

Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению проектами и программами в области атомного флота"

Приказ · № 190н · от 07.04.2014 · Министерство труда и социальной защиты · Действует без изменений

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

от 7 апреля 2014 г. N 190н

Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению проектами и программами в области атомного флота"

Зарегистрирован Минюстом России 15 мая 2014 г.

Регистрационный N 32279

В соответствии с пунктом 22 Правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293), приказываю:

Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт "Специалист по управлению проектами и программами в области атомного флота".

Министр М.А.Топилин

Приложение

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по управлению проектами и программами
в области атомного флота

|-----|

| 41 |

|-----|

Регистрационный

номер

I. Общие сведения Управление проектами и программами в области атомного флота |-----|

|24.005|

(наименование вида профессиональной деятельности) |-----|

Код Основная цель вида профессиональной деятельности: |-----|

---| Обеспечение разработки и реализации проекта (программы) по | направлениям деятельности

атомного флота | |-----| Группа занятий: |-----|

-|-----| | 2419 | Специалисты по | - | - | | предпринимательской | | | | деятельности и

кадрам, | | | | не вошедшие в другие | | | | группы | | | |-----|-----|-----|

(код (наименование) (код ОКЗ) (наименование)

ОКЗ) Отнесение к видам экономической деятельности: |-----|-----| |

63.22.18 | Прочая вспомогательная деятельность морского | | транспорта | |-----|-----|

-----|

(код (наименование вида экономической деятельности)

ОКВЭД)

Общероссийский классификатор занятий.

Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт

(функциональная карта вида трудовой деятельности) |-----|-----|

-----| | Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции | |-----|-----
-----|-----|-----|-----|-----| | код | наименование | уровень
квалификации | наименование | код | уровень | | | | | (подуровень) | | | | | квалификации | |-----|-----
-----|-----|-----|-----|-----| | А | Управление содержанием | 6
| Разработка бизнес-целей | A/01.6 | 6 | | | проекта (программы) в | для выполнения проекта | | | |
| области атомного флота | | (программы) | | | | |-----|-----|-----| | | | Анализ
эффективности | A/02.6 | 6 | | | | проекта (программы) | | | | |-----|-----|-----| | |
| | Управление коммуникациями | A/03.6 | 6 | | | | по проекту (программе) | | | | |-----|-----|-----
-|-----|-----| | | | Планирование этапов | A/04.6 | 6 | | | | реализации проекта | | | | | (программы) | |
| | | | |-----|-----|-----| | | | Управление внедрением | A/05.6 | 6 | | | | пилотных
проектов | | | | | (программ) | | | | |-----|-----|-----| | | | Управление рисками
проекта | A/06.6 | 6 | | | | (программы) в области | | | | | атомного флота | | | |-----|-----|-----
-----|-----|-----|-----|-----| | В | Обеспечение сопровождения | 6 | Управление
графиком | B/01.6 | 6 | | | | проекта (программы) | | реализации работ по | | | | | проекту | | | | |-----
-----|-----|-----| | | | Управление договорными | B/02.6 | 6 | | | | отношениями | | | | |-----
-----|-----|-----| | | | Обеспечение поддержки | B/03.6 | 6 | | | | потребителя проекта | |
| |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----| | С | Обеспечение
контроля | 6 | Управление знаниями, | C/01.6 | 6 | | | | исполнения проекта | | полученными в ходе | | | |
| (программы) | | реализации проекта | | | | | (программы) | | | | |-----|-----|-----
| | | | | Управление качеством | C/02.6 | 6 | | | | проекта (программы) в | | | | | области атомного флота |
| | |-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

-----		---		---	Наименование	Управление содержанием	Код	А	Уровень	6
проекта (программы) в			квалификации							
области атомного флота										
-----		---		---	Происхождение	-----	-----	-----	-----	обобщенной
X	Заимствовано из		трудовой		оригинала			функции	-----	-----
Код Регистрационный										
оригинала номер										
профессио-										
нального										
стандарта	-----	-----	-----	-----		Возможные	Руководитель проекта			
наименования	Руководитель программ в области атомного флота		должностей			-----	-----	-----		
-----	-----	-----	-----	-----		Требования к	Высшее			
образование - специалитет		образованию и			обучению			-----	-----	-----
-----		Требования к опыту	Практический опыт работы не менее трех лет по		практической					
направлению деятельности проекта (программы),		работы	знание иностранного языка,							
предусмотренное			при реализации проекта (программы)		-----	-----	-----			
-----		Особые условия	При необходимости в рамках реализации проекта		допуска к работе					
(программы) допуск к государственной тайне и			организация доступа к сведениям, составляющим							
	государственную тайну			При работе на радиационно опасных и ядерно			опасных объектах -			
соблюдение Устава о			дисциплине работников организаций,			эксплуатирующих особо				
радиационно опасные и			ядерно опасные производства и объекты в			области использования				
атомной энергии		-----	-----	-----	-----		Дополнительные характеристики:	---		
-----	-----	-----	-----	-----		Наименование	Код	Наименование базовой группы,		
документа		должности, профессии или специальности		-----	-----	-----	-----			
ОКЗ	1239	Руководители подразделений (служб), не			вошедшие в другие группы		-----	-----		

-----|-----| |OKCO |080501 |Менеджмент (по отраслям) | |-----|-----|-----
-----|

Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 15, ст. 1768; 1997, N 41, ст. 4673, стр. 8220-8235; 2002, N 52, ст. 5288; 2003, N 6, ст. 549; N 27, ст. 2700; N 46, ст. 4449; 2004, N 27, ст. 2711; N 35, ст. 3607; 2007, N 49, ст. 6055, 6079; 2009, N 29, ст. 3617; 2010, N 47, ст. 6033; 2011, N 30, ст. 4590, 4596; N 46, ст. 6407; 2013, N 51, ст. 6697).

Федеральный закон от 1 марта 2011 г. N 35-ФЗ "Устав о дисциплине работников организаций, эксплуатирующих особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты в области использования атомной энергии" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 11, ст. 1504; N 49, ст. 7025).

Общероссийский классификатор специальностей по образованию.

3.1.1. Трудовая функция

-----		-----	Уровень	---	Наименование	Разработка бизнес-целей	Код	A/01.6	(под-	6		
для выполнения проекта			уровень)									
(программы)			квали-									
-----		-----	фикации	---								
-----		-----		-----		-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано из			трудовой
оригинала			функции	-----		-----		-----		-----		
Код Регистрационный
оригинала номер
профессио-
нального

стандарта |-----| |-----| |Трудовые действия |Постановка целей и
задач проекта (с | | | использованием системы постановки целей) по | | | ключевым направлениям
деятельности атомного | | | флота | | |-----| | |Выявление основных проблем,
влияющих на | | | реализацию и эффективность проекта (программы)| | |-----
-| | |Взаимодействие с другими подразделениями с | | | целью уточнения выявленных отклонений от | |
|проектных задач и целей | | |-----| | |Организация и участие в совещаниях
по | | | разработке бизнес-целей проекта (программы) по| | | ключевым направлениям деятельности
атомного | | | флота | | |-----| | |Организация утверждения прототипа
бизнес-цели | | | проекта (программы) в соответствии со | | | стратегией развития атомного флота | |-----
-----| |-----| |Необходимые умения|Использовать методы постановки
целей | | |-----| | |Анализировать проектные данные с учетом | |
|перспектив развития отрасли | | |-----| | |Организовывать коммуникации с
подразделениями | | | и руководством организации по этапам | | | реализации проекта | |-----| |
-----| |Необходимые знания|Федеральные целевые программы в части
развития | | | атомного флота | | |-----| | |Морская доктрина Российской
Федерации | | |-----| | |Стратегические цели организации в области | |
|развития атомного флота | | |-----| | |Межправительственные соглашения
в области | | | обеспечения ядерной и радиационной | | | безопасности | | |-----
-| | |Международные соглашения о многосторонней | | | ядерно-экологической программе | | |-----
-----| | |Правила плавания в акватории Северного | | | морского пути | | |-----
-----| | |Нормативные и руководящие документы по | | | направлению деятельности
проекта (программы) | | |-----| | |Международная морская коммерческая | |
|терминология | | |-----| | |Методы постановки целей | | |-----
-----| | |Модели коммуникаций | |-----| |-----| |Другие | - |

|характеристики || |-----|-----|

3.1.2. Трудовая функция

|-----| |-----| |---| Наименование |Анализ эффективности| Код |А/01.6| Уровень | 6 |

|проекта (программы) || | (подуровень) | |

|-----| |-----| квалификации |---|

|-----|-----|-----|-----| Происхождение |Оригинал X|Заимствовано из| | | трудовой |

|оригинала || | функции |-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессио-

нального

стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Анализ спроса и

предложения по видам| | деятельности атомного флота | | |-----| | |Анализ

условий реализации проекта (программы),| | альтернативы, масштабы проекта (программы) с| |

|учетом реализации целевых программ в области| | использования атомного флота | | |-----|

-----| | |Анализ рентабельности и источников| | финансирования проекта | | |-----|

-----| | |Оценка эффективности и чувствительности| | проекта (программы) | | |-----|

-----| | |Разработка рациональной организационной| | структуры проекта

(программы), соответствующей| | требованиям, принятым в организации | | |-----|

-----| | |Организация мероприятий по предотвращению| | ущерба (в том числе меры по защите

окружающей| | среды Арктики) и расчет их стоимости | | |-----| |

|Организация стратегии взаимодействия проекта| | со структурными подразделениями атомного

флота| |-----|-----| |Необходимые умения|Анализировать входные

данные по видам| | деятельности атомного флота | | |-----| | |Проводить

переговоры по проекту и целевым| | программам | | |-----| | |Готовить

отчетную документацию по проекту и| | целевым программам | | |-----| |

|Осуществлять коммуникации с участниками| | проекта | |-----|-----|

-| |Необходимые знания|Рынок коммерческой эксплуатации флота | | |-----|

| |Морская доктрина Российской Федерации | | |-----| | |Международные

нормативные документы по| | управлению безопасной эксплуатацией судов и| | предотвращению

загрязнения | | |-----| | |Международные нормативные документы по| |

|предотвращению загрязнения с судов | | |-----| | |Международные

нормативные документы о| | перевозке морем пассажиров и багажа | | |-----|

--| |Методы анализа спроса и предложений,| | рентабельности, эффективности и| |

|чувствительности проекта (программы) | | |-----| | |Методы расчета затрат

по проекту (программе) | | |-----| | |Специализированные компьютерные

программы по| | анализу данных | |-----|-----| |Другие | - |

|характеристики || |-----|-----|

3.1.3. Трудовая функция

|-----| |-----| |---| Наименование |Управление | Код |А/03.6| Уровень | 6 |

|коммуникациями по || | (подуровень) | |

|проекту || | квалификации | |

|-----| |-----| |---|

|-----|-----|-----|-----| Происхождение |Оригинал X|Заимствовано из| | | трудовой |

|оригинала || | функции |-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессио-

нального

стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Разработка плана коммуникаций в соответствии с | |условиями и стратегией развития атомного флота| |-----|-----| | |Взаимодействие с другими подразделениями, | |руководство в рамках своей компетенции | |-----|-----| | |Организация выпуска информационных материалов| |в рамках своей компетенции с учетом| |представления интересов организации по | |развитию атомного флота на внешних и | |внутренних рынках транспортных услуг | |-----|-----| | |Организация встреч, совещаний, презентаций в | |рамках реализации проекта (программы) | |-----|-----| |Необходимые умения|Проводить информирование участников проекта| |(программ) в соответствии с установленными в | |организации регламентами и процедурами | |-----|-----| |Проводить презентации изменений федеральных | |целевых программ в области атомного флота| |перед донорами программ | |-----|-----| |Информировать потенциальных потребителей| |проекта с целью расширения рынка сбыта услуг| |атомного флота | |-----|-----| |Организовывать коммуникации с подразделениями| |и руководством организации по этапам| |реализации проекта | |-----|-----| |Обеспечивать эффективное распространение| |информации в рамках реализации проекта в | |соответствии с установленными в организации| |регламентами и процедурами | |-----|-----| |Необходимые знания|Законодательство Российской Федерации, | |регулирующее мореплавание | |-----|-----| |Международные нормативные документы по | |морскому праву | |-----|-----| |Морская доктрина Российской Федерации | |-----|-----| |Международная коммерческая терминология | |-----|-----| |Регламенты и процедуры, установленные в | |организации в отношении передачи информации и | |обеспечения коммуникаций | |-----|-----| |Основы коммуникации | |-----|-----| |Требования к коммуникациям, установленные| |проектом (программой) | |-----|-----| |Требования к деловому этикету и переписке | |-----|-----| |Другие - | |характеристики | |-----|-----|-----|

3.1.4. Трудовая функция

|-----|-----|-----| Наименование |Планирование этапов | Код |А/04.6| Уровень | 6 | реализации проекта | | (подуровень) | | (программы) | | квалификации | |

|-----|-----|-----|

|-----|-----|-----|-----| Происхождение |Оригинал X|Заимствовано из| | трудовой | оригинала | | функции |-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессио-

нального

стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Согласование сроков реализации проекта | | (программы) | |-----|-----| |Разработка прототипа проекта (программы) в | |соответствии с утвержденной бизнес-целью в | |области атомного флота | |-----|-----| |Разработка поэтапной реализации прототипа | |проекта | |-----|-----| |Определение состава работ по проекту | | (программе) | |-----|-----| |Определение состава ресурсов и их объем по | |временным промежуткам для реализации | |поставленных целей | |-----|-----| |Согласование этапов реализации проекта и их | |длительность | |-----|-----| |Координация деятельности по проекту | | (программе) | |-----|-----| |Проведение

мониторинга работ по проекту | | (программе) | |-----|-----|
 |Необходимые умения|Разрабатывать модели с выделением этапов | | реализации проектов во
 времени | | |-----| | |Анализировать входные данные по проекту | | |-----
-----			Осуществлять коммуникацию			-----	
Организовывать коммуникации с подразделениями		и руководством организации по этапам					
реализации проекта			-----			Разрабатывать нормативно-техническую	
документацию по проекту			-----	-----		Необходимые	
знания	Правила оформления нормативно-технической		документации и документов,				
регулирующих		эксплуатацию, ремонт атомного флота и судов		атомно-технологического			
обслуживания			-----			Международная морская коммерческая	
терминология			-----			Дисциплины управления проектами	
-----			Инструменты и методы коммуникации			-----	-----
-----		Другие	-		характеристики		

3.1.5. Трудовая функция

-----		-----		---	Наименование	Управление	Код	A/05.6	Уровень	6
внедрением пилотных			(подуровень)							
проектов (программы)			квалификации							
-----		-----		---						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано из			трудовой	
оригинала			функции	-----	-----	-----	-----			
Код Регистрационный										
оригинала номер										
профессио-										
нального										
стандарта	-----	-----	-----		Трудовые действия	Подготовка				
предложений по назначению персонала		атомного флота на выполнение работ по проекту			-----					
-----			Определение состава и порядка работ по проекту			-----				
-----			Управление ресурсами проекта (программы)			-----				
Анализ результатов, полученных в ходе		выполнения этапов проекта, внесение								
соответствующих изменений, направленных на		повышение эффективности проекта (программы)								
	-----			Организация и участие в совещаниях по		управлению				
изменениями проекта (программы)			-----			Устранение несоответствий,				
выявленных в ходе		анализа результатов этапов внедрения проекта		(программы)			-----			
-----			Организация мониторинга результатов изменений		по проекту (программе)					
-----			Управление в рамках своей компетенции		информационной					
безопасностью реализации		проекта (программы) в соответствии с		действующими						
нормативными и локальными актами		организации атомного флота		-----	-----					
-----		Необходимые умения	Управлять персоналом атомного флота,		участвующим в					
реализации проекта			-----			Анализировать исходные данные по				
проекту			-----			Подготавливать отчетность по проекту		(программе) в		
соответствии с действующими в		организации регламентами и правилами в области		атомного						
флота			-----			Проводить переговоры в рамках своей		компетенции в		
соответствии с действующими		регламентами и правилами в области атомного		флота			-----			
-----			Осуществлять коммуникации по проекту			-----				
		Определять жизненный цикл проекта			-----			Оценивать риски,		
связанные с изменениями		проекта		-----			Проводить презентации			
проекта (программы)			-----			Работать с изменениями по проектам и				
программам		-----	-----		Необходимые					

знания|Межправительственное соглашение в области| |обеспечения ядерной и радиационной| |
 |безопасности, в области утилизации атомных| |подводных лодок, в области безопасности| |
 |обращения с радиоактивными отходами (далее - | |РАО) и отработавшим ядерным топливом (далее -
 | |ОЯТ) | | |-----| |Международные соглашения о многосторонней| |
 |ядерно-экологической программе | | |-----| |Дисциплины управления
 проектами | | |-----| |Трудовое законодательство Российской Федерации| |
 |-----| |Методы внедрения изменений по проектам| |(программам) | |-----
 -----|-----| |Другие - | |характеристики | | |-----|-----
 -----|

3.1.6. Трудовая функция

-----		-----		---	Наименование	Управление рисками	Код	А/06.6	Уровень	6
проекта (программы)			(подуровень)							
в области атомного			квалификации							
флота										
-----		-----		---						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано из			трудовой	
оригинала			функции	-----	-----	-----	-----			
Код Регистрационный										
оригинала номер										
профессио-										
нального										
стандарта	-----	-----		Трудовые действия	Формирование планов					
по управлению рисками			проекта (программы) в области атомного флота			-----				
-----		Анализ рисков, влияющих на проект (программу),			с учетом обеспечения экологической,					
ядерной и		радиационной безопасности			-----		Количественный и			
качественный анализ рисков			-----		Распределение рисков по					
категориям			-----		Планирование процессов реагирования на риски,					
связанные с реализацией проекта (программы) по			ключевым направлениям деятельности							
атомного		флота			-----		Проведение мониторинга и управление			
рисками с			целью повышения эффективности проекта на всех			этапах жизненного цикла		-----		
-----	-----	-----		Необходимые умения	Анализировать входные данные			-----		
-----		Проводить совещания и переговоры в рамках			своей компетенции с					
учетом требований		обеспечения безопасности, действующих в			организации атомного флота			-----		
-----		Оценивать риски, связанные с изменениями			проекта и целевых					
программ в области		обеспечения экологической, ядерной и		радиационной безопасности			-----			
-----		Прогнозировать в рамках проекта (программы)			-----					
-----		Управлять рисками проекта (программы)			-----	-----				
Необходимые знания	Межправительственное соглашение в области		обеспечения ядерной и							
радиационной		безопасности, утилизации атомных подводных		лодок, безопасности обращения с						
РАО и ОЯТ			-----		Международные нормативные документы по					
управлению безопасной эксплуатацией судов и			предотвращению загрязнения			-----				
-----		Международные соглашения о многосторонней		ядерно-экологической программе						
		-----		Характеристики и методы анализа рисков			-----			
 -----| |Специфика организации деятельности атомного| |флота | | |-----
 -----| |Методы сбора информации | | |-----| |Программные продукты:
 программа управления| | |проектами, офисный пакет приложений для| | |операционных систем | | |-----
 -----| |Знание иностранного языка в объеме,| | |необходимом для
 реализации проекта (программы)| |-----|-----| |Другие - |

|характеристики | | |-----|-----|

3.2. Обобщенная трудовая функция

|-----| |---| |---| Наименование |Обеспечение | Код | В | Уровень | 6 |

|сопровождения проекта | | | квалификации | |

|(программы) | | | |

|-----| |---| |---| Происхождение |-----|-----|-----|-----| обобщенной |Оригинал

X|Заимствовано из| | | трудовой | | оригинала | | | функции |-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессио-

нального

стандарта |-----|-----|-----|-----| |Возможные |Руководитель проекта |

|наименования |Руководитель программ в области атомного флота| должностей | | |-----|-----|

-----| |-----|-----|-----| |Требования к |Высшее

образование - специалитет | | образованию и | | | обучению | | |-----|-----|

-----| |Требования к опыту|Практический опыт работы не менее трех лет по| |практической

|направлению деятельности проекта (программы),| |работы |знание иностранного языка,

предусмотренное при| | |реализации проекта (программы) | |-----|-----|

-----| |Особые условия|При необходимости в рамках реализации проекта | |допуска к работе

|(программы) допуск к государственной тайне и | | |организация доступа к сведениям, составляющим

| | |государственную тайну | | |При работе на радиационно опасных и ядерно | | |опасных объектах -

соблюдение Устава о | | |дисциплине работников организаций, | | |эксплуатирующих особо

радиационно опасные и | | |ядерно опасные производства и объекты в | | |области использования

атомной энергии | |-----|-----|-----|-----| Дополнительные характеристики: |---

-----|-----|-----|-----| | Наименование | Код | Наименование базовой группы, | |

документа | |должности, профессии или специальности| |-----|-----|-----|

|ОКЗ | 1239 |Руководители подразделений (служб), не| | |вошедшие в другие группы | |-----|-----|

-----|-----|-----| |ОКСО |080501 |Менеджер с углубленной подготовкой | |-----|-----|

-----|-----|-----|

3.2.1. Трудовая функция

|-----| |-----| |---| Наименование |Управление графиком | Код |В/01.6| Уровень | 6 |

|реализации работ | | | (подуровень) | |

|по проекту | | | квалификации | |

|-----| |-----| |---|

|-----|-----|-----|-----| Происхождение |Оригинал X|Заимствовано из| | | трудовой |

|оригинала | | | функции |-----|-----|-----|-----|

Код Регистрационный

оригинала номер

профессио-

нального

стандарта |-----|-----|-----|-----| |Трудовые действия |Разработка графика

реализации проекта | | |(программы) по ключевым направлениям | | |деятельности атомного флота | |

|-----|-----|-----| | |Анализ длительности операций по реализации | | |этапов проекта |

| |-----|-----| | |Контроль сроков исполнения этапов реализации | | |проекта

(программы) | |-----|-----|-----|-----| |Необходимые умения|Определять состав

этапов проекта | | |-----|-----|-----| |Определять длительность этапов реализации | |

|проекта | | |-----|-----| |Оценивать трудозатраты на этапах реализации | |

|проекта (программы) | | |-----|-----| |Анализировать входные данные | | |-----|

-----| | |Использовать для решения типовых задач методы | | |и средства
компьютерного моделирования | |-----|-----| |Необходимые
знания|Федеральные целевые программы в области | | |атомного флота | | |-----
-----| | |Методы разработки графика проекта | | |-----| | |Методы расчета
затрат по этапам проекта | | |-----| | |Управление временем | | |-----
-----| | |Знание иностранного языка в объеме, | | |необходимом для реализации проекта
(программы)| | |-----| | |Специализированные компьютерные программы по
| | |управлению проектами | |-----|-----| |Другие | - |
|характеристики | | |-----|-----|

3.2.2. Трудовая функция

-----		-----		---	Наименование	Управление	Код	В/02.6	Уровень	6
договорными			(подуровень)							
отношениями			квалификации							
-----		-----		---						
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано из			трудовой	
оригинала			функции	-----	-----	-----	-----			
Код Регистрационный
оригинала номер
профессио-
нального

стандарта |-----|-----| |Трудовые действия |Определение типов
договоров, необходимых для | | |реализации проекта в области атомного флота | | |-----
-----| | |Разработка договора в рамках своей компетенции| | |в целях реализации проекта
(программы) | | |-----| | |Сбор информации по ключевым направлениям | |
|деятельности атомного флота для реализации | | |договора в рамках своей компетенции | | |-----
-----| | |Оценка рисков, связанных с условиями договора | | |-----
-----| | |Анализ информации в рамках реализации договора| | |-----| | |
|Подготовка материалов по претензиям и условиям| | |договора в рамках реализации проекта | |
|(программы) | | |-----|-----| |Необходимые умения|Собирать и
анализировать информацию | | |-----| | |Анализировать риски, связанные с
договорным | | |процессом | | |-----| | |Проводить переговоры в рамках
проекта | | |(программы) | | |-----| | |Разрабатывать документы в рамках
проекта | | |(программы) | | |-----|-----| |Необходимые
знания|Регламенты и процедуры, установленные в | | |организации в отношении договорных | |
|обязательств в области атомного флота | | |-----| | |Рынок потенциальных
клиентов для целей проекта| | |(программы) в соответствии со стратегией | | |развития организации
атомного флота | | |-----| | |Федеральные целевые программы в области | |
|атомного флота | | |-----| | |Методы анализа рисков по проекту
(программе) | | |-----| | |Методы расчета стоимости работ по проекту | | |-----
-----| | |Методы разрешения конфликтов | | |-----| | |
|Знание иностранного языка в объеме, | | |необходимом для реализации проекта (программы)| | |-----
-----| | |Основы делопроизводства с соблюдением правил | | |обеспечения
безопасности, действующих в | | |организации атомного флота | | |-----| | |
|Международная коммерческая терминология | | |-----|-----| |Другие
| - | |характеристики | | |-----|-----|

3.2.3. Трудовая функция

|-----| |-----| |---| Наименование |Обеспечение | Код |В/03.6| Уровень | 6 |
|поддержки | | | (подуровень) | |

потребителя проекта			квалификации						
-----		----		---					
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано из			трудовой
оригинала			функции	-----	-----	-----	-----		
Код Регистрационный									
оригинала номер									
профессио-									
нального									
стандарта	-----	-----		Трудовые действия	Передача результатов				
проекта (программ)			структурному подразделению - донору целевых			программ в области			
атомного флота			-----			Архивирование данных проекта			-----
-----			Регистрация запросов структурных подразделений			атомного флота по			
проекту (программе)			-----			Решение задач по запросам потребителей			
проекта			(программы)			-----			Обеспечение обратной связи с
потребителем			проекта (программы)			-----			Обеспечение
информационной безопасности			проекта (программы) в соответствии с			действующими в			
организации атомного флота			правилами и регламентами		-----	-----			
-----			Необходимые умения	Проводить приемо-сдаточные мероприятия		-----			
-----			Организовывать коммуникации с подразделениями			и руководством организации по этапам			
	реализации проекта			-----			Анализировать исходные данные		
потребителей			проекта (программы)		-----	-----			Необходимые
знания	Правила и регламенты по защите информации о			деятельности атомного флота, ключевых					
	структурных подразделений в части реализации			проекта и в рамках своей компетенции		-----			
 -----| | |Межправительственные соглашения в области| | |обеспечения ядерной и
 радиационной| | |безопасности, в области утилизации российских| | |атомных подводных лодок, в
 области| | |безопасности обращения с РАО и ОЯТ | |-----| | |Предметная
 область проекта (программы) | | |-----| | |Инструменты и методы приемо-
 сдаточных| | |мероприятий проекта (программы) | |-----| | |Правила
 архивирования данных, действующие в| | |организации атомного флота | |-----
 -----| | |Основы делопроизводства | |-----| | |Программные продукты:
 программа управления| | |проектами, офисный пакет приложений для| | |операционных систем |-----
 -----|-----|-----| |Другие | - | |характеристики | |-----|-----
 -----|

3.3. Обобщенная трудовая функция

-----		---		---	Наименование	Обеспечение контроля	Код	С	Уровень	6
исполнения проекта			квалификации							
(программы)										
-----		---		---	Происхождение	-----	-----	-----	-----	обобщенной
X	Заимствовано из			трудовой		оригинала			функции	-----
Код Регистрационный										
оригинала номер										
профессио-										
нального										
стандарта	-----	-----		Возможные	Руководитель проекта					
наименования	Руководитель целевых программ в области		должностей	атомного флота	-----					
-----	-----	-----		-----	-----		Требования к			
Высшее образование - специалитет		образованию и			обучению		-----	-----		
 -----| |Требования к опыту|Практический опыт работы не менее трех лет по| |практической

флота									
-----		----		---					
-----	-----	-----	-----	Происхождение	Оригинал X	Заимствовано из			трудовой
оригинала			функции	-----	-----	-----	-----		
Код Регистрационный									
оригинала номер									
профессио-									
нального									
стандарта	-----	-----	-----	-----		Трудовые действия	Разработка		
необходимой документации для			реализации проекта			-----			
Ведение рабочей документации по проекту			(программе)			-----			
Анализ исполнения этапов проекта			-----			Аудит качества проекта			
(программы)			-----			Контроль качества этапов реализации проекта			
(программы)			-----			Необходимые умения	Разрабатывать		
техническую документацию в			рамках реализации проекта			-----			
Готовить отчеты по этапам выполнения работ по			проекту			-----			
Проводить мониторинг работ по этапам			реализации работ по проекту			-----			
-----			Обеспечивать выполнение политики и процедур			качества проекта			-----
-----			Определять качество реализации работ по			проекту			-----
-----			Необходимые знания	Резолюции Международной морской организации в			рамках		
реализации проекта (программы)			-----			Международные соглашения о			
многосторонней			ядерно-экологической программе			-----			
Международный кодекс по управлению			безопасностью (МКУБ)			-----			
	Требования стандартов по оформлению			документации по проекту			-----		
-----			Межгосударственный стандарт серии ИСО-9000 в			рамках реализации проекта (программы)			
		-----			Правила плавания в акватории Северного			морского пути	
 -----| | |Нормативные документы системы управления | | |безопасностью и
 качеством организации | | |-----| | |Методы контроля качества проекта | |
 -----|-----|-----| |Другие | - | |характеристики | | |-----|-----|
 -----|

IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик |-----| |Санкт-
 Петербургский филиал НОУ ДПО "ЦИПК Росатома", | |Город Санкт-Петербург | | |Директор Таиров
 Таир Надырович| |-----|
 4.2. Наименования организаций-разработчиков |--|-----|
 |1.|Санкт-Петербургский филиал НОУ ДПО "ЦИПК Росатома", город | | |Санкт-Петербург | |--|-----|
 -----| |2.|ФГУП "Атомфлот", город Мурманск | |--|-----|
 -----| |3.|Дирекция по сооружению и эксплуатации плавучих атомных | |
 |теплоэлектростанций - филиал ОАО "Концерн Росэнергоатом", | | |Город Москва | |--|-----|
 -----|