности дежурных по режиму, но не менее одной должности на пост в смену.

Примечания:

1. Численность рабочих по обслуживанию зданий и истопников (кочегаров) определяется по нормам органов местного самоуправления.
2. Штатное расписание Московского и Санкт-Петербургского центров временного содержания утверждается в отдельном порядке.
3. В центрах временного содержания, осуществляющих доставку несовершеннолетних на дальние расстояния, разрешается вводить дополнительно от 2 до 4 должностей дежурных по режиму.