

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством энергетики Российской Федерации и Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по подтверждению факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях

Приказ · № 1048/522 · от 07.10.2016 · совместный документ · Утратил силу

МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ

Москва

7 октября 2016 г. № 1048/522

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством энергетики Российской Федерации и Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по подтверждению факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях

Зарегистрирован Минюстом России 12 декабря 2016 г.

Регистрационный № 44678

В соответствии с Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506), п р и к а з ы в а е м:

Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством энергетики Российской Федерации и Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по подтверждению факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях.

Министр энергетики

Российской Федерации А.В.Новак

Министр природных ресурсов и экологии

Российской Федерации С.Е.Донской

Утвержден

приказом Министерства энергетики
Российской Федерации
и Министерства природных

ресурсов и экологии

Российской Федерации

от 7 октября 2016 г. № 1048/522

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления Министерством энергетики Российской Федерации и Федеральным агентством по недропользованию государственной услуги по подтверждению факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых

условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми

физико-химическими характеристиками,

добытой на отдельных месторождениях

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Министерством энергетики Российской Федерации и Федеральным агентством по недропользованию (далее - Минэнерго России, Роснедра соответственно) государственной услуги по подтверждению факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях (далее - Административный регламент, государственная услуга соответственно) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Минэнерго России и Роснедр, их должностными лицами и заявителями при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями в рамках предоставления государственной услуги являются организации, осуществляющие в установленном законодательством Российской Федерации порядке пользование участками недр и добычу нефти сырой, указанной в пункте 5 статьи 3.1 Закона Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 "О таможенном тарифе" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 23, ст. 821; Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6962; 2013, № 30, ст. 4046; № 44, ст. 5645; 2014, № 48, ст. 6647; 2015, № 45, ст. 6690; 2016, № 15, ст. 2062), или их уполномоченные представители (далее - заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Место нахождения и почтовый адрес для направления обращений и документов в Минэнерго России: 107996, ГСП-6, Москва, ул. Щепкина, 42, строения 1, 2.

4. Место нахождения и почтовый адрес для направления обращений и документов в Роснедра: 123995, Д-242, ГСП-5, Москва, ул. Б. Грузинская, 4/6.

5. График работы Минэнерго России:

понедельник - четверг: 09.00 - 18.00;

пятница: 09.00 - 16.45;

суббота, воскресенье: выходные дни;

обеденный перерыв: 12.00 - 12.45.

График работы Роснедр:

понедельник - четверг: 09.00 - 18.00;

пятница: 09.00 - 16.45;

суббота, воскресенье: выходные дни;

обеденный перерыв: 12.00 - 12.45.

6. Информация о предоставлении государственной услуги предоставляется:

Департаментом добычи и транспортировки нефти и газа Минэнерго России (далее - Департамент) по справочному номеру телефона: (495) 631-88-61;

Управлением геологии нефти и газа, подземных вод и сооружений Роснедр (далее - Управление) по справочному номеру телефона: (499) 254-09-55.

7. Сведения об основных нормативных правовых актах, регулирующих деятельность Минэнерго России и Роснедр, их структурных подразделениях, порядке предоставления государственной услуги, а также о месте нахождения, графике работы, справочные телефоны, адреса электронной почты Минэнерго России и Роснедр, информация по вопросам предоставления государственной услуги, включая сведения о ходе предоставления государственной услуги, размещаются: на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Минэнерго России (<http://www.minenergo.gov.ru>) и Роснедр (<http://www.rosnedra.com>) (далее - официальные сайты Минэнерго России и Роснедр);

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал);

на информационных стендах Минэнерго России и Роснедр.

8. Для получения исчерпывающей информации, а также дополнительных разъяснений по вопросам предоставления государственной услуги и сведений о ходе ее предоставления заявители могут обратиться письменно и (или) устно по телефону в Департамент и (или) в Управление.

Разъяснения должны даваться своевременно, обладать достаточной полнотой и, в зависимости от формы изложения вопроса, даваться в устной и (или) письменной форме.

Должностные лица Минэнерго России и (или) Роснедр, предоставляющие разъяснения по телефону, должны представиться, назвав свою должность, фамилию, имя, отчество (при наличии). В зависимости от сложности вопроса заявителю может быть предложено согласовать другое удобное время для проведения консультации, в том числе с привлечением других должностных лиц Минэнерго России и (или) Роснедр, либо изложить заданный вопрос письменно.

При письменном обращении разъяснение должно быть направлено не позднее 30 календарных дней со дня регистрации письма в экспедиции Минэнерго России или Роснедр. Ответ на обращение дается в четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества (при наличии), номера телефона исполнителя.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

9. Государственная услуга по подтверждению факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях (далее - факт добычи нефти).

Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу

10. Государственная услуга предоставляется Минэнерго России и Роснедрами. Обеспечение предоставления государственной услуги осуществляют Департамент и Управление.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30, ст. 4587; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084, № 51, ст. 6679; № 52, ст. 6952, ст. 6961; № 52, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366, № 30, ст. 4264; 2015, № 1, ст. ст. 67, 72, № 10, ст. 1393, № 29, ст. 4342, ст. 4376; 2016, № 7, ст. 916, № 27, ст. 4293) запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг.

Описание результата предоставления

государственной услуги

11. Результатом предоставления государственной услуги является совместное письмо Минэнерго России и Роснедр, направляемое заявителю:

о подтверждении факта добычи нефти сырой (далее - письмо о подтверждении);

о невозможности подтверждения факта добычи нефти сырой (далее - письмо о невозможности подтверждения) с обоснованием принятого решения.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие

в предоставлении государственной услуги, срок

приостановления предоставления государственной услуги

в случае, если возможность приостановления предусмотрена

законодательством Российской Федерации, срок выдачи

(направления) документов, являющихся результатом

предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги не может превышать 5 рабочих дней с даты поступления в Минэнерго России документов, указанных в пункте 14 Административного регламента. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

13. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 16 июля 2012 г. № 54 "Об утверждении единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза и Единого таможенного тарифа Евразийского экономического союза" (опубликовано на официальном сайте Евразийской экономической комиссии <http://www.tsouz.ru/>, 23.07.2012);

Законом Российской Федерации от 21 мая 1993 г. № 5003-1 "О таможенном тарифе" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 23, ст. 821; Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 32, ст. 3204; № 48, ст. 4567; 1996, № 1, ст. 4; 1997, № 6, ст. 709; 1999, № 7, ст. 879; № 18, ст. 2221; 2000, № 22, ст. 2263; 2002, № 30, ст. 3033; 2003, № 23, ст. 2174; № 28, ст. 2893; 2004, № 35, ст. 3607; 2005, № 52, ст. 5581; 2006, № 47, ст. 4819; 2007, № 49, ст. 6071; 2008, № 49, ст. 5748; 2009, № 1, ст. 22; № 26, ст. 3123; 2011; № 50, ст. 7351; 2012, № 50, ст. 6962; 2013, № 30, ст. 4046; № 40, ст. 5033, 5038; № 44, ст. 5645, 2014, № 10, ст. 953, № 48, ст. 6647; 2015, № 48, ст. 6690, 2016, № 15, ст. 2062) (далее - Закон о таможенном тарифе);

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 15, ст. 2038, № 27, ст. 3873, ст. 3880, № 29, ст. 4291, № 30, ст. 4587, № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; 2013, № 14, ст. 1651; № 27, ст. 3477, ст. 3480; № 30, ст. 4084, № 51, ст. 6679, № 52, ст. 6952, ст. 6961, ст. 7009; 2014, № 26, ст. 3366, № 30, ст. 4264; 2015, № 1, ст. ст. 67, 72, № 10, ст. 1393, № 29, ст. 4342, ст. 4376, № 7, ст. 916, № 27, ст. 4293) (далее - Закон о предоставлении государственных услуг);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов российской федерации, а также государственной корпорации по атомной энергии "Росатом" и ее должностных лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829, 2014, № 50, ст. 7113, 2015, № 47, ст. 6596);

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2013 г. № 277 "О порядке подтверждения факта добычи и контроля количества нефти сырой, в отношении которой могут

применяться особые формулы расчета ставок вывозных таможенных пошлин на нефть сырую, а также о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 года № 574" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 13, ст. 1578).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами

для предоставления государственной услуги и услуг,

которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем,

в том числе в электронной форме, порядок их представления

14. Предоставление государственной услуги начинается со дня подачи заявителем в Минэнерго России заявления о подтверждении факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях, заполняемого по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту с приложением следующих документов, заверенных в установленном порядке:

а) копии суточных актов приема-сдачи нефти сырой за отчетный месяц либо транспортных (перевозочных) документов;

б) копии паспортов качества нефти за отчетный месяц;

в) сведения о добыче нефти сырой и физико-химических характеристиках этой нефти за отчетный месяц, содержащие:

наименование месторождения;

наименование пункта сдачи-приема нефти сырой (в случае ее вывоза трубопроводным транспортом);

номер системы измерений количества и показателей качества нефти сырой;

объем добычи нефти сырой;

вязкость нефти сырой в пластовых условиях (в отношении нефти сырой, указанной в подпункте 1 пункта 5 статьи 3.1 Закона о таможенном тарифе);

плотность нефти сырой при 20 градусах Цельсия;

массовую долю серы в нефти сырой.

15. Документы, указанные в пункте 14 Административного регламента, представляются заявителем в письменной форме не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся

в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих

в предоставлении государственных или муниципальных услуг,

и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме,

порядок их представления

16. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить при первом обращении за получением подтверждения факта добычи нефти сырой, указанной в пункте 5 статьи 3.1 Закона о таможенном тарифе , а также в случае внесения в указанные документы изменений:

копии лицензий на пользование участками недр и лицензионных соглашений к ним.

17. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 16 Административного

регламента, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

18. При предоставлении государственной услуги в соответствии с пунктами 1 и 2 части 1 статьи 7 Закона о предоставлении государственных услуг запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, а также требовать представления документов и информации, которые находятся в распоряжении Минэнерго России и Роснедр, а также иных государственных органов, органов местного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Искрывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Основания для отказа в приеме у заявителя документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены. Искрывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является:

- 1) поступление заявления на предоставление государственной услуги от лица, не относящегося к кругу заявителей, указанных в пункте 2 Административного регламента;
- 2) отсутствие у лица, подавшего заявление, полномочий на получение государственной услуги;
- 3) непредставление заявителем документов, указанных в пункте 14 Административного регламента, или представление сведений, содержащих недостоверную информацию.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

22. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

23. За предоставление государственной услуги Минэнерго России и Роснедрами плата не взимается. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

24. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается в связи с отсутствием таких услуг.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления таких услуг

25. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при подаче заявления в Минэнерго России о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении

государственной услуги, в том числе в электронной форме

26. Регистрация заявления, поступившего, в том числе в электронной форме, в рабочее время, осуществляется в день поступления, в нерабочее время - на следующий рабочий день.

Поступившим документам должностным лицом, ответственным за делопроизводство, присваивается регистрационный номер с указанием даты регистрации.

Требования к помещениям, в которых предоставляются

государственная услуга, к месту ожидания и приема

заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой

и мультимедийной информации о порядке предоставления

таких услуг

27. Помещение, в котором осуществляется прием заявителей, должно обеспечивать комфортное расположение заявителей и должностных лиц.

28. Для ожидания заявителями приема, а также для заполнения необходимых для предоставления государственной услуги документов отводятся места, оборудованные стульями, столами для возможности оформления заявлений и документов.

29. Помещения для приема заявителей должны:

1) оборудоваться информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности должностного лица, режима работы;

2) обеспечивать беспрепятственный доступ для инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

30. Оформление визуальной и текстовой информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации заявителями.

Показатели доступности и качества государственной услуги,

в том числе количество взаимодействий заявителя

с должностными лицами при предоставлении государственной

услуги и их продолжительность, возможность получения

государственной услуги в многофункциональном центре

предоставления государственных и муниципальных услуг,

возможность получения информации о ходе предоставления

государственной услуги, в том числе с использованием

информационно-коммуникационных технологий

31. Критериями доступности оказания государственной услуги являются:

1) доступность информации об оказании государственной услуги;

2) соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на действия (бездействие) должностных лиц по результатам предоставления государственной услуги и на некорректное, невнимательное отношение должностных лиц к заявителям;

4) предоставление возможности подачи заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

32. Основными требованиями к качеству предоставления государственной услуги являются:

1) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе предоставления государственной услуги;

2) наглядность форм предоставляемой информации об административных процедурах;

3) своевременный прием и регистрация заявления;

4) удовлетворенность заявителей качеством государственной услуги;

5) принятие мер, направленных на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей.

33. При подаче и при получении заявления и документов, предусмотренных пунктами 14 и 16 Административного регламента, предполагается однократное взаимодействие должностного лица, предоставляющего государственную услугу, и заявителя, продолжительность которого не должна превышать 15 минут.

34. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

35. Иные требования и особенности предоставления государственной услуги в форме электронного документа отсутствуют.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур (действий) в электронной форме

36. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация представляемых заявителем документов;

направление документов в Роснедра и проверка комплектности (достаточности) представленных заявителем документов, а также проверка полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации;

формирование межведомственного запроса;

принятие решения и подготовка совместного письма Минэнерго России и Роснедр и его направление заявителю.

Блок-схема последовательности действий при предоставлении государственной услуги представлена в приложении № 2 к Административному регламенту.

37. Государственная услуга в электронной форме не оказывается.

Прием и регистрация представляемых заявителем документов

38. Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в Минэнерго России заявления о подтверждении факта добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях, и иных документов для предоставления государственной услуги.

Прием и регистрация представляемых заявителем документов осуществляется в соответствии с пунктом 26 Административного регламента.

Направление документов в Роснедра и проверка комплектности (достаточности) представленных заявителем документов, а также проверка полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации

39. В день регистрации в экспедиции Минэнерго России документы передаются на рассмотрение в Департамент и директор (заместитель директора) Департамента определяет ответственного исполнителя (далее - исполнитель Минэнерго России).

40. Исполнитель Минэнерго России не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации представленных заявителем документов в экспедиции Минэнерго России соответственно осуществляет проверку комплектности (достаточности) таких документов, а также проверку полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации.

41. Исполнитель Минэнерго России не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации

документов в экспедиции Минэнерго России обеспечивает направление их копий в Роснедра. Регистрация копий документов, поступивших в Роснедра, осуществляется в соответствии с пунктом 26 Административного регламента.

42. В день регистрации в экспедиции Роснедр копий документов они передаются в Управление и начальник (заместитель начальника) Управления определяет по ним ответственного исполнителя (далее - исполнитель Роснедр).

43. Исполнитель Роснедр не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации представленных заявителем документов в экспедиции Роснедр соответственно осуществляет проверку полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации.

Формирование межведомственного запроса

44. В случае если указанные в пункте 16 Административного регламента документы не представлены заявителем исполнитель Минэнерго России не позднее следующего рабочего дня со дня поступления документов в Департамент в установленном порядке подготавливает и направляет запрос о представлении недостающих документов в Роснедра.

Принятие решения и подготовка совместного письма

Минэнерго России и Роснедр и его направление заявителю

45. В день окончания проверки полноты и достоверности содержащейся в документах информации исполнитель Минэнерго России подготавливает проект письма о подтверждении или проект письма о невозможности подтверждения, обеспечивает его согласование с директором (заместителем директора) Департамента и представляет его на подпись заместителю Министра энергетики Российской Федерации, осуществляющему координацию и контроль деятельности Департамента (далее - заместитель Министра).

46. Критериями принятия решений являются комплектность документов, представленных заявителем, и полнота и достоверность содержащихся в них сведений.

47. В случае наличия разногласий между Минэнерго России и Роснедрами по вопросу подтверждения (невозможности подтверждения) факта добычи нефти сырой Департаментом и Управлением в течение 2 рабочих дней со дня выявления таких разногласий, но не позднее чем в течение 4 рабочих дней со дня поступления документов в Минэнерго России, проводят совместную проработку документов.

По результатам проработки исполнитель Минэнерго России готовит проект письма о подтверждении или проект письма о невозможности подтверждения в установленном Административном регламентом порядке.

48. Не позднее следующего рабочего дня со дня подписания заместителем Министра проекта письма о подтверждении или проекта письма о невозможности подтверждения исполнитель Минэнерго России обеспечивает его направление в Управление.

49. Исполнитель Роснедр в день получения проекта письма о подтверждении или проекта письма о невозможности подтверждения обеспечивает его согласование с начальником (заместителем начальника) Управления и представляет его на подпись заместителю руководителя Федерального агентства по недропользованию, осуществляющему координацию и контроль деятельности Управления (далее - заместитель руководителя).

50. Результатом административной процедуры является направление исполнителем Минэнерго России заявителю письма о подтверждении или письма о невозможности подтверждения не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания заместителем руководителя. IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля

за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования

к предоставлению государственной услуги,
а также принятием ими решений

51. Текущий контроль за выполнением Административного регламента осуществляется директором (заместителем директора) Департамента и начальником (заместителем начальника) Управления.

52. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Минэнерго России и Роснедр положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

53. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся директором (заместителем директора) Департамента и начальником (заместителем начальника) Управления не реже 1 раза в год в соответствии с планами проверок, утвержденными руководством Минэнерго России и Роснедр.

54. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся директором (заместителем директора) Департамента и начальником (заместителем начальника) Управления на основании жалоб заявителей на решения или действия (бездействие) должностных лиц Минэнерго России и Роснедр, принятые или осуществленные в ходе предоставления государственной услуги.

Ответственность должностных лиц федеральных органов исполнительной власти за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

55. В случае выявления нарушений прав заявителей виновные должностные лица Минэнерго России и (или) Роснедр привлекаются к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

56. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны уполномоченных должностных лиц Минэнерго России и Роснедр должен быть постоянным, всесторонним и объективным.

57. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан может осуществляться путем получения информации (устной по телефону или в письменной или электронной форме по запросу) о наличии в действиях (бездействии) ответственных должностных лиц Минэнерго России и Роснедр, а также в принимаемых ими решениях, нарушениях положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Минэнерго России и (или) Роснедр, а также их должностных лиц

Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Минэнерго России

и (или) Роснедр и (или) его (их) должностных лиц, федеральных государственных служащих при предоставлении государственной услуги

58. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Минэнерго

России и (или) Роснедр, а также его (их) должностных лиц, федеральных государственных служащих в ходе предоставления государственной услуги (далее - жалоба), в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 7) отказ Минэнерго России и (или) Роснедр, их должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Предмет жалобы

59. Предметом жалобы являются решения и (или) действия (бездействие) Минэнерго России и (или) Роснедр и (или) его (их) должностных лиц, принятые и осуществленные с нарушением стандарта предоставления государственной услуги, а также ненадлежащее исполнение должностными лицами их должностных обязанностей, установленных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

60. Жалобы на решения, принятые заместителем Министра и заместителем руководителя рассматриваются Министром энергетики Российской Федерации и (или) руководителем Федерального агентства по недропользованию соответственно.

Жалобы на действия (бездействие) директора (заместителя директора) Департамента и (или) начальника (заместителя начальника) Управления, рассматриваются заместителем Министра и (или) заместителем руководителя соответственно.

Жалобы на действия (бездействие) исполнителей рассматриваются директором (заместителем директора) Департамента и (или) начальником (заместителем начальника) Управления.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

61. Жалоба направляется в Минэнерго России и (или) Роснедра в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

62. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов Минэнерго России и Роснедр, Единого портала, а также может быть передана при личном приеме заявителя.

63. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Минэнерго России и (или) Роснедр, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Минэнерго России и (или) Роснедр,

должностных лиц Минэнерго России и (или) Роснедр;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Минэнерго России и (или) Роснедр, должностных лиц Минэнерго России и (или) Роснедр. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

К жалобе прилагаются документы, подтверждающие полномочия лица ее подписавшего.

Сроки рассмотрения жалобы

64. Жалоба, поступившая в Минэнерго России и (или) Роснедра, подлежит рассмотрению Министром энергетики Российской Федерации и (или) руководителем Федерального агентства по недропользованию в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Минэнерго России и (или) Роснедр, должностных лиц Минэнерго России и (или) Роснедр в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации

65. Основания для приостановления рассмотрения жалобы законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

в письменной жалобе не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, - ответ на жалобу не дается;

в полученной жалобе обжалуется судебное решение - жалоба возвращается заявителю с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

в полученной письменной жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи - должностное лицо вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов и заявителю, направившему жалобу, сообщить о недопустимости злоупотребления правом;

текст письменной жалобы не поддается прочтению - ответ на жалобу не дается, и она не подлежит рассмотрению, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в письменной жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы и обстоятельства - должностное лицо Минэнерго России вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направленные жалобы направлялись в один и тот же орган или одному и тому же должностному лицу, предоставляющему государственную услугу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу; ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или охраняемую федеральным законом тайну, - заявителю, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

Результат рассмотрения жалобы

66. По результатам рассмотрения жалобы Минэнерго России и (или) Роснедра принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяют жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Минэнерго России и (или) Роснедра опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств,

взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказывают в удовлетворении жалобы.

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

67. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 66 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Порядок обжалования решения по жалобе

68. Заявитель вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Минэнерго России и (или) Роснедр, их структурных подразделений и их должностных лиц, в ходе предоставления государственной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

69. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

70. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

представлять дополнительные документы и материалы либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронном виде;

знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

получать письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов, за исключением случаев, указанных в пункте 65 Административного регламента;

обращаться с жалобой на принятое по жалобе решение или на действие (бездействие) в связи с рассмотрением жалобы в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы

71. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется в соответствии с пунктами 7 и 8 Административного регламента.

Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления Министерством энергетики Российской Федерации и Федеральным агентством

по недропользованию

государственной услуги

по подтверждению факта добычи

нефти сырой с вязкостью

в пластовых условиях не менее

10000 миллипаскаль-секунд или

с особыми физико-химическими

характеристиками, добытой

на отдельных месторождениях исх. № ____, дата

В Министерство энергетики

Российской Федерации

от _____

(полное и сокращенное наименование
заявителя - юридического лица, его
организационно-правовая форма или фамилия,
имя и отчество (при наличии) заявителя -
уполномоченного представителя)

адрес: _____,

телефон: _____, электронный адрес: _____.

Форма заявления о подтверждении факта добычи нефти сырой

с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000

миллипаскаль-секунд или с особыми физико-химическими
характеристиками, добытой на отдельных месторождениях

Прошу рассмотреть прилагаемые документы и в соответствии с Правилами подтверждения факта
добычи нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее 10000 миллипаскаль-секунд или с
особыми физико-химическими характеристиками, добытой на отдельных месторождениях,
утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2013 г. № 277 ,
подтвердить факт добычи нефти сырой, добытой на _____ месторождении(-ях), и ее физико-
химические характеристики за _____ (период).

Приложение с указанием наименований, реквизитов, количества листов документов:

1. ...

2. ...

3. ... " " _____ г. Заявитель _____ (юридическое
лицо или уполномоченный представитель)

Приложение № 2

к Административному регламенту

предоставления Министерством

энергетики Российской Федерации

и Федеральным агентством

по недропользованию государственной

услуги по подтверждению факта

добычи нефти сырой с вязкостью

в пластовых условиях не менее

10000 миллипаскаль-секунд или

с особыми физико-химическими

характеристиками, добытой

на отдельных месторождениях

БЛОК-СХЕМА

предоставления Министерством энергетики Российской

Федерации и Федеральным агентством по недропользованию

государственной услуги по подтверждению факта добычи

нефти сырой с вязкостью в пластовых условиях не менее

10000 миллипаскаль-секунд или с особыми

физико-химическими характеристиками,

добытой на отдельных месторождениях

Блок-схема не приводится. См. официальный интернет-портал правовой информации
<http://www.pravo.gov.ru>.
